



Utvalg: Kommunestyret
Møtested: Kommunestyresalen
Dato: 12.12.2019
Tidspunkt: 13:30 – 15:30

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 951 09 887. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Faste medlemmer:

AP: Elisabeth Helmersen, Rasmus Husby Larsen, Bjørg Tiller,
Jacob Andreas Sandvik, Aina Hege Haug, Lars Morten Stene
SP: Per Helge Johansen, Kristin Floa, Ole Kristian Holand, Bjørn Terje Hansen,
Sindre Helmersen, Svein Pettersen, Ole Annfinn Helmersen
SV: Mari-Anne Hoff
V: Steinar Tørriseng

Varamedlemmer:

AP: Kjetil Bjørnstad, Martin Hamlandsø, Bendik Hass Kjærstad,
Erna Helene Borgan, Tone Sofie Stene, Ellen Borgan Frisendal, Greta Granås, Arne Wilhelm
Fjellseth, Arne Leif Fjellseth
SP: Bjørn Helge Henriksen, Arnfinn Holand, Leif Pettersen, Anne Stine Holand Floa, Øystein Leknes,
Birgitte Strand Helmersen, Ida Synnøve Skorstad, Louise Karin Maria Holand, Lars Erik Holand,
Karl Oddvar Hakkebo
SV: Tom Einar Ulriksen, Steinar Garstad, Petter Konrad Sandvik, Svein Harald Losvik
V: Tom Nysæter Skorstad, Ole Martin Johansen, Remi Andre Thorsen, Åsmund Nilsen

Leka, 06.12.2019

Elisabeth Helmersen
ordfører

Beathe Mårvik
konst.rådmann

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket	Arkiv- saksnr
PS 73/19	Avvikling av selskapet Nyskaping og utvikling i Ytre Namdal.		2012/13
PS 74/19	Museet Midt IKS - Revidert selskapsavtale gjeldene fra 01.01.2020		2010/177
PS 75/19	Delegasjon av myndighet til barnevernleder i Ytre Namdal barneverntjeneste		2019/50
PS 76/19	Møteplan for formannskap og kommunestyre 2020		2014/281
PS 77/19	Budsjettregulering prosjekt 166 Asfaltering kommunale veier		2018/211
PS 78/19	Kjøp av tankbil - finansiering		2019/219
PS 79/19	Godtgjøring ordfører og varaordfører 2020		2017/324
PS 80/19	Kommunale avgifter-eiendomsskattesats 2020		2019/193
PS 81/19	Kommunale avgifter, egenbetalinger og gebyrer 2020		2019/193
PS 82/19	Budsjett 2020, økonomiplan 2020-2023		2019/204
Referatsak			
RS 30/19	Uttalelser fra NFKK; Havbruksbeskatning og samferdselstilbud		2009/798
RS 31/19	Administrative vedtak DBYGG juni-desember 2019		2019/71
RS 32/19	Administrative vedtak DPERS juni-desember 2019		2019/71
RS 33/19	Administrative vedtak DUTV juni-desember 2019		2019/71
RS 34/19	Administrative vedtak DOPPV juni-desember 2019		2019/71

Etter møte inviteres kommunestyrets medlemmer til juletallerken på Lekamøya Spiseri kl 16.00. Alle ansatte i kommunen inviteres også.
Etter middagen blir det utdeling av Leka kommunes kulturpris 2019.



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret	73/19	12.12.2019

Avvikling av selskapet Nyskaping og utvikling i Ytre Namdal.

Rådmannens forslag til vedtak

Leka kommunestyre vedtar å avvikle selskapet Næring i Ytre Namdal (NYN IKS) med virkning fra og med 01.01.2020, jf. selskapsavtalen av 30.08.2016 kap. VII, §18.

Bakgrunn for saken

Pr. i dag er kommunenes næringsarbeid hovedsakelig organisert gjennom det interkommunale selskapet Næring i Ytre Namdal (NYN IKS) med kommunene Vikna, Nærøy og Leka som deltakere.

Selskapet ble i 2016 en videreføring av det interkommunale samarbeidet etter at omstillingsprosjektet i regi av Nyskaping og utvikling i Ytre Namdal IKS ble avsluttet. I lys av den pågående kommunereformen, ble det videre besluttet at dette samarbeidet skulle videreføres med en prosjektperiode ut 2019.

Selskapet har i dag én daglig leder i 100 % stilling, og kjøper rådgivertjeneste (fra fylkeskommunen) i en 60 % stilling. Sistnevnte avtale opphører 01.10.2019. NYN IKS har et eget styre som er sammensatt av rådmenn, kommunenes næringsansvarlige, representant fra Namdalskysten næringsforening og fylkeskommunen.

I dagens kommuneorganisasjoner er det ikke egne næringskonsulenter som har næringsarbeid som hovedansvar, men rollen som næringskontakt blir ivaretatt av ressurser som har flere andre oppgaver tillagt sin stilling. Området landbruk er imidlertid bemannet opp med egne stillinger i både Leka, Vikna og Nærøy.

Nærøy og Vikna nedsatte ei nemd som skulle diskutere hva de ville med fremtidig næringssamarbeid. Konklusjonen på arbeidet ble at Fellesnemnda for Nærøysund kommune vedtok at kommunens næringsarbeid skal ivaretas av kommunens egen organisasjon. Det innebærer at NYN IKS legges ned fra kommende nyttår og det rekrutteres ansatte som jobber med dette i den nye Strategi- og samfunnsavdelingen i Nærøysund.

Rent formelt så er det kommunestyrene som skal foreta det endelige vedtaket om å oppløse NYN IKS, jf. selskapsavtalen av 30.08.2016 kap. VII, §18.

Nærøy og Vikna kommunestyre har gjort vedtak på at NYN legges ned. Dette må også Leka kommunestyre vedta.

Leka kommune er i dag en del av NYN-samarbeidet og ledelsen i Nærøysund kommune vil ha en dialog om hvordan det kan samarbeides om næringsarbeidet i fremtiden. Det er også viktig å involvere Bindal i dette arbeidet.

Saksopplysninger

Det er ingen tvil om at både omstillingsselskapet og senere Næring i Ytre Namdal, har bidratt til å forene næringstenkningen i regionen og styrke samhandlingen ut, mot og mellom næringslivet. Dette har vært en viktig effekt av omstillingsarbeidet og noe Leka kommune må være bevisst på i det videre arbeidet.

Namdalskysten næringsforening har de senere årene samlet seg (felles forening for hele Ytre Namdal) og utviklet seg til å bli et sterkt talerør for næringslivets interesser i regionen. Næringsforeningen etablerer også ulike bransjegrupper som i sterkere grad kan styrke samhandlingen med ulike grupper av næringsaktører.

Nærøysund kommune står ovenfor en helt ny organisering og har valgt å gå ut av Næringssamarbeidet gjennom NYN. Styret i NYN har også vedtatt at NYN avvikles. Formelt må også Leka kommunestyre vedta at NYN avvikles.

Konklusjon / tilråding

Iht. innstilling.

Beathe Mårvik
Konst. rådmann

Melding om vedtak sendes:

NYN v/ Renate Strand, renate@nyn.no

Vikna kommune, vikna@vikna.kommune.no

Nærøy kommune, postmottak@naroy.kommune.no

Saksbehandler



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret	74/19	12.12.2019

Museet Midt IKS - Revidert selskapsavtale gjeldene fra 01.01.2020

Vedlegg:

- 1 Behandling av revidert selskapsavtale - gjeldende fra 1.1.2020

Rådmannens forslag til vedtak

Leka kommune vedtar den reviderte Museet Midt IKS selskapsavtale gjeldene fra 01.01.2020.

Hjemmel for vedtak

Saksopplysninger

Museet Midt IKS har siden 2012 hatt 8 namdalskommuner som medlemmer samt (Nord) Trøndelag Fylkeskommune. Namsos og Vikna kommuner har, sammen med Fylkeskommune, større innskuddsplikt og større ansvar for selskapet, siden de har store museer som i sin tid ble lagt inn under Museet Midt IKS (MM IKS) etter den store konsolideringsprosessen som gikk i hele landet, og også i Nord Trøndelag. Denne prosessen gjorde også at 6 andre kommuner gikk inn i selskapet fra senest 2012. Det gjelder kommunene Nærøy, Overhalla, Grong, Namsskogan, Lierne og Fosnes. De tre majoritetseierne har 25 % eierandel hver, mens de seks minoritetseierne har 25 % til sammen.

Jo større den lokale andelen er, desto større blir statens ansvar for tilskudd til MM IKS. I 2019 bidrar staten med kr 12.090.000.-, Trøndelag Fylkeskommune med kr 9.792.500, Namsos kommune med kr 1.637.000, Vikna kommune med kr 1.630.000.- og de seks minoritetseier kommunene med til sammen kr 500.000.- (fra Nærøy med kr 114.213 til Fosnes med kr 63.410.-).

De seks minoritetseier kommunene har i dag tilgang til to kvalifiserte stillinger i Distriktseksjonen hos MM IKS.

I forbindelse med at to kommuner går ut av MM IKS gjennom kommunesammenslåinger fra 01.01.2020 (Fosnes til nye Namsos kommune og Nærøy til nye Nærøysund kommune) så vedtok et ekstra eiermøte i MM IKS høsten 2018 å oppnevne en arbeidsgruppe til å utrede konsekvensene for selskapsavtalen når det ble færre eiere, og samtidig legge til rette for å samle hele Namdalen i MM IKS fra 2020. Det er i dag seks kommuner som ikke er eiere. Namdalseid går inn i nye Namsos, mens de fem gjenværende kommuner er Osen, Flatanger, Leka, Høylandet og Røyrvik kommuner.

Arbeidsgruppen gikk for fortsatt IKS, men Representantskapet åpnet, etter forslag fra Fylkeskommunen, for at selskapet kan bli et AS i framtiden og mere lik i organiseringen som de andre museene i Trøndelag.

Arbeidsgruppen gikk videre for at de tre majoritetseierne fortsatt skal eie 25 % hver, mens de fire gjenværende og de inntil fem nye eierne skal ha 25 % til sammen. Dette sikrer sterk eierandel fra minoritetseierne.

Saksfremlegg om eierskap i Museet Midt IKS ble i august og september 2019 positivt behandlet og vedtatt i kommunestyrene til Osen, Flatanger, Leka, Høylandet og Røyrvik kommuner.

Representantskapet vedtok en revidert selskapsavtale 24.09.19, med følgende endringer:

- Nord-Trøndelag til Trøndelag fylkeskommune
- Vikna og Nærøy til Nærøysund kommune (innskuddsplikt 175 000 kr)
- Namsos og Fosnes til Namsos kommune (innskuddsplikt 175 000 kr)
- Inkludering av de fem nye minoritetseierne og at eierandelen for de ni minoritetseierne er til sammen 25% (2,777778% hver)

- Presisering at minoritetseierne står for den kommunale finansieringen av Distriktsseksjonen
- Presisering av fordelingsnøkkel i relasjon til driftstilskudd
- Medlemmene i representantskapet har stemmerett i samme forhold som kommunene har eierandel i selskapet

Det er ingen endring i forhold til driftstilskudd fra eierne til Museet Midt IKS.

Vurdering

For at den reviderte selskapsavtalen skal være gyldig må hver kommune gi sin tilknytning til selskapsavtalen uten noe forbehold.

Prosessen videre er som følger:

- Frist for eksisterende og nye eier til å behandle ny selskapsavtale 20.12.19
- Ny selskapsavtale trer i kraft, med 3 majoritets- og 9 minoritetseiere 01.01.20

Konklusjon / tilråding

Iht. innstilling.

Beathe Mårvik
konst. rådmann

Melding om vedtak sendes:
Museet Midt IKS
Rådmann
Saksbehandler

Sissel Haug

Fra: Camilla Birkeland <camilla.birkeland@museetmidt.no>
Sendt: 30. oktober 2019 13:16
Til: Amund Hellesø; Arnhild Holstad; Bente Estil; Per Olav Tyldum (Per-Olav.Tyldum@overhalla.kommune.no); Borgny Grande (borgny.grande@grong.kommune.no); Stian Brekkvassmo; May Britt Lagesen (mayla@trondelagfylke.no); Elisabeth Helmersen; hans.oskar.devik@royrvik.kommune.no; Høvik John Einar; ojb@flatanger.kommune.no; hege.nordheim-viken@hoylandet.kommune.no
Kopi: Ragnar Prestvik; postmottak@namsos.kommune.no; Grong kommune; Overhalla kommune; Røyrvik kommune; Høylandet kommune; Flatanger kommune; Lierne kommune; Leka Kommune; Namsskogan kommune; postmottak@osen.kommune.no; postmottak@trondelagfylke.no; Roy Harald Ottesen; Stig Moum; siri.hongseth@overhalla.kommune.no; Anne Gunn Mikkelsen; Kristin Almaas; Anastasia Sæther; Patrik Lundgren; Venke Thorsen; Odd Bakken; Aaknes Sissel Blix; Ann Evy Duun; Inge Ryan; Svein Helland; Trond Stenvik; ola.peder.tyldum@royrvik.kommune.no; Liv Elden Djokoto; Rune Strøm; Karl Audun Fagerli; Solveig Slyngstad; Roar Leirset; Bjørn Tore Nordlund (bjorn.tore.nordlund@namsskogan.kommune.no); Karen Espelund; Johan Fredrik Urnes; Brit-Agnes Buvarp (brit-agnes.buvarp@grong.kommune.no)
Emne: Foreslått saksframlegg for vedtak om revidert selskapsavtale for Museet Midt IKS gjeldene fra 1.1.2020 (frist 20.12.2019)
Vedlegg: MUSEET MIDT IKS Saksframlegg revidert selskapsavtale oktober 2019.docx; Selskapsavtale_240906_Museet Midt IKS_revidert forslag Rep.skapet.pdf; Protokoll MM IKS Repskapmøte 240919.pdf

Til Museet Midt IKS sine eksisterende og framtidige eiere,

Vi er meget glad for at vi nå har samlet Namdalen inn i Museet Midt IKS og ser frem til godt samarbeid i årene fremover.

For at vedlagt revidert selskapsavtale (gjeldene fra 1.1.2020) skal være gyldig må hver kommune gi sin tilknytning til selskapsavtalen uten noe forbehold. Den reviderte selskapsavtalen må derfor behandles og vedtas i hvert kommunestyre og fylkestinget før utgangen av 2019.

Jeg har laget et forslag til saksframlegg, og har vedlagt dette samt den reviderte selskapsavtalen og protokoll fra Rep.skap møte 24.09.19 hvor denne ble vedtatt.

Ta gjerne kontakt om det er behov for mer informasjon.

Med vennlig hilsen,
 Camilla

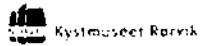
--

Camilla Birkeland
 Direktør
 Museet Midt IKS

+47 48 88 00 26
www.museetmidt.no



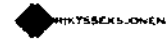
Museet Midt IKS Strandgata 7, 7900 Rørvik, post@museetmidt.no, org.nr 991 500 502 MVA, kontonr. 4202 10 98439



Namdalsmuseet



kunstmuseet
NORD-TRONDALAG





SELSKAPSAVTALE MUSEET MIDT IKS

Undertegnerne av denne avtalen er enige om at det følgende er de grunnleggende betingelsene som deres felles selskap skal drives i henhold til.

§1 Selskapets navn

Selskapets navn skal være Museet Midt IKS (interkommunalt selskap).

§2 Selskapets forretningsadresse

Selskapets forretningsadresse skal være i Nærøysund kommune.

§3 Selskapets formål

Museet Midt IKS har som formål å drive museal virksomhet i Namdalregionen og omegn. Dette utføres gjennom felles drift av museene i de deltakende kommuner samt annen virksomhet som naturlig hører til, blant annet ved å

1. være kompetansesenter for de deltakende kommunene i museumsfaglige spørsmål
2. sørge for at lokale museum, samlinger, kulturminner og tradisjoner blir ivaretatt
3. sikre og videreutvikle medvirkning og engasjement fra lokale medspillere
4. ta en framtrædende rolle ved formidling av nasjonal, regional og lokal historie og kulturarv ved utstillinger og publikasjoner, også i samarbeid med lokale organisasjoner, institusjoner og personer
5. drive og legge til rette for kunnskapsutvikling, forskning og formidling
6. arbeide ut fra handlingsplaner lokalt, regionalt og nasjonalt, herunder etablering og drift av nye enheter
7. ta vare på bygninger, gjenstander, bygningsmiljø og anlegg etter nærmere avtale med eierne og deltakerkommunene
8. etter avtale med de deltakende kommunene påta seg oppgaver innen kulturminnevern
9. sikre at deltakerkommunene når faglige og organisasjonspolitiske mål for museumsreformen

§4 Deltakere fra og med 1. jan. 2020

De deltakende kommunene er fra og med 1. jan. 2020: Nærøysund kommune, Namsos kommune, Namsskogan kommune, Lierne kommune, Grong kommune, Overhalla kommune, Osen kommune, Flatanger kommune, Høylandet kommune, Røyrvik kommune, Leka kommune og Trøndelag fylkeskommune.

§5 Deltakernes eierandeler, innskuddsplikt og forventet driftstilskudd

Deltakerne i Museet Midt IKS faller i to kategorier, henholdsvis *majoritetseiere* og *minoritetseiere*. Disse defineres i henhold til deltakernes eierandeler, deres innskuddsplikt og deres forventede årlige driftstilskudd til selskapet.

Majoritetseiere:

Nærøysund kommune	25%
-------------------	-----

Namsos kommune	25%
Trøndelag fylkeskommune	25%

Minoritetseiere (sum 25% til fordeling):

Namsskogan kommune	2.777778%
Lierne kommune	2.777778%
Grong kommune	2.777778%
Overhalla kommune	2.777778%
Flatanger kommune	2.777778%
Leka kommune	2.777778%
Osen kommune	2.777778%
Røyrvik kommune	2.777778%
Høylandet kommune	2.777778%

Deltakernes innskuddsplikt er:

Nærøysund kommune	kr. 175 000,-
Namsos kommune	kr. 175 000,-
Trøndelag fylkeskommune	kr. 150 000,-
Namsskogan kommune	kr. 25 000,-
Lierne kommune	kr. 25 000,-
Grong kommune	kr. 25 000,-
Overhalla kommune	kr. 25 000,-
Flatanger kommune	kr. 25 000,-
Leka kommune	kr. 25 000,-
Osen kommune	kr. 25 000,-
Røyrvik kommune	kr. 25 000,-
Høylandet kommune	kr. 25 000,-

Deltakerne forventes å yte driftstilskudd til selskapet i henhold til følgende fordeling mellom offentlige tilskuddsparter:

- Stat 60%
- Fylkeskommune 24%
- Kommunale eiere 16%

Minoritetseierne er ansvarlig for kommunal finansiering av Distriktsseksjonen, og majoritetseierne er ansvarlig for kommunal finansiering av Namdalsmuseet, Kystmuseet i Nord-Trøndelag/Norveg, Norsk Sagbruksmuseum og Kunstmuseet Nord Trøndelag.

§6 Representantskapets sammensetning

Selskapet skal ha et representantskap hvor samtlige deltakende kommuner er representert med 1 representant. Medlemmene i representantskapet har stemmerett i samme forhold som kommunene har eierandel i selskapet.

De deltakende kommuners kommunestyre og fylkestinget oppnevner selv sitt medlem i representantskapet, med en vara. Medlemmene i representantskapet velges for 4 år om gangen.

Representantskapet velger selv sin leder og nestleder for 4 år om gangen, og valget følger kommunestyreperioden.

§7 Representantskapets myndighet

De deltakende kommuner utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet. Representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Representantskapet skal hvert år

- 1) vedta mål og retningslinjer for videre drift
- 2) vedta budsjett og økonomiplan
- 3) godkjenne regnskap og foreta vedtak om disponering av eventuelt overskudd
- 4) godkjenne årsmelding fra styret
- 5) behandle andre saker som etter loven eller selskapsavtalen skal behandles i representantskapet
- 6) velge styre

Ordinært representantskapsmøte skal gjennomføres hvert år innen utgangen av juli, eller i henhold til regnskapsrutiner og eksterne søknadsfrister. Protokoll fra møtet skal underskrives av møtelederen og 2 medlemmer i representantskapet som blir valgt i møtet.

§8 Opptak av lån

Styret har myndighet til å ta opp driftslån (kassakreditt) begrenset oppad til kr 1.000.000. For øvrig skal styret ikke ha myndighet til å ta opp lån, og skal ikke kunne pådra deltakerkommunene forpliktelser ut over det som er nevnt i §5.

§9 Innkalling til møte i representantskapet

Det tilligger representantskapets leder å innkalle til møte i representantskapet når det er nødvendig for behandling av en sak som etter Lov om interkommunale selskaper eller selskapsavtalen skal behandles av representantskapet, og når det ellers er nødvendig for behandling av en bestemt sak. Representantskapets leder plikter å innkalle representantskapet til møte når styret, revisor, minst en av de deltakende kommuner eller minst 1/3 av representantskapets medlemmer krever det for behandling av en bestemt angitt sak.

Innkalling til møtet i representantskapet skal skje med minst 4 ukers varsel, og skal inneholde sakliste. Representantskapets leder kan likevel innkalle representantskapet med kortere frist i tilfelle hvor dette er påtrengende nødvendig.

§10 Saksbehandling i representantskapet

Representantskapets møter ledes av representantskapslederen eller i dennes fravær, av representantskapets nestleder. Dersom ingen av disse er til stede velges en møteleder av representantskapet med alminnelig flertall.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdelen av medlemmene er til stede, og disse representerer minst 2/3 av stemmene, jfr. Lov om interkommunale selskaper §9 (I).

Saker som ikke er nevnt i innkallingen etter de regler som gjelder for innkalling, kan ikke behandles av representantskapet med mindre samtlige tilstedeværende representanter

samtykker.

§11 Representantskapets beslutningsmyndighet

Representantskapets vedtak fattes med alminnelig flertall med mindre annet følger av lov om interkommunale selskaper eller denne selskapsavtale. Står stemmetallet likt, skal møtelederens stemme være avgjørende.

Representantskapet kan ikke på egen hånd vedta endringer i denne selskapsavtale. Eventuelle endringer i selskapsavtalen forutsetter samtykke fra samtlige deltakende kommuner.

§12 Valg av styre, valgkomité og styrets sammensetning

Forut for valg av styre, velger representantskapet medlemmer til en valgkomité på 3 personer, der ett av disse velges som valgkomiteens leder. Valgkomiteen skal være uavhengig av styret og daglig ledelse. Valgkomiteen skal innstille på styremedlemmer og varamedlemmer som velges av representantskapet. Det skal utarbeides en egen instruks for valgkomiteens arbeid. Instruksen skal vedtas av representantskapet.

Selskapet skal ha et styre på minst 5 medlemmer med varamedlemmer i rekkefølge. Styret forøvrig sammensettes av medlemmer som både har lokal forankring og personer med kompetanse innenfor virksomhetens forskjellige strategiområder (museumsfaglig, finansielt mv.).

I tillegg til dette kan et flertall av de ansatte kreve at et styremedlem og en observatør med varamedlemmer velges av og blant de ansatte (jfr. lov om interkommunale selskaper §10, 8. ledd).

Styremedlemmene og varamedlemmer velges for øvrig av representantskapet med alminnelig flertall. Representantskapet kan når som helst fjerne et styremedlem som det selv har valgt. Representantskapet velger også styrets leder og nestleder med mindre representantskapet uttrykkelig vedtar at disse skal velges av styret selv.

Selskapets daglige leder eller medlemmer av representantskapet kan ikke være medlem av styret.

Styret velges ordinært for en periode på 2 år med mindre representantskapet uttrykkelig vedtar noe annet. Ved førstegangs valg velges halvparten av styret for et år. Hvilke styremedlemmer dette gjelder avgjøres ved loddtrekning.

Når særlige forhold foreligger, har et styremedlem rett til å tre tilbake før valgperioden er ute. Ved slik tilbaketreden, skal det gis et rimelig forhåndsvarsel til styret og til representantskapet. Representantskapet skal velge vararepresentanter til styret for samme periode som det velges styremedlemmer.

§13 Innkalling til styremøter

Styrets leder innkaller til styremøter i selskapet. Innkalling skal skje med rimelig varsel og skal, så langt mulig, inneholde en saksliste utarbeidet av styrelederen.

Styrets leder sørger for at styret holder møter så ofte det trengs. Et hvert medlem av styret og daglig leder kan kreve at styret sammenkalles.

§14 Saksbehandlingen i styret

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styrets medlemmer er til stede.

Styremøtet ledes av styrelederen, eller i dennes fravær, av nestleder. Dersom ingen av disse er til stede, velger styret selv i møtet møteleder.

Styrets beslutninger treffes med alminnelig flertall dersom ikke annet fremgår av lov om interkommunale selskaper eller denne selskapsavtale. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

§15 Styrets myndighet

Forvaltningen av selskapet hører under styret. Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet. Styret skal sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Styret skal også føre tilsyn med daglig leders ledelse av selskapets virksomhet.

Styrets oppgaver er blant annet:

1. forberede saker, årsmelding, økonomiplan, budsjett og regnskap for representantskapet.
2. tilsette daglig leder og vedta arbeidsbeskrivelse for vedkommende.
3. vedta personalpolitiske retningslinjer.
4. vedta delegasjonsreglement for daglig leder.
5. godkjenne avtaler om drift av anlegg, avdelinger og prosjekter.
6. godkjenne eventuelle låneopptak innenfor rammen av selskapsavtale og budsjett.

§16 Daglig leder

Selskapet skal ha en daglig leder som ansettes av styret. Daglig leder forestår selskapets daglige ledelse og skal følge de retningslinjer og pålegg som gis av styret.

Den daglige ledelsen omfatter ikke saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller av stor betydning. Slike saker kan daglig leder bare avgjøre når styret i den enkelte sak har gitt daglig leder myndighet til det, eller når styrets beslutning ikke kan avvendes uten vesentlig ulempe for selskapets virksomhet. Styret skal i så fall snarest mulig underrettes om saken.

§17 Selskapets representasjon

Styret representerer selskapet utad og tegner dets finna. Styreleder, eller i dennes fravær nestlederen, kan sammen med daglig leder forplikte selskapet. Styret har som oppgave å gi nødvendig prokura.

Daglig leder representerer selskapet utad i saker som faller inn under dennes myndighet i

henhold til lov om interkommunale selskaper § 14.

§18 Ansattes forhold

Selskapet skal inngå tariffavtaler og inneha en pensjonsordning i henhold til enhver tids gjeldende regelverk.

§19 Eierskifte

Selskapsandel kan bare overdras til nye deltakere med samtykke fra samtlige deltakere i IKS'et.

§20 Selskapets revisjon

Selskapet skal ha revisor som velges av representantskapet. Revisorloven gjelder ikke, dvs. at selv om Museet Midt IKS er ubetinget revisjonspliktig, så krever ikke loven at revisjon utføres av en autorisert revisor.

§21 Uttreden

Den enkelte deltaker kan med ett års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i selskapet og kreve seg utløst fra dette, jfr. gjeldende lov om interkommunale selskaper §30.

§22 Avvikling

Selskapet kan oppløses dersom samtlige av de deltakende kommuners kommunestyre og fylkestinget er enige om det, jfr. gjeldende lov om interkommunale selskaper §32.

§23 Andre forhold

Selskapsforhold som ikke er nærmere regulert i denne selskapsavtale, reguleres og utfylles av den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.

Denne avtalen trer i kraft 1.1.2020.

Protokoll Representantskapsmøte Museet Midt IKS

Dato: 24.09.2019
Sted: Skype
Tid: 08.00-08:30
Tilstede: Amund Hellesø, Vikna kommune
Arnhild Holstad, Namsos kommune
Siv Åse Strømbylden (vara), Overhalla kommune
Steinar Aspli, Nærøy kommune
Trygve Jonny Sandvik, Fosnes kommune
Bente Estil, Lierne kommune
Stian Brekkvassmo, Namsskogan kommune
Skjalg Åkerøy, Grong kommune
Olav Jørgen Bjørkås, Flatanger kommune (observatør)
John Einar Høvik, Osen kommune (observatør)
Hege Nordheim-Viken, Høylandet kommune (observatør)
Johan Fredrik Urnes, Trøndelag fylkeskommune (observatør)
Alf Daniel Moen (styreleder, Museet Midt IKS)
Camilla Birkeland (direktør, Museet Midt IKS)

1. Møteleder: Amund Hellesø
2. Protokoll signaturer: Amund Hellesø og Arnhild Holstad

Vedtakssaker

- 9/2019 Museet Midt IKS revidert selskapsavtale 2020.**
Vedtak: Representantskapet i Museet Midt IKS vedtar revidert selskapsavtale med Leka kommune inkludert i paragraf 4 og 5 for Museet Midt IKS med ikrafttredelse 1.1.2020. Dersom Leka kommune ikke velger å delta i Museet Midt IKS endres selskapsavtalen i paragraf 4 og 5 for å reflektere dette. For å vise selskapets historie se KomRev selskapskontroll rapport fra 2017.
- 10/2019 Representantskap møteplan 2020.**
Vedtak: Representantskapet vedtar følgende møteplan for 2020:
Årsmøte: 27/28 april
Eiermøte: 23. oktober



Amund Hellesø
Representantskapsleder



Arnhild Holstad
Namsos kommune



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret	75/19	12.12.2019

Delegasjon av myndighet til barnevernleder i Ytre Namdal barneverntjeneste

Rådmannens forslag til vedtak

Leder for Ytre Namdal barneverntjeneste delegeres myndighet etter barnevernlovens § 2-1 fjerde ledd. Myndigheten gjelder både faste og midlertidige saker.

Stedfortreder for barnevernleder er

1. fagleder for tiltak
2. fagleder for mottak/undersøkelse
3. fagleder omsorg

Hjemmel for vedtak

Bakgrunn for saken

Kommunene i Ytre Namdal (Leka, Vikna og Nærøy) har siden 2005 organisert barneverntjenesten etter vertskommuneprinsippet. (Kommuneloven § 28-1)

Leka kommunestyre vedtok i K.sak 67/19 å inngå vertskommuneavtale med Nærøysund kommune for Ytre Namdal barneverntjeneste fra 01.01.2020.

Saksopplysninger

Ved å inngå slik vertskommuneavtale må det også gis delegert myndighet til å utføre de daglige oppgaver som er kommunens ansvar for barnevernstjeneste.

Iht. barnevernlovens § 2-1 skal det i hver kommune være en administrasjon med en leder som har ansvar for oppgaver etter denne loven, og gjelder utførelse av daglige løpende arbeid, herunder

- a) gi råd og veiledning
- b) treffe vedtak iht. loven, eventuelt innstille til vedtak, jf. tredje ledd,
- c) forberede saker for behandling i fylkesnemnda,
- d) iverksette og følge opp tiltak

Det er barnevernleder Heidi Aune som har ansvaret for utførelse av daglig løpende arbeid. Stedfortreder for barnevernleder er fagleder for tiltak, fagleder for mottak/undersøkelse og fagleder omsorg.

Konklusjon / tilråding

Iht. innstilling.

Beathe Mårvik
konst.rådmann

Melding om vedtak sendes:



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret	76/19	12.12.2019

Møteplan for formannskap og kommunestyre 2020

Vedlegg:

1 Møteplan 2020

Rådmannens forslag til vedtak

Møteplan for formannskap og kommunestyre 2020 vedtas som framlagt.

Hjemmel for vedtak

Bakgrunn for saken

Møte i folkevalgte organer skal holdes på de tidspunkter som er vedtatt av organet selv, og ellers når organets leder finner det påkrevd eller minst 1/3 av medlemmene krever det, jfr koml § 32.1

Saksopplysninger

Vedlagte møteplan viser til møtedatoer for formannskap og kommunestyre for 2020. Forhandlingsutvalg, administrasjonsutvalg (ADU) legges til samme dato som formannskapets møter.

I forslaget er formannskapets møter lagt til tirsdager, og kommunestyrets møter til torsdager med møtestart kl. 10:30.

Møteplan er satt opp iht. fastsatte frister for behandling av saker jfr. årshjul og lovbestemmelser, samt avpasset høytider, helligdager, høst- og vinterferie.

Formannskapets behandling av budsjett for 2020 er lagt til 17.november. Budsjett og kommunale gebyrer skal ligge til alminnelig ettersyn i minimum 14 dager før endelig vedtak i kommunestyret 10. desember.

I forslaget er det også lagt inn dato for drøftingsmøte før lokale forhandlinger i august jfr. pkt 7 i Lønnspolitisk handlingsplan.

Kommunen har tilbud om folkevalgtopplæring gjennom KS. De to første dagene er lagt til 14. og 15. januar. Øvrige datoer til folkevalgtopplæring legges inn i møteplan når de er avklart.

Vurdering

En møteplan gir forutsigbarhet og mulighet for planlegging av annen aktivitet, og det bør tilstrebes å holde møteplan slik den er fastsatt.

Konklusjon / tilråding

Iht. innstilling.

Beathe Mårvik
konst.rådmann

Melding om vedtak sendes:
Saksbehandlere
Legges ut på kommunens hjemmeside

Møteplan 2020 - formannskap og kommunestyre

Uke 8 = skolens vinterferie

Uke 41 = skolens høstferie

JANUAR								FEBRUAR								MARS							
	M	T	O	T	F	L	S		M	T	O	T	F	L	S		M	T	O	T	F	L	S
1			1	2	3	4	5	5						1	2	10	2	3	4	5	6	7	8
2	6	7	8	9	10	11	12	6	3	4	5	6	7	8	9	11	9	10	11	12	13	14	15
3	13	14	15	16	17	18	19	7	10	11	12	13	14	15	16	12	16	17	18	19	20	21	22
4	20	21	22	23	24	25	26	8	17	18	19	20	21	22	23	13	23	24	25	26	27	28	29
5	27	28	29	30	31			9	24	25	26	27	28	29	1	14	30	31					
APRIL								MAI								JUNI							
	M	T	O	T	F	L	S		M	T	O	T	F	L	S		M	T	O	T	F	L	S
14			1	2	3	4	5	18					1	2	3	23	1	2	3	4	5	6	7
15	6	7	8	9	10	11	12	19	4	5	6	7	8	9	10	24	8	9	10	11	12	13	14
16	13	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	25	15	16	17	18	19	20	21
17	20	21	22	23	24	25	26	21	18	19	20	21	22	23	24	26	22	23	24	25	26	27	28
18	27	28	29	30				22	25	26	27	28	29	30	31	27	29	30					
JULI								AUGUST								SEPTEMBER							
	M	T	O	T	F	L	S		M	T	O	T	F	L	S		M	T	O	T	F	L	S
27			1	2	3	4	5	31						1	2	36		1	2	3	4	5	6
28	6	7	8	9	10	11	12	32	3	4	5	6	7	8	9	37	7	8	9	10	11	12	13
29	13	14	15	16	17	18	19	33	10	11	12	13	14	15	16	38	14	15	16	17	18	19	20
30	20	21	22	23	24	25	26	34	17	18	19	20	21	22	23	39	21	22	23	24	25	26	27
31	27	28	29	30	31			35	24	25	26	27	28	29	30	40	28	29	30				
								36	31														
OKTOBER								NOVEMBER								DESEMBER							
	M	T	O	T	F	L	S		M	T	O	T	F	L	S		M	T	O	T	F	L	S
40				1	2	3	4	45	2	3	4	5	6	7	8	49		1	2	3	4	5	6
41	5	6	7	8	9	10	11	46	9	10	11	12	13	14	15	50	7	8	9	10	11	12	13
42	12	13	14	15	16	17	18	47	16	17	18	19	20	21	22	51	14	15	16	17	18	19	20
43	19	20	21	22	23	24	25	48	23	24	25	26	27	28	29	52	21	22	23	24	25	26	27
44	26	27	28	29	30	31	1	49	30							53	28	29	30	31			

Formannskap 2020

21. januar	
11. februar	
17. mars	
21. april	Revidert budsjett 2020
19. mai	Økonomimelding 1. tertial
09. juni	Regnskap og årsmelding 2019
19. august	Drøfting/forberede lokale lønnsforhandlinger
15. september	Formannskapets arbeidsmøte budsjett 2021, økonomiplan 2021-2024
20. oktober	Økonomimelding 2. tertial
17. november	Budsjett 2021, økonomiplan 2021-2024

Kommunestyre 2020

14.-15. januar	Folkevalgtopplæring
27. februar	
26. mars	
30. april	Revidert Budsjett 2020
28. mai	Økonomimelding 1. tertial
18. juni	Regnskap og årsmelding 2019
27. august	
24. september	
29. oktober	Økonomimelding 2. tertial
10. desember	Budsjett 2021, økonomiplan 2021-2024

Møteplan Namdal regionråd 2020

	Jan	Febr	Mars	April	Mai	Juni	Aug	Sept	Okt	Nov	Des
Namdalsting			23.-24 Namsos								
Regionråd		10.* Nord u	24.** Namsos		25.-26. Leka			7. Osen		2. Røyrvik	
AU	30.		13.	(evt 17.)	15		28.	(evt 18.)	23.	20.	
Komiteer ***	27.		9.		11.		24.		19.		14.
Ordførerforum			6. Overhalla						12. Flatan		
Rådmannsforum		3. Lauvsnes		20. Kolvereid		15. Namssk.	31. Grong				7. Namsos
Felles rep.skap/ årsmøtedag				27.-28. Heia							
Fylkesting		26.-27		22.-23.		17—18			14.-15.		16.-17.
Fylkesutvalg	14. 28.	11.	3. 24.	14. 28.	19.	2. 23.	19.	8. 29.	20.	3. 17.	1. 22.
Hovedutvalg fylkeskom.		4.-5.		1.-2.	27.-28.			23.-24.		25.-26.	
Andre reg.møter/ samlinger (suppleres senere)		12.-13. Arena Tr.lag Stjørdal				2.-3. Arena Tr.lag Tr.heim			28.-29. Arena Tr.lag St.kjer		

* Årsmøte i Partnerskap Namdal + regionrådsmøte

** Etter Namdalstinget

*** Alle komitèmøter kjøres same dag. (Tidspunkt 09.00-11.00, 11.30-13.30, og 13.30-1530). Sted kan variere. AU, komitèer og rådmannsforum velger sjølv behovet for de møter som er satt opp (avlys heller enn å finne nye møtedatoer) og om det skal være fysiske eller digitale møter.

**Saksfremlegg**

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	85/19	05.12.2019
Kommunestyret	77/19	12.12.2019

Budsjettregulering prosjekt 166 Asfaltering kommunale veier**Saksprotokoll i Formannskap - 05.12.2019**Endringsforslag fra Per Helge Johansen:

Asfaltering finansieres ved bruk av fond jfr. tidligere vedtak.

Votering: Rådmannens innstilling vedtatt med 3 mot 2 stemmer for endringsforslag fra Per Helge Johansen.

Innstilling

Det foreslås at gjennomført investering på kr. 6,6 mill. i 2019 til asfaltering ikke finansieres over drift ved bruk av disposisjonsfondet slik tidligere vedtatt, men at investeringen søkes finansiert ved låneopptak.

Budsjett justeres slik:

Kontonr. Art-Ansv/tj.-funksjon - prosjekt	Opprinnelig budsjett	Sparte utgifter/ økte inntekter	Økte utgifter/ red. inntekter
3940-413-332-166			6 600 000
3910-413-870-166		6 600 000	

Rådmannens forslag til vedtak

Det foreslås at gjennomført investering på kr. 6,6 mill. i 2019 til asfaltering ikke finansieres over drift ved bruk av disposisjonsfondet slik tidligere vedtatt, men at investeringen søkes finansiert ved låneopptak.

Budsjett justeres slik:

Kontonr. Art-Ansv/tj.-funksjon - prosjekt	Opprinnelig budsjett	Sparte utgifter/ økte inntekter	Økte utgifter/ red. inntekter
3940-413-332-166			6 600 000
3910-413-870-166		6 600 000	

Hjemmel for vedtak

Bakgrunn for saken

Kommunestyret har tidligere i sak 39/19 vedtatt at asfaltering fase 1 skal finansieres over drift, dvs ved bruk av disposisjonsfondet. I forbindelse med utarbeidelsen av Budsjett 2020 og økonomiplan 2020 – 2023, fremstår det som klart at Leka kommune vil stå overfor store økonomiske utfordringer mht finansiering av løpende kommunale oppgaver, både lovpålagte oppgaver samt oppgaver som er ønsket gjennomført ut fra politiske prioriteringer.

Det er ønskelig å ha et så stort økonomisk handlingsrom som mulig når kommunens løpende oppgaver skal løses. Spesielt i forhold til de driftsmessige omstillinger som må forventes at kommunen må gjennom i kommende planperiode.

Vurdering

Asfalteringen finansieres i sin helhet med langsiktig låneopptak.

Disposisjonsfondet skal være en buffer som er ment å skulle utjevne svingninger i rammebetingelsene samt dekke uforutsette fremtidige utgifter. Ved at hele kr. 6,6 millioner av disposisjonsfondet brukes på asfaltering, vil kommunens «økonomiske beredskapsevne» svekkes betydelig. Denne delen av investeringen utgjør alene ca. 26,6% av Havbruksfondet, et fond som primært bør knyttes til investeringer i og utvikling av nye arbeidsplasser.

Leka kommune står per i dag overfor en situasjon der det ikke er samsvar mellom inntekter og utgifter. Dagens økonomiske situasjon er ikke bærekraftig. Budsjett 2020 og økonomisk plan for perioden 2020 – 2023 legger opp til et løp med delvis bruk av disposisjonsfondet og delvis store driftsmessige endringer. Inntektene er i utgangspunktet mer eller mindre gitt for perioden. Dette betyr at Leka kommune må se på områder hvor utgiftene må reduseres. Over hvor lang tid utgiftene må reduseres, vil måtte ses i sammenheng med størrelsen på disposisjonsfondet. En større buffer i disposisjonsfondet, gir kommunen et større handlingsrom og dermed bedre tid på å ta de riktige men nødvendige avgjørelser i arbeidet med å redusere kommunens utgifter.

Økt låneopptak vil bety økt gjeldsgrad. Gjeldsgraden for Leka kommune er per i dag høy. Økt låneopptak vil nødvendigvis bety høyere årlige renteutgifter og avdrag på lån. Det er knyttet usikkerhet til utviklingen i lånerenten, men denne vil søkes redusert gjennom avtale om fast rente.

Den økonomiske ulempen ved økt låneopptak må anes som betydelig mindre enn fordelene ved å bedre det økonomiske handlingsrommet gjennom en økning av disposisjonsfondet.

Økte renter og avdrag legges inn i revidert budsjett fra om med 2020.

Etter økt låneopptak vil samlet lånegjeld ved årsskifte 2019 være på ca. kr. 61,0 mill.

Konklusjon / tilråding

Iht. innstilling.

Beathe Mårvik
konst. rådmann

Melding om vedtak sendes:
Økonomiavdelingen



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	86/19	05.12.2019
Kommunestyret	78/19	12.12.2019

Kjøp av tankbil - finansiering

Saksprotokoll i Formannskap - 05.12.2019

Votering: Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Innstilling

Leka kommune går til anskaffelse av ny brannbil i 2019. Investeringssum kr. 350 000.

Investeringsbudsjettet 2019 justeres slik:

Kontonr.	Opprinnelig budsjett	Sparte utgifter/ økte inntekter	Økte utgifter/ red. inntekter
Art-Ansv/tj.-funksjon - prosjekt			
3210-414-339-417			350 000
3249-414-339-417			87 500
3910-414-870-417		350 000	
3729-414-841-417		87 500	

Rådmannens forslag til vedtak

Leka kommune går til anskaffelse av ny tankbil i 2019. Investeringssum kr. 350 000.

Investeringsbudsjettet 2019 justeres slik:

Kontonr.	Opprinnelig	Sparte utgifter/	Økte utgifter/
Art-Ansv/tj.-funksjon - prosjekt	budsjett	økte inntekter	red. inntekter
3210-414-339-417			350 000
3249-414-339-417			87 500
3910-414-870-417		350 000	
3729-414-841-417		87 500	

Hjemmel for vedtak

Bakgrunn for saken

Kommunens tankbil anes i så dårlig forfatning at det ikke er tilrådelig å ferdes med bilen på offentlig vei. I forbindelse med at dagens tankbil foreslås skiftet ut med en ny, er det ønskelig å ta hensyn til ønsket om økt framkommelighet da dette antas å gi en bedre beredskapsmessig effekt. Anskaffelsen er budsjettet i 2020.

Nå har brannsjefen kommet over en bil som er relativt ny til en gunstig pris. Anskaffelsen ønskes derfor gjennomført i 2019.

Vurdering

Brannsjefen har sammen med teknisk etat kommet over en tankbil av typen Volvo FH540 med stor melk tank. Bilen er en 2014 modell og meget pent bruk. Den er ansett å ivareta kravet om framkommelighet og ikke minst har den et tankvolum som innebærer en økt beredskapsmessig effekt utover det som opprinnelig var planlagt.

I «Budsjett 2020 Økonomiplan 2020 – 2023», er brannbilen foreslått som en investering i 2020. Anskaffelseskosten er budsjettet til kr. 500 000.

Bilen brannsjefen har vurdert har en kostpris på kr. 350 000. Alternativt ville en anskaffelse av tilsvarende bil klargjort som brannbil, har kostet ca. 800 000. Bilen bringes til Leka kommune «som den er». Brannsjefen har orientert om at det kun er mindre anskaffelser som blålys og id-merking som er nødvendig.

Rådmannen vurderer besparelsen på kr. 150 000 så vesentlig at anskaffelsen ble gjennomført før budsjettåret 2020.

Konklusjon / tilråding

Iht. innstilling.

Beathe Mårvik
konst. rådmann

Melding om vedtak sendes:
Økonomiavdelingen
Teknisk etat



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	78/19	21.11.2019
Kommunestyret	79/19	12.12.2019

Godtgjøring ordfører og varaordfører 2020

Saksprotokoll i Formannskap - 21.11.2019

Forslag fra Steinar Tørriseng:

Varaordførers godtgjøring for 2020 fastsettes til 10 % av ordførers godtgjøring.

1. votering: Innstillingens første avsnitt enstemmig vedtatt.
2. votering: Endringsforslag fra Steinar Tørriseng vedtatt med 3 stemmer mot 1 stemme for innstillingens andre avsnitt.

Innstilling

Med hjemmel i reglement for godtgjøring til folkevalgte fastsettes ordførers godtgjørelse for 2020 til 70 % av den til enhver tid gjeldende godtgjøring til stortingsrepresentanter med kr. 691 598,-.

Varaordførers godtgjøring for 2020 fastsettes til 10 % av ordførers godtgjøring.

Rådmannens forslag til vedtak

Med hjemmel i reglement for godtgjøring til folkevalgte fastsettes ordførers godtgjørelse for 2020 til 70 % av den til enhver tid gjeldende godtgjøring til stortingsrepresentanter med kr. 691 598,-.

Varaordførers godtgjøring for 2020 fastsettes til kr. 25.000,-.

Hjemmel for vedtak

Reglement for godtgjøring til folkevalgte, K.sak 73/17

Bakgrunn for saken

Jfr kommunelovens § 42 skal den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt verv ha krav på godtgjøring for sitt arbeid etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret selv.

Saksopplysninger

Reglement for godtgjøring til folkevalgte ble sist regulert i K.sak 73/17. Reglementets pkt. 1 omfatter godtgjøring til ordfører:

Ordførerens godtgjørelse fastsettes av kommunestyret. Godtgjørelsen tilsvarer 70 % av den til enhver tid gjeldende godtgjørelse til stortingsrepresentantene.

Møtegodtgjørelse og annen godtgjøring som er fastsatt for kommunens utvalg, nemnder og råd utbetales ikke i tillegg. Ordføreren har rett og plikt til medlemskap i kommunens pensjonsordning og tilstås tilsvarende personforsikringer som for ansatte.

Pkt 2 samme reglement omfatter godtgjøring til varaordfører:

Varaordførerens godtgjørelse fastsettes til kr. 25.000,- pr år og er forutsatt å skulle dekke vanlige varaordføreroppdrag og kortere vikaroppdrag for ordføreren. Hvis varaordføreren skal fungere som ordfører over et lengre tidsrom (over 1 måned) skal den godtgjøres tilsvarende som ordføreren. Varaordføreren tilkommer i tillegg den faste godtgjørelsen som formannskapsmedlem og vanlig møtegodtgjørelse.

Vurdering

Godtgjøring ordfører fastsettes med utgangspunkt i 70 % av den til enhver tid gjeldene godtgjøring til stortingsrepresentantene. Dette er et prinsipp som benyttes av mange kommuner, der prosentsatsen varierer noe fra kommune til kommune.

Sats for godtgjøring justeres årlig med virkning fra 1. mai.

Fra 1. mai 2019 er årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentantene kr 987 997,- per år. 70 % av denne godtgjøringen utgjør kr. 691 598,-.

Fastsetting av godtgjøring til ordfører og varaordfører er et politisk spørsmål. Innstillingen er iht. gjeldende reglement.

Konklusjon / tilråding

Iht. innstilling.

Beathe Mårvik
konst.rådmann

Melding om vedtak sendes:
Økonomiavdelingen

**Saksfremlegg**

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	79/19	21.11.2019
Kommunestyret	80/19	12.12.2019

Kommunale avgifter-eiendomsskattesats 2020**Saksprotokoll i Formannskap - 21.11.2019**

Votering: Innstilling enstemmig vedtatt.

Innstilling

Liste over eiendommer som fritas etter [eiendomsskatteloven §7](#) vedtas som fremlagt.

Gnr 2 bnr 5 festnr 9	Gutvik Skytterlag	Skytterhuset
Gnr 2 bnr 20	Gutvik Grendalag	Idrettslagshuset/forsamlingshus
Gnr 2 bnr 6	Gutvik Bedehus	Har ikke egen tomt
Gnr 2 bnr 7 og 11	Husmannsmuseet	Har ikke egen tomt
Gnr 8 bnr 34	Vonheim Grendehus	Forsamlingshus
Gnr 9 bnr 33	Haug Forsamlingshus	Forsamlingshus
Gnr 10 bnr 20	Fjellvang Al	Forsamlingshus
Gnr 15 bnr 115	Leka Bygdemuseum	Leknes gamle skole
Gnr 16 bnr 31	Leka Bygdemuseum	Museet
Gnr 16 bnr 39	Leka Bygdemuseum	Steinhytta
Gnr 17 bnr 26	Leka Idrettslag	Fotballbane samt klubbhuset
Gnr 17 bnr 32 festnr 3	Leka Skytterlag	Skytterhuset og bane
Gnr 17 bnr 54	Leka Idrettslag	Fotballbane
Gnr 18 bnr 16	Hortavær Velforening	Ishuset
Gnr 18 bnr 5-11 og bnr 14-15	Felleseie	Bedehuset i Horta
Gnr 4 bnr 1	Ole Martin Johansen	Gammelt fengsel mm bygningsnr 186907639
Gnr 15 bnr 35	Kristin Fjeldstad	Krambua

Skattesats i Leka kommune for 2020 fastsettes til 2,9 promille for bebygde bolig og fritidseiendommer. Skattesats for næring og ubebygde tomter samt eiendommer med nedskrivning over en 7 års periode, er 7 promille.

Firmaene som nedskrives over en 7 årsperiode fra 2019 er:

NTE NETT AS, NTE Marked AS, Ventelo Networks, Telia Norge AS, Telenor Norge AS og Kysttele A/S

Utskriving av eiendomsskatt gjøres i 4 terminer.

Rådmannens forslag til vedtak

Liste over eiendommer som fritas etter [eiendomsskatteloven §7](#) vedtas som fremlagt.

Gnr 2 bnr 5 festnr 9	Gutvik Skytterlag	Skytterhuset
Gnr 2 bnr 20	Gutvik Grendalag	Idrettslagshuset/forsamlingshus
Gnr 2 bnr 6	Gutvik Bedehus	Har ikke egen tomt
Gnr 2 bnr 7 og 11	Husmannsmuseet	Har ikke egen tomt
Gnr 8 bnr 34	Vonheim Grendehus	Forsamlingshus
Gnr 9 bnr 33	Haug Forsamlingshus	Forsamlingshus
Gnr 10 bnr 20	Fjellvang Al	Forsamlingshus
Gnr 15 bnr 115	Leka Bygdemuseum	Leknes gamle skole
Gnr 16 bnr 31	Leka Bygdemuseum	Museet
Gnr 16 bnr 39	Leka Bygdemuseum	Steinhytta
Gnr 17 bnr 26	Leka Idrettslag	Fotballbane samt klubbhuset
Gnr 17 bnr 32 festnr 3	Leka Skytterlag	Skytterhuset og bane
Gnr 17 bnr 54	Leka Idrettslag	Fotballbane
Gnr 18 bnr 16	Hortavær Velforening	Ishuset
Gnr 18 bnr 5-11 og bnr 14-15	Felleseie	Bedehuset i Horta
Gnr 4 bnr 1	Ole Martin Johansen	Gammelt fengsel mm bygningsnr 186907639
Gnr 15 bnr 35	Kristin Fjeldstad	Krambua

Skattesats i Leka kommune for 2020 fastsettes til 2,9 promille for bebygde bolig og fritidseiendommer. Skattesats for næring og ubebygde tomter samt eiendommer med nedskriving over en 7 års periode, er 7 promille.

Firmaene som nedskrives over en 7 årsperiode fra 2019 er:

NTE NETT AS, NTE Marked AS, Ventelo Networks, Telia Norge AS, Telenor Norge AS og Kysttele A/S

Utskriving av eiendomsskatt gjøres i 4 terminer.

Hjemmel for vedtak

[Eiendomsskatteloven](#)

Saksopplysninger

Kommunestyret tar hvert år stilling til skattesats for eiendomsskatt. Dette skjer i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Det ble vedtatt to endringer i eiendomsskatteloven med virkning fra 2020. Endringen berører kun utskriving av skatt på boliger og fritidsboliger.

- Maksimal skattesats for boliger og fritidsboliger skal være 5 promille.
- Det innføres en obligatorisk reduksjonsfaktor på minimum 30% i takstene på boliger og fritidsboliger

Skattesatsen kan ligge i området 1 promille, og skal ikke overstige 7 promille. For bolig og eiendom er promillen satt til maks 5 promille jf. endring i eiendomsskatteloven.

Skattesats kan øke med 0,1promille til maks 2,0 promille fra et år til et annet. For bolig og fritidsboliger kan stigningen være maks 1 promille pr år.

Innføring av obligatorisk reduksjonsfaktor på minimum 30% i takstene på boliger og fritidsboliger gjør at vi får et inntektstap på eiendomsskatt på boliger og fritidsboliger med 30%. Dette inntektstapet vil utgjøre ca. 200.000 kr hvis skattesatsen skal være den samme i 2020 som i 2019, på 2 promille. Leka kommune har hatt samme skattesats siden 2016.

Kommunen kan kompensere dette ved å øke skattesatsen. Ved å øke promillen fra 2 til 2,9 vil dette inntektstapet dekkes. Eiendomsskatten for hver enkelt vil da være på samme nivå som det en betaler i dag. Det betyr at eiendomsseier ikke vil ha en økning på eiendomsskatten fra 2019 til 2020 og at kommunen ikke har et inntektstap.

Den totale skatteinngangen for Leka kommune i 2019 var på kr. 1.084.000.

I 2019 ble det vedtatt at det skulle være nedtrapping av verk og bruk med produksjonsutstyr. Dette gjaldt ikke oppdrettsnæringen i sjø. For Leka kommune gjaldt dette 5 firma, NTE NETT AS, NTE Marked AS, Ventelo Networks, Telia Norge AS, Telenor Norge AS og Kysttele A/S. Disse fikk 1/7 i nedtrapping i 2019 og skal ha det i 7 år fremover. For 2019 utgjorde nedtrapping en reduksjon på kr 10.000 i skatteinngang fra disse firmaene.

Kommunestyret kan ved budsjettbehandlinger frita eiendommer etter eiendomsskattelovens § 7 a og b. § 7:

Kommunestyret kan fritaka desse eigedomane heilt eller delvis for eigedomsskatt:

- Eigedom åt stiftingar eller institusjonar som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten.*
- Bygning som har historisk verdi.*

Foreslåtte eiendommer som kan fritas etter eiendomsskattelovens § 7 a og b.

Liste over foreslåtte eiendommer som kan fritas etter eiendomsskattelovens § 7 a og b

Gnr 2 bnr 5 festnr. 9	Gutvik Skytterlag	Skytterhuset
Gnr 2 bnr 20	Gutvik Grendalag	Idrettslagshuset/forsamlingshus
Gnr 2 bnr 6	Gutvik Bedehus	Har ikke egen tomt
Gnr 2 bnr 7 og 11	Husmannsmuseet	Har ikke egen tomt
Gnr 8 bnr 34	Vonheim Grendehus	Forsamlingshus
Gnr 9 bnr 33	Haug Forsamlingshus	Forsamlingshus
Gnr 10 bnr 20	Fjellvang Al	Forsamlingshus

Gnr 15 bnr 115	Leka Bygdemuseum	Leknes gamle skole
Gnr 16 bnr 31	Leka Bygdemuseum	Museet
Gnr 16 bnr 39	Leka Bygdemuseum	Steinhytta
Gnr 17 bnr 26	Leka Idrettslag	Fotballbane samt klubbhuset
Gnr 17 bnr 32 festenr 3	Leka Skytterlag	Skytterhuset og bane
Gnr 17 bnr 54	Leka Idrettslag	Fotballbane
Gnr 18 bnr 16	Hortavær Velforening	Ishuset
Gnr 18 bnr 5-11 og bnr 14-15	Felleseie	Bedehuset i Horta
Gnr 4 bnr 1	Ole Martin Johansen	Gammelt fengsel mm bygningsnr. 186907639
Gnr 15 bnr 35	Kristin Fjeldstad	Krambua

Obligatoriske fritak fremkommer av [eiendomsskatteloven § 5](#)

§ 5 Fri for eignedomsskatt er:

- a) *Eigedom som staten eig, så langt*
 - eigedomen vert nytta av Kongen eller kongehuset, Stortinget eller Regjeringa
 - eigedomen vert nytta til kulturelle føremål, slik som idrettsanlegg, musé, teater, skulpturar m.v.
 - eigedomen har historisk bygg eller anlegg
 - eigedomen vert nytta av Forsvaret til forsvarsanlegg, avgrensa leirområde eller militært øvingsområde
 - eigedomen tilhøyrer staten sine samferdselsforetak så langt dei tener almennyttige føremål
 - eigedomen er vassfall, fabrikk eller anna føretak som staten eig og som tener almennyttige føremål
- b) *Eigedom som høyrer til jernvegar til ålmenn bruk, så langt og så lenge eigedomen vert nytta i verksemda.*
- c) *Kyrkjer.*
- d) *Eigedomar som kommunen sjølv eig.*
- e) *Legasjons- og konsulateigedomar som ein annan stat eig, når den andre staten fritenk norsk eigedom for tilsvarende skatt hjå seg.*
- f) *Eigedom som statens lufthamnselskap eig, i same omfang som fritaket for statens eigedom etter bokstav a femte strekpunkt.*
- g) *Eigedom som helseforetak eig, i same omfang som fritaket for statens eigedom etter bokstav a sjetten strekpunkt.*
- h) *Eigedom som vert driven som gardsbruk eller skogbruk, herunder gartneri og planteskule tilknytt slik drift.*
- i) *Ikkje utbygde delar av Finnmarkseiendommen sin grunn i Finnmark fylke. Dette fritaket gjeld likevel ikkje tomteareal, jamvel om arealet ikkje er utbygd enno.*
- j) *Område som er vedteke verna som nasjonalpark eller naturreservat i medhald av lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven). Fritaket gjeld også for område verna som nasjonalpark eller naturreservat etter den tidlegare lov 19. juni 1970 nr. 63 om naturvern. Fritaket gjeld ikkje bygning med tomt og tomteareal, jamvel om arealet ikkje er utbygd enno.*
- k) *Lavproduktiv grunneigedom som staten eig direkte eller indirekte, så langt den tener almennyttige føremål. Fritaket gjeld ikkje bygning med tomt og tomteareal, jamvel om arealet ikkje er utbygd enno.*

Eiendommer som skal fritas etter eiendomsskatteloven § 5 er disse:

Eiendom	Eier	Type eiendom/bygg
Eiendommer som eies av Staten (eiendomsskattelovens § 5 a)		
Gnr. 19 bnr. 1	Kystverket	Sklinna fyr
Eiendom	Eier	Type eiendom/bygg
Kirker (eiendomsskattelovens § 5 b)		
Gnr 17 bnr 17	Leka kommune	Kirka
Gnr 17 bnr 44	Leka kommune	Parkering kirka
Gnr 17 bnr 53	Leka Kommune	Parkering kirka
Gnr 17 bnr 65	Leka kommune	Kirka
Gnr 17 bnr 94	Leka kommune	Kirka

Eiendommer som kommunen selv eier (eiendomsskattelovens § 5 d)

Eiendom	Eier	Type eiendom/bygg
Gnr 3 bnr 26	Leka kommune	Garasje
Gnr 3 bnr 35	Leka kommune	Garasje
Gnr 3 bnr 39	Leka kommune	Omsorgsboliger Gutvikveien 772 og 774
Gnr 3 bnr 40	Leka kommune	ubebygd Nessahaugen
Gnr 3 bnr 42	Leka kommune	ubebygd Nessahaugen
Gnr 10 bnr 39	Leka kommune	Pumpestasjon Solsem
Gnr 10 bnr 48	Leka kommune	Parkering Solsemhula
Gnr 10 bnr 49	Leka kommune	Serviceanlegg Solsemhula
Gnr 10 bnr 50	Leka kommune	Serviceanlegg Solsemhula
Gnr 15 bnr 6	Leka kommune	Skolen og barnehage samt jordbruksland
Gnr 15 bnr 36	Leka kommune	Gamle Kirkegården ved Erlend Gjertsen
Gnr 15 bnr 96	Leka kommune	Skoleveien bak skolen til Barnehagen
Gnr 16 bnr 50	Leka kommune	Deler av Botnavegen
Gnr 16 bnr 65	Leka kommune	Skeishavna ved hurtigbåtkaia med mer
Gnr 16 bnr 66	Leka kommune	Rundt Leka Industriselskap samt deler av Kong Herlaugs sti
Gnr 16 bnr 67	Leka kommune	Deler av den kommunale kaia
Gnr 16 bnr 86	Leka kommune	Parkering Våttvika
Gnr 16 bnr 88	Leka kommune	Serviceanlegg Våttvika
Gnr 17 bnr 10	Leka kommune	Omsorgsboliger Frøvikveien 7 og 9
Gnr 17 bnr 30	Leka kommune	Leka Sykestue og Helsesenteret
Gnr 17 bnr 52	Leka kommune	Fotballbanen deler av den
Gnr 17 bnr 59	Leka kommune	Lekatun, administrasjonsbygget
Gnr 17 bnr 60	Leka kommune	Lekatun, administrasjonsbygget
Gnr 17 bnr 69	Leka kommune	Omsorgsboliger Øvre Husbyveien 4 og 6
Gnr 17 bnr 70	Leka kommune	Omsorgsboliger Øvre Husbyveien 3 og 5
Gnr 17 bnr 85	Leka kommune	NTE bygget
Gnr 17 bnr 115	Leka kommune	Miljøtorget
Gnr 17 bnr 122	Leka kommune	6 mannsboligen Nedre Husbyveien 1-11
Gnr 17 bnr 123	Leka kommune	Rådsmannsboligen Nedre Husbyveien 13 og 15
Gnr 17 bnr 128	Leka kommune	Parsell uten bebyggelse til helsesenteret
Gnr 601 bnr 1	Leka kommune	Veggrunn

Kommunestyret skal vedta antall terminer for utsendelse av eiendomsskatt. Iht. eiendomsskatteloven skal det minimum være to terminer, men det er anledning til å ha flere. Leka kommune har de siste tre årene hatt 4 terminer.

Vurdering

2020 er 5 året kommunen har eiendomsskatt i hele kommunen. Skattesatsen foreslåes å ha en økning for 2020 på 0,9 promille for bolig og fritidseiendommer. Dette for å ta igjen inntektstapet som reduksjon på 30% i bunnfradrag utgjør.

Det er viktig at kommunen får inntjening samt dekning av de utgifter de har hatt for å innføre eiendomsskatt de første årene. Et annet aspekt er at skattetrykket ikke skal virke urimelig på den enkelte.

Skattesats for næring og ubebygde tomter samt eiendommer med nedskrivning over en 7 års periode er 7 promille.

De foreslåtte eiendommer/bygninger som kan fritas etter eiendomsskatteloven §7 faller under betegnelsen for § 7 a og b. Listen kan utvides eller reduseres. Fritak gjelder bare for et år ad gangen.

Liste på fritak etter eiendomsskatteloven § 5 som er lagt frem, er til orientering.

Det anbefales å ha 4 terminer på eiendomsskatt slik at disse kan kjøres samtidig med de andre kommunale avgiftene. Dette vil være en økonomisk og arbeidsmessig besparelse for kommunen mtp. totalt antall faktureringer i kommunen.

Konklusjon / tilråding

Iht. innstilling

Beathe Mårvik
konst. rådmann



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	81/19	21.11.2019
Kommunestyret	81/19	12.12.2019

Kommunale avgifter, egenbetalinger og gebyrer 2020

Vedlegg:

- 1 Kommunale avgifter, egenbetalinger, gebyrer 2020

Saksprotokoll i Formannskap - 21.11.2019

Votering: Innstilling enstemmig vedtatt.

Innstilling

Kommunale avgifter, egenbetalinger og gebyrer for 2020 vedtas som framlagt.

Rådmannens forslag til vedtak

Kommunale avgifter, egenbetalinger og gebyrer for 2020 vedtas som framlagt.

Hjemmel for vedtak

Bakgrunn for saken

Saksopplysninger

Kommunale avgifter justeres årlig, og ligger som ett av grunnlagene for utarbeidelse av budsjett for kommende år.

Avgiftsnivået fastsettes etter ulike kriterier, noe etter statlige maksimumssatser, andre etter generell prisstigning, mens VAR-området (vann, avløp, renovasjon og feiing) beregnes etter selvkost over en periode på 5 år.

Vurdering

Kommunale avgifter i Leka kommune ligger i nedre sjikt når man sammenligner med øvrige kommuner i Nord-Trøndelag.

Beskrivelse for hver enkelt egenbetaling ligger i vedlagt dokument.

Konklusjon / tilråding

Iht. innstilling.

Beathe Mårvik
konst.rådmann

Melding om vedtak sendes:
Områdene
Økonomiavdelingen

LEKA KOMMUNE

Kommunale avgifter egenbetalinger gebyrer 2020

Innhold

1. Betalingsbetingelser	3
2. Egenbetaling barnehage	3
2.1 Egenbetaling SFO.....	5
3. EGENBETALING PLEIE- OG OMSORGSTJENESTER	6
4. GEBYRREGULATIV FOR AREAL OG BYGGESAK.....	9
4.1 Gebyrer for arbeid etter plan og bygningsloven.....	9
4.2 Gebyrer for arbeid etter matrikkelloven.....	12
4.2.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn.....	12
4.2.2 Oppretting av matrikkelenhet u/fullført oppmålingsforretning	13
4.2.3 Grensejustering.....	13
5. KOMMUNALE ÅRSGEBYRER SELVKOST	15
5.1 Engangsgebyr for tilknytning	15
5.2 Årsgebyr for feiing.....	15
5.3 Årsgebyr for renovasjon.....	17
5.4 Årsgebyr for slamtømming	17
5.5 Årsgebyr avløp.....	17
5.6 Årsgebyr utslippssaker og avfallsplaner.....	19
6. HUSLEIE KOMMUNALE Utleieboliger	20
7. ANDRE OMRÅDER MED GEBYRER	21
7.1 Egenbetaling musikk- og kulturskole	21
7.2 Egenbetaling leie av lokaler og utstyr Leka barne- og ungdomsskole.....	21
7.3 Egenbetaling for utleie teknisk avdeling	22
7.4 Kommunale avgifter – offentlig bading	22
7.5 Egenbetaling skolelunsj.....	22
7.6 Gebyr landbruk.....	22
7.7 Gebyr havbruk.....	23
7.8 Egenbetaling kartproduksjon, kopiering mm.....	23

SAMMENDRAG

1. Betalingsbetingelser

Egenbetalinger innenfor Pleie- og omsorgstjenestene faktureres i stor grad etter forbruk, det vil si etter-skuddsvis.

Samtlige forfall på husleier, barnehager, SFO er den 1. i måneden.

Kommunale årsgebyr har 1. termin den 15.02. For øvrige terminer settes forfallene på kommunale avgifter til 15.05, 15.08 og 15.11.

Leka kommune kan tilby avtalegiro og efaktura for regninger innenfor kommunale avgifter, barnehager og husleier. For å opprette avtale ta kontakt med din bankforbindelse.

2. Egenbetaling barnehage

3 % økning.

Plass størrelse	2020	Endringer	Søsken-moderasjon	Søsken-moderasjon
	Beløp i kr		30 % barn nr 2 Beløp i kr	50 % barn nr 3 Beløp i kr
100 %	2 973	87	2 080	1 486
80 %	2 378	69	1 664	1 188
60 %	1 784	52	1 248	891
50 %	1 486	43	1 040	743
40 %	1 190	35	831	594
Kjøp av dagplass	360			360
Gebyr for å hente barn for sent pr 15 min	82	0		
Kostpenger pr mnd, reduseres iht. størrelse på barnehageplass	250	÷50		
Gebyr for å hente barn for sent pr 15 min				
Kostpenger pr mnd, reduseres i hht størrelse barnehageplass				

Søskenmoderasjon gis med 30 % for barn nr 2 og 50 % for barn nr 3. Som barn 1 regnes det barnet med størst plass. Det foreslås å redusere kostpenger fra kr. 300 til kr. 250, dette grunnet at barna har med mat-pakke en dag pr. uke (turdag). Det foreslås ikke økning på gebyr for å hente barn for sent.

Bakgrunn

Forslag til egenbetaling barnehage 2020 er ikke regulert etter maksprisen Stortinget har foreslått. I forslaget ligger en økning på kr. 86,- som tilsvarer generell pris- og lønnsvekst på 3 %.

Foreldrebetaling

Her beskriver vi minimumskravene. Kommunene kan tilby familier en enda lavere makspris, og gi større moderasjon.

Makspris

Foreldre skal ikke betale mer enn maksprisen for en barnehageplass.

Maksprisen fastsatt av Stortinget for 2020 er kr. 3135,-. Maksprisen gjelder alle typer barnehager, uavhengig om de er offentlige eller private. Kommunen kan tilby foreldrene en lavere pris enn maksprisen. Barnehagene kan kreve betaling for kost (matpenger) i tillegg til maksprisen.

Moderasjonsordninger

Har du flere barn i barnehagen?

Hvis du har mer enn ett barn i barnehage i samme kommune, skal kommunen sørge for at du får reduksjon i foreldrebetalingen. Det kalles søskenmoderasjon. Du skal få søskenmoderasjon uavhengig av om barna går i forskjellige barnehager, og i barnehager med forskjellige eiere.

Reduksjonen for det andre barnet er minimum 30 prosent, og for det tredje barnet og oppover er det 50 prosent reduksjon.

Det er to moderasjonsordninger for familier eller husholdninger med lav inntekt.

Nasjonal ordning for reduksjon i foreldrebetalingen

Ordningen går ut på at ingen skal betale mer enn 6 prosent av inntekten sin til barnehage. For 2020 vil alle barn som bor i husholdninger med samlet årsinntekt under 574 750 kr ha rett til redusert foreldrebetaling.

Dette gjelder både kommunale og private barnehager.

Gratis kjernetid for 2-, 3-, 4- og 5-åringer

Alle 2-, 3-, 4- og 5-åringer, og barn med utsatt skolestart, som bor i husholdninger med lav inntekt, har rett til å få 20 timer gratis oppholdstid i barnehage per uke. Fra og med 1. august 2019 gjelder dette for husholdninger som har en samlet inntekt som er lavere enn kr. 548.500 per år.

Inntektsgrensen for gratis kjernetid i barnehage for barn i alderen 2–5 år i familier med lav inntekt prisjusteres til 566 100 kroner fra 1. august 2020.

2.1 Egenbetaling SFO

	2020	Endring
	Beløp i kr	Endringer
Hele tilbudet	2 000	÷ 349
Morgener	816	0
Ettermiddag	952	0
Onsdager	1 190	0
Kjøp av hel dag	360	0
Kjøp av enkelttimer	35	1
Gebyr for å hente barn for sent, per 15 min.	82	0
Det gis 30 % søskenmoderasjon på barn nr. 2 og 50 % søskenmoderasjon på barn nr. 3		

Det foreslås at man kan søke om redusert foreldrebetaling

Ordningen går ut på at ingen skal betale mer enn 6 prosent av inntekten sin til SFO. Det betyr at for 2020 vil alle barn som bor i husholdninger med samlet årsinntekt under 574 750 kr ha rett til redusert foreldrebetaling.

Opplæringsloven § 13-7 pålegger kommuner å ha et tilbud om skolefritidsordning (SFO) før og etter skoletid for 1-4 trinn, og for barn med særskilte behov for 1-7 trinn. Skolefritidsordningen skal gi barna omsorg og tilsyn og legge til rette for lek, kultur og fritidsaktiviteter, og være tilpasset barnas og foreldrenes behov.

Opplæringsloven kapittel 9a, «Elevanes skolemiljø» omhandler både det fysiske og det psykososiale arbeidsmiljøet til eleven. Kravene til skolemiljø gjelder også for skolefritidsordningen.

I vedtekter for SFO står det at søskenmoderasjon gis på lik linje med kommunens tilbud innen barnehagen.

3. EGENBETALING PLEIE- OG OMSORGSTJENESTER

	2020	2020	
	timepris i kr	abonnement inntreer når antall timer overstiger 10 pr mnd. månedspris i kr	endring i kr
2 G tilsvarer pr 1.5.2019 kr. 199.716,-			
Praktisk bistand *1)			
Inntil 2G justeres sentralt	210		
2G-3 G	126	1262	50
3G-4 G	148	1482	50
4G-5 G	193	1930	56
over 5 G	262	2610	76
Korttidsopphold institusjon *2)			
	165		pr døgn
	85		enkelt dag/nattopphold
Oppgaver hjemmesykepleien gjør for lege *3)	64		2
Langtidsopphold			beregnes iht. inntekt
Leie trygghetsalarm			
Oppkobling	500		
Måned sleie	100		
Kjøp av mat hjemmeboende			
Pr. porsjon	85		
Abonnement	2 300		100
Kjøp av mat ved institusjon			
Frokost/kveldsmat pr stk	40		10
Middag m/dessert	85		5
Full kost pr. dag	160		10
Full kost pr. måned	3 800		100
Bestilling fra kjøkkenet ved interne møter			
Kaffekanne/tekanne	60		10
Snitter/rundstykker	35		20
Kaffebrød	20		10
Bløtkake	300		100
Formkake	150		50
Vaffel, hel plate m/tilbehør	30		
Gryterett	85		
Karbonadesmørbrød	60		

*1) Tjenestemottakere i gr 1 gis fritak mot egenbetaling ved meldt fravær over en kalendermåned. Tjenestemottakere i gruppe 2-5 gis fritak ved meldt fravær 1 uke i forveien. Det samme ved sykdom til hjemmehjelp. For 2020 forventes regulering når endring i grunnbeløp folketrygden fastsettes.

*2) Korttidsopphold institusjon - unntatt avlastning og døgnopphold øyeblikkelig hjelp. Satsen er sentralt fastsatt til inntil kr. 160,- pr døgn, og inntil kr. 80,- for det enkelte dag/nattopphold.

*3) For eksempel injeksjoner, sårskift mm

Hjemmel for egenandeler:

[Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester](#)

[Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester](#)

Bakgrunn

Det er ulike regler for kommunens adgang til å ta betaling for tjenester i og utenfor institusjon. Tjenester og varer det kan kreves betaling for er praktisk bistand, mat, vask av klær, leie av trygghetsalarmer mv. Kommunen kan i utgangspunktet selv bestemme nivået på egenandelene. Øvre tak er imidlertid det tjenesten koster å produsere. Det er ikke anledning til å medregne administrative kostnader ved tjenesten.

Egenandelene skal ses i sammenheng med brukerens inntekter, slik at vedkommende beholder tilstrekkelig til å dekke personlige behov og bære sitt ansvar som forsørger. Kommunen kan heller ikke ta mer enn et maksimalbeløp fastsatt i forskrift i egenandel for praktisk bistand av personer i husholdninger med en samlet skattbar nettoinntekt under 2G. Hjemmesykepleie og tjenester til personlig stell og egenomsorg er gratis.

Vurderinger:

Alle helse- og omsorgstjenester tildeles etter søknad, IPLOS-registrering, individuell vurdering gjort av inn-taksteamet med et eventuelt vedtak på tjenesten. Vedtaket beskriver omfanget og egenbetalingen av tjenesten. Det er klageadgang på alle tjenester.

Egenandel praktisk bistand:

Kommunen kan selv fastsette regler for betaling av egenandel og betalingssatser for praktisk bistand og opplæring etter helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 første ledd nr. 6 bokstav b, herunder for brukerstyrt personlig assistanse, som ikke er til personlig stell og egenomsorg.

Dersom husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag er under 2 G, skal den samlede egenandelen for tjenester som praktisk bistand ikke overstige et utgiftstak på kr. 210 pr. måned. Beløpene justeres årlig sentralt en gang pr år.

Når behovet for praktisk bistand/hjemmehjelp overstiger et visst antall timer endres egenbetaling fra timepris til fast månedssats. Betalingsnivå er gradert etter inntekt uavhengig av hvor mange timer hjelp brukeren er innvilget.

Egenandel korttidsopphold ved institusjon:

Kommunen kan ta betaling med inntil kr. 165 pr. døgn for korttidsopphold og med inntil kr. 85 for det enkelte dag- eller nattopphold. Satsene justeres sentralt en gang pr år.

Det kan likevel ikke kreves egenandel for:

- a) korttidsopphold som primært ytes for å avlaste pårørende i deres omsorgsoppgaver (av-lastning)
- b) døgnplasser som kommunen oppretter for å sørge for tilbud om døgnopphold for øye-blikkelig hjelp. (KAD plasser psykiatri, rus og somatikk)

Egenandel langtidsopphold ved institusjon:

Når en person har vært på institusjon i minst 60 døgn pr kalenderår beregnes egenbetaling deretter som langtidsopphold.

Av inntekter inntil folketrygdens grunnbeløp, fratrukket et fribeløp på kr. 8.200 pr. år, kan det kreves betalt 75 prosent årlig. Av inntekter utover folketrygdens grunnbeløp betales inntil 85 prosent. Betalingen skal begrenses slik at enhver har i behold til eget bruk minst 25 prosent av folketrygdens grunnbeløp i tillegg til fordelingen av fribeløpet. Beboer som, uten selv å ønske det, legges på dobbeltrom skal ved beregningen tilstås et fribeløp på kr. 39.300 pr. år. Gjeldende for 2018, sentralt justering en gang pr år.

Som inntekt regnes årets inntekter på grunnlag av pensjon, andre løpende trygdeytelser, arbeidsinntekt, næringsinntekt, leieinntekt, renter og annen avkastning av formue, etter fradrag av skatt og gjeldsrenter.

Egenandelen skal omfatte kost, losji, medisiner mv. samt helse- og omsorgstjenester som kommunen organiserer etter helse- og omsorgstjenesteloven.

Trygghetsalarm

Leka kommune tilbyr trygghetsalarmer. Pr i dag 22 brukere.

Matombrining hjemmeboende:

Hjemmeboende eldre/funksjonshemmede får tilbud om kjøp av middag som bringes ut til bruker. Velger de å avstå fra å kjøpe middag mer enn 6 dager pr måned, betaler de pr porsjon. Tjenesten middagsombrining innvilges etter faglig vurdering om brukeren ikke klarer å lage middag selv.

Kjøp av mat ved institusjon:

Det er fortsatt tilrettelagt for kjøp av full kost for hjemmeboende eldre/funksjonshemmede brukere som ikke bor på sykestuen.

I tillegg kan det bestilles kaffe/mat fra sykestuas kjøkken til møter i kommunal regi når det er kapasitet til dette.

Bruk av hjemmesykepleie

Oppgaver hjemmesykepleien gjør i stedet for lege blir fakturert med 64,- pr besøk. Dette gjelder bl.a. ved sprøytesetting, sårskift og lignende som gjøres i stedet for legekantoret. I tillegg faktureres bandasjer og materialet som blir brukt.

4. GEBYRREGULATIV FOR AREAL OG BYGGESAK

4.1 Gebyrer for arbeid etter plan og bygningsloven

Ingen endringer i 2020.

Leka kommune 2019 - Byggegebyr PBL § 33-1 Ny PBL gjeldende fra 01.07.2015, eks mva		2020	Endringer
1	ERKLÆRING OM ANSVARSRETT (pbl §§ 22 og 23)		
1.1	En faglig leder og en funksjon:	525	0
1.2	Tillegg pr faglig leder	525	0
1.3	Tillegg for hver funksjon	525	0
1.4	Fornyng av godkjenning	525	0
1.5	Personlig godkjenning, kvalifisert person	525	0
1.6	Personlig godkjenning, eget bruk	525	0
2	SØKNAD OM TILLATELSE TIL TILTAK (pbl §20-1)	2 020	Endringer
	Boliger / fritidsboliger, Pr. selvstendig boenhet/leilighet/hytte, Flere like		
2.1	boenheter/leiligheter/hytter med samme; ferdigstilles samtidig. Jfr. K.sak 35/09	2 587	0
	Andre bygg og tilbygg, For alle kategorier nybygg, samt til-		
2.2	bygg/påbygg/underbygg og hovedombygging betales gebyr etter bygningens bruksareal	2 587	0
	0-75m2	1 470	0
	75-150m2	2 416	0
	Tillegg for bruksareal over 150m2 for hver 50m2	525	0
	Tillegg for komplekse bygg kl 2)	3 151	0
	Tillegg for komplekse bygg kl 3)	7 353	0
	Konstruksjoner, anlegg o.l. (pbl § 30-4),		
	Lednings- og kabelanlegg, støyskjermer, fasadeendringer næringsbygg (ikke landbruksbygg), riving av større bygg, byggetekniske installasjoner (separat søknad) i næringsbygg (heis, ventilasjonsanlegg, fyringsanlegg m.m.), større terrenginngrep, veger, parkeringsplasser og andre større tiltak som ikke kan måles i areal	7 513	0
2.4	Andre tiltak		
	Andre mindre søknadspliktige tiltak enn nevnt i 2.1, 2.2 og 2.3	840	0
2.5	Driftsbygning		
	For driftsbygninger i landbruket (pbl § 20-1) betales halvparten av satsene i pkt 2.2, men minimum	1 260	0
	maksimum		
2.6	Midlertidig eller transportable konstruksjoner og anlegg (pbl § 20-1). Alle kategorier	1 260	0
	Mindre byggearbeid på bebygd eiendom (pbl § 20-2, 3 og 4) Alle typer som omfattes av § 20-3 og 4	1 260	0
2.7	For særlige enkle mindre byggearbeider på bebygd eiendom (pbl §20-3 og 4).	525	0

		2020	Endringer
2.8	Byggearbeid innenfor enkelt bedriftsområde (pbl §20-3). For byggverk, konstruksjoner, anlegg og lignende betales halvparten av satsene i pkt 2.2 eller 2.3, men minimum maksimum	1 260	0
2.9	Delingssaker (pbl § 20-1m)	5 042	0
	Fradeling av tomt i regulert område, men hvor tomteprisen ikke framgår i reguleringsplan/bebyggelsesplan. Pr tomt	1 035	0
	Fradeling av tomt i område som ikke er omfattet av reguleringsplan/bebyggelsesplan. Pr tomt	2 070	0
	Fradeling av andre arealer (tilleggsareal, punktfeste og tilsvarende pr tomt/areal)	630	0
2.10	Innhenting av opplysninger som blir gitt på forespørsel fra eiendomsmeglerfirma	1 552	0

Leka kommune 2019 - Byggegebyr PBL § 33-1 Ny PBL gjeldende fra 01.07.2015, eks mva		2020	Endringer
3	DISPENSASJONER PBL § 19-1		
	Tiltak som krever dispensasjoner. For hvert forhold som krever dispensasjon fra plan/lov/forskrift uten høring betales et gebyr på:	2 100	0
	Tiltak som krever dispensasjoner. For hvert forhold som krever dispensasjon fra plan/lov/forskrift med høring betales et gebyr på:	2 100	0
	For dispensasjon til mindre tiltak på allerede bebygde eiendommer i LNF a områder i tråd med foreslått retningslinjer pkt 5.29 og 5.31 betales ingen gebyr		
4	RAMMETILLATELSER (PBL§20)		
	For rammetillatelser betales 25% av gebyr i henhold til pkt 2	1 260	0
5	IGANGSETTINGSTILLATELSER (PBL§20)		
	For igangsettingstillatelser betales 100 % gebyr i henhold til pkt 2. Igangsettingstillatelser utover den første. Pr vedtak	2 100	0
6	ULOVLIG BYGGING §(PBL § 32)		
	For behandling av søknader/meldinger som framsettes etter pålegg fra kommunen, eller tiltak som oppstartes før søknad/melding er innsendt/godkjent beregnes dobbelt gebyr		
7	SPESIELLE BESTEMMELSER		
	I saker som er spesielt arbeidskrevende eller krever ekstra ressurser, innkjøpte tjenester og lignende kan kommunen beregne kostnadene etter medgått tid. Timepris er kr 800 pr time Hvis gebyret etter dette regulativet anses å bli urimelig høyt, kan det etter søknad vurderes redusert. Ved beregning av gebyr brukes satsene som gjelder pr søknadens innleveringsdato.		

Leka kommune 2019 - Gebyr for regulerings- og bebyggelsesplaner (pbl § 12) eks mva			2020	Endringer
1	Generelle bestemmelser /opplysninger For behandling av innsendte planforslag betales gebyr for kommunens arbeid med saken.			
2	Kvalitetskrav For at et planforslag skal bli tatt opp til behandling, skal dokumentene være av en slik kvalitet at de kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen.			
3	Planforslag det skal betales gebyr for: 1. Forslag til reguleringsplaner 2. Forslag til endring av reguleringsplaner 3. Søknader om mindre vesentlige reguleringsbestemmelser 4. Forslag til bebyggelsesplaner			
4	Tilbaketrekking av sak ettersyn, skal det betales 50 % av fullt gebyr		8 918	0
5	Avvisning av planforslaget Dersom planutvalget avviser planforslaget, vil forslagsstiller etter søknad få redusert gebyret. Ved avvisning ved 1. gangs behandling betales: 50 %.			
6	Gebyrsatser Behandlingsgebyr etter planområdets areal fom nr 1, tom nr 8 og 2. ledd Arealer inntil 10 daa: Tillegg pr påbegynt 10 dekar over 10 daa: <i>Unntak:</i> a) fritidsbebyggelse Inntil 10 enheter Tillegg pr enhet over 10 tomter b) Spesielle arealkrevende formål tom nr 8 og 2. ledd), Inntil 50 daa: Tillegg pr påbegynt 10 dekar over 50 daa: Bebyggelsesplaner - areal inntil 10 daa: Tillegg pr påbegynt 10 dekar over 10 daa:		24 524 1 750 24 524 24 525 1 750 6 303 1 136	0 0 0 0 0 0 0
7	Mindre vesentlige reguleringsbestemmelser For behandling søknader om mindre vesentlige reguleringsendring - areal inntil 3 daa: Tillegg pr påbegynt dekar over 3 daa:		11 147 568	0 0
8	Pristillegg for ikke-digitale planer For planer som leveres på en form som ikke tilfredsstiller disse kravene, betales et tillegg på 20 % av satsene over. Dersom planen leveres digitalt og delvis tilfredsstiller kravene, kan kommunen redusere tillegget ned til 10 % av satsene over.			
9	Arealer som tas med i planforslaget etter ønske fra kommunen, gebyrbelastes ikke.			
10	Tilleggstkostnader I tillegg til gebyret kommer kostnader til behandling i organer utenfor kommunen, eksempelvis fylkeskonservator dersom denne finner det nødvendig med befarings/utgraving.			
11	Konsekvensutredning I de tilfeller kommunen er ansvarlig godkjenningmyndighet for søkers konsekvensutredninger, (jfr forskrift om konsekvens- utredning etter PBL skal det for kommunens arbeid betales et gebyr på kommer i tillegg. Utgifter som kommunen måtte ha til ekstern faglig bistand		24 524	0

	2020	Endringer
12 Utbyggingsavtaler		
Det skal betales gebyr for behandling av utbyggingsavtaler inngått i hht PBL. For denne behandlingen betaler tiltakshaver gebyr for arbeidet med saken i samsvar med lovens bestemmelser. Forslag til utbyggingsavtale må være av en slik kvalitet at den kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen.	16 721	0
13 Spesielle bestemmelser		
I saker som er spesielt arbeidskrevende eller krever ekstra ressurser, innkjøpte tjenester og lignende kan kommunen beregne kostnadene etter medgått tid, timespris er kr. 800 pr time. Hvis gebyret etter dette regulativet anses å bli urimelig høyt, kan det etter søknad vurderes redusert. Ved beregning av gebyr brukes satsene som gjelder pr søknadens innleveringsdato.		
14 Gebyr for saksbehandling etter oppdrettslokaliteter		
Gebyr pr påløpt time for saksbehandler. For tiden er tjenesten kr. 1.250,- pr time, og et minstegebyr på kr. 5.000,-.		

4.2 Gebyrer for arbeid etter matrikkelloven

Ingen endring.

4.2.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Lovens § 32, forskriftene § 16

Oppretting av grunneiendom og festegrunn	2020	Endringer
Areal fra 0 - 500 m2	6 000	0
Areal fra 501 - 2000 m2	12 000	0
Areal fra 2001 m2 - økning pr. påbegynt da.	1 000	0
Ved samtidig oppretting av flere matrikkelenheter på samme eiendom, i samme felt og iht samme stadfestet reguleringsplan, er gebyret 80 % av overstående fra og med tomt nr. 3.		
Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn		
Areal fra 0 - 500 m2	6 000	0
Areal fra 501 - 2000 m2	12 000	0
Areal fra 2001 m2 - økning pr. påbegynt da.	1 000	0
Oppmåling av uteareal på eierseksjon		
Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon		
Areal fra 0 - 50 m2	4 000	0
Areal fra 51 - 250 m2	6 000	0
Areal fra 251 - 2000 m2	8 000	0
Areal fra 2001 m2 - økning pr. påbegynt da.	kr 600	0
Oppretting av anleggseiendom		
Gebyr som for oppretting av grunneiendom		
Volum fra 0 - 2000 m3	12 000	0
Volum fra 2001 m3 - økning pr. påbegynt 1000m3	1 000	0
Registrering av jordsameie faktureres etter medgått tid, minstegebyr kr. 3000.		

Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer

For oppmålingsforretninger som gjelder større sammenhengende arealer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmennyttige formål betales gebyr etter medgått tid.

4.2.2 Oppretting av matrikkelenhet u/fullført oppmålingsforretning

Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning, faktureres kr. 2.000,-. I tillegg kommer gebyr for oppmålingsforretning når denne avholdes, jfr. 1.1.1 - 1.1.6.

Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1. eller ihht kommunens faktiske utgifter.

4.2.3 Grensejustering

4.2.3.1 Grunneiendom, festegrunn, festepunkt og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal fra 0 – 500 m² kr 3.000.

4.2.3.1.1 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³.

Gebyr for grensejustering av anleggseiendom faktureres etter medgått tid, minstegebyr kr 3.000.

4.2.3.2 Arealoverføring

4.2.3.2.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Areal fra 0 – 500 m² kr 6.000.

Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m² medfører en økning av gebyret på kr 1.000.

4.2.3.2.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 – 500 m³ kr 6.000.

Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m³ medfører en økning av gebyret på kr 1.000.

4.2.3.3 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Faktureres etter medgått tid, min. 2 timer

4.2.3.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

Faktureres etter medgått tid, min. 2 timer

4.2.3.5 Privat grenseavtale

Faktureres etter medgått tid, min. 2 timer

4.2.3.6 Timepris

Timepris for arbeider etter matrikkelloven

kr 1.000

4.2.3.7 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

4.2.3.8 Betalingstidspunkt

Gebyrene fastsettes etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Gebyret skal kreves inn etter-skuddsvis.

4.2.3.9 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

4.2.3.10 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider kr 175,-.

Matrikkelbrev over 10 sider kr 350,-.

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

4.2.3.11 Tinglysing / andre kostnader

I saker som krever tinglysing av dokumenter, kommer tinglygingsgebyr og eventuelt dokumentavgift i tillegg til kommunens gebyrer.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretninger, viderefaktureres til rekvirent.

4.2.3.12 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommune-styrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

4.2.3.13 Nedsatt gebyr etter Matrikkelloven

Etter matrikkelforskriftens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel. Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jfr. forskriftens § 18, 3. ledd. Leka kommune definerer vintertiden til å vare fra 1. desember til 1. mars.

4.2.3.14 Betalingsbestemmelser

Betaling skjer etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.

Dersom rekvirenten ønsker å utsette oppmålingsforretningen beregnes gebyret etter satsene det året oppmåling skjer.

Gebyrsatsene inkluderer bilgodtgjørelse og administrasjonsutgifter.

Utgifter til merking av grenser kommer i tillegg og faktureres med kr. 70 pr. grensemerke.

Evt. tinglygingsgebyr etter gjeldende sats legges til gebyret.

Merverdiavgift beregnes ikke ved oppkreving av gebyrene (jfr. skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørene).

Gebyrregulativet indeksreguleres automatisk hvert år i henhold til Statens kartverks indeks, med unntak av gebyr etter pkt 12 som reguleres av statens kartverk.

5. KOMMUNALE ÅRSGEBYRER SELVKOST

Gebyrene er basert på at de skal dekke reelle utgifter innenfor avløp, renovasjon og feiervesen.

Rammer for gebyrberegning

- Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, men kan avregnes over en 4 års periode.
- Overslag over forventede kostnader (drifts- og kapitalkostnader) for de nærmeste 4 årene skal foreligge, før gebyrenes størrelse fastsettes.
- VA - gebyrberegning baseres på Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31. mai 1974 samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyrer.

5.1 Engangsgebyr for tilknytning

Engangsgebyr betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett.

Ingen endring.

Tilknytningsgebyr avløp, kroner	2020	Endringer
Bolighus, Arealgr. 1: 0 - 200 m2 bruksareal hoveddel '	9 320	0
Tillegg for hver 100 m2	4 130	0
Hytter og fritidshus uansett størrelse	9 320	0
Øvrige bebyggelse		
1) Gårdsbruk: som bolig som under pkt. A	9 330	0
Tillegg for driftsbygninger	8 270	0
2) For bygninger beregnet for industri, lager eller lignende samt campingplasser og områder for utleiehytter: Arealgr. 1: 0 - 500 m2 bruksareal	8 270	0
Tillegg for hver 100 m2 bruksareal over dette	4 130	0
3) For bygninger beregnet til forretninger, institusjoner, kontorer og andre service- formål/offentlige formål: Arealgr. 1: 0 - 200 m2 bruksareal	9 330	0
Tillegg for hver 400 m2 bruks- over dette	4 130	0
4) Forsamlingshus, bedehus og lignende Arealgr. 1: 0 - 200 m2 bruksareal	2 360	0
Tillegg for hver 100 m2 bruksareal over dette	880	0
Ved fakturering kommer 25 % mva som tillegg.		

5.2 Årsgebyr for feiing

Hjemmel i lov mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoff og om brannvesenets redningsoppgaver av juni 2002

Memoriakonto (det vil si at kostnadene for kommunen har vært større enn inntektene) viser pr 1.1.2019 beløp på kr. 85 949. Det foreslås å øke satsen med 5 % for å redusere fondet.

5 % økning

Grunnlag/tjeneste eks mva. kroner	2020	Endringer
-----------------------------------	------	-----------

5Feiing inkl branntilsyn pr. bolig pr. år	702	33
Feiing inkl branntilsyn pr. hytte/fritidsbolig år. år	320	15

5.3 Årsgebyr for renovasjon

Hjemmel i forurensingslovens § 34 fra 13. mars 81 med endringer fra juni 96, tilhørende forskrifter.

Bundne fond (det vil si at kostnaden for kommunen har vært lavere enn inntektene) viser saldo for renovasjon pr 1.1.2019 på kr. 46.424. Det var ingen økning fra 2018-2019.

Ingen økning.

Grunnlag/tjeneste eks mva, kroner	2020	Endringer
Abonnement 140 liter pr år	3 901	0
Abonnement 240 liter pr år	4 138	0
Abonnement 360 liter pr år	4 596	0
Abonnement m/ heimkompostering 140 liter pr år	3 668	0
Abonnement m/ heimkompostering 240 liter pr år	3 905	0
Abonnement m/ heimkompostering 360 liter pr år	4 336	0
Hytter	845	0

5.4 Årsgebyr for slamtømming

Hjemmel i forurensingslovens § 34 fra 13. mars 81 med endringer fra juni 96, tilhørende forskrifter.

Memoriakonto (det vil si at kostnadene for kommunen har vært større enn inntektene) viser pr 1.1.2019 kr. 359 421,-. Det foreslås 5 % økning for å redusere fondet.

5 % økning

Grunnlag/tjeneste eks mva, kroner	2020	Endringer
Kum under 4 m3 (tømmes hvert år)	2 243	107
Kum 4 – 5 m3 (tømmes annet hvert år)	2 452	117
Kum over 5 m3 (tømmes hvert 2. år)	3 523	168
Kum over 5 m3 tillegg pr.m3 over 5 m3	314	15

5.5 Årsgebyr avløp

Hjemmel i lov av 31.05.74 om kommunale vann- og kloakkgebyrer § 3, samt tilhørende forskrift om kommunale vann- og avløpsgebyr av januar 95 med endringer av 27. september 96 og med grunnlag i kommunens forskrifter for kloakkavgifter.

Bundne fond (det vil si at kostnaden for kommunen har vært lavere enn inntektene) viser saldo for avløpsgebyr pr 1.1.2019 på kr.671 831. Det var ingen økning fra 2018-2019.

Ingen økning

Årsavgifter kloakk	2020	Endringer
Bolighus, etter målt forbruk betales det pr. m3	23	0
Minimumsavgift settes til	3 165	0
Stipulert forbruk:		
1: Leilighet/hus 0-100 m2 bruksareal	3 165	0
2: Leilighet/hus 101- 150 m2	4 756	0
3: Leilighet/hus 151- 200 m2	6 353	0
Deretter følgende tillegg pr. 50 m2	1 578	0
Hytter og fritidshus, uansett bruksareal	2 162	0
Øvrige bebyggelse		

Gårdsbruk:		
Boliger som under pkt. 2.1 a	23	0
Minimumsavgift settes til	3 165	0
Driftsbygning(i tillegg til bolig)	23	0
Etter målt forbruk betales det	23	0
Minimumsavgift settes til	3 165	0
Kontorer, forretninger, forsamlingshus, skoler, barnehage etc. med lavt vannforbruk		
Etter målt forbruk betales det pr. m3	23	0
Minimumsavgift settes til	2 222	0
<i>Avgift etter stipulert forbruk:</i>		
1: 0 - 200 m2 bruksareal	2 719	0
2: 200 - 400 m2 bruksareal	5 446	0
3: 400 - 600 m2 bruksareal	8 630	0
Deretter følgende tillegg pr. 200 m2	2 719	0
Kontorer, forretninger etc. med høyt vannforbruk		
Etter målt forbruk betales det pr. m3	23	0
Minimumsavgift settes til	2 268	0
<i>Avgift etter stipulert forbruk:</i>		
1: 0 – 200 m2 bruksareal	6 803	0
2: 200 – 400 m2 bruksareal	13 644	0
3: 400 - 600 m2 bruksareal	20 419	0
Deretter følgende tillegg pr. 200 m2	6 803	0
Lager, industri, verksteder med vanlig vannforbruk:		
Etter målt forbruk pr.	23	0
Minimumsavgift settes til	2 268	0
<i>Stipulert forbruk:</i>		
1: 0 - 200 m2 bruksareal	6 343	0
2: 200 - 400 m2 bruksareal	12 687	0
3: 400 - 600 m2 bruksareal	19 039	0
Deretter følgende tillegg pr. 200 m2	6 343	0

5.6 Årsgebyr utslippssaker og avfallsplaner

Behandling av utslippstillatelser for hytter og hus som bl.a. skal benytte "minirens-anlegg", og andre anlegg for både gråvann og svartvann.

Gebyrer vedtatt med hjemmel i Forurensningsloven § 52 a og i Forurensningsforskriftens § 11 – 4 for behandling av utslippstillatelser etter Forurensningsforskriften Kapittel 12, §§12 – 1 til 12 -17.

Ingen endring.

Årsgebyr utslippssaker og avfallsplaner, ingen merverdiavgift	2020	Endring
Godkjenning av utslipp *1)		
Infiltrasjonstest i forbindelse med kloakkutslipp	2 205	0
Behandling av søknad om mindre kloakkutslipp opp til 5 PE	2 205	0
Behandling av søknad om kloakkutslipp fra 6 PE - 50 PE	9 675	0
Behandling av søknad om kloakkutslipp fra 51 PE - 1.000 PE	17 430	0
Behandling av søknad om kloakkutslipp fra 1.001 PE - 10.000 PE	26 520	0
Behandling av kommunalt pålegg om å knytte eiendommer til avløpsledning pr. eiendom:	2 205	0
Behandling av kommunalt pålegg om å koble ut slamavskiller pr. stk.:	2 205	0
Tilsyn og behandling iht. gjeldende forskrifter *2		
Behandling av tilsynsrapport for anlegg fra 6 PE til 50 PE	1 155	0
Behandling av tilsynsrapport for anlegg fra 51 PE til 1.000 PE	5 795	0
Behandling av tilsynsrapport for anlegg fra 1.001 PE til 10.000 PE	11 585	0
For tilsyn på selve anlegget betales følgende tillegg:		
Tilsyn på anlegg fra 6 PE til 50 PE	1 155	0
Tilsyn på anlegg fra 51 PE til 1.000 PE	5 795	0
Tilsyn på anlegg fra 1.001 PE til 10.000 PE	11 585	0
Avfallsplaner: Behandling og godkjenning	2 145	0
Spesielle bestemmelser *3)		
I saker som er spesielt arbeidskrevende eller krever ekstra ressurser, innkjøpte tjenester og lignende kan kommunen beregne kostnadene etter medgått tid timepris er pr. kr. 700 pr. time.		

- *1) Behandling av søknad om utslipp fra avløpsanlegg som krever behandling iht. Reglene i forskrift om saksbehandling. Søknaden må være i samsvar med gjeldende forurensningsforskrift og forøvrig med innhold iht. til søknadsskjema. Søknaden må være av slik kvalitet at den kan legges ut til offentlig etter-syn uten videre bearbeiding av kommunen.
- *2) Tilsynsrapporter skal inneholde opplysninger som beskriver anleggets tilstand og funksjon iht. godkjent utslippstillatelse. Rapporter skal inneholde relevante opplysninger som trengs for tilsynsbehandlingen.
- *3) Hvis gebyret etter dette regulativet anses å bli urimelig høyt, kan det etter søknad vurderes redusert. Ved beregning av gebyr brukes satsene som gjelder pr. søknadens innleveringsdato.

6. HUSLEIE KOMMUNALE Utleieboliger

2,9 % økning

	gnr/bnr	adresse	2020	Endringer i kroner	enhet eller pr person	Alter nativ*1) 2019
Eldrebolig, Gutvik	13/39	Gutvikveien 772	3 482	98	for enhet	
tomannsbolig, 1 etasje	13/39	Gutvikveien 774	3 482	98	for enhet	
Personalbolig, skolen	15/6	Leknesveien 79	3 694	104	for enhet	
tomannsbolig, 2 etasjer	15/6	Leknesveien 81	3 694	104	for enhet	
Omsorgsbolig, Husby	17/10	Frøvikveien 7	3 694	104	for enhet	
tomannsbolig 1 etasje	17/10	Frøvikveien 9	3 694	104	for enhet	
Sykestua, enkel hybel		Skeisveien 113	2 717	77	for enhet	
- dobbel hybel		Skeisveien 113	4 443	125	for enhet	
Gjennomg.bolig, Husby	17/70	Øvre Husbyvei 3	3 694	104	for enhet	
tomannsbolig 1 etasje	17/70	Øvre Husbyvei 5	3 694	104	for enhet	
Eldrebolig, Husby	17/69	Øvre Husbyvei 4	3 694	104	for enhet	
tomannsbolig 1 etasje	17/69	Øvre Husbyvei 6	3 694	104	for enhet	
Rådmannsbolig, hovedetasje	17/123	Nedre Husbyvei 13	6 765	191	for enhet	
- sokkel	17/123	Nedre Husbyvei 15	4 223	119	for enhet	
Flyktningebolig	1		3 811	107	pr person	7 083
Flyktningebolig	2	Skeisveien	3 811	107	pr person	7 083
Flyktningebolig	3	87,89,91,93	3 811	107	pr person	7 083
Flyktningebolig	4		3 811	107	pr person	7 083
Utleie 6 mannsbolig	1		3 811	107	pr person	7 083
Utleie 6 mannsbolig	2		3 811	107	pr person	7 083
Utleie 6 mannsbolig	3	Nedre	3 600	101	pr person	6 659
Utleie 6 mannsbolig	4	Husbyveien	3 600	101	pr person	6 659
Utleie 6 mannsbolig	5	1,3,5,7,9,11	4 765	134	pr person	5 177
Utleie 6 mannsbolig	6		4 765	134	pr person	5 177

*1) Pris hvis utleie av leilighet til andre enn flyktninger, dette er pr. enhet.

Alle utleieboliger får en økning på 2,9 %.

I husleie på hybler ved sykestua er strøm inkludert i husleie.

Det blir lagt inn fiber i alle kommunale utleieboliger, der det inngår TV-pakke og internett, dette har en kostnad på kr. 400 pr mnd. Dette legges på husleie i tillegg til generell prisøkning.

Leka kommune leier flyktningebolig (Skeisveien 87-93) fra Bolig- og eiendomsutvikling AS. Leka kommune betaler kr. 29.484,- i husleie pr mnd. Husleie inkluderer utgifter til strøm, internett og TV-pakke. Dersom leilighetene på sikt skal leies ut til en enkelt person eller familie er internett og TV-pakke inkludert, men ikke strøm.

Utleie til flyktninger i ny 6-mannsbolig inkluderer husleie også utgifter til strøm, internett og TV-pakke.

Utleiepriser i Leka kommune er innenfor selvkost, men markedspriser er avgjørende betydning for de husleiesatser vi bruker. Det er viktig å sørge for at alle utleieenheter til enhver tid er utleid. For tiden er det stort press på boligmarkedet, og det er ønskelig at det i framtiden også skal være høy aktivitet. En forutsetning for høy aktivitet i kommunen er at vi har boliger til utleie til nye innbyggere. Stadig flere er enslig samt en aldrende befolkning gjør at etterspørsel på mindre leiligheter er økende.

7. ANDRE OMRÅDER MED GEBYRER

7.1 Egenbetaling musikk- og kulturskole

Musikk- og kulturskole	2020	Endring
Pr. halvår	kr 950	kr 0
Kurs av kortere varighet, pr undervisnings-time	kr 55	kr 0

Det gis 50 % søskenmoderasjon, men det gis ikke søskenmoderasjon for mer enn én elevplass. Det åpnes for at voksne kan melde seg på musikk- og kulturskolen. Barn vil ha fortrinnsrett til plasser, men om det er ledig kan voksne delta på lik linje med barn.

7.2 Egenbetaling leie av lokaler og utstyr Leka barne- og ungdomsskole

Utleiesatser rom	2020	Endringer	kommentar
Klasserom	kr 150	kr 0	pr. utleie
Flerbrukshall m/ garderober til idrett	kr 150	kr 0	pr. utleiekveld
Flerbrukshall m/ garderober til idrett	kr 400	kr 0	pr. utleie heldag
Garderober	kr 150	kr 0	pr. utleie
Bare kjøkken	kr 600	kr 0	pr. utleie
Kjøkken + lille Herlaughall	kr 850	kr 0	pr. utleie
Flerbrukshall og kjøkken	kr 1 450	kr 0	pr. utleie inntil 1 dag (ikke idrett)
Svømmehall	kr 300	kr 0	pr. påbegynte klokke time eller
	kr 800	kr 0	(Leies kun ut når bassenget er oppvarmet) (Slik utleie er avgiftsfri)
Utleiesatser utstyr/læremidler	2020	Endringer	kommentar
Musikk-, lys- og lydutstyr, forsterker, mixer, høgtalere, mikrofoner m/tilbehør *1)	kr 1 500	kr 0	pr. leie
Leie av kroppsøvningsutstyr i hall	kr 40	kr 0	pr. time
Leie av AV- og IKT utstyr, læremidler, annet undervisningsutstyr og inventar (ink. 25 % mva)			pris avtales ved hver utleie.
1) Forutsetning for utleie av dette utstyret er at leietaker stiller med en kompetent ansvarlig person.			

- Leka kommunes (herunder skolens bruk utenom skoletid) egen bruk regnes ikke som utleie.
- Kommunens egen bruk har fortrinnsrett foran annen utleie, også i forhold til faste utleieavtaler.
- For all leie utenom voksenopplæring skal det innkreves leie.
- Det skal opprettes skriftlig leieavtale for alle leieforhold.
- Utleieansvarlig for Herlaughall, lille Herlaughall, kjøkken og svømmehall er servicekontoret på Lekatun, ellers er skolens rektor utleieansvarlig.

7.3 Egenbetaling for utleie teknisk avdeling

Økning 2,9 %.

	2020	Endringer
Tjeneste	864	24
Spyling med tankbil m/mann pr time	745	21
Kompressor pr time	1262	4

Teknisk avdeling kan på forespørsel utføre tjenester. Det er uteseksjonens ansatte som selv utfører slike oppdrag, maskiner leies ikke ut uten mannskap. Utleie forutsetter ledig kapasitet.

7.4 Kommunale avgifter – offentlig bading

Ingen økning.

Billett	2020	Endring
Barn enkeltbillett	kr 20	kr 0
Barn kort 10 klipp	kr 100	kr 0
Voksen enkeltbillett	kr 40	kr 0
Voksne kort 10 klipp	kr 320	kr 0

Voksne som er i følge med svømmeudyktige barn kan klippe på barnas kort

Som et ledd i folkehelsestjenestens mål om å få hele folket i aktivitet er det viktig at prisene for offentlig bading ikke er for høye. Nå er bassenget godt brukt og det er et populært tilbud for hele befolkningen. Det vil heller ikke utgjøre særlig økonomisk gevinst å sette opp prisene.

7.5 Egenbetaling skolelunsj

Ingen økning.

Skolunsj	2020	Endring
Pr barn pr mnd pr 1 barn	kr 200	kr 0

Det gis 50 % søskenmoderasjon for alle søsken.

Det gis 50 % søskenmoderasjon for alle søsken. Skolelunsj serveres 3 dager pr. uke.

7.6 Gebyr landbruk

Behandlingsgebyr for saker etter jordloven og konsesjonsloven er regulert gjennom forskrift fra landbruks- og matdepartementet (LMD). Det er vedtatt en høyeste sats for behandling av konsesjonssaker på inntil kr 5000. For behandling av delingssamtykke er høyeste tillatte sats på inntil kr 2000. Det gis rom for at kommunen kan vedta graderinger av de nye satsene (jfr K-sak 41/2012).

Økning 2,9 % samt differensiering på konsesjonsbehandling kurante saker og andre saker.

Gebyrsetter etter jord/konsesjonslov	2020	Endring
Fradeling etter jordloven:	2 000	199
Konsesjonsbehandling:	5 000	

7.7 Gebyr havbruk

Uttale til konsesjonssaker etter akvakulturloven. Gebyr ble innført f.o.m. 2017 (jfr f-sak 137/16, K-sak 123/16). Gebyr blir regnet per påløpt time for saksbehandler. For tiden er tjenesten kr. 1250,- pr time, og et minstegebyr på kr. 5.000.

Gebyr havbruk	2020	Endring
Minstegebyr	5 145	0
Gebyr pr påbegynt time for saksbehandler	1 286	0

7.8 Egenbetaling kartproduksjon, kopiering mm

		2020	Endring	kommentar
Purregebyr	1/10 av inkassosatsen	70	0	
Kopiering	sort/hvitt A4	2	0	pr side
	sort/hvitt A3	5	0	pr side
	farge A4	10	0	pr side
	farge A3	20	0	pr side
	kartkopiering	30	0	pr side
Konvolutter	E65	5	0	pr stk
	A5	7	0	pr stk
	A4	10	0	pr stk
Kopipapir	Pk a 500 ark	50	0	pr pakke
Kartproduksjon	produksjon av kart		0	pris vurderes
	utskrift av kart	20	0	pr side
Turkart	til utsalgssteder	80	0	pr kart
	til private	100	0	pr kart
Postkort	til utsalgssteder	6	0	pr kort
	til lokale næringsbedrifter	6	0	pr kort
	til private/turister	10	0	pr kort
Laminering	A4	10	0	pr ark
	A3	20	0	pr ark
Leie av prosjektør		100	0	pr leie
Utenbygds abonnement Lekaposten		430	40	pr år

Lag og foreninger som kopierer større mengder kan forhandle pris for hvert enkelt oppdrag.

Lovmessig purregebyr og inkassogebyr er knyttet opp mot inkassosatsen som fastsettes hvert år «Forskrift til inkassoloven». Regjeringen besluttet i statsråd 20.12.2018 at inkassosatsen fryses fram til nye regler om inkassosalær er på plass. Justis- og beredskapsdepartementet har nedsatt en arbeidsgruppe som skal se på inkassoloven og inkassoforskriften, arbeidsgruppen skal levere sin rapport innen 1. januar 2020.

Maksimal sats for purregebyr er 1/10 av inkassosatsen. Beløpet avrundes til nærmeste tikkone. Purregebyr vil med dette holdes uendret på kr. 70,- også i 2020.



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	82/19	21.11.2019
Kommunestyret	82/19	12.12.2019

Budsjett 2020, økonomiplan 2020-2023

Vedlegg:

- 1 Budsjettdokument 2020

Saksprotokoll i Formannskap - 21.11.2019

Rådmann la fram korrigert innstilling i møtet.

Tilleggsforslag fra Per Helge Johansen:

Det inngås tettere samarbeid med Nærøysund kommune dersom det kan redusere underskuddet på driftsbudsjett på 6 mill.

Lovpålagte oppgaver prioriteres.

Ressursbruken i staben vurderes med tanke på driftskostnader og effektivitet.

1. votering: Korrigert innstilling enstemmig vedtatt.
2. votering: Tilleggsforslag fra Per Helge Johansen falt med 3 mot 1 stemme.

Innstilling

- 1 Skattevedtak 2020
 - 1.1 For inntekts- og formueskatt skal høyeste tillatte skattesats legges til grunn.
2. Budsjett 2020, økonomiplan 2020-2023
 - 2.1 Rådmannens budsjettforslag, drift og investering, for Leka kommune vedtas slik det fremgår av budsjettdokumentet.
 - 2.2 Leka kommunestyre forutsetter at ingen investeringsprosjekter igangsettes før prosjektet er fullfinansiert.
 - 2.3 Leka kommunestyre forutsetter at det utøves streng budsjettdisiplin.
- 3 Kommunestyret vedtar å ta opp lån på inntil kr. 6 560 000 til finansiering av

Utlån startlån (Husbanken)	500 000
Traktortilhenger	150 000
Asfaltering	4 410 000
Tankbil brann	500 000
Ny branntavle	500 000
Kjøkken institusjon	500 000
	6 560 000

- 4 Rådmannen delegeres fullmakt til å fordele avsetning til lønnsoppgjøret 2020. (Jf.budsjettpost 1493 111 120 "Avsatt til lønnsoppgjør" kr. 850 000).

- 5 Rådmannen foreslår at det vedtas tre økonomiske måleindikatorer for Leka kommune:

Økonomiske måltall	
Netto driftsresultat i % av driftsinntekter	<1,75 %
Disposisjonsfond i % av driftsinntekter	<5 %
Netto lånegjeld i % av driftsinntekter	<80 %

- 6 Revidert budsjett 2020

- 6.1 Det igangsettes prosess med mål om å etablere samsvar mellom utgift og inntekt.

- 6.2 Revidert budsjett legges fram for kommunestyret innen utgangen av april 2020.

Rådmannens forslag til vedtak

- 1 Skattevedtak 2020

- 1.1 For inntekts- og formueskatt skal høyeste tillatte skattesats legges til grunn.

2. Budsjett 2020, økonomiplan 2020-2023

- 2.1 Rådmannens budsjettforslag, drift og investering, for Leka kommune vedtas slik det fremgår av budsjettdokumentet.

- 2.2 Leka kommunestyre forutsetter at ingen investeringsprosjekter igangsettes før prosjektet er fullfinansiert.

- 2.3 Leka kommunestyre forutsetter at det utøves streng budsjettdisiplin.

- 3 Kommunestyret vedtar å ta opp lån på inntil kr. 6 560 000 til finansiering av

Utlån startlån (Husbanken)	500 000
Traktortilhenger	150 000
Asfaltering	4 410 000
Tankbil brann	500 000
Ny branntavle	500 000
Kjøkken institusjon	500 000
	6 560 000

- 4 Rådmannen delegeres fullmakt til å fordele avsetning til lønnsoppgjøret 2020. (Jf.budsjettpost 1493 111 120 "Avsatt til lønnsoppgjør" kr. 850 000).

- 5 Rådmannen foreslår at det vedtas tre økonomiske måleindikatorer for Leka kommune:

Økonomiske måltall	
Netto driftsresultat i % av driftsinntekter	<1,75 %
Disposisjonsfond i % av driftsinntekter	<5 %
Netto lånegjeld i % av driftsinntekter	<80 %

- 6 Revidert budsjett 2020

- 6.1 Det igangsettes prosess med mål om å etablere samsvar mellom utgift og inntekt.
- 6.2 Revidert budsjett legges fram for kommunestyret innen utgangen av april 2020.

Hjemmel for vedtak

Kommunelovens § 45 og 46: årsbudsjett og krav til årsbudsjettets innhold.

Bakgrunn for saken

Leka kommune har inngått avtale med Vikna og Nærøy kommuner om bistand i utarbeidelse av budsjett 2020 og økonomiplan 2020-2023.

Saksopplysninger

Budsjett for 2020 legges fram i balanse ved bruk av totalt kr. 5 885 000 fra kommunens disposisjonsfond.

Viser for øvrig til vedlagt budsjettdokument.

Vurdering

Konklusjon / tilråding

Iht. innstilling.

Beathe Mårvik
konst.rådmann

Melding om vedtak sendes:
Budsjettansvarlige
Økonomiavdelingen



Leka kommune



BUDSJETT 2020 ØKONOMIPLAN 2020-2023

LEKA 
- vill og vakker

INNHold	side
Forord	3
Innledning.....	4
Kommunale rammebetingelser.....	8
Lønns- og prisvekst, pensjonskostnader, arbeidsgiveravgift.....	13
Nåsituasjonen/kommunebarometeret/oppsummering driftsbudsjettet.....	14
Investeringer.....	18
Tallbudsjettet m/obligatoriske oversikter.....	24

1 FORORD

Med dette legges fram forslag til budsjett 2020, samt økonomiplan 2020-2023 for Leka kommune. Årsbudsjettet balanser ved bruk av fond. Dette viser at det ikke er samsvar mellom inntekter og utgifter i Leka kommunes økonomi. En slik situasjon kan ikke videreføres over tid. Det foreslås på dette grunnlag at det iverksettes en prosess med ekstern bistand i første kvartal 2020 som har som mål å etablere samsvar mellom utgift og inntekt. I forbindelse med en slik gjennomgang må man også se på den administrative organiseringen i kommunen.

Leka kommunes kjerneoppgaver er å yte best mulig service til innbyggerne. Dette betyr at man må bruke ressursene best mulig innenfor de tildelte rammer. Samtidig er en tydelig at det må effektiviseres uten at dette nødvendigvis rammer tjenestene til innbyggerne. God utnyttelse av ressursene i Leka kommune krever god intern organisering og godt samarbeid mellom det administrative og politiske nivå. Ny teknologi og digitalisering vil i fremtiden kunne bidra til å effektivisere og opprettholde tjenestene også innenfor strammere økonomiske rammer. Et klart alternativ er også å videreutvikle samarbeidsløsninger med nabokommuner.

Havbruksfondet har i 2019 «reddet» driften av kommunen. Denne situasjonen vedvarer også i 2020. I utgangspunktet bør havbruksfondet primært nyttes til investeringer og utvikling av nye arbeidsplasser. Leka kommune er ikke på ROBEK og har heller ikke gamle underskudd som skal dekkes inn. Dette er et godt utgangspunkt for videre utvikling og drift av kommunen.

Det er lagt vekt på å kunne presentere et faglig realistisk budsjett- og økonomiplandokument.

Leka kommune, 18.11.2019

2 INNLEDNING

2.1 Rammebetingelser Leka kommune

2.2 Regjeringens kommuneopplegg for 2020

Regjeringens forslag til statsbudsjett ble lagt fram 7. oktober. I kommuneopplegget anslås realveksten i *frie inntekter* for kommunene til 1,3 mrd. kroner (dvs. 0,3 %), mens det i kommuneproposisjonen i mai ble signalisert en vekst i intervallet 1,0-2,0 mrd. kroner. Hele realveksten, dvs. vekst utover kompensasjon for lønns- og prisvekst, gjelder kommunene. Ved beregning av realvekst i kommunesektorens inntekter er det lagt til grunn en kostnadsvekst (deflator) på 3,1 % fra 2019 til 2020. Deflatoren på 3,1 % for 2020 er sammensatt av 3,6 % som årslønnsvekst og 2,2 % som prisvekst. I realveksten ligger det også inne midler som er begrunnet i særskilte formål (400 mill. kr til tidlig innsats/lærernormen og 150 mill. kr til opptrappingsplanen for rus). Kommunens del er her hhv. kr 54.000 og kr 10.000.

Realveksten på 0,3 % er regnet fra inntektsnivået i 2019 slik det ble anslått etter behandlingen av Revidert nasjonalbudsjett 2019. Når veksten regnes fra anslag på regnskap for 2019, blir inntektsveksten fra 2019 til 2020 lavere, siden veksten regnes fra et oppjustert nivå sammenlignet med nivået i revidert nasjonalbudsjett 2019. Oppjusteringen for i år har sammenheng med økt skatteinntektsanslag for kommunene med 4,230 mrd. kr. Skatteinntektene for i år er nå anslått å øke med 3,8 % nominelt for kommunene.

Regjeringen foreslår at den kommunale skattøren for personlige skattytere for 2020 settes til 11,10 prosent, som er en reduksjon på 0,45 prosentpoeng i forhold til nivået i år. I kommuneproposisjonen for 2020 ble det igjen varslet at skattøren skal fastsettes ut fra en målsetting om at skatteinntektene for kommunene skal utgjøre 40 pst. av de samlede inntektene.

Ordinær skatt på inntekt og formue (inkl. naturressursskatt) anslås å øke med 2,1 % for kommunene, sammenlignet med det oppjusterte nivået i år. Rammetilskuddet for kommunene foreslås å øke med 2,4 %. Sum frie inntekter anslås etter dette å øke med 2,2 % nominelt.

I budsjettframlegg til Leka kommune for 2020 er frie inntekter (skatt og rammetilskudd) satt til **56,254 mill. kroner**.

De såkalte oppgaveendringene over rammetilskuddet, som i makro summerer seg til 1,729 mrd. kr for kommunene, omfatter følgende innlemminger, korreksjoner og regelendringer:¹

	I makro	Leka
Samlet korreksjon i rammetilskuddet 2019 for endringer i 2020 (I 1000 2019-kr)	1 729 495	63
NAV kontaktsenter	-7 274	0
Nedskalering forsøk barnevern (Røyken/nye Asker)	-21 680	0
Overføring av skatteoppkreving til Skatteetaten	-625 024	-234
Psykologer i de kommunale helse- og omsorgstjenestene	205 238	59
Dagaktivitetstilbud til hjemmeboende personer med demens	358 045	66
Tilskudd til habilitering og rehabilitering	84 384	24
Tilskudd til samordning av lokale rus- og kriminalitets-forebyggende tiltak	6 149	0
A.C. Møller kompensasjon til Trondheim kommune (helårsvirkning)	2 239	0
Tidlig innsats i skolen, økt lærertetthet 1.-10. trinn	1 277 238	107
Statlig/private skoler, økning i elevtall	-165 989	-22
Gratis kjernetid barnehage 2-åringer -helårseffekt 2020 (fra 1.8.2019)	56 046	4
Økt foreldrebetaling barnehage fra 1.8.2019 helårseffekt 2020	-80 400	-6
Nettogevinst gjennomføring av prøver	-1 251	0
Moderasjonsordninger SFO 1.8.2020, innt. grad. 1.-2. trinn	56 450	8
Gratis SFO til barn med særskilte behov på 5.-7. trinn	20 369	3
Tilskudd til leirskole-opplæring	54 380	7
Myndighet etter naturmangfoldsloven for mindre verneområder	2 424	1
Myndighet etter forurensningsloven	1 649	1
Etablering og tilpasning av bolig	481 574	32
Forsøk med statlig finansiering av omsorgstjenesten	-32 304	0
Forvaltning av landbrukspolitiske tilskudd	10 087	9
Tilskudd til gang- og sykkelveier	47 145	8
Helsestasjons- og skolehelsetjenester	0	-3
Endring i innbyggertilskudd som følge av grensejustering	0	0
Frivilligsentraler	0	0

¹ Beløpet i hver av linjene viser kommunens andel av den enkelte korreksjonen (fordelt etter aktuell delkostnadsnøkkel) – og som kan brukes i beregningen/dokumentasjonen av rammeendringer for aktuelle tjenesteområder.

Leka kommune har på grunn av Havbruksfondet en drift i balanse. Samtidig understrekes at kommunen ikke har en bærekraftig økonomi over tid så lenge driften går i balanse med tilførsel av fondsmidler.

Framtiden vil sannsynlig kunne gi enda større begrensninger i handlingsrommet som blant annet skyldes:

- Reduksjon i folketallet med lavere rammetilskudd og skatteinngang
- Økte pensjonskostnader
- Tunge investeringsbehov på lovpålagte tjenesteområder
- Risiko for plutselige, store kostnader til ressurskrevende brukere
- Sannsynlige renteøkninger
- Usikkerhet om videre inntekter fra havbruksfondet

2.3 Prosess

På grunn av mangel på økonomileder i Leka kommune er det inngått avtale med Vikna og Nærøy kommuner om bistand i arbeidet med budsjett og økonomiplan 2020-2023.

Budsjettforslaget er i hovedsak utarbeidet på grunnlag av følgende dokumenter:

- Gjeldende budsjett og økonomiplan 2019-2022
- Regnskapet og årsmelding 2018
- Budsjettreguleringer i 2019, drift og investering
- Regjeringens forslag til statsbudsjett 2020

2.4 Forutsetninger

Budsjettet vedtas netto, ikke brutto. Dette betyr at kommunestyret gir føringer på inntekter og utgifter sett under ett, ikke hver for seg.

Budsjettet vedtas på rammenivå, det vil si samlet for følgende resultatområder:

- Barnehage
- Branntjeneste
- Felles
- Flyktningetjeneste
- Folkevalgte
- Ledelses/stab/IKT
- Legekontor
- PLO
- Skole
- Sosialtjeneste/barnevern
- Teknisk
- Utvikling og forvaltning
- Annet

3 KOMMUNENS RAMMEBETINGELSER

3.1 Utvikling i befolkningen siste 10år

3.1.1 Befolkningsutvikling

I tabellen under oppsummeres folketallsutviklingen på Leka per 1. januar de siste 10 årene, fordelt på ulike aldersgrupper.

Ant. innbygg. 1. januar	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
0 år	7	3	3	4	5	8	0	6	2	6
1-5 år	25	27	23	20	19	22	22	20	21	19
6-12år	37	37	35	40	40	37	46	40	41	38
13-15år	18	20	19	18	13	15	11	16	13	19
16-19år	37	32	32	29	24	28	29	25	23	14
20-44 år	135	139	129	126	122	128	117	132	135	133
45-66 år	199	194	192	192	183	178	179	192	191	186
67-79år	90	94	96	104	109	117	116	109	110	111
80-89 år	40	38	39	35	35	32	33	34	37	34
90 år eller eldre	5	5	5	6	6	9	9	10	9	7
SUM	593	589	573	574	556	574	562	584	582	567

Tabellen viser at folketallet går jevnt nedover i perioden. Økningen i 2017 skyldes mottatt av flyktninger i 2016. Flere flyktninger har imidlertid flyttet fra kommunen per 2019.

Ant. innbyggere 1. januar	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Folketall 1.januar	593	589	573	574	556	574	562	584	582
Levendefødte	4	3	5	4	6	2	6	2	7
Døde	-11	-7	-11	-12	-6	-6	-11	-8	-16
Innflyttinger	33	15	33	20	37	28	52	38	18
Utflyttinger	-30	-27	-26	-30	-19	-36	-25	-34	-24
Sum	589	573	574	556	574	562	584	582	567
Sum fødte/døde	-7	-4	-6	-8	0	-4	-5	-6	-9
Netto flytting	3	-12	7	-10	18	-8	27	4	-6
Endring	-4	-16	1	-18	18	-12	22	-2	-15

Tabellen viser endringen i folketallet hensyntatt fødte/døde og inn-/utflyttinger.

Antall innbygg, 1. januar	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
0-5 år	32	30	26	24	24	30	22	26	23	25
6-15 år	55	57	54	58	53	52	57	56	54	57
16-66 år	371	365	353	347	329	334	325	349	349	333
67 år eller eldre	135	137	140	145	150	158	158	153	156	152
SUM	593	589	573	574	556	574	562	584	582	567
Andel 0-5 år	5 %	5 %	5 %	4 %	4 %	5 %	4 %	4 %	4 %	4
Andel 6-15 år	9 %	10 %	9 %	10 %	10 %	9 %	10 %	10 %	9 %	10
Andel 16-66 år	63 %	62 %	62 %	60 %	59 %	58 %	58 %	60 %	60 %	59
Andel 67 år +	23 %	23 %	24 %	25 %	27 %	28 %	28 %	26 %	27 %	27

Tabellen viser alderssammensetningen til innbyggerne i Leka kommune.

3.1.2 Prognose folketall for neste år og for økonomiplanperioden

Statistisk sentralbyrå utarbeidet i 2017 befolkningsframskrivninger for Leka.

Antall innbyggere 1. januar SSB	2020	2021	2022	2023
0-5 år	22	20	24	22
6-15 år	54	57	52	48
16-66 år	332	331	327	330
67 år eller eldre	172	171	175	170
SUM	580	579	578	570

I år 2023 vil det i aldersgruppen 20 – 44 år være 45 kvinner og 85 menn.

4 FINANSIERINGSKILDER

Frie inntekter for kommunene består av rammeoverføringer fra staten, samt skatteinntang fra inntekts- og formuesbeskatning for privatpersoner bosatt i kommunen. Sammen med eiendomsskatt, momskompensasjon og andre ikke øremerkede statlige tilskudd utgjør disse inntektene hovedfinansieringskilden for driftsrammene. I tillegg kommer inntekter fra havbruksfondet de siste 3 årene. Denne inntektskilden er imidlertid neppe av varig karakter.

4.1 Rammetilskudd og skatt (frie inntekter)

Forslag til statsbudsjett 2020 fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) ble lagt fram 7. oktober. Ved bruk av KS sin prognosemodell har vi beregnet summen av skatt på inntekt og formue samt ordinært rammetilskudd til 56,2 millioner kroner.

Kommentarer når det gjelder landet:

De frie inntektene består av rammetilskudd og skatteinntekter. Sammen med momskompensasjonen utgjør dette nærmere 80 prosent av de samlede inntektene til kommunesektoren.

Inntektssystemet bidrar til at kommuner og fylkeskommuner kan gi et likeverdig tjenestetilbud.

Norske kommuner har ulik geografi, alderssammensetning og ulike levekår. Noen kommuner har mange barn i skolealder, andre kommuner har mange eldre som trenger omsorgstjenester, lange reiseavstander og/eller spredt bosetting. Dette gjør at kommunale tjenester som grunnskole, barnehage, og omsorgstjenester, ikke koster det samme å tilby i alle kommuner. Et viktig formål med inntektssystemet er å bidra til at kommunene og fylkeskommunene kan gi et likeverdig tjenestetilbud til innbyggerne gjennom å kompensere for slike ufrivillige kostnadsforskjeller.

Kommunene og fylkeskommunene får kompensasjon for disse ufrivillige kostnadsforskjellene i utgiftsutjevning. Størsteparten av kommunenes rammetilskudd fordeles i utgangspunktet med et likt beløp per innbygger, det såkalte innbyggertilskuddet. Utgiftsutjevningen skjer ved hjelp av kostnadsnøkler som sørger for at denne andelen av rammetilskuddet blir omfordelt fra kommuner som er rimeligere å drive enn landsgjennomsnittet, til kommuner som er dyrere å drive enn landsgjennomsnittet.

Kostnadsnøkler består av en rekke objektive kriterier som forklarer hvorfor det er forskjeller i kommunenes utgifter til velferdstjenester. Eksempler på slike kriterier er blant annet antall barn i skolepliktig alder, antall eldre og bosettingsmønster og reiseavstander i kommunen.

I rammetilskuddet inngår også regionalpolitisk begrunnede tilskudd. Disse tilskuddene er viktige virkemidler for å nå regional- og distriktpolitiske mål. Regionalpolitiske tilskudd til kommunene er distriktstilskudd Nord-Norge, distriktstilskudd Sør-Norge, storbytilskudd, regionsentertilskudd og veksttilskudd.

Skatteutjevningen omfordeler skatteinntekter

En betydelig andel av kommunesektorens inntekter kommer gjennom skatteinntekter. Det er store forskjeller i skatteinntektene mellom kommunene. Gjennom en egen skatteutjevning utjevnes delvis disse forskjellene mellom kommunene, ved at skatteinntektene blir omfordelt fra kommuner med skatteinntekter over landsgjennomsnittet til kommuner med skatteinntekter under landsgjennomsnittet.

4.1.1 Innbyggertilskudd og utgiftsutjevning for Leka kommune

De to viktigste komponentene i rammetilskuddet for Leka kommune er innbyggertilskudd og utgiftsutjevning. Innbyggertilskuddet er i utgangspunktet en sats per innbygger i kommunen ut fra folketallet 1. juli året før inntektsåret. Dette blir deretter korrigert for endringer i oppgaver fra det ene året til det andre, for lønns- og prisvekst og for regjeringens generelle endringer i kommunenes rammevilkår.

Utgiftsutjevningen er på sin side en ren omfordeling mellom kommunene - fra lettdrevne til tungdrevne - ut fra hvordan kommunene scorer sammenliknet med landssnittet på en rekke indikatorer for utgiftsbehov.

Har man for eksempel færre innbyggere i aldersgruppen 6-15 år enn landssnittet, så blir man trukket fordi staten forutsetter at da bør man også ha lavere utgifter til skole enn landssnittet. Tilsvarende vil kommuner med flere barn i denne aldersgruppen enn snittet få tilført midler.

4.1.2 Oppsummert

(år 2020- prisnivå for perioden 2021 -2023)		Prognose				
1000 kr		2019	2020	2021	2022	2023
Innbyggertilskudd (likt beløp pr innb)		14 159	14 222	14 095	13 835	13 707
Utgiftsutjevningen		15 977	17 557	17 847	17 757	17 660
Overgangsordning - INGAR		-30	-31	-	-	-
Saker særskilt ford (inkl. helsestasjon skolehels)		100	211	211	211	211
Nord-Norge-tilskudd/Namdalsstilskudd			1 027	1 022	1 022	1 022
Storbytilskudd		-	-	-	-	-
Småkommunetillegg		5 698	5 875	5 875	5 875	5 875
Veksttilskudd		-	-	-	-	-
Ordinært skjønn		550	-	-	-	-
Ekstra skjønn KMD inkl. ufrivillig alene kommu		-				
Budsjettvedtak Stortinget - saldering budsjett		-28				
RNB 2019 - endringer i rammetilskudd		6				
Stortinget saldering budsjett 2018						
RNB 2018 og Nysaldering 2018						
Sum rammetilsk uten inntektsutj		36 431	38 862	39 050	38 700	38 475
Netto inntektsutjevning		3 164	3 592	3 300	3 300	3 275
Sum rammetilskudd		39 595	42 454	42 350	42 000	41 750
Skatt på formue og inntekt		13 325	14 035	14 035	14 035	14 035
Sum skatt og rammetilskudd (avrundet)		52 920	56 489	56 385	56 035	55 785

Enkeltelementene i skatt og rammetilskudd for 2020 og i økonomiplanperioden framkommer oppsummert i tabellen over. Her er det tatt utgangspunkt i KS' prognosemodell, med oppdaterte estimat på innbyggertall på Leka som beskrevet tidligere i kapitlet.

Bemerkninger:

- Tallene i perioden 2021-2023 er oppgitt i 2020-kroner. En oppjustering av frie inntekter med forventet lønns- og prisvekst vil komme i tillegg.
- Framskrivningene er gjort med forutsetninger om at foreslått inntektssystem blir vedtatt og holdes uendret i perioden, og at det ikke skjer noen endringer i andre utgiftsfaktorer enn befolkningsendring og alderssammensetning.

4.2 Eiendomsskatt

Leka kommune har innført eiendomsskatt for næring i hele kommunen fra og med skatteåret 2015 (jf. §3-c i eiendomsskatteloven).

Eiendomsskattesatsen for næring har siden oppstart vært på 7 promille, som er høyeste sats. For bolig- og fritidseiendommer har skattesatsen vært på 2 promille. Nytt fra 2020 er at det innføres et bunnfradrag av eiendomsskattegrunnlaget på 30 %. Det vil si at dersom kommunen skal videreføre dagens inntektsnivå på eiendomsskatt på boliger og fritidseiendommer så må eiendomsskattesatsen økes med minimum 0,9 %.

4.3 Andre overføringer og kompensasjoner

Det er ikke budsjettet med midler til havbruksfondet i 2020. Leka kommune har mottatt følgende overføringer fra havbruksfondet;

2017 -	0,559 mill. kr er i 2017
2018 –	20,848 mill. kr
2019 -	3,990 mill. kr

5. LØNNS- OG PRISVEKST, PENSJONSKOSTNADER, ARBEIDSGIVERAVGIFT

5.1 Lønns- og prisvekst

Lønns- og prisveksten på kommunal tjenesteyting er satt til 3,1 % hvor lønnsvekst er satt til 3,6 % og prisvekst til 2,2 %. Forventet lønns- og prisvekst kompenseres i utgangspunktet ved å øke rammetilskuddet gjennom den kommunale deflatoren.

5.2 Pensjonskostnader

Beregningene gir følgende satser, ekskludert arbeidstakers andel på 2 %:

KLP - fellesordning	20,70 % av brutto lønnsutgift
KLP - sykepleiere	20,70 % av brutto lønnsutgift
STP - lærere	10,55 % av brutto lønnsutgift

5.1.1 Arbeidsgiveravgift

Arbeidsgiveravgift for arbeidsgivere i Leka kommune videreføres med en sats på 5,1 % av avgiftsgrunnlaget (lønn).

6 NÅSITUASJON - KOMMUNEBAROMETERET

Tall og beskrivelser er hentet fra Kommunebarometeret, sist oppdatert i juli 2019.

Kommunebarometeret er en sammenligning av landets kommuner, basert på til sammen 151 ulike nøkkeltall. Hensikten er å gi beslutningstakere en lettfattelig og tilgjengelig oversikt over hvordan kommunen driver. Tallene er i all hovedsak hentet fra Statistisk sentralbyrås Kostra-database.

Kommunebarometeret baserer sine nøkkeltall på Leka kommune sitt avlagte regnskap, samt innrapporterte andeler IKS. Tall som brukes hos SSB vil derfor ikke være de samme som regnskapet for kommunen, men forskjellen er ikke vesentlig.

Tabellen nedenfor viser utviklingen i perioden 2010 -2019

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Nøkkeltallene alene					270	295	350	217	279	299
Totaltabellen - justert for økonomiske forutsetninger					356	373	395	340	355	350
Grunnskole					244	358	360	270	277	
Pleie og omsorg		388			145	14	245	292	350	267
Barnevern						380				
Barnehage						416		29	38	55
Helse	1	242	34	72	130	115	112	397	193	266
Sosial										367
Kultur	409	398	413	357	264	381	366	304	352	369
Miljø og ressurser		370	310	248	326	159	392	396	362	349
Saksbehandling	185	230		81	91	7	70	125	242	4
Vann og avløp										
Økonomi				199	161	48	156	77	107	28
Kostnadsnivå					1	1	203	347	198	282

Plasseringene i denne tabellen er oppdatert med nøkkeltallene som er brukt i 2019-barometeret. Plasseringene vil derfor AVVIKE fra det som ble rapportert ett eller flere år siden. På den annen side er tidsserien så sammenlignbar som det er mulig å få den. 20 % av nøkkeltallene er forbedret siste år. Total plassering for Leka er nr. 350.

Økonomi målt mot nabokommuner:

Kommune	Leka	Bindal	Nærøy	Vikna
Plass kommunebarometer	28	105	13	117

6.1 Status økonomiske nøkkeltall

Økonomiske nøkkeltall 2018	5052 Leka	5050 Vikna	5051 Nærøy	1811 Bindal	Landet uten Oslo	KOSTRA- gruppe 5
Avdrag (netto) i % av brutto driftsinntekter	2,1	3,8	2,7	2,5	3,6	3,2
Brutto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter	22,2	12,5	14,2	12,8	1,7	4,6
Brutto investeringsutgifter totalt i % av brutto driftsinntekter	6,9	25,4	13,2	38,4	15,2	16,4
Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter	28,3	12,5	26,0	29,4	11,1	11,0
Fri egenkapital drift i % av brutto driftsinntekter	28,2	12,5	26,0	29,4	11,2	11,5
Langsiktig gjeld i % av brutto driftsinntekter	142,2	202,2	209,5	216,0	219,5	219,9
Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter	22,8	11,4	14,0	13,7	2,2	5,6
Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	44,4	98,9	74,2	58,1	87,5	73,0
Netto renteeksponering i % av brutto driftsinntekter	-1,8	59,2	20,2	9,8	42,3	33,0
Overskudd før lån og avsetninger i % av brutto driftsinntekter	20,1	-2,0	6,2	-15,6	-4,1	-3,2
Pensjonsforpliktelse i % av brutto driftsinntekter	92,6	93,2	108,7	143,1	113,9	132,8
Renteeksponert gjeld i % av brutto driftsinntekter	33,9	83,7	53,4	44,5	62,2	56,4
Renter i % av brutto driftsinntekter	0,5	1,6	1,0	0,5	0,6	0,3
Årets mindreforbruk/merforbruk i driftsregnskapet	2,8	3,7	1,0	2,2	1,2	2,0

Kilde: SSB

Godt driftsresultat nasjonalt betyr også at lista er lagt høyt for å få gode karakterer. Derfor er det viktig å være oppmerksom på kommunens egen utvikling, og ikke bare se på tabellplasseringen. Korrigert netto driftsresultat var på 22,8 prosent i Leka i 2018. Årsaken til gode resultatet er inntektsføringen av havbruksmidler på 20,8 mill. kr. I en sunn økonomi bør netto driftsresultat (som er det viktigste økonomiske måltallet) ligge på minimum 1,75 %.

Disposisjonsfondet er en buffer som er ment å skulle svingene i rammebetingelsene og uforutsette kostnader. Fondet bør ha en størrelse i regnskapet som kan dekke 2-3 års merforbruk.

Netto renteeksponert gjeld er en indikator som viser lavere gjeldsgrad enn netto lånegjeld. Her regnes inn penger kommunen selv har utestående hos andre, gjeld som finansieres av selvkostområdene og penger og andre omløpsmidler kommunen selv har plassert. Det siste året har gjeldsgraden i Leka økt betydelig.

6.2 Status lånegjeld

Andel lån med fast rente er innenfor finansreglementets rammer; det vil si minimum 1/3 av gjeldsporteføljen skal ha flytende rente, minimum 1/3 skal ha fast rente, mens 1/3 skal vurderes ut ifra markedssituasjonen.

Nedenfor vises en sammenstilling av lånemidler ved årets slutt.

	Saldo 31.12.2018	Saldo 31.12.2017	Saldo 31.12.2016
Ubrukte lånemidler	-2 466 991	-4 164 658	-2 058 118
Brukte lånemidler	-50 196 832	-43 979 166	-29 981 153
Sum ubrukte og brukte lånemidler	-52 663 823	-48 143 824	-32 039 270
Brukte lånemidler fordelt etter type			
<i>Startlån</i>	-4 251 390	-3 657 940	-3 218 557
<i>Lån til selvkostområdet</i>	-2 035 099	-2 035 099	-1 812 151
<i>Andre lån</i>	-43 910 343	-38 286 127	-24 950 445
Sum brukte lånemidler	-50 196 832	-43 979 166	-29 981 153

Fordeling av langsiktig gjeld	31.12.2018	31.12.2017
KLP, Kommunalbanken	41 776 646	40 321 226
Husbanken	4 256 599	3 657 940
Sum bokført langsiktig gjeld	46 033 245	43 979 166
Selvfinansierende gjeld	4 767 434	4 268 385
Kommunens langsiktige lånegjeld eks lån til videreutlån	41 265 811	39 710 781

6.3 Disposisjonsfondet

Disposisjonsfondet per 1.01.2018 i kroner	7 541 825
Revidert budsjett 2018	19 352 464
Budsjett per 31.12.2018	26 894 289
Budsjettert disponering i 2019	6 545 774
Budsjett per 31.12.2019 (beregnet)	20 348 515

6.3 Økonomiplanperioden 2020 – 2023. Oppsummering driftsbudsjettet.

Budsjettforslaget 2020 balanserer med bruk av disposisjonsfond 4 mill. kroner. I 2021 er det lagt inn 2 millioner kroner for saldering av budsjett. For 2022 og 2023 budsjetteres det med en drift i balanse.

Ved beregning av de frie inntektene er KS sin prognosemodell lagt til grunn.

Lavere inntekter skyldes i hovedsak befolkningsnedgang og bortfall av integreringstilskudd (flyktninger).

Tallene er urovekkende og viser at Leka kommune må ta grep for å ha en bærekraftig økonomi over tid.

Kommunestyret er i henhold til Kommuneloven pålagt å vedta et budsjett og en økonomiplan som er i balanse for alle årene i planperioden, noe som vises i de økonomiske oversiktene.

Den nye Kommuneloven som trer i kraft fra kommende årsskifte skjerper kravet til å ha kontroll på økonomien.

Som tidligere nevnt er det nødvendig snarest mulig å komme i gang med en prosess hvor målet er å legge grunnlaget for en drift i balanse uten bruk av fondsmidler.

Investeringer

Prosjekt 132 Egenkapitalinnskudd KLP

Ved statusgjennomgang med KLP i møte av 08.10.2019 ble Leka kommunes egenkapitalinnskudd for 2020 beregnet til kr 213 000. Det er ikke åpning for å lånefinansiere egenkapitalinnskudd på lik linje med at det heller ikke er tillat å bruke lån til kjøp av aksjer.

Kapitalbehov (tall i hele kroner):

Kapitalbehov	2020	2021	2022	2023
EK-innskudd	213 000	250 000	250 000	250 000

Finansiering (tall i hele kroner):

Finansieringskilde	2020	2021	2022	2023
Disposisjonsfond	213 000	250 000	250 000	250 000
Låneopptak	0	0	0	0

Prosjekt 106 Startlån

Leka kommune viderefører praksis med å ta opp lån i Husbanken til videre utlån (Startlån). Per oktober måned er det utbetalt kr 338 000 til formålet.

Kapitalbehov (tall i hele kroner):

Kapitalbehov	2020	2021	2022	2023
Startlån, Husbank	500 000	500 000	500 000	500 000

Finansiering (tall i hele kroner):

Finansieringskilde	2020	2021	2022	2023
Disposisjonsfond	0	0	0	0
Låneopptak	500 000	500 000	500 000	500 000

Prosjekt 128 Traktortilhenger

Ved teknisk etat er det behov for anskaffelse av ny traktor tilhenger. Det tas sikte på kjøp av tilhenger av samme type og kapasitet som nåværende, dvs. med 10 tonns lastekapasitet og utstyrt med boggi.

Kapitalbehov (tall i hele kroner):

Kapitalbehov	2020	2021	2022	2023
Ny traktor tilhenger	150 000	0	0	0

Finansiering (tall i hele kroner):

Finansieringskilde	2020	2021	2022	2023
Disposisjonsfond	0	0	0	0
Låneopptak	150 000	0	0	0

Prosjekt 166 Asfaltering

Det er inngått avtale med Veidekke Industri AS om asfaltering av kommunale veier på Leka. Arbeidet som ble oppstartet i 2019 og vil være ferdigstilt i løpet av 2020. Det henvises til kommunestyrets vedtak i sak 66/17, 39/19 av 29.08.2019 og 53/19 av 26.09.2019.

Kapitalbehov (tall i hele kroner):

Kapitalbehov	2020	2021	2022	2023
Asfaltering	4 410 000	0	0	0

Finansiering (tall i hele kroner):

Finansieringskilde	2020	2021	2022	2023
Disposisjonsfond	0	0	0	0
Låneopptak	4 410 000	0	0	0

Prosjekt 167 Aktivitetspark barn og unge

I k. sak nr. 31/19 ble det vedtatt å ta inn igjen i investeringsplanen, midler for benyttelse i 2019 til forprosjektering av aktivitetspark på skoleområdet for barn og unge. Ikke noe av midlene har blitt eller blir benyttet i 2019. Det forslås derfor at midlene flyttes til 2020.

Kapitalbehov (tall i hele kroner):

Kapitalbehov	2020	2021	2022	2023
Forprosjektering	250 000	500 000	500 000	0

Finansiering (tall i hele kroner):

Finansieringskilde	2020	2021	2022	2023
Disposisjonsfond	250 000	0	0	0
Låneopptak		500 000	500 000	0

Prosjekt 416 Oppgradering brannstasjon

Arbeidstilsynet har pålagt Leka kommune og oppdragere brannstasjonen («NTE-bygget»). Arbeidet knyttet til oppgraderingen forventes ikke å komme i gang før tidligst i 2021. Forprosjekteringen bør imidlertid startes opp i 2020.

Kapitalbehov (tall i hele kroner):

Kapitalbehov	2020	2021	2022	2023
Forprosjektering	500 000	0	0	0
Oppgradering	0	1 000 000	1 000 000	0

Finansiering (tall i hele kroner):

Finansieringskilde	2020	2021	2022	2023
Disposisjonsfond	500 000	0	0	0
Låneopptak	0	1 000 000	1 000 000	0

Prosjekt 417 Tankbil brann (brukt)

Kommunens brannbil anses i så dårlig forfatning at det ikke er tilrådelig å ferdes med bilen på offentlig vei. I forbindelse med at dagens brannbil foreslås skiftet ut med en ny, ønsker man også å ta hensyn til ønsket om økt framkommelighet da dette antas å gi en bedre beredskapsmessig effekt. I prosjektet vil man se på muligheten for å montere eksisterende vanntank på en ny bil i forhold til det å anskaffe en helt ny bil (bruk).

Kapitalbehov (tall i hele kroner):

Kapitalbehov	2020	2021	2022	2023
Ny bil (brukt)	500 000	0	0	0

Finansiering (tall i hele kroner):

Finansieringskilde	2020	2021	2022	2023
Disposisjonsfond	0	0	0	0
Låneopptak	500 000	0	0	0

Prosjekt 418 Ny branntavle sykestua

Leka kommune har i dag et brannvarslingsanlegg som må betegnes som utdatert. Det blir stadig vanskeligere å fremskaffe reservedeler dersom noe ryker. Om alarmen går må personalet løpe til inngangspartiet for å finne ut hvor det eventuelt brenner. Skapets kapasitet er dessuten oppbrukt, og det kan ikke oppkobles mot nye enheter. Et nytt og mer moderne brannvarslingsanlegg vil dessuten bidra til å øke sikkerheten, samtidig som det antas å gi en viss effektiviseringsgevinst i forhold til de som arbeider der.

Kapitalbehov	2020	2021	2022	2023
Nytt branntavle	500 000	0	0	0

Finansiering (tall i hele kroner):

Finansieringskilde	2020	2021	2022	2023
Disposisjonsfond	0	0	0	0
Låneopptak	500 000	0	0	0

Prosjekt 421 Kjøkken institusjon

Det antas nødvendig å foreta en oppdragering av kjøkkenet i underetasjen på sykestua. Det er spesielt komfyr og vask med tilhørende nødvendige installasjoner, som bør skiftes ut.

Kapitalbehov	2020	2021	2022	2023
Nytt kjøkken	500 000	0	0	0

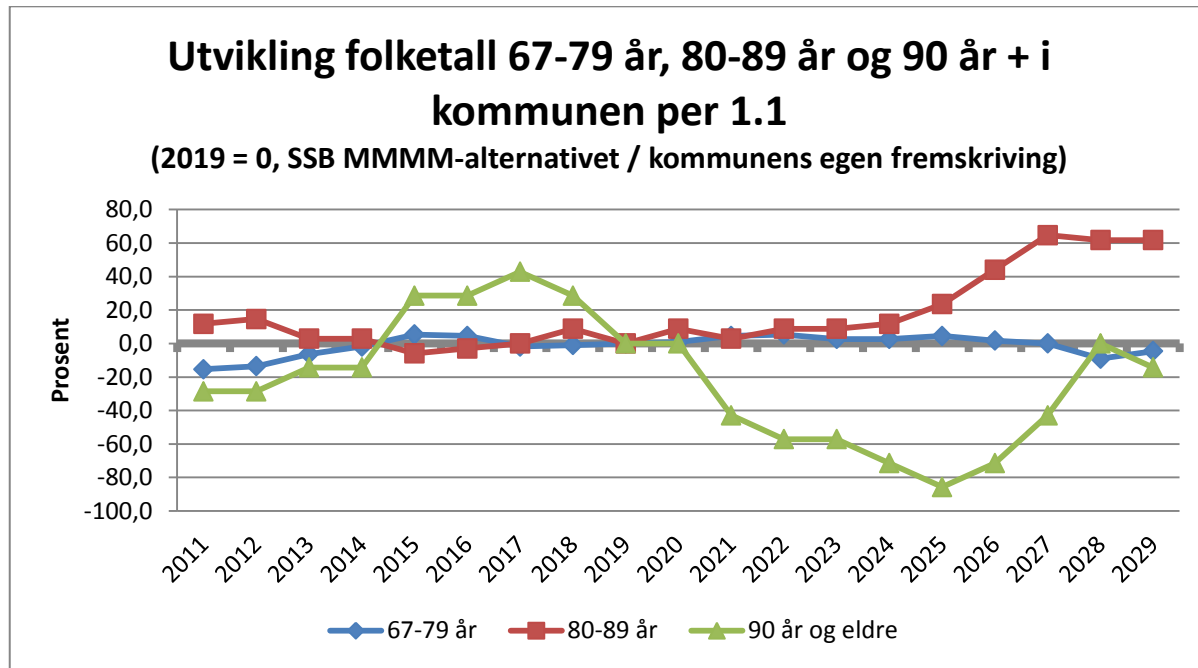
Finansiering (tall i hele kroner):

Finansieringskilde	2020	2021	2022	2023
Disposisjonsfond	0	0	0	0
Låneopptak	500 000	0	0	0

Prosjekt 422 Prosjektering PLO

Den demografiske utviklingen viser en økende andel av eldre i Leka kommune. Det anses derfor helt nødvendig at kommunen allerede fra og med neste år, starter planleggingen for hvordan møte denne utviklingen. Tabellen under viser prosentvis endring i befolkningssammensetning fordelt på aldersgrupper for perioden 2011 - 2029. Basis for fremstillingen er år 2019.

Som grafen nedenfor viser, vil antall personer i aldersgruppen 80 - 89 år ha en sterk økning i perioden 2024 – 2027. For årene 2021 – 2025 vil vi se en nedgang i antall personer 90 år og eldre. Men at denne aldersgruppen vil vokse opp til dagens nivå igjen frem mot år 2028. Det er derfor stor sannsynlighet for at etterspørselen etter sykehjemsplasser og omsorgsboliger vil øke i årene fremover.



For å møte kapitalbehovet denne utfordringen skaper, foreslås en finansieringsplan som angitt nedenfor. Forslaget innbefatter også finansiering av prosjekt 419 Nytt brannvarslingsanlegg sykestua.

Kapitalbehov (tall i hele kroner):

Kapitalbehov	2020	2021	2022	2023
Forprosjektering	500 000	0	0	0
Nytt bygg/rehabilitering	0	3 000 000	1 000 000	0

Finansiering (tall i hele kroner):

Finansieringskilde	2020	2021	2022	2023
Disposisjonsfond	500 000	0	0	0
Låneopptak *)	0	3 000 000	1 000 000	0

*) Foreslått finansiering antas langt fra å være tilstrekkelig for dekke hele kapitalbehovet knyttet til et nytt/rehabiliteret PLO-senter. Det må derfor i tillegg ses på muligheten til å søke på statlige tilskuddsordninger for å dekke deler av investeringene.

Reiselivsrelatert infrastruktur**Nye prosjekter:****Prosjekt Skeishavna**

Det gjennomføres et skisseprosjekt (2019) med sikte på videre utvikling av Skei havneområde som trafikkknutepunkt, samt utvikling av det næringsmessige potensialet. Skisseprosjektet legger grunnlag for revidering av reguleringsplan og videre prosjektering for utbygginger. Skisseprosjektet tar utgangspunkt i tidligere planprosesser med synliggjøring tiltak og ønsket utviklingsretning;

ferjekai for rett inn og utsegling, utvidelse av gjestehavn, etablering av vertshus/pub/ bakeri, utbygging av fiskeri/havbrukshavn, utvikling av Skei havneområde som attraktivt møtepunkt i reiselivssammenheng. Det avsettes det kr 500 000 til prosjekteringskostnader i år 2021. NYN IKS innvilget i møte 09.10.2019 - sak nr. 48/19 kr 75 000 i tilskudd til forstudie Skeishavna.

Vedtatte prosjekter som innarbeides i investeringsbudsjettet i løpet av 2020.**Prosjekt 187 Tømmestasjon bobil.**

Forurensningsloven slår fast at alle kommuner skal ha tømmestasjoner for spillvann og toalettavfall. Tiltaket er foreslått plassert ved miljøtorget i tilknytning til eksisterende infrastruktur/avløpsledning. Bobilturisme øker i omfang, og det er et klart behov for dette tilbudet.

Prosjektet var kostnadsberegnet til kr 500 000 og lå inne i investeringsbudsjettet 2019. Det er ikke påbegynt. En er kjent med at Nærøysund kommune også planlegger etablering av tømmestasjon. En ønsker derfor å se på muligheten for samarbeid med Nærøysund om planlegging og gjennomføring av prosjektet.

Prosjekt 155 Reiselivsmessig infrastruktur – parkeringsplasser og prosjektering toalett.

Tiltaket omfatter parkering i tilknytning til turløyper og attraksjoner, samt prosjektering av universelle toalett-løsninger på hovedattraksjoner. Beregnet kostnad kr 500 000. Vedtatt igangsatt i k. sak 6/18 med en økning på investeringsbudsjettet til kr 225 000. Tilsagn fra RUP kr 138 000 (frist for slutføring i nov. 2020). Prosjektet er ikke helt slutført da en avventer arkeologisk undersøkelse for p-plasser i Vassdalen og Lauvhatten, samt at konsept for løsning ved Lauvhatten må avklares i ny runde med statens vegvesen. Prosjektet ferdigstilles i 2020. Det forventes at kostnader i 2019 og 2020 utlignes mot tilskudd fra fylket.

Prosjekt 156 Solsemhula Serviceanlegg (toalett, visningsbu, lagerrom)

Tiltaket er tildelt spillemidler og friluftsmidler til bygging av anlegg. Arealene er ervervet gjennom statlig sikring til friluftsområde. Tiltaket er vedtatt igangsatt i 2019 og hoveddelen gjennomføres i 2020. Anslått total kostnad er kr 700 000. Leka kommune sin andel er anslått til kr 200 000.

Prosjekt 157 Skeisnesset Serviceanlegg (toalett, visningsbu og p-plass)

Tiltaket er tildelt spillemidler og UKL-midler til bygging av anlegg. Arealene er ervervet gjennom statlig sikring til friluftsformål. Tiltaket er vedtatt igangsatt og grunnarbeid påbegynt i 2019. Byggearbeider vil ferdigstilles i 2020. Anslått total kostnad er kr 600 000. Leka kommune sin andel er kr 200 000.

Tilrettelegging for særegne naturopplevelser

Nye prosjekter: (Hentet fra økonomiplanen 2019 - 2022.)

Prosjekt 158 Årdalssand, padlehuker

Tiltaket gjelder tilrettelegging med etablering av 3 små gapahuker/ padlehuker på Årdalssanden. Dette som ledd i økt tilrettelegging for opplevelser og aktiviteter på utvalgte steder i kommunen. Årdalssanden er en svært populær offentlig tilrettelagt badestrand og balløkke. Tiltaket gir mulighet for å øke varigheten på opphold og aktiviteter og bruke området i all slags vær. Tiltaket må detaljprosjekteres. Søknad om friluftsmidler og/eller spillemidler er aktuelt. Investeringsbeløp Leka kommune er kr 250 000 kroner i 2021. Kommunen er oppfordret til å søke ekstern aktør om medfinansiering.

Prosjekt 159 Leiven, Stormhytte, badstu, sti, brygge og trapp

Gapahuk/stormhytte plassert på høydedraget på Leiven med utsikt mot ferjeleiet og fjorden. Et lite arkitektonisk signalbygg og landemerke for de som ankommer Leka, og samtidig et godt oppholdsrom med le for flere vindretninger. Åpen sauna, med tilhørende uteanlegg (sti, brygge, trapper, benker/sitteplasser). Endelig kostnad blir klar når det foreligger prosjekterte løsninger fra arkitekt. Prosjektet er budsjettet til kr 1 105 000 kroner i 2022-2023.

Prosjekt Fiskeplass Frøvik/ Madsøybrua

Fiskeplass ved Madsøybrua har vært etterspurt som tiltak i mange år. Området er svært godt egnet og mye brukt til sjøfiske fra land. Skissert løsning er fiskebrygge langs land. Det må jobbes videre med å lage konsept for løsninger i dialog med eksterne aktører (bl.a. fylkesvegmyndighet)

Kostnadene vil avhenge av valgt løsning, og krav i forhold til fundamentering/ trafiksikkerhet m.m. Det er aktuelt å søke tilskudd fra ulike kilder, bl.a. se på muligheten gjennom trafiksikkerhetsmidler i tillegg til friluftsliv/ spillemidler /universell utforming.

Anslag 2,1 mill. kr planlegges i 2023.

Vedtatte og igangsatte prosjekter som innarbeides i investeringsbudsjettet i løpet av 2020

Prosjektnr. 160 Bremneset Stormhytte

Bygget blir et lite landemerke for dette området, og skal gi le for flere vindretninger og utsikt i 360 grader mot storhavet, Steinstind og Lekas røde «vestvegg». Attraktivt turmål og fint padleområde. Beregnet kostnad til bygging er 400.000. Det er gitt tilsagn om kr 180.000 i friluftsmidler fra Trøndelag fylkeskommune. Politisk sak av 30.8.2018 35/18 viser vedtak på kr 220 000 i kommunale midler som dekkes opp via låneopptak.

Prosjektet er igangsatt i 2019 med innkjøp av materialer og grunnarbeid. Hoveddelen av byggearbeider planlegges i 2020.

Bokprosjektet Lekas natur og historie i regi av Knut Høihjelle

Kommunestyret har tidligere bevilget kr 50 000 til prosjektet.

Det er nedsatt en referansegruppe. Ideen er å inspirere leserne til å ta Leka i bruk gjennom kulturlandskap og fysisk aktivitet. Det er skrevet om ørnerovet og andre historiske hendelser, men det finnes ikke noe helhetlig produkt som profilerer det særegne ved Leka. Ideen om ei bok kommer i ei tid da hele Leka mer enn noen gang trenger å profileres og synliggjøres. Foreløpig er det ikke utarbeidet budsjett for prosjektet. Mye av finansieringen skal skje gjennom salg av boka.

Det er ikke inntatt konkret bevilging nå. Dette kommer en tilbake til når budsjettet til prosjektet er klart.

TALLBUDSJETT OBLIGATORISKEOVERSIKTER



Budsjettskjema 1A - drift

Økonomiplan						
	Regnsk 2018	Regulert budsjett 2019	Budsjett 2020	2021	2022	2023
Skatt på inntekt og formue	13 678	12 916	14 035	14 035	14 035	14 035
Ordinært rammetilskudd	40 941	40 884	42 454	42 350	42 000	41 750
Skatt på eiendom	1 080	1 097	1 095	1 095	1 095	1 095
Andre direkte eller indirekte skatte	-	-	-	-	-	-
Andre generelle statstilsk	26 734	2 130	655	655	655	655
Sum frie disponible innt.	82 433	57 027	58 239	58 135	57 785	57 535
Renteinntekter og utbytte	339	310	717	700	700	700
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-	-	-	-	-	-
Renteutg, prov og andre fin.utg.	832	1 036	1 206	1 400	1 600	1 800
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-	-	-	-	-	-
Avdrag på lån	2 199	2 551	2 635	2 960	3 280	3 500
Netto finansinnt./utg.	-2 691	-3 277	-3 124	-3 660	-4 180	-4 600
Til dekn. av tidl. regnsk. merforbr.	-	-	-	-	-	-
Til ubundne avsetninger	22 613	3 042	-	-	-	-
Til bundne avsetninger	1 602	-	-	-	-	-
Bruk av tidl regnks. mindreforbr	1 895	3 042	-	-	-	-
Bruk av ubundne avsetninger	632	8 595	5 885	2 000	-	-
Bruk av bundne avsetninger	785	65	-	-	-	-
Netto avsetninger	-20 904	8 660	5 885	2 000	-	-
Overført til investeringsbudsjettet	-	-	-	-	-	-
Til fordeling drift	58 838	62 410	61 000	56 475	53 605	52 935
Sum fordelt til drift (1B)	55 796	62 410	61 000	56 475	53 605	52 935
Underskudd/overskudd	3 042	-	-	-	-	-

Budsjettskjema 1B - drift

		Regnskap	Budsjett	Budsjett	Ø-plan	Ø-plan	Ø-plan
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
101	POLITISK VIRKSOMHET	1 396	1 571	1 578	1 578	1 578	1 578
102	Kontroll og tilsyn	481	517	571	571	571	571
103	UNGDOMSRÅD	-	-	14	14	14	14
104	Leka eldreråd	17	21	30	30	30	30
111	ADMINISTRATIV LEDELSE	1 138	1 526	2 194	1 344	1 344	1 344
132	FELLES	4 562	-	-	-	-	-
141	STAB-/STØTTEFUNKSJON	3 603	3 525	4 635	4 635	4 635	4 635
143	LEKAPOSTEN	61	67	68	68	68	68
144	IT - TJENESTER	1 361	1 572	2 728	1 693	1 693	1 693
145	EIENDOMSSKATT	32	98	211	211	211	211
211	SKOLE - KOMMUNENIVÅ	838	1 430	1 298	1 298	1 298	1 298
221	LEKA BARNE OG UNGDOMSSKOLE	8 361	7 951	9 062	9 062	9 062	9 062
225	SKOLELUNSJ	250	207	210	210	210	210
241	LEKA BARNEHAGE	2 650	2 366	2 856	2 856	2 856	2 856
281	BIBLIOTEK	350	332	327	327	327	327
311	LEGEKONTOR	3 974	4 198	4 681	4 681	4 681	4 681
321	HELSESØSTER	648	559	649	649	649	649
331	FYSIOTERAPEUT	358	377	377	377	377	377
351	SOSIALTJENESTEN	440	702	580	580	580	580
355	FLYKTNINGTJENESTE	4 508	3 764	1 815	1 815	1 815	1 815
361	BARNEVERN	624	540	540	540	540	540
371	HJEMMESYKEPLEIEN	3 871	3 855	4 881	4 881	4 881	4 881
372	PRAKTISK BISTAND I HJEMMET	668	648	629	629	629	629
373	PSYKISK HELSEVERN	231	402	775	775	775	775
374	MILJØTJENESTEN	2 500	2 473	2 666	2 666	2 666	2 666
381	SYKESTUE - AVDELING	9 312	7 829	9 495	9 495	9 495	9 495
382	SYKESTUE - KJØKKEN	1 342	1 328	1 466	1 466	1 466	1 466
383	SYKESTUE - VASKERI	393	289	300	300	300	300
410	FASTE EIENDOMMER - LOKALER	5 731	6 539	5 723	5 723	5 723	5 723
411	TEKNISK OMRÅDE - ADM	137	106	87	87	87	87
412	OPPMÅLING	287	311	320	320	320	320
413	SAMFERDSEL	1 884	1 563	1 280	1 280	1 280	1 280
414	BRANNTJENESTE	908	1 224	1 164	1 164	1 164	1 164
415	AVLØP	156	60	62	62	62	62
420	Kirke og andre religiøse formål	862	877	877	877	877	877
431	MILJØ	87	109	90	90	90	90
432	MILJØ - FRILUFTSLIV	279	207	459	459	459	459
451	LANDBRUK	690	696	724	724	724	724
452	VETERINÆRVAKTTJENESTE	19	34	37	37	37	37
454	VILTFORVALTNING	105	105	130	130	130	130
470	REISELIVSUTVIKLING	56	126	171	171	171	171
471	NÆRING	515	471	463	463	463	463
491	KULTUR	499	559	562	562	562	562
800	FINANS OMRÅDET		- 1 234	- 5 785	-5 785	-5 785	-5 785
	NEDSKJÆRINGSBEHOV (AKKUM.)				- 2 640	-5 510	- 6 180
	TOTALT	55 796	62 410	61 000	56 475	53 605	52 935

Budsjettskjema 2 A - investering

	Regnsk 2018	Budsj 2019	Budsj 2020	Budsj 2021	Budsj 2022	Budsj 2023
Investeringer i anleggsmidler	7 292	10 242	9 137	8 437	6 375	6 312
Utlån og forskutteringer	593	600	500	500	500	500
Kjøp av aksjer og andeler	239	16 170	213	250	250	250
Avdrag på lån	267	334	150	150	150	150
Dekning tidligere års udekket	0	142	0	0	0	0
Avsetninger	535	0	0	0	0	0
Årets finansierungsbehov	8 927	27 488	10 000	9 337	7 275	7 212
Finansiert slik:						
Bruk av lånemidler	6 218	8 387	6 560	6 750	5 600	5 550
Inntekter fra salg av anleggsmidler	428	8 420	0	0	0	0
Tilskudd til investeringer	90	7 500	0	0	0	0
Kompensasjon for merverdiavgift	1 232	1 834	1 827	1 687	1 275	1 262
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	581	150	150	150	150	150
Andre inntekter	0	0	0	0	0	0
Sum ekstern finansiering	8 549	26 290	8 537	8 587	7 025	6 962
Overført fra driftsbudsjettet	0	0	0	0	0	0
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0	0	0
Bruk av avsetninger	236	1 197	1 463	750	250	250
Sum finansiering	8 735	27 488	10 000	9 337	7 275	7 212
Udekket /udisponert	-142					

Budsjettskjema 2B			Økonomiplan		
Pro	Prosjekter (nettosummer)	Budsjett	2021	2022	2023
	Investeringer				
132	Egenkapitalinnskudd KLP	213	250	250	250
106	Startlån til videreutlån	500	500	500	500
128	Traktor tilhenger	150	-	-	-
168	Traktor				950
167	Aktivitetspark barn og unge	250	500	500	
416	Oppgradering brannstasjon	500	1 000	1 000	
417	Tankbil, brukt - brannvesenet	500			
418	Nytt brannskap - sykestua	500	-		
421	Kjøkken, institusjon	500	-	-	-
422	Prosjektering PLO	500	-	-	-
139	Omsorgsboliger / institusjonsplasser		3 000	1 000	
386	Nytt sykesignal		1 000		
166	Asfaltering	4 410			-
158	Årdalssand padlehuker	-	250		
159	Leiven Stormhytte, badstu, sti, brygge		-	600	505
169	Fiskeplass Frøvik /Madsøybrua				2 100
152	Prosjekter Skeishavna		500	2 000	2 000
	Sum vanlige investeringer	8 023	7 000	5 850	6 305
	Finansiering:				
	Tomtesalgssinntekter	-	-		
	Bruk av disp.fond	1 463	750	250	250
	Bruk av lån	6 560	6 250	5 600	6 055
	Sum finansiering vanlige investeringer	8 023	7 000	5 850	6 305

Økonomisk oversikt investering

	Regnsk. 2018	Budsj. 2019	Budsj 2020	Budsj 2021	Budsj 2022	Budsj 2023
Inntekter						
Salg av fast eiendom	420	8 420				
Overføring krav om motytelse	453	-				
Kompensasjon for merverdiavgift	1 232	1 833	1 827	1 687	1 275	1 262
Andre overføringer	90	7 500	-			
Sum inntekter	2 195	17 753	1 827	1 687	1 275	1 262
Utgifter						
Lønnsutgifter	352					
Kjøp av varer og tjenester som inng	5 708	8 308	7 310	6 750	5 100	5 050
Kjøp av varer og tjenester som erst	-	-	-			
Overføringer	1 232	1 934	1 827	1 687	1 275	1 262
Renteutgifter	-					
Sum utgifter	7 292	10 242	9 137	8 437	6 375	6 312
Finanstransaksjoner						
Avdrag på lån	267	334	150	150	150	150
Utlån	593	600	500	500	500	500
Kjøp aksjer og andeler	239	16 170	213	250	250	250
Avsatt ubundne invest fond	428	141	-	-	-	-
Avsatt bundne invest fond	108	-	-			
Sum finansieringstransaksjoner	1 635	17 245	863	900	900	900
Finansieringsbehov	6 732	9 734	8 173	7 650	6 000	5 950
Dekket slik:						
Bruk av lån	6 218	8 387	6 560	6 750	5 600	5 550
Salg av aksjer og andeler	8	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån	128	150	150	150	150	150
Overført fra driftsbudsjettet	0	0	0	0	0	0
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	236	1 048	1 463	750	250	250
Bruk av bundne driftsfond	0	41	0	0	0	0
Bruk av ubundne investeringsfond	0	0	0	0	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	0	108	0	0	0	0
Bruk av likviditetsreserve	0	0	0	0	0	0
Sum finansiering	6 589	9 734	8 173	7 650	6 000	5 950
Udekket/udisponert	-141					

Garantiansvar

Kommunen kan gi garantier med hjemmel i KL § 51 og *Forskrift om kommunale og fylkeskommunale garantier*. Jf. KRS nr 2. fra februar 2001. Kommunen gir garanti som simpel kausjon.

Garantier gitt av kommunen - nedkvittert pr. 31.12.2018			
Garanti gitt til	Opprinnelig beløp	Garantibeløp 2018	Garantien utløper
Midtre Namdal Avfallsselskap	1 534 841	517 595	2042
Namdal Rehabilitering	18 108 500	596 980	2056
Namdal Rehabilitering IKS	10 071 433	265 714	2034
Namdal Rehabilitering IKS	18 090 500	603 020	2056
Leka Vassverk SA	1 300 000	1 692 000	2035
Gutvik Vassverk SA	1 800 000	698 170	2042
Gutvik Vassverk SA	727 283	1 077 903	2042
Totalt garantibeløp 31.12.18		5 451 382	

Fond. Avsetning og bruk av avsetninger per 31.12.2018.

Kapittel	Balansen	01.01.2018	31.12.2018	Endring
2.56	Disposisjonsfond	7 541 825	29 286 373	
2.55	Bundne investeringsfond	173 870	281 840	
2.53.	Ubundne investeringsfond	172	427 872	
2.51	Bundne driftsfond	4 939 393	5 756 971	
Sum	Fond	12 655 260	35 753 056	23 097 797

Driftsregnskapet 2018		Investeringsregnskapet 2018		Sum
Art	Beløp	Art	Beløp	
940	632 000	940 + 948	236 476	
540	22 613 024	548	427 700	
Endring	21 981 024	Endring	191 224	22 172 248
950	784 979	950	0	
550	1 602 557	958	0	
		550	107 971	
Endring	817 578	Endring	107 971	925 549
Endring drifts- og investeringsregnskapet				23 097 797

Disposisjonsfond		Beløp	Bundne driftsfond		Beløp
Beholdning 01.01.2018		7 541 825	Beholdning 01.01.2018		4 939 393
Avsetninger til fondet		22 613 024	Avsetninger til fondene		1 602 557
Bruk av fondet i driftsregnskapet		-632 000	Bruk av fondet i driftsregnskapet		-784 979
Bruk av fondet i investeringsregnskapet		-236 476	Bruk av fondet i investeringsregnskapet		0
Beregnet beholdning 31.12.2018		29 286 373	Beregnet beholdning 31.12.2108		5 756 971
Beholdning fra balanse 31.12.2018		29 286 373	Beholdning fra balanse 31.12.2018		5 756 971
Differanse		0	Differanse		0

Ubundne investeringsfond		Beløp	Bundne investeringsfond		Beløp
Beholdning 01.01.2018		172	Beholdning 01.01.2018		173 870
Avsetninger til fondene		427 700	Avsetninger til fondene		107 971
Bruk av fondene		0	Bruk av fondene		0
Beregnet beholdning 31.12.2018		427 872	Beregnet beholdning 31.12.2018		281 840
Beholdning fra balanse 31.12.2018		427 872	Beholdning fra balanse 31.12.2018		281 840
Differanse		0	Differanse		0

Referatsak

Havbruksbeskatning må være forutsigbar og vekstfremmende

Flertallets forslag har i for liten grad svart på Stortingets bestilling. Nettverk fjord- og kystkommuner oppfordrer rikspolitikkerne til å se til mindretallets forslag når utredningen skal behandles videre.

Havbruksskatteutvalget leverte 4. november 2019 sin utredning om beskatning av havbruksnæringen. Utvalget ble oppnevnt for å utrede Regjeringens forslag om en statlig grunnrenteskatt, men enda mer for å sikre at vertskommunene skal få sin rimelige andel av avkastningen fra havbruksnæringen slik det framgår av forliket i Stortinget juni 2018.

Flertallet foreslår at den statlige grunnrenteskattesatsen for havbruk settes til 40 pst. Med dette anslås at det kan hentes inn 7 mrd. årlig til staten. Sekundært anbefaler flertallet å endre praksis for dagens ordninger med auksjoner slik at 80 pst av auksjonsinntektene tilfaller staten.

Nettverk fjord- og kystkommuner mener havbruksskatteutvalgets flertall har fremmet en modell som vil medføre at staten vil tappe kommunene for kapital og ressurser gjennom å vri skatteinntekter i fra distriktene i favør andre næringer og sentrale områder. Forslaget vil videre hemme verdiskapningen og utviklingen av bærekraftig norsk sjømatproduksjon langs kysten. Dette innebærer at de nasjonale ambisjonene om en betydelig vekst i sjømatnæringene vil bli vanskeligere å oppnå.

Nettverk fjord- og kystkommuner mener at skattesystemet for havbruk må utformes slik at det stimulerer til langsiktighet og størst mulig lokal verdiskaping. Bærekraftig utvikling av norsk sjømatproduksjon avhenger av et best mulig samspill mellom vertskapskommunene og næringene. Sjømatproduksjon trenger kompetente arbeidstakere, og arbeidstakerne trenger gode lokalsamfunn som tilbyr gode skoler, trygge skoleveier, godt barnehagetilbud, et rikt kulturliv, idrettsarenaer og kritisk samfunnsinfrastruktur m.m. Sjømatnæringen må bidra i utviklingen av dette, det er en samfunnskontrakt de har for å kunne drive produksjon av sjømat langs kysten og i det kommunale sjøallmenningen.

Nettverk fjord- og kystkommuner mener at dagens særskattemodell med auksjoner av ny produksjonskapasitet bør videreføres, og at inntektene må fordeles slik Stortinget har vedtatt. I tillegg må Havbruksfondet suppleres med en moderat produksjonsavgift som skal gå til vertskommunene. Innføring av en produksjonsavgift vil også stimulere til at kystkommunene i større grad kan legge til rette for ny næringsutvikling, nye arbeidsplasser og tilflytting. NFKK er imidlertid åpen for at auksjonsprinsippene bør forbedres.

Nettverk fjord- og kystkommuner støtter mindretallet i Havbruksskatteutvalget, men forventer og krever at Storting og regjering kommer med en konkret avklaring og beslutning knyttet til innføringen av «en marginal produksjonsavgift» som går til vertskommunene, og da som supplement til det vedtatte Havbruksfondet. Det vises her til det som har vært framlagt og debattert i Stortinget.

Et slikt krav forventer NFKK å få avklart med støtte fra næringa. Avgiftsstørrelsen som har vært foreslått og debattert er i ordets rette betydning «marginal», og den vil gjelde alle, ikke bare dem som frivillig benytter seg av statens salg av flere og utvidede produksjonsrettigheter i den kommunale sjøallmenningen.

Næringas støtte vil også styrke båndene til vertskommunene, og dermed bidra til motivasjon og incitament som medfører tilrettelegging og videreutvikling av oppdrettsnæringa. For staten vil dette utvilsomt være til stor nytte som bidrag til å oppfylle nasjonale målsettinger om bærekraftig vekst i oppdrettsnæringa og levende lokal samfunn.

Nettverk fjord- og kystkommuner frykter for samferdselstilbudet i distriktene når ferjetilbudet underfinansieres.

Ferjene er en viktig del av samferdselstilbudet i distriktene og binder kystsamfunnene sammen med omverden.

Underfinansiering av den generelle driften av fylkesvegferjene og nye miljøkrav som Stortinget har vedtatt fører til færre avganger og dyrere ferjebilletter. Et redusert tilbud som går utover innbyggere, pendlere og næringslivets verdiskaping langs kysten.

For eksempel har Vestland fylke en underfinansiering på ca. 380 millioner i 2020, mens i Møre og Romsdal og Nordland ligger underfinansiering på ca. 200 millioner i 2020 i begge fylkene. I Møre og Romsdal er det foreslått å øke ferjetakstene med 75 prosent i forhold til riksregulativet for å dekke noe av underskuddet og opprettholde deler av tilbudet.

Nettverk fjord- og kystkommuner forventer at Stortinget i behandlingen av statsbudsjettet for 2020 bevilger de midlene til fylkesveiferjene som er nødvendig, slik at dagens tilbud opprettholdes og dermed bidrar til et tilbud for innbyggere og næringsliv som sikrer bosetting, sysselsetting og verdiskaping.

Delegerte vedtak

ePhorte®

Seleksjon: Utvalg: 8 - Delegert byggesak, Journaldato: 14.06.2019 - 05.12.2019

Rapport generert: 05.12.2019

Utvalg	Løpenr	Saksnr	Type	Dato	Tittel	Status	Saksbehandler
DBYGG	581/2019	2/19	DS	26.06.2019	8/26-Leka Brygge AS tillatelse til tiltak småbåthavn på gnr 8 bnr 26	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1717/2019	11/19	DS	26.06.2019	1/1- Gutvik småbåtforening ved Svein Garnes tillatelse til endring og utvidelse av småbåthavn samt fastdekke til utsetting av båter	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1740/2019	12/19	DS	24.06.2019	16/66- Vertshuset Herlaug AS tillatelse til tiltak plassering av serveringsvogn i Skeishavna gnr 16 bnr 66	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1791/2019	13/19	DS	26.06.2019	14/28-Karen Marie Kvaløy-tillatelse til riving av fjøs gnr 14 bnr 28	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1827/2019	14/19	DS	03.07.2019	15/-117 Skei Bygg As- tillatelse til tiltak bygging av bolig gnr 15 bnr 117, eier May Danielsen	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1842/2019	15/19	DS	03.07.2019	15/78-Lena Bjørnbakk tillatelse til utvidelse av veranda gnr 15 bnr 78	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1856/2019	16/19	DS	03.07.2019	8/33-Jan Sandnes søknad om midlertidig brukstillatelse bruksendring gnr 8 bnr 33	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1870/2019	17/19	DS	12.09.2019	Tillatelse til tiltak, stikkledning i sjø til flytebrygge søker Gutvik Vassverk	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1886/2019	18/19	DS	02.07.2019	3/13-Slipen Fritid AS tillatelse til tiltak flytebrygge gnr 3 bnr 13	R	Annette T. Pettersen
DBYGG	1905/2019	19/19	DS	09.07.2019	15/120-Petter Konrad Sandvik grensejustering gnr 15 bnr 120 og gnr 15 bnr 11	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1910/2019	20/19	DS	09.07.2019	15/120-Petter Konrad Sandvik tillatelse til opprettelse av festetomt gnr 15 bnr 120	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1930/2019	22/19	DS	12.07.2019	2/3-Steinar Tørriseng fradeling av tomt 4 iht. reguleringsplan Tørrisenget 2	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1955/2019	23/19	DS	12.08.2019	17/71-Tor Martin og Louise Holand tillatelse i ett trinn gnr 17 bnr 71 Skeismyrveien 74 gjenreising av bolig etter brann	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	1963/2019	24/19	DS	12.07.2019	11/13- Ole Kristian Vaagan tillatelse til bygging av terrasse gnr 11 bnr 13	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	2025/2019	25/19	DS	12.08.2019	8/53-Solrun Pettersen tillatelse til tiltak, anlegg av veg til fritidseiendommen gnr 8 bnr 53	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	2118/2019	26/19	DS	26.08.2019	15/17-Björg Lund tillatelse til tiltak rivning av fjøs på eiendommen gnr 15 bnr 17	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	2406/2019	27/19	DS	01.10.2019	17/64-Svein Pettersen tillatelse til fasadeendring av garasje gnr 17 bnr 64	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	2424/2019	28/19	DS	04.10.2019	17/22-Jan Erling Pettersen tillatelse til fradeling av tomt D4 iht. reguleringsplan for Gongstøa	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	2630/2019	29/19	DS	29.10.2019	17/6-Jan Erling Pettersen tillatelse til tiltak bygging av lager gnr 17 bnr 6	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	2791/2019	30/19	DS	11.11.2019	15/126-tillatelse til tiltak bygging av naust gnr 15 bnr 126	J	Annette T. Pettersen
DBYGG	2856/2019	31/19	DS	19.11.2019	15/126-Tone Killingberg og Yngve Sandberg tillatelse til tiltak flytebrygge	J	Annette T. Pettersen

Delegerte vedtak

ePhorte®

Seleksjon: Utvalg: 9 - Delegert personal, Journaldato: 14.06.2019 - 05.12.2019
 Rapport generert: 05.12.2019

Utvalg	Løpenr	Saksnr	Type	Dato	Tittel	Status	Saksbehandler
DPERS	1479/2019	24/19	DS	26.06.2019	Fast tilsetting i undervisningsstilling	J	Kirsti Hoff
DPERS	1482/2019	25/19	DS	14.06.2019	Fast tilsetting i undervisningsstilling May Danielsen	J	Kirsti Hoff
DPERS	1704/2019	26/19	DS	26.06.2019	Tildeling av ferievikariat PLO sommeren 2019	J	Kirsti Hoff
DPERS	1742/2019	27/19	DS	26.06.2019	Svar på søknad om studiepermisjon	J	Kirsti Hoff
DPERS	1764/2019	28/19	DS	26.06.2019	Midlertidige tilsettinger / tilkallingsvikarer teknisk område sommer 2019	J	Kirsti Hoff
DPERS	1867/2019	29/19	DS	10.07.2019	Ansettelse i undervisningsstillinger for skoleåret 2019/2010	J	Kirsti Hoff
DPERS	1868/2019	30/19	DS	10.07.2019	Ansettelser i Leka barnehage fra august 2019	J	Kirsti Hoff
DPERS	1947/2019	31/19	DS	25.09.2019	Tilkallingsvikar for helsesekretær	J	Kirsti Hoff
DPERS	2097/2019	32/19	DS	25.09.2019	Midlertidige stillinger PLO - tilkallingsvikarer	J	Kirsti Hoff
DPERS	2115/2019	33/19	DS	09.09.2019	Vedtak om utstedelse av parkeringskort for forflytningshemmede - *****	J	Kirsti Hoff
DPERS	2141/2019	34/19	DS	25.09.2019	Tilsetting i midlertidig stilling for lærer ved Leka barne- og ungdomsskole	J	Kirsti Hoff
DPERS	2187/2019	35/19	DS	25.09.2019	Tilkallingsvikar / vikar for pedagogisk leder i Leka barnehage	J	Kirsti Hoff
DPERS	2194/2019	36/19	DS	25.09.2019	Omplasseringer og stillingsøkninger PLO i forbindelse med permisjoner og avgang	J	Kirsti Hoff
DPERS	2197/2019	37/19	DS	25.09.2019	Tildeling av boliger august 2019	J	Kirsti Hoff
DPERS	2232/2019	38/19	DS	25.09.2019	Vikarleger 2019 perioden september - desember	J	Kirsti Hoff
DPERS	2253/2019	39/19	DS	09.09.2019	Vedtak om utstedelse av parkeringskort for forflytningshemmede - *****	J	Kirsti Hoff
DPERS	2388/2019	40/19	DS	26.09.2019	Tilsetting av badevakter 2019	R	Kirsti Hoff
DPERS	2528/2019	41/19	DS	07.10.2019	Tilsetting av Vegard Strand i Leka deltidsbrannvesen	R	Kirsti Hoff
DPERS	2567/2019	42/19	DS	22.11.2019	Tilkallingsvikarer Leka barnehage 2019 - 2020	J	Kirsti Hoff
DPERS	2623/2019	43/19	DS	20.10.2019	Engasjement for ferdigstilling av vedlikeholdsarbeid og byggeprosjekter	R	Kirsti Hoff
DPERS	2777/2019	44/19	DS	22.11.2019	Midlertidig stilling ferievikar sykepleier Anna Maria Harri	J	Kirsti Hoff
DPERS	2852/2019	45/19	DS	11.11.2019	Innvilget permisjon	R	Kirsti Hoff
DPERS	2901/2019	46/19	DS	29.11.2019	Tilsetting av hjemmehjelp i 20 % fast og 30 % midlertidig stilling	J	Kirsti Hoff
DPERS	3065/2019	47/19	DS	22.11.2019	Tilsetting vikar for renholder 50 og 20 % stilling sykestua og helsesenteret	J	Kirsti Hoff
DPERS	3071/2019	48/19	DS	22.11.2019	Tilsetting i 30 % midlertidig stilling for sykepleier.	R	Kirsti Hoff
DPERS	3077/2019	49/19	DS	22.11.2019	Tilkallingsvikarer PLO	R	Kirsti Hoff
DPERS	3078/2019	50/19	DS	22.11.2019	Tilsetting av helsekoordinator i 50 % stilling	J	Sandra Kvernø

Side: 2 2
av

Delegerte vedtak

ePhorte®

Seleksjon: Utvalg: 11 - Delegert utvikling, Journaldato: 14.06.2019 - 05.12.2019
Rapport generert: 05.12.2019

Utvalg	Løpenr	Saksnr	Type	Dato	Tittel	Status	Saksbehandler
DUTV	452/2019	4/19	DS	25.09.2019	Støtte til forestillingen "TrollÅtTroll" - Tor Wibe - Lekamøya Spiseri og Gutvik Grendehus i juli 2019	J	Venke Strat Thorsen
DUTV	617/2019	6/19	DS	26.06.2019	Elevrådet ved Leka skole - Innvilget støtte til Bjørgantur 2019	J	Venke Strat Thorsen
DUTV	862/2019	8/19	DS	26.06.2019	Søknad om skjenkebevilling til påskefest - Fjellvang AL v/ Ståle Haug	J	Venke Strat Thorsen
DUTV	1552/2019	11/19	DS	03.07.2019	Søknad om midler til kulturutvikling, Leka Skytterlag v/ Tom Freddy Thorsen	J	Venke Strat Thorsen
DUTV	1662/2019	12/19	DS	26.06.2019	Strandrydding 2018 - tilsetning av ungdommer i sommerjobb og engasjering av arbeidsleder	J	Kristin Floa
DUTV	1730/2019	13/19	DS	03.07.2019	Innvilget skjenkebevilling - Cabaret Solsem v/ Leka skytterlag - 20. juli 2019	J	Venke Strat Thorsen
DUTV	1783/2019	14/19	DS	26.06.2019	Startlån *****	J	Annette T. Pettersen
DUTV	1989/2019	15/19	DS	12.08.2019	Innvilget tilskudd til optrykk av tysk brosjyre, kulturutviklingsmidler.	J	Venke Strat Thorsen
DUTV	2170/2019	16/19	DS	09.09.2019	***** søknad om brøyting og strøing av vei	J	Annette T. Pettersen
DUTV	2183/2019	17/19	DS	19.09.2019	Innvilget skjenkebevilling, Leka Blandakor, kortreff 13. og 14. september	J	Venke Strat Thorsen
DUTV	2678/2019	20/19	DS	25.10.2019	Innvilget skjenkebevilling - Leka teaterlag- Fjellvang 9. november	R	Venke Strat Thorsen
DUTV	2835/2019	21/19	DS	19.11.2019	Startlån *****	J	Annette T. Pettersen
DUTV	2836/2019	22/19	DS	19.11.2019	15/120/1-tillatelse til tilknytning til kommunalt avløpsnett	J	Annette T. Pettersen
DUTV	2884/2019	23/19	DS	19.11.2019	16/1- Bernt Erik Thorvik søknad om reduksjon i kommunale avgifter gnr 16 bnr 1	J	Annette T. Pettersen
DUTV	2899/2019	24/19	DS	22.11.2019	Gutvik skytterlag -Innvilget skjenkebevilling- julefest 30.12.2019	J	Venke Strat Thorsen
DUTV	2971/2019	25/19	DS	18.11.2019	Innvilget skjenkebevilling, Solsem Grendehus Fjellvang AL - 27.12.19	R	Venke Strat Thorsen
DUTV	3000/2019	26/19	DS	22.11.2019	Innvilga skjenkebevilling - julefest i Fjellvang AL v/Leka sanitetsforening - 20.11.2019	J	Venke Strat Thorsen
DUTV	3166/2019	27/19	DS	05.12.2019	11/6-Jan Erik Skogsøy-utslippstillatelse fra bolig gnr 11 bnr 6	R	Annette T. Pettersen

Delegerte vedtak

ePhorte ®

Seleksjon: Utvalg: 10 - Delegert oppvekst, Journaldato: 14.06.2019 - 05.12.2019
Rapport generert: 05.12.2019

Utvalg	Løpenr	Saksnr	Type	Dato	Tittel	Status	Saksbehandler
DOPPV	1065/2019	7/19	DS	26.06.2019	Suppleringsopptak barnehage	J	Linda Hansen Ekrem
DOPPV	1066/2019	8/19	DS	26.06.2019	Suppleringsopptak til hovedopptaket for 2019/2020 barnehage	J	Linda Hansen Ekrem
DOPPV	1339/2019	9/19	DS	25.09.2019	***** Tildeling av spesialundervisning skoleåret 19-20	J	Jon Einar Kristensen
DOPPV	1374/2019	10/19	DS	25.09.2019	***** Tildeling av spesialundervisning skoleåret 2019-20	J	Jon Einar Kristensen
DOPPV	1410/2019	11/19	DS	26.06.2019	Suppleringsopptak barnehage	J	Linda Hansen Ekrem
DOPPV	1789/2019	12/19	DS	25.09.2019	Suppleringsopptak barnehage	J	Linda Hansen Ekrem
DOPPV	1832/2019	13/19	DS	03.07.2019	Suppleringsopptak Sfo 2019-20	J	Jon Einar Kristensen
DOPPV	1994/2019	14/19	DS	22.08.2019	Suppleringsopptak barnehage	J	Linda Hansen Ekrem
DOPPV	1995/2019	15/19	DS	12.08.2019	Suppleringsopptak barnehage	J	Linda Hansen Ekrem
DOPPV	2106/2019	16/19	DS	02.10.2019	Administrativt vedtak, søknad om redusert foreldrebetaling *****	J	Linda Hansen Ekrem
DOPPV	2137/2019	17/19	DS	09.09.2019	Suppleringsopptak Leka barnehage	J	Linda Hansen Ekrem
DOPPV	2245/2019	18/19	DS	02.10.2019	Administrativt vedtak, søknad om redusert foreldrebetaling *****	J	Linda Hansen Ekrem
DOPPV	2599/2019	19/19	DS	22.11.2019	Suppleringsopptak barnehage	J	Linda Hansen Ekrem
DOPPV	2828/2019	20/19	DS	22.11.2019	Suppleringsopptak barnehage	J	Linda Hansen Ekrem

av