



Utvalg: Kommunestyret
Møtested: Lekatun
Dato: 22.03.2018
Tidspunkt: 10:30

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 951 09 887. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Leka, 16.03.2018

Per Helge Johansen
ordfører

Solveig Slyngstad
rådmann

Saksliste			
Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket	Arkiv- saksnr
	Sakliste:		
PS 13/18	Kontrollutvalgets årsrapport 2017		2018/55
PS 14/18	Hurtigbåtforbindelse Namsos-Rørvik-Leka med forlengelse til Vennesund		2017/325
PS 15/18	Vedlikeholdsplan kommunale bygg 2018		2015/34
	Referatsaker:		
RS 38/18	Kommunetilhørighet, veien videre etter avholdt rådgivende folkeavstemning		2014/162
RS 39/18	Anmodning om å revurdere flytting av Leka lensmannskontor til hhv Kolvereid og Steinkjer		2013/389
RS 40/18	Normalpolitivedtekt (rundskriv 02/2018)		2018/5
RS 41/18	Hva mener dere om Trøndelagsplanen, høring		2018/64
RS 42/18	Konstituering Trøndelag heimevernsnemnd		2012/23
RS 43/18	Nasjonale mål og hovedprioriteringer for de sosiale tjenestene i arbeids- og velferdsforvaltningen 2018		2016/225
RS 44/18	Protokoll overtakelsesforretning		2017/143
RS 45/18	Informasjon om nytt sekretariat for kontrollutvalget		2017/193
RS 46/18	Signert leveringsavtale mellom Konsek Trøndelag IKS og Leka kommune		2017/193
RS 47/18	Regionale næringsfond, fordeling 2018		2018/51
RS 48/18	Havbruksfond - utbetalinger høsten 2017		2017/340
RS 49/18	Jan Erling Pettersen, fradeling av en parsell til nausttomt, N3, ihht reguleringspalnen for Gangstøa hytte og boligområde, gnr 17 bnr 22		2016/139
RS 50/18	Tillatelse til tiltak, bygging av fritidsbolig gnr 8 bnr 51, reguleringsplan Frøvik og Frøvikøya, A-3 Bygg Beistad AS		2018/44
RS 51/18	Jorunn Gran - fordeling av ansvar og funksjoner fra 1.mars 2018		2017/252
RS 52/18	Midlertidige stillinger Leka barnehage mars - juli 2018		2017/226
RS 53/18	Vertshuset Herlaug AS v/ Åsmund Aune - søknad til næringsfondet om støtte til innkjøp av nytt kassaapparat		2018/54
RS 54/18	Coop Leka, Søknad om endring av ansvarlig for salgsbevilling og stedfortreder for denne.		2018/61

RS 55/18	Tilkallingsvikarer Leka barnehage mars - juli 2018		2017/226
RS 56/18	Teamleder voksenopplæringen 2018		2017/333
RS 57/18	Sveinung Thorvik, tillatelse til tiltak, tilbygg bolig, gnr 16 bnr 63		2018/58
RS 58/18	Lekamøya Spiseri AS, søknad om støtte til logoløft, arrangert i samarbeid med Heilhornets rike.		2018/32
RS 59/18	Søknad om startlån	X	2018/45
RS 60/18	Søknad om arbeidsplassbrille	X	2013/261

Orienteringssaker:

Rigmor Bratland orienterer om NAVs framtidige rolle
 Elisabeth Helmersen orienterer om Herlaugspelet

Sakliste:

Sakliste:



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret	13/18	22.03.2018

Kontrollutvalgets årsrapport 2017

Vedlegg:

- 1 Kontrollutvalgets årsrapport 2017

Kontrollutvalgets innstilling til vedtak:

Kommunestyret tar Kontrollutvalgets årsrapport for 2017 til orientering.

Hjemmel for vedtak

Bakgrunn for saken

Kontrollutvalgets årsrapport skal legges fram for kommunestyret årlig.

Saksopplysninger

I kommunelovens § 77 heter det:

«Kommunestyret velger selv et kontrollutvalg til å forestå det løpende tilsyn med den kommunale forvaltning på sine vegne.»

Ettersom kontrollutvalget er kommunestyrets hjelpeorgan for kontroll og tilsyn, må kommunestyret bli informert om utvalgets arbeid, jfr. merknadene til § 4 i Forskrift om kontrollutvalg:

«Utvalget rapporterer til kommunestyret når det er viktig at dette blir holdt orientert og gitt mulighet til å drøfte eventuelle tiltak».

Etter regelverket har ordføreren møte- og talerett i kontrollutvalget, og både ordfører og rådmann får tilsendt alle møteinnkallinger med fullstendige saksdokument. For å gi løpende orientering om sakene som er behandlet, sendes kontrollutvalgets møteprotokoller til ordfører og rådmann.

Skriftlig rapport om kontrollutvalgets virksomhet blir avgitt til kommunestyret hvert år. I tillegg rapporteres enkeltsaker fortløpende.

Årsrapporten følger en viss struktur som skal samsvare med årsplanen for utvalgets arbeid.

Kontrollutvalget behandlet årsrapporten i møte 30.01.2018, sak 2/18 og vedtok følgende:

1. Kontrollutvalget vedtar Kontrollutvalgets årsrapport for 2017.
2. Kontrollutvalget oversender årsrapporten til kommunestyret og innstillinger på at kommunestyret vedtar:

Kommunestyret tar Kontrollutvalgets årsrapport for 2017 til orientering.

Konklusjon / tilråding

I hht innstilling.

Solveig Slyngstad
rådmann

Melding om vedtak sendes:
Konsek Trøndelag IKS

Kontrollutvalgets årsrapport 2017

Leka kommune

INNHOLDSFORTEGNELSE

1 INNLEDNING	3
2 KONTROLLUTVALGETS VIRKSOMHET I 2017	3
2.1 MØTER	3
2.2 BEHANDLING AV KOMMUNENS REGNSKAP	3
2.3 FORVALTNINGSREVISJON	3
2.4 SELSKAPSKONTROLL	4
2.5 GJENNOMGANG AV MØTEPROTOKOLLER	4
2.6 TILSYN MED REVISJONEN	4
2.7 ORIENTERING FRA KOMMUNENS ADMINISTRASJON	4
2.8 BEFARING/BESØK	4
3 AVSLUTNING	4
4 VEDLEGG	6
OVERSIKT OVER KONTROLLUTVALGETS SAKER I 2017	6

1 INNLEDNING

Kommunestyret i Leka valgte i møte 22.10.2015 – med suppleringsvalg i møter 26.01 og 20.04.2017 - et kontrollutvalg på 5 faste medlemmer og 5 varamedlemmer for perioden 2016 – 2019.

Leder	Arve Haug, Sp	1. Inge Olai Nilsen (for Sp)
Nestleder	Petter Konrad Sandvik, SV	2. Louise K.M. Holmberg-Holand (for Sp)
Medlem	Bente Martinsen, Ap	1. Steinar Garstad (for Ap/SV/V)
Medlem	Lars Gunnar Thorvik, V	2. Vidar Furre (for Ap/SV/V)
Medlem	Kristin Hagen Fjeldstad, Sp	3. Stig Holmstrand (for Ap/SV/V)

Kristin Hagen Fjeldstad sitter i kommunestyret.

2 KONTROLLUTVALGETS VIRKSOMHET I 2017

2.1 MØTER

Kontrollutvalget har i 2017 holdt 6 møter og behandlet 23 saker, se vedlegg. Tilsvarende tall for 2016 var 6 møter og 23 saker.

Møtene i utvalget er åpne.

Kommunens revisor deltar med møte- og talerett.

Ordføreren har møte og talerett i kontrollutvalget, og både ordfører og rådmann får tilsendt møteinnkalling og -protokoll.

2.2 BEHANDLING AV KOMMUNENS REGNSKAP

Når kontrollutvalget er blitt forelagt revisjonsberetningen fra revisor, skal utvalget uttale seg om årsregnskapet før det vedtas av kommunestyret. Uttalelsen går til kommunestyret, men kopi skal være formannskapet i hende tidnok til at formannskapet kan ta hensyn til uttalelsen før dette organet avgir sin innstilling til kommunestyret, jfr. forskr. § 7.

I møte 30.05.2017 ga kontrollutvalget uttalelse til kommunestyret om Leka kommunes årsregnskap med revisjonsberetning og årsberetning for 2016 (sak 11/17).

2.3 FORVALTNINGSREVISJON

Plan for forvaltningsrevisjon 2016 – 2019 ble vedtatt av kontrollutvalget 15.03.2016 (sak 08/16) og av kommunestyret 21.04.2016.

Kontrollutvalgets forvaltningsrevisjonsprosjekter 2016 – 2019 i uprioritert rekkefølge er:

- Personalarbeid
- Internkontroll
- Beredskap

Det er ikke gjennomført forvaltningsrevisjon i 2017.

I møte 19.09.2017, sak 15/17, fikk kontrollutvalget orientering fra rådmannen om hvordan kommunen følger opp forvaltningsrevisjonen på Pleie og omsorg fra 2016.

2.4 SELSKAPSKONTROLL

Plan for selskapskontroll 2016 – 2019 ble vedtatt av kontrollutvalget 31.05.2016 (sak 14/16). Kommunestyret har enda ikke behandlet planen.

Følgende selskaper er prioritert for selskapskontroll i perioden 2016-2019:

1. Nyskaping og utvikling Ytre Namdal IKS
2. Leka industriselskap AS
3. Midtre Namdal Avfallsselskap AS

Det er ikke gjennomført selskapskontroll i 2017.

2.5 GJENNOMGANG AV MØTEPROTOKOLLER

Rapporter etter revisjonens gjennomgang av møteprotokoller fra kommunestyret og formannskapet tas som et ledd i revisors ordinære statusrapportering.

Hensikten med gjennomgangen av saksframlegg og vedtak er å kontrollere at de er i tråd med lov, forskrift, regelverk og overordnede planer. Saker av vesentlig økonomisk betydning er prioritert.

2.6 TILSYN MED REVISJONEN

Gjennom behandling av revisjonsstrategier og statusrapporter fra revisjonen fører utvalget tilsyn med at revisjonsarbeidet er à jour og foregår i samsvar med god kommunal revisjons-skikk.

Oppdragsansvarlige revisorer skal årlig avgi erklæring om sin uavhengighet, jfr. forskrift om revisjon § 15. Disse ble forelagt kontrollutvalget i møte 19.09, sak 16/17.

2.7 ORIENTERING FRA KOMMUNENS ADMINISTRASJON

Disse har møtt og orientert kontrollutvalget i møte:

- Kst. Økonomileder Reidun Helmersen 17.01 – om bemanningssituasjonen i økonomi-avdelingen
- Økonomileder Randi Grøndal 30.05 under sak 09/17 – om situasjonen i økonomi-avdelingen og under sak 11/17 – om kommunens årsregnskap for 2016
- Rådmann Solveig Slyngstad 19.09 under sak 15/17 – om oppfølging av forvaltnings-revisjon Pleie og omsorg

2.8 BEFARING/BESØK

Kontrollutvalget hadde 19.09.2017 møter med ledelse og representanter for ansatte og brukere ved Leka barnehage.

3 AVSLUTNING

Kontrollutvalget er valgt av kommunestyret - som har det øverste ansvaret - for på dets vegne å føre tilsyn med øvrige folkevalgte organer og administrasjonen.

Den årlige meldingen er viktig informasjon om det tilsyn kontrollutvalget utøver på vegne av kommunestyret.

Kontrollutvalget ser positivt på innspill fra kommunestyret i form av forslag på oppgaver det vil være ønskelig at kontrollutvalget ser nærmere på.

Leka, 30.01.2018

Arve Haug
leder

Petter K Sandvik
nestleder

Kristin Hagen Fjeldstad
medlem

Bente Martinsen
medlem

Lars Gunnar Thorvik
medlem

4 VEDLEGG

OVERSIKT OVER KONTROLLUTVALGETS SAKER I 2017

Møtedato	Saksnr.	Sakstittel
17.01.	001 002 003	Orientering fra revisjonen - statusrapport Kontrollutvalgets årsrapport for 2016 til kommunestyret Besøk i kommunal avdeling/institusjon
14.03.	004 005 006 007	Referatsaker Orientering fra administrasjonen Dialog med ordføreren Skatteoppkreverfunksjonen 2016
30.05.	008 009 010 011	Referatsaker Orientering fra administrasjonen (<i>utsatt sak</i>) Dialog med ordføreren (<i>utsatt sak</i>) Kontrollutvalgets uttalelse – Leka kommunes årsregnskap for 2016
08.08.	012 013	Innstilling til fellesnemnda på valg av revisor – sammenslåing av Nærøy, Leka, Vikna og Bindal kommuner Forslag til driftsbudsjett for kontroll og tilsyn 2018
19.09.	014 015 016 017	Referatsak Pleie og omsorg – oppfølging av forvaltningsrevisjon Oppdragsansvarlige revisorers uavhengighetsvurderinger Revisjonsstrategi 2017 Besøk i Leka barnehage
05.12.	018 019 020 021 022	Referatsak Orientering fra revisjonen - statusrapport Innstilling på valg av revisor Kontrollutvalgets årsplan/møteplan for 2018 Besøk i kommunal avdeling/institusjon - oppsummering



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	14/18	14.02.2018
Kommunestyret	8/18	28.02.2018
Kommunestyret	14/18	22.03.2018

Hurtigbåtforbindelsen Namsos – Rørvik – Leka, videreføring og utvikling.

Vedlegg:

1 Uttalelse Kystriksveien Reiseliv

Saksprotokoll i Kommunestyret - 28.02.2018

Formannskapets innstilling:

- Leka kommune ber Trøndelag og Nordland fylkeskommuner legge til rette for et utvidet, framtidsrettet hurtigbåttilbud mellom Namsos-Rørvik-Leka med forlengelse til Vennesund i Sømna.
- Alternative energiløsninger må vurderes på den aktuelle strekningen Namsos-Vennesund.
- Komfort, regularitet og pris bør ha avgjørende betydning for å lykkes.
- Pendlerrute mellom Leka og Rørvik kan vurderes om markedet tilsier at det er behov for dette. Flere avganger må tilpasses og ivareta et fremtidig pendlerbehov.

Endringsforslag fra SV, AP, V:

1. Leka kommune opplever en tilflytting av ungdommer til kommunen. Dette er positivt. For å kunne sikre den bosettingen vi har, samt legge til rette for ytterligere tilflytting, vil kommunen ta et initiativ til å kartlegge behovet for pendlerrute mellom Leka og Vikna. Dette vil gjøre det attraktivt for fremtidige generasjoner da man åpner for lett tilgang til et variert arbeidsmarked i nabokommunen. Allerede i dag er det flere personer som pendler Leka og Rørvik. En pendlerrute med flere avganger vil gjøre det både mulig og attraktivt å reise kollektivt fra Leka til Rørvik og videre med korresponderende transportmidler. Hvis en pendlerbåt skal framstå som attraktiv må prisnivået justeres ned i forhold til dagens priser. En attraktiv og tilgjengelig pendlerbåt vil kunne få ned klimautslippene om man lykkes med å få flere reisende med båt, i stedet for privatbil.

Kommunen ber derfor om at fylkeskommunen samarbeider med Leka kommune om etablering av pendlerrute, og at arbeidet starter opp så snart som mulig.

2. En pendlerrute vil kunne erstatte dagens hurtigbåt på strekningen Leka-Rørvik, men må korrespondere med hurtigbåt Rørvik-Namsos.
3. En pendlerrute må på permanent basis tilrettelegges slik at skoleungdommer fra Leka kan reise daglig med båten slik at de slipper å bo på hybel på Rørvik.
4. Dagens hurtigbåttilbud må vedvare til en pendlerrute som svarer opp til Lekas behov, er på plass. Dagens hurtigbåt innebærer daglig oppholdstid på 9,5 timer på Rørvik. Dette er for lang tid til å kunne framstå som attraktivt tilbud både hva gjelder pendlere, skoleelever og passasjerer for øvrig. Båtens rute må tilpasses skoleelever og pendlere, noe som tilsier ankomst Rørvik 07.45,
5. På vegne av passasjerene til og fra Leka, og ikke minst dagens pendlere, kan ikke Leka kommune akseptere en sommerrute som omfatter turer til Gjæslingan. Denne ordningen gjør båtruten til Leka nesten ubrukelig i sommersesongen. Så lenge vi har dagens hurtigbåt, krever Leka kommune at denne ordningen opphører!

Det ble avholdt gruppemøte.

Forslag fra SP:

Saken utsettes til neste møte.

Votering: Utsettelsesforslag enstemmig vedtatt.

Saksprotokoll i Formannskap - 14.02.2018

Endringsforslag fra Mari-Anne Hoff:

På bakgrunn av avisoppslag om at hurtigbåtforbindelsen til Leka igjen kan være trua, ønsker Leka å presisere at det er viktig for oss å beholde et minimum av kollektivtilbud mot omverdenen. For Leka sin del er sjøveien ofte «snarveien».

Det har vært satt søkelys på at noen justeringer av tilbudet kunne ha ført til litt større bruk av hurtigbåten, og dermed forsterket legitimitet.

Herunder

- Bedre familierabatt for å konkurrere bedre med bruk av privatbil
- Kortere dag på Rørvik for bedre tilpasning til dagpendlere
- Slutt på bruk av hurtigbåten til «avstikkere» fra normalruta, svekker tilbudet fra dagpendlere.

Votering: Rådmannens innstilling tilrådt med 4 mot 1 stemme for endringsforslag fra Mari-Anne Hoff:

Innstilling

- Leka kommune ber Trøndelag og Nordland fylkeskommuner legge til rette for et utvidet, framtidsrettet hurtigbåttilbud mellom Namsos-Rørvik-Leka med forlengelse til Vennesund i Sømna.
- Alternative energiløsninger må vurderes på den aktuelle strekningen Namsos-Vennesund.

- Komfort, regularitet og pris bør ha avgjørende betydning for å lykkes.
- Pendlerrute mellom Leka og Rørvik kan vurderes om markedet tilsier at det er behov for dette. Flere avganger må tilpasses og ivareta et fremtidig pendlerbehov.

Rådmannens forslag til vedtak

- Leka kommune ber Trøndelag og Nordland fylkeskommuner legge til rette for et utvidet, framtidsrettet hurtigbåttilbud mellom Namsos-Rørvik-Leka med forlengelse til Vennesund i Sømna.
- Alternative energiløsninger må vurderes på den aktuelle strekningen Namsos-Vennesund.
- Komfort, regularitet og pris bør ha avgjørende betydning for å lykkes.
- Pendlerrute mellom Leka og Rørvik kan vurderes om markedet tilsier at det er behov for dette. Flere avganger må tilpasses og ivareta et fremtidig pendlerbehov.

Hjemmel for vedtak

Delegasjonsreglementets kap II § 1

Saksopplysninger

Hurtigbåt Ytre Namdal

I forbindelse med ny utlysning og anbudssperiode for hurtigbåten (som i dag trafikkeres av Foldafjord), vil Leka kommune sende Trøndelag og Nordland fylkeskommuner sine innspill.

Det er kommet flere henvendelser/innspill om behovet for forlengelse av ruten til Vennesund/Sør-Helgeland. Dette kan gjennomføres innenfor dagens bemanning. Dette er et viktig kollektivtilbud og et godt alternativ til bil for folket langs kysten. Ved en bedre koordinert markedsføring vil hurtigbåt mellom Namsos og Sør-Helgeland ha stor betydning for reiselivet og befolkninga for øvrig. Sykkelturismen er på full fart inn i turismen. På Leka er det tilrettelagt for å sykle rundt hele øya. Dette er en attraktiv og spektakulær opplevelse som trekker sykkelturister. For sykkelturisten vil Leka bli mer tilgjengelig om man åpner for et bedre samband mellom Namsos-Rørvik-Leka og Vennesund (Sør-Helgeland).

Et forbedret hurtigbåttilbud betinger en effektiv og komfortabel transport til konkurransedyktig pris. Alternativet til bil må bli reelt (rabattordninger). Den aktuelle båruta har flere funksjoner (tar med stykkgoods og medisiner som haster).

Trollfjell Geopark omfatter kommunene Leka, Bindal, Sømna (Vennesund), Brønnøy, Vevelstad og Vega. Dagens forbindelse mellom disse områdene er pt vei med flere ferjestrekninger/en tidkrevende reiseetappe (betinges at du har bil). Hurtigbåt-forlengelsen til Vennesund vil være en alternativ god reisemåte.

1. Leka kommune ber Trøndelag fylkeskommune sørge for at hurtigbåten mellom Namsos-Leka videreføres/utvikles. Tilbudet må være tilpasset er fremtidig brukerbehov.
 - Rutetabell, reisemønster og frekvens må korrespondere med buss (Namsos-Værnes/Tr.heim), fly (Rørvik), Hurtigruten. Skoleelever må hensyntas. Pendlere innad i regionen.
 - Hurtigbåten må være konkurransedyktig på pris.
 - Hurtigbåtens størrelse må kunne sikre regularitet (Folla et beryktet havstykke).
2. Forlengelse av strekningen til Vennesund.

Dette vil knytte sammen Sør-Helgeland med Trøndelag og kan styrke passasjergrunnlaget for hurtigbåten. Denne forlengelsen vil ikke medføre kostnadsøkninger i form av økt bemanning. Eneste merkostnaden blir drivstoff tilsvarende 15 minutters ekstra kjøring i begge ender. Båten vil da kunne ligge i Vennesund på natta og starte opp ett kvarter tidligere på morgenen for å opprettholde samme rute som i dag. Denne tilknytningen til Sør-Helgeland vil øke passasjergrunnlaget og gjøre hurtigbåten Follafjord mer interessant og lønnsom.
3. Foreningen Kystriksveien har i lengre tid jobbet med å legge til rette for besøkende/turister o.a. langs Riksvei 17 (fra Steinkjer til Bodø). Erfaring viser at turister mangler et alternativt kollektivtilbud spesielt fra Leka til Vennesund.

4. Alternative energiløsninger er under utprøving og må kunne vurderes på den aktuelle strekningen Namsos-Vennesund.
5. Pendlerrute mellom Leka og Rørvik kan vurderes om markedet tilsier at det er behov for dette. Flere avganger må tilpasses og ivareta et fremtidig pendlerbehov.



Vurdering

Leka kommune ber Trøndelag og Nordland fylkeskommuner legge til rette for et utvidet, framtidsrettet hurtigbåttilbud mellom Namsos-Rørvik-Leka med forlengelse til Vennesund i Sømna.

Konklusjon / tilråding

I hht vedtak.

Solveig Slyngstad
rådmann

Melding om vedtak sendes:
Sømna Næringsforening ved Olsen
Trøndelag fylkeskommune
Nordland fylkeskommune
Trollfjell Geopark/berørte kommuner
Foreningen Kystriksveien

Hurtigbåt mellom Namsos – Leka og Vennesund.

For noen sesonger siden ble det gjennom prosjektet Opplevelsesbåten Rørvik – Brønnøysund forsøkt å etablere en båt rute som først og fremst skulle betjene turistmarkedet. Det ble gjennomført turer i juli. Forsøket ble ingen suksess selv om tilbakemeldingene fra de som reiste var gode. Årsaken skal jeg ikke gå inn på her, men en lærdom er at man må bruke tid om man ønsker å introdusere et nytt tilbud i markedet.

I forbindelse med evalueringen av nevnte prosjekt kom det opp en ide om å heller se på muligheten for å forlenge turen som MS Foldafjord gjør mellom Namsos og Leka. Innenfor dagens bemanning og vakter kan det være mulig å forlenge turen til Vennesund i Sømna.

En kan sikkert se for seg ulike kundegrupper for en slik tur (skoleelever, pasientreiser osv). Vårt anliggende vil være reiselivet og hva slags betydning en slik forbindelse vil kunne bety i en Kystriksveien sammenheng.

Sykkelturismen:

I dag går trafikkstrømmen fra Brønnøysund ut til Vega eller nordover mot Sandnessjøen. Få reiser sørover. De som sykler på Namdalskysten har ofte Leka som sitt nordligste punkt. Få sykler både på Namdalskysten og på Helgelandskysten. De som sykler hele Kystriksveien velger ofte å ta hurtigruten mellom Rørvik og Brønnøysund på av for store avstander.

En båtforbindelse mellom Leka og Vennesund vil åpenbart bidra til å tilby sykkelturer som inkluderer begge regioner. F.eks. vil en sykkeltur fra Brønnøysund, gjennom Sømna, til Leka og videre til Rørvik være interessant med mye attraktivt innhold. Kanskje med retur med Hurtigruten tilbake til Brønnøysund etter noen dager.

Etablering av en slik rute vil også være interessant i Trollfjell Geopark sammenheng (ikke bare for de som sykler).

Det jobbes med utvikling av sykkelturismen langs hele Kystriksveien gjennom ulike prosjekt og nettverk. Skal en ny båt rute lanseres må dette kobles til denne utviklingen.

Vi i Kystriksveien Reiseliv ser muligheter i en slik etablering og bidrar gjerne med vår kunnskap. Dette vil styrke Kystriksveien og sykkeltilbudet spesielt. Det vil også være et viktig bidrag til samhandling mellom Trøndelag og Sør-Helgeland.

Et lite forprosjekt bør kunne avklare muligheter og trusler. Finnes det vilje, hva vil kostnadene være, aktuelle målgrupper (umiddelbart ser vi sykkelturisten som den viktigste, men det kan også være andre). En viktig forutsetning for å lykkes er markedsføring av ruten, men også at det utvikles nye sykkelkonsepter.

Kystriksveien Reiseliv as

Steinkjer 1.oktober 2018

Frode Lindberg



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret	15/18	22.03.2018

Vedlikeholdsplan kommunale bygg 2018

Rådmannens forslag til vedtak

Det fremmes sak vedrørende hvert vedlikeholdstiltak med kostnadsoverslag.

Hjemmel for vedtak

Bakgrunn for saken

Grunnet etterslep på vedlikehold av den kommunale bygningsmasse, må det foretas en prioritering av tiltakene med kostnadsoverslag.

Kommunestyret har etterspurt vedlikeholdsplan for kommunale bygninger. Det jobbes for å få på plass en helhetlig plan for kommunens eiendommer. Dette innbefatter tilstandsvurderinger med kostnader samt prioriteringer.

Saksopplysninger

Vedlikehold kommunale bygg

- Barnehage – uteområdet oppgraderes, aktivitetspark vurderes.
- Tomannsbolig ved skolen – stort behov for vedlikehold (etterslep). Hovedprioritet er å skifte bordkledning og vinduer, samt etterisolere. På tilbyggene bør det skiftes tak.
- Skolebygningen
Nytt tak/ventilasjon garderober.
- Omsorgsboligen i Gutvik og på Husby (Frøvikveien) er i god stand.

Konklusjon / tilråding

I hht innstilling.

Solveig Slyngstad
rådmann

Melding om vedtak sendes:

Referatsaker:

Referatsaker:



BINDAL KOMMUNE

Fylkesmannen i Nordland
Moloveien 10
8002 BODØ

Melding om vedtak

Vår ref:
2017/502-68

Saksbehandler:
Knut Toresen

Dato:
14.03.2018

Kommunetilhørighet, veien videre etter avholdt rådgivende folkeavstemning

I kommunestyrets møte 01.03.2018, sak 18/18, ble det fattet følgende vedtak:

1. Bindal skal bestå som egen kommune i Nordland med dagens kommunegrenser.
2. Lekas befolkning i Gutvik har sendt søknad om grensejustering på Austra, der de ønsker at Gutvik legges til den nye sammenslåtte kommunen, og at hele Austra legges til en kommune. Bindal kommune ser ikke behov for grensejustering på Austra. Dersom det konkluderes med at hele Austra legges til en kommune er det naturlig at dette er Bindal kommune. Undersøkelse viser at et klart flertall av innbyggerne på Austra ønsker at Austra ved en grensejustering skal legges til Bindal kommune. Bindal kommune har flest innbyggere på Austra, og leverer flere tjenester enn de øvrige kommunene. Fylkesmannen i Nordland tilrådte den 29.09.16 følgende i forbindelse med framtidig kommunestruktur: «Fylkesmannen vil ikke tilrå at innbyggerinitiativene følges opp uten at det samtidig finnes en løsning for resterende del av Bindal. Etter fylkesmannens vurdering vil «rest-Bindal» være enda mer sårbar enn dagens kommune ved en grensejustering.»

Tap av Austra vil for Bindals del føre til at kommunen mister ca 9 % av innbyggerne. Innbyggertallet i Bindal er betraktelig redusert de senere år, og det blir stadig færre å dele utgiftene på. Om Bindal mister 9 % av innbyggerne betyr ikke det at kommunale utgifter reduseres tilsvarende. Dette da kommunen er liten og har en grunnbemanning som i all hovedsak ikke blir endret som følge av eventuelt tap av Austra.

Postadresse:
Rådhuset, Oldervikveien 5
7980 TERRÅK

Besøksadresse:

Telefon: 75 03 25 00

Bankkto.: 4651 07 01224
Org.nr.: 964 983 380

E-post:
postmottak@bindal.kommune.no

Internett:
www.bindal.kommune.no

Sak 18/18 følger vedlagt.

Med hilsen

Astri Helen Busch
utvalgssekretær

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kopi til:
Fylkesmannen i Trøndelag
Nærøy kommune
Vikna kommune
Leka kommune
Vevelstad kommune
Brønnøy kommune
Sømna kommune
Vega kommune

**Saksfremlegg**

Utv.saksnr.	Utvalg	Møtedato
18/18	Bindal kommunestyre	01.03.2018

Kommunetilhørighet, veien videre etter avholdt rådgivende folkeavstemning**Rådmannens innstilling**

Saken framlegges uten innstilling fra rådmannen.

Saksprotokoll i Bindal kommunestyre - 01.03.2018**Behandling:**

Tor-Arne Aune fremmet følgende forslag:

Ut fra resultatet fra rådgivende folkeavstemning 26.02.18 fremmes følgende forslag til vedtak:

1. Bindal skal bestå som egen kommune i Nordland med dagens kommunegrenser.
2. Lekas befolkning i Gutvik har sendt søknad om grensejustering på Austra, der de ønsker at Gutvik legges til den nye sammenslåtte kommunen, og at hele Austra legges til en kommune. Bindal kommune ser ikke behov for grensejustering på Austra. Dersom det konkluderes med at hele Austra legges til en kommune er det naturlig at dette er Bindal kommune. Undersøkelse viser at et klart flertall av innbyggerne på Austra ønsker at Austra ved en grensejustering skal legges til Bindal kommune. Bindal kommune har flest innbyggere på Austra, og leverer flere tjenester der enn de øvrige kommunene. Fylkesmannen i Nordland tilrådte den 29.09.16 følgende i forbindelse med framtidig kommunestruktur: «Fylkesmannen vil ikke tilrå at innbyggerinitiativene følges opp uten at det samtidig finnes en løsning for resterende del av Bindal. Etter fylkesmannens vurdering vil «rest-Bindal» være enda mer sårbar enn dagens kommune ved en grensejustering.»

Tap av Austra vil for Bindals del føre til at kommunen mister ca 9 % av innbyggerne. Innbyggertallet i Bindal er betraktelig redusert de senere år, og det blir stadig færre å dele

utgiftene på. Om Bindal mister 9 % av innbyggerne betyr ikke det at kommunale utgifter reduseres tilsvarende. Dette da kommunen er liten og har en grunnbemanning som i all hovedsak ikke blir endret som følge av eventuelt tap av Austra.

Terje Sevaldsen fremmet følgende forslag:

Proessen mot storkommune må fortsette med tanke på sammenslåing fra 1.1.2020. Det skal jobbes for at tjenestetilbudet skal opprettholdes på lik linje som i dag.

Elin Lian fremmet følgende forslag:

Saken utsettes til vi får en avklaring fra Fylkesmannen i Trøndelag om hva som skjer med Austra.

Elin Lians forslag ble forkastet med 13 mot 3 stemmer.

Deretter ble det foretatt alternativ votering mellom Tor-Arne Aunes forslag og forslag fra Terje Sevaldsen. Tor-Arne Aunes forslag ble vedtatt med 11 mot 5 stemmer som ble avgitt for Terje Sevaldsens forslag.

Vedtak:

1. Bindal skal bestå som egen kommune i Nordland med dagens kommunegrenser.
2. Lekas befolkning i Gutvik har sendt søknad om grensejustering på Austra, der de ønsker at Gutvik legges til den nye sammenslåtte kommunen, og at hele Austra legges til en kommune. Bindal kommune ser ikke behov for grensejustering på Austra. Dersom det konkluderes med at hele Austra legges til en kommune er det naturlig at dette er Bindal kommune. Undersøkelse viser at et klart flertall av innbyggerne på Austra ønsker at Austra ved en grensejustering skal legges til Bindal kommune. Bindal kommune har flest innbyggere på Austra, og leverer flere tjenester enn de øvrige kommunene. Fylkesmannen i Nordland tilrødde den 29.09.16 følgende i forbindelse med framtidig kommunestruktur: «Fylkesmannen vil ikke tilrå at innbyggerinitiativene følges opp uten at det samtidig finnes en løsning for resterende del av Bindal. Etter fylkesmannens vurdering vil «rest-Bindal» være enda mer sårbar enn dagens kommune ved en grensejustering.» Tap av Austra vil for Bindals del føre til at kommunen mister ca 9 % av innbyggerne. Innbyggertallet i Bindal er betraktelig redusert de senere år, og det blir stadig færre å dele utgiftene på. Om Bindal mister 9 % av innbyggerne betyr ikke det at kommunale utgifter reduseres tilsvarende. Dette da kommunen er liten og har en grunnbemanning som i all hovedsak ikke blir endret som følge av eventuelt tap av Austra.

Saksopplysninger

Bindal kommunestyre behandlet i møte 14.12.2017, sak 131/17, sak om kommunereformen i Bindal kommune. I den forbindelse ble det besluttet å gjennomføre en rådgivende folkeavstemning om sammenslåing av Bindal kommune med Nærøy kommune og Vikna kommune fra 1. januar 2020.

Forhåndsstemmegivningen startet opp 01.02.2018 og valgting ble gjennomført 26.02.2018. Valget ga følgende resultatet:

JA – 308 stemmer
NEI – 642 stemmer
BLANK – 9 stemmer
Frammøte: 78,28 %.

Vurdering

Kommunestyret må nå ta standpunkt til videre prosess, og ordfører har bedt om at saken framlegges kommunestyret i møte 01.03.2018.

RÅDMANNEN I BINDAL KOMMUNE, Terråk, 27.02.2018

Knut Toresen
rådmann

Hallgeir Lian
kontor- og personalleder

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke signatur.

Fra: Astri Helen Busch (astri.busch@bindal.kommune.no)

Sendt: 14.03.2018 11:51:33

Til: Fylkesmannen i Nordland

Kopi: Fylkesmannen i Trøndelag; Nærøy kommune; Vikna kommune; Leka Kommune; Vevelstad kommune; Brønnøy kommune; Sømna kommune; Vega kommune

Emne: Kommunetilhørighet, veien videre etter avholdt rådgivende folkeavstemning

Vedlegg: Kommunetilhørighet, veien videre etter avholdt rådgivende folkeavstemning.PDF

Vedlagt følger sak 18/18, behandlet i Bindal kommunestyre 01.03.2018.

Mvh.

Astri H. Busch

Utvalgssekretær

Bindal kommune

Dir.innv: 48 19 68 43

Sentralbord: 75 03 25 00

astri.busch@bindal.kommune.no



Trøndelag politidistrikt
Politimester Nils Kristian Moe

Anmodning fra Ordfører i Leka kommune om å revurdere flytting av Leka lensmannskontor til hhv Kolvereid og Steinkjer

Det vises til den vedtatte 'nærpolitireformen' der politiet skal bli mer synlig og tilgjengelig for publikum. Intensjonen er sikkert bra, men konsekvensene av vedtaket er at distriktsberedskapen svekkes og politiet blir nå utenfor rekkevidde for publikum i store deler av landet. Leka kommune ønsker ytterligere å påpeke den beredskaps- og dermed samfunnsmessige betydning en tilstedeværende lensmann har på Leka.

Som følge av reformen blir lensmannskontoret på Leka lagt ned. Lensmannen innlemmes i Kolvereid tjenestested. Lensmannen har mottatt beskjed om at kontoret legges ned fra og med 1. april i år. Konsekvensen er at lensmann Ole Kristian Holand og konsulent Sissel Thorsen umiddelbart flyttes til hhv Kolvereid og Steinkjer med den personellmessige belastningen dette medfører.

Som følge av de ekstra belastninger ansatte ved lensmannskontoret påføres, ber Leka kommune politimesteren på nytt vurdere iverksettelsestidspunktet for flyttingen av lensmannskontoret fra Leka til Kolvereid. Leka kommune ønsker å bidra til at lensmannen som har to år igjen før pensjonsalder, kan fortsette på dagens kontor inntil han fyller 67 år (om halvannet år).

Ytterligere kan dette begrunnes ved de økonomiske merkostnadene flyttingen medfører. Leieavtalen i Skeissenteret på Leka er ikke sagt opp. Vi mener derfor at den beste løsningen for alle parter er at ansatte ved lensmannskontoret får fortsette i halvannet år, inntil oppnådd pensjonsalder.

Lensmannen på Leka

Ole Kristian Holand ble ansatt som lensmann i Leka i 1981 og har høstet svært stor respekt lokalt og i hele regionen, noe som bør veie tungt når omstillingen iverksettes.

Leka kommune er tydelig på den rolle og funksjon lensmannen har både når det gjelder forebygging og beredskap. Lensmannen deltar aktivt i den kommunale kriseledelsen sammen med brannkorpset, lege og ambulanse.

En flytting av kontoret til hhv Kolvereid og Steinkjer, medfører både pendling og skifte av bosted.

Beredskapsmessig svekkes Leka ved at basen legges ned.



Leka kommune har for øvrig ikke mottatt formell beskjed om at lensmannskontoret legges ned

Kommunen trenger forutsigbarhet når det gjelder organisering av beredskapen.

Nærpolitireformens konsekvenser vil medføre at den viktigste beredskapen forsvinner. Tas tilstedeværelse av lensmann bort fra øya, svekkes hele beredskapen.

Leka kommune har i møter med Politimesteren blitt lovet:

- En dedikert politikontakt
- Uniformert bil
- Politikontakt fortrinnsvis bosatt på Leka
- Medvirkning i prosessen

En tvangsflytting til et ikke tilrettelagt kontorsted, vil medføre at lensmannen ikke gis mulighet til å utføre de oppgaver som skal gjøres. Konsekvensene av en flytting nå, vil innebære store økonomiske og personellmessige ulemper.

Per Helge Johansen

Ordfører

Leka kommune

Tel 74 38 70 25

Mob 975 97 663

per.helge.johansen@leka.kommune.no

www.leka.kommune.no



Kopi

Adm.sjef Rolf Ove Viken



Politimestrene
Kommunene
Sysselmannen på Svalbard
Politi­høgskolen
Fylkesmennene
Kommunenes sentralforbund
Longyearbyen lokalstyre

NATIONAL POLICE DIRECTORATE

Deres referanse:

Vår referanse:
201702857-4 003

Dato
Oslo, 13.02.2018

POLITIDIREKTORATETS RUNDSKRIV 2018/002 AV 13. FEBRUAR 2018 – NY NORMALPOLITIVEDTEKT FOR KOMMUNENE

Politidirektoratet har utarbeidet en ny normalpolitivedtekt for kommunene med kommentarer. Bakgrunnen er at det i løpet av de siste årene har skjedd en del endringer som innebærer at ny bestemmelser er tatt inn, samtidig som andre bestemmelser som tidligere kunne reguleres i politivedtekt er tatt ut fordi de nå reguleres av annen lovgivning. Den nye normalpolitivedtekter avløse tidligere normalpolitivedtekt av 31. mai 1996.

Den enkelte kommunes eksisterende politivedtekter er fortsatt gjeldende inntil de erstattet med nye vedtekter såfremt de ikke strider mot bestemmelsene i politiloven, jf. politiloven § 31 annet ledd. Det er imidlertid lovens forutsetning at kommunale politivedtekter blir gjennomgått og revidert. Denne prosessen omfatter både behandling i kommunale organer og etterfølgende godkjenning.

Endringer

Foruten språklig gjennomgang og oppgraderte lovhenvisninger i samtlige kapitler, bygger den nye normalpolitivedtekten på et nytt paragrafsystem med kapittelvis nummerering. Dette er gjort for å opprettholde systematikken i tilfeller der kommuner ønsker å legge til eller fjerne bestemmelser under det enkelte kapittel.

Kapittel VII om dyr og kapittel IX om barn er opphevet og bestemmelsene er omredigert eller opphevet.

Kapittel 1. Alminnelige bestemmelser

Kapittelet er videreført uten vesentlige endringer.

Kapittel 2. Orden på offentlig sted

§ 2-1 inneholder et nytt annet ledd om nattero. Bestemmelsen har i de senere år blitt stadfestet i flere kommunale vedtekter og en standardtekst er derfor tatt inn i normalpolitivedtekten.

Politidirektoratet

§ 2-2 er en ny bestemmelse som gjelder kjøring, camping mv. i parker, grøntarealer og friområder o.l. Bestemmelsen åpner for at kommuner i politivedtekt kan ta inn bestemmelser som regulerer bruk og parkering av motorkjøretøyer og camping, telting mv. i offentlige parker, grøntarealer, friområder o.l. Da dette synes å være forhold som vil være aktuelle for flere kommuner, har direktoratet valgt å ta inn en standardisert formulering.

§ 2-4 er en ny bestemmelse som gir adgang til å forby eller sette vilkår tiggings. Hjemmelen for slik regulering ble tatt inn i politiloven § 14 første ledd nr. 8 ved lovendring av 20. juni 2014 nr. 48.

Kapittel 3. Sikring av ferdselen

Kapittelets bestemmelser er omplassert av regeltekniske hensyn. §§ 3-3 og 3-4 er bestemmelser der politiet kan forby en bestemt aktivitet, §§ 3-5, 3-6 og 3-7 krever tillatelse fra eller melding til politiet, mens §§ 3-8 og 3-9 inneholder plikter som hviler på den enkelte eier eller ansvarlige.

§ 3-2 om dyr er flyttet fra tidligere kapittel VII til kapittel 3, da bestemmelsen må ses i lys av sikringshensyn.

Kapittel 4. Renhold på offentlig sted

Det er foretatt en regelteknisk endring i kapittelet for å skille mellom de ordinære plikter som påhviler eier og de plikter som kun kan pålegges eier dersom kommunen kan dokumentere at det foreligger lokal etablert sedvane i nærmere angitte områder. Bestemmelser som krever slik dokumentasjon fremgår nå av § 4-4. Dette innebærer ingen realitetsendring av innholdet i kapitlet.

Kapittel 5. Hindre forsøpling og tilgrising

Kapittelet er videreført uten vesentlige endringer.

Kapittel 6. Offentlige anlegg

Kapittelet er videreført uten vesentlige endringer.

Kapittel 7. Arrangementer på offentlig sted

§ 7-3 om barns tilgang til offentlig arrangement er flyttet til kapittel 7 fra tidligere kapittel IX om barn. For øvrig følger ingen realitetsendring av innholdet.

Kapittel 8. Pantelånevirkksomhet

Nytt kapittel om pantelånevirkksomhet som er hjemlet i politiloven § 14 nr. 7. Forholdet er ikke lengre regulert i annen lovgivning og det anses hensiktsmessig å innta en standardisert formulering som tidligere er stadfestet.

Kapittel 9. Forskjellige bestemmelser

§ 9-3 er en ny bestemmelse som gir kommunen adgang til å håndheve paragrafens angitte bestemmelser i politivedtekt. Kommunens adgang til slik håndheving er nå hjemlet i politiloven § 14 tredje ledd ved lovendring av 17. desember 2010 nr. 87.

Bestemmelser som ikke er videreført

Tidligere § 5 annet ledd om forbud mot å bære ladd skytevåpen på offentlig sted, da forholdet i dag reguleres av straffeloven (2005) § 189.

Tidligere § 21 tredje ledd, §§ 23 – 25 om forhold knyttet til hund og hundehold, da

forholdene nå reguleres i hundeloven av 4. juli 2003 nr. 74. Alle bestemmelser knyttet til hunder og hundehold i gjeldende politivedtekter, ble opphevet 31. desember 2006 med hjemmel i hundeloven § 32. Samtidig ble politiloven § 14 endret slik at det ikke lenger er adgang til å gi bestemmelser i politivedtekt om hunder og hundehold, jf. § 14 første ledd nr. 1 siste setning. Hundeloven inneholder en omfattende regulering av hundehold, og lokale bestemmelser om hundehold må gis i lokal forskrift i medhold av hundeloven, jf. hundeloven § 6 annet og fjerde ledd. Lokal forskrift om hundehold (båndtvang m.m.) fastsettes av kommunestyret eller av andre organer som er delegert myndighet i samsvar med kommunelovens regler. Før en forskrift kan bli vedtatt, må et forslag være sendt på høring i kommunen.

Med hilsen



Odd Reidar Humlegård
politidirektør

Fra: Christine Lundstein (Christine.Lundstein@politiet.no)

Sendt: 21.02.2018 15:03:17

Til: 'postmottak@flatanger.kommune.no'; 'postmottak@fosnes.kommune.no';
 'postmottak@frosta.kommune.no'; 'postmottak@hoylandet.kommune.no';
 'postmottak@inderoy.kommune.no'; Leka Kommune; 'post@leksvik.kommune.no';
 'postmottak@lierne.kommune.no'; 'postmottak@verdal.kommune.no';
 'postmottak@snasa.kommune.no'; 'postmottak@levanger.kommune.no';
 'postmottak@grong.kommune.no'; 'postmottak@meraker.kommune.no';
 'postmottak@namdalseid.kommune.no'; 'postmottak@namsos.kommune.no';
 'postmottak@namsskogan.kommune.no'; 'postmottak@naroy.kommune.no';
 'postmottak@overhalla.kommune.no'; 'postmottak@royrvik.kommune.no';
 'postmottak@steinkjer.kommune.no'; 'postmottak@stjordal.kommune.no';
 'postkasse@verran.kommune.no'; Vikna kommune

Kopi:

Emne: Normalpolitivedtekt (rundskriv 02/2018)

Vedlegg: Rundskriv 2018-02.pdf; Rundskriv 2018-02 Vedlegg.pdf

Vedlagt følger Politidirektoratets rundskriv 02/2018 – Normalpolitivedtekt. Rundskrivet vil også publiseres på www.lovdata.no.

Med vennlig hilsen

Christine Lundstein
rådgiver

Politidirektoratet

Juridisk forvaltningsseksjon

Sentralbord: +47 23 36 41 00

E-post: politidirektoratet@politiet.no

www.politi.no



Rundskriv

02/2018

NATIONAL POLICE DIRECTORATE

Til Politimestrene, Politihøgskolen, Sysselmannen på Svalbard, Fylkesmennene, Kommunene,
Kommunenes sentralforbund og Longyearbyen lokalstyre

Dato 13.02.2018

Saksnr. 201702857

Saksbehandler Christine Lundstein

NORMALPOLITIVEDTEKT (BOKMÅL)

I INNLEDNING

Hjemmel for kommunal politivedtekt fremkommer av lov om politiet av 4. august 1995 nr. 53 § 14 første ledd:

«I vedtekter som fastsettes av kommunen og godkjennes av departementet eller den instans departementet fastsetter, kan det gis bestemmelser

- 1. om å opprettholde ro og orden, sikre ferdsele og for å hindre tilgrising, herunder klistring og maling på vegger, murer o l., på steder som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel. Bestemmelser om hunder og hundehold fastsettes etter hundeloven*
- 2. i samsvar med lokale sedvaner, om hus- eller grunneiers plikt til på de steder som er nevnt i nr. 1, å holde det rent og ryddig på fortau eller tilsvarende område i umiddelbar tilknytning til eiendommen, rydde for snø og strø når det er glatt*
- 3. om meldeplikt for den som vil holde et arrangement som er allment tilgjengelig, selv om arrangementet ikke skjer på offentlig sted, når arrangementets art eller størrelse gjør det sannsynlig at politioppsyn blir nødvendig av hensyn til ro og orden eller avvikling av trafikken. Meldeplikten kan også omfatte sammenkomst med dans eller annen tilstelning av overveiende selskkelig eller underholdende art for medlemmer av forening eller lignende sammenslutning*
- 4. om at det for arrangement på offentlig sted som overveiende er av underholdningsmessig, kunstnerisk, selskkelig eller kommersiell art, og som har et omfang som åpenbart vil medføre behov for betydelige ferdselsreguleringer eller vakthold, må leveres inn søknad i stedet for melding etter § 11. Nærmere frist for innlevering av slik søknad kan fastsettes*
- 5. om at barn under 15 år ikke har adgang til offentlig dans eller lignende allment tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte*
- 6. om regulering av ervervsvirksomhet på offentlig sted som ikke faller inn under regulering i andre lover*
- 7. om politiets kontroll med pantelånvirksomhet*

Politidirektoratet

Post: Postboks 8051 Dep., 0031 Oslo
Besøk: Fridtjof Nansens vei 14/16

Tlf: 23 36 41 00
Faks: 23 36 42 96
E-post: politidirektoratet@politiet.no

Org. nr.: 982 531 950
Giro: 7694.05.02388
www.politi.no

8. om forbud mot eller nærmere vilkår for tigging på offentlig sted eller fra hus til hus. Det kan fastsettes at den som vil tigge, må melde seg for politiet på forhånd»

Bestemmelsene i normalpolitivedtekten angir hva som kan reguleres i politivedtekt med hjemmel i politiloven § 14. Det er opp til den enkelte kommune, i samarbeid med politiet, å avgjøre hvilke bestemmelser som ønskes inntatt i egen kommune. Politiets deltakelse i dette arbeidet er viktig for å kunne oppnå størst mulig grad av likhet mellom kommuner innenfor samme politidistrikt. Det er ønskelig at kommunene bruker normalpolitivedtektens system og ordlyd for de bestemmelser kommunen ønsker å vedta. Den enkelte kommune vil kunne basere seg på lokale løsninger så langt politiloven § 14 tillater.

Fullmaktsregelen i politiloven § 14 bygger på prinsippet om at politivedtekter ikke bør regulere forhold:

- som er uttømmende regulert i eller i medhold av annen lov
- som andre myndigheter har overtatt det faglige ansvaret for
- som etter sin art bør være politiet uvedkommende
- som er uhensiktsmessige/overflødige etter dagens samfunnsforhold og alminnelige toleransegrenser

Som i tidligere normalpolitivedtekter har man likevel ikke vært helt konsekvent når det gjelder annen lovgivning. Forbud i andre lover mot ulike former for forsøpling og tilgrising, bl.a. i forurensningsloven og vegloven, er spredt og primært knyttet til konkrete formål. Her har man funnet at politivedtektene bør kunne inneholde praktisk viktige regler med sikte på å opprettholde et godt lokalmiljø. Politivedtektene bør f.eks. kunne forby flaskeknusing og plakatklistring uten at det er nødvendig å gå inn på forholdet til annen lovgivning.

Det er viktig at eventuelle forbud utformes så presist som mulig, slik at det ikke oppstår særlig tvil med hensyn til praktiseringen av forbudet.

II SAKSBEHANDLING

Utforming av lokal politivedtekt

Politiet skal involveres når en kommune igangsetter arbeidet med å endre eller utarbeide ny politivedtekt for kommunen. Politiet skal delta i prosessen og være høringsinstans. Her vil kommunens politikontakt være det naturlige bindeleddet.

Det er opp til den enkelte kommune selv å bestemme hvilket kommunalt organ som skal få kompetanse til å vedta politivedtekter, se ot.prp. nr.22 (1994-1995) side 25 annen spalte.

En politivedtekt er en forskrift, slik at saksbehandlingsreglene i forvaltningsloven § 37 vil komme til anvendelse. Når kommunestyret har vedtatt forslaget til ny politivedtekt, skal forslaget sendes ut på høring. I forvaltningsloven § 37 fremgår at:

«offentlige og private institusjoner og organisasjoner for de erverv, fag eller interessegrupper som forskriftene skal gjelde eller gjelder for eller hvis interesser særlig berøres, skal gis anledning til å uttale seg før forskriften blir utferdiget, endret eller opphevet. Så langt det trengs for å få saken allsidig opplyst, skal uttalelse også søkes innhentet fra andre.»

Dette innebærer også at forskriften skal gjøres kjent for kommunens innbyggere, f.eks. gjennom media. Forslag til vedtekt bør også gjøres tilgjengelig for kommunens innbyggere ved at den legges ut på kommunens nettside, kommunehuset, bibliotek e.l. hvor innbyggerne har lett tilgang. Fristen for uttalelse må settes slik at de berørte får rimelig tid til å uttale seg. Høringsuttalelsene skal i utgangspunktet være skriftlig, jf. forvaltningsloven § 37 femte ledd.

Når høringsfristen er ute behandles innspillene av kommunen, hvoretter kommune- eller bystyret vedtar politivedtektens endelige ordlyd. I enkelte kommuner kan det foreligge andre vedtaksrutiner, men dette er ikke til hinder for et tilsvarende samarbeid med politiet og de ordinære høringsrutiner for øvrig.

Oversendelse til Politidirektoratet

Kommunen eller bystyrets endelige vedtak om ny eller endret politivedtekt oversendes deretter direkte til Politidirektoratet for legalitetskontroll, stadfestelse og kunngjøring i Norsk Lovtidend. Det bemerkes at det ikke lengre kreves at politivedtekten må oversendes til Fylkesmannen. Når Politidirektoratet har stadfestet en lokal vedtekt, vil en kopi sendes Fylkesmannen til orientering.

Politivedtekter omhandler reguleringer som danner deler av grunnlaget for utøvelsen av polititjenesten. Vedtekten er derfor ikke gyldig før det er foretatt en legalitetskontroll av innholdet. Politiloven § 14 første ledd gir Justis- og beredskapsdepartementet fullmakt til å delegere stadfestelse av politivedtekter til annet statlig organ. Slik stadfestelsesmyndighet ble delegert til Politidirektoratet ved Justis- og beredskapsdepartementets forskrift av 16. november 2000 nr. 1151, med ikrafttredelse 1. januar 2001.

Ved oversendelse til Politidirektoratet skal følgende dokumenter oversendes:

- Vedtekten som skal stadfestes
- Redegjørelse av kommunens saksbehandling av vedtekten
- Oversikt over høringsinstanser
- Hvorledes vedtekten har vært gjort tilgjengelig for innbyggerne.
- Resultatet av høringen og om det er gjort endringer som følge av høringen.
- Politiets medvirkning i arbeidet

Ved Politidirektoratets legalitetskontroll av politivedtekt, er det først og fremst snakk om redaksjonelle eller språklige endringer. Innholdet i politivedtekt kan ikke endres uten at spørsmålet først er behandlet på nytt i kommunen. Det vil da være nødvendig å sende saken tilbake til kommunen for ny behandling. Legalitetskontrollen kan likevel innebære at enkelte bestemmelser ikke blir stadfestet, f.eks. på grunn av at forholdet er regulert i annen lovgivning eller at det ikke foreligger hjemmel for å regulere forholdet.

En ny politivedtekt vil tre i kraft 1 måned etter at den er stadfestet av Politidirektoratet.

Klage

Klage over politiets vedtak som er fattet med hjemmel i politivedtekt skal oversendes Politidirektoratet. Dette gjelder likevel ikke påbud fra politiet til opprettholdelse av den alminnelige ro og orden, jf. forvaltningslovforskriften av 15. desember 2006 nr. 1456 § 30, eller avgjørelser om påtalespørsmål.

Klage over kommunens vedtak jf. normalpolitivedtekten § 9-3 om kommunal håndheving, skal oversendes til kommunen som har fattet vedtaket.

Eksisterende politivedtekter er fortsatt gjeldende inntil de er erstattet med nye vedtekter såfremt de ikke strider mot bestemmelsene i politiloven, jf. politiloven § 31 annet ledd.

KAPITTEL 1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER

§ 1-1. Offentlig sted

Med offentlig sted forstås gate, vei, fortau, sti, herunder gang- og sykkelvei, park, torg e.l., plass, bru, brygge, kai, strand, anlegg eller annet sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel.

Merknad

Begrepet offentlig sted har det samme innhold som tidligere, jf. straffeloven (20. mai 2005 nr. 28) § 10 første ledd, dvs. sted der allmenheten ferdes. Som før har man funnet det praktisk å foreta en oppregning av typiske steder som er offentlige. I noen kommuner kan det i tillegg være områder som ikke er nevnt her, mens f.eks. kai eller brygge ikke er aktuelt i andre kommuner.

§ 1-2. Ansvar og plikter for fester, bruker, leier eller bestyrer av hus eller grunn

Plikter som er lagt på eier av hus eller grunn, hviler også på den som fester, bruker, leier eller bestyrer eiendommen.

Merknad

Man minner om at en leietaker som f.eks. leier en del av et større hus, ikke er forpliktet etter denne bestemmelse. Bestemmelsen tilsvarer § 2 i tidligere normalpolitivedtekter og innebærer ingen realitetsendring.

KAPITTEL 2. ORDEN PÅ OFFENTLIG STED

§ 2-1. Ro og orden på offentlig sted

På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted må ingen delta i oppløp, sammenstimling, støy eller bråk som forstyrrer den alminnelige orden eller ferdsel.

Enhver som ferdes på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted plikter å overholde nattero mellom kl. 23.00 og kl. 06.00.

Samles mange mennesker ved inngangen til forsamlingslokale, sportsplass, utsalgssted, holdeplass e.l., skal de stille seg i kø og for øvrig rette seg etter de pålegg som politiet eller arrangøren gir for å opprettholde den alminnelige orden eller regulere ferdselen.

Merknad

Bestemmelsen er endret ved at det er tatt inn nytt andre ledd. Bestemmelsen er tatt inn for å gi en standardisert formulering og plassering, og er ofte stadfestet i flere kommuners vedtekter. Den er ment å ivareta hensynet til personer som bor i nærheten av musikk og feststøy. Det er ingen hindring for at det kan søkes politiet om dispensasjon dersom det skal arrangeres festivaler eller andre arrangementer.

Bestemmelsen supplerer straffeloven (20. mai 2005 nr. 28) § 181, som retter seg mot slagsmål, støy eller annen utilbørlig adferd. En viss interesse har også forskrift om kjørende og gående trafikk av 21. mars 1986 nr. 747 § 19 om særlige bestemmelser for gående.

§ 2-2. Kjøring, camping mv i parker, grøntarealer, friområder o.l.

I offentlige parker, grøntarealer, friområder, på, ved eller under veier eller plasser i tettbygd strøk er telting, camping e.l. forbudt, med mindre annet fremgår av skiltingen på stedet.

I offentlige parker, grøntarealer og friområder er det forbudt å kjøre og parkere motorkjøretøyer med mindre annet fremgår av skiltingen på stedet.

Merknad

Stadig flere kommuner har ønsket mulighet til å ta inn i politivedtekt adgangen for å håndheve uønsket aktivitet på offentlige steder i tettbygd strøk. Hjemmelsgrunnlaget for å ta dette inn i politivedtekten er hensynet til ro og orden,

da dette retter seg både mot uønskede aktiviteter som camping, telting, o.l. i offentlige parker, friområder osv. som vil begrense muligheten for allmennheten til å benytte slike områder, herunder hindring av forsøpling og utrygghet. Videre er det begrunnet i at motorferdsel i slike områder medfører nødvendig støy og belastning på områdene.

Det er kommunen som gjennom skilting eller på annen måte har ansvaret for å regulere forhold rundt bruk og aktiviteter på offentlige steder som parker, friområder, plasser o.l. Bestemmelsen gjør ingen endring i kommunens ansvar. En del kommuner har ønsket at slik håndheving kan gå inn i den lokale politivedtekt, men da politiloven § 14 ikke gir hjemmel for at det i politivedtekt kan gis pålegg om å innhente tillatelse fra annen myndighet enn politiet, har man i stedet tatt inn bestemmelser som pålegger kommunen å skilte bruken av slike områder. Regelen er ikke ment å gjøre endringer i kommunens adgang til å tildele kjøretillatelse til personell som trenger dette for å kunne utføre sine arbeidsoppgaver eller å motta og innvilge søknader fra personer om tillatelse til bruk eller ferdsel på slike områder. Det forutsettes at friområdet som fremstår som allment tilgjengelig for motorkjøretøyer blir skiltet med forbudsskilt dersom det ikke skal være adgang til å kjøre eller parkere der.

§ 2-3. Opptreden og andre publikumsrettede aktiviteter

Den som på eller ut mot offentlig sted vil opptre eller utføre andre publikumsrettede aktiviteter, må på forhånd sende melding til politiet, uavhengig av om aktivitetene skjer ved bruk av høyttaler o.l.

Det samme gjelder den som på eller i nærheten av offentlig sted ønsker å gjøre bruk av gående, kjørende eller flygende reklame.

Merknad

Bestemmelsen tar sikte på å fange opp tilfeller som ikke dekkes av politiloven § 14 nr. 3 og 4, jf. § 11 og er innholdsmessig en videreføring av tidligere normalpolitivedtekt § 4. Formålet med meldeplikten er politiets behov for å opprettholde ro og orden, samt sikre ferdselen og fremkommeligheten på offentlig sted.

Pengeinnsamling vil inngå i første ledd. Det er etter lovendringen i politiloven § 14 første ledd nr. 8 av 20. juni 2014, ikke lengre adgang til å regulere pengeinnsamling utover dette. En slik adgang er nå erstattet med adgangen til å regulere tigging. For en nærmere beskrivelse av forskjellen mellom pengeinnsamling og tigging, se merknadene til § 2-4.

Det kan i vedtekt ikke settes krav om innhenting av godkjennelse fra kommune, da det i politiloven § 14 ikke foreligger hjemmel for å innhente tillatelser fra andre myndigheter enn politiet.

§ 2-4. Tigging

Tigging på offentlig sted eller fra hus til hus er forbudt

eller

tigging på offentlig sted eller fra hus til hus, kan kun skje etter forutgående melding til politiet som kan fastsette vilkår, herunder tid og sted for tiggingen.

eller

tigging på offentlig sted eller fra hus til hus, kan kun skje etter forutgående melding til politiet.

Merknad

Bestemmelsen gir tre alternative ordlyder dersom kommunen ønsker å regulere tigging i politivedtekt. Adgangen til å forby eller sette vilkår for tigging i politivedtekter, ble tatt inn i politiloven § 14 første ledd nr. 8 ved lovendring av 20. juni 2014 nr. 48. Vilårene kan være avgrensning i tid og sted, eventuelt meldeplikt til politiet.

I Prop 83 L (2013-2014)«Kapittel 8 Merknader til bestemmelsen», fremgår følgende:

"Begrepet tigging, omfatter situasjoner der noen ber andre om penger som mottakeren skal bruke på seg selv, sine nærmeste eller på en mindre gruppe personer eller et miljø som mottakeren selv er en del av. Det kan med andre ord ikke være for stor nærhet mellom innsamler og mottaker av pengene (eller en situasjon hvor det er grunn til å tro at mottakeren indirekte vil tilgodese seg selv, sine nærmeste eller det miljøet vedkommende er en del av). Innsamlinger til humanitære og allmennyttige formål faller utenfor, ikke bare

når det er registrert i innsamlingsregisteret, men også i andre tilfeller. Skoleklasser som samler inn penger til turer vil eksempelvis ikke kunne rammes av et forbud mot tigging i sin kommune.

En kunstnerisk forestilling på offentlig sted som etterfølges av aktivt og pågående innsamlingsvirksomhet hvor den enkelte tilskuer avkreves penger vil ofte måtte anses som tigging. På samme måte vil pågående salg av relativt verdiløse gjenstander som ikke har noen tilknytning til noen alminnelig kommersiell virksomhet eller et humanitært eller allmennyttig formål eller lignende omfattes av tiggerbergrepet.

Politiloven § 30 setter straff med bøter eller fengsel inntil tre måneder for den som overtrer bestemmelser gitt i medhold av § 14. Politidistriktene må ha retningslinjer om håndhevingspraksis for å sikre en lik reaksjonspraksis."

Regulering av tigging forutsetter at vilkårene fremgår av bestemmelsen i den lokale politivedtekten.

§ 2-5. Farlig eller skremmende virksomhet

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. å skyte med gevær eller annet skytevåpen, herunder paintball, softgun, bue, sprettert o.l.
2. å brenne av krutt, fyrverkeri eller eksplosive stoffer uten politiets tillatelse. Slik tillatelse er ikke påkrevd for godkjent fyrverkeri som skal benyttes i tidsrommet 31. desember kl. 18.00 til 1. januar kl. 02.00.
3. å kaste eller slippe stein, snøball eller annet som kan være til skade eller ulempe for dem som ferdes der.

Merknad

Med samtykke fra politiet kan kravet om innhenting av politiets tillatelse fravikes i lokal politivedtekt hva gjelder oppskyting av godkjent fyrverkeri på nyttårsaften. Bestemmelsen er innført på bakgrunn av vedvarende praksis fra en rekke kommuner.

Bruk av fyrverkeri i tettbebyggelse, nær tørr skog eller andre brannfarlige omgivelser er ikke tillatt uten at også brannsjefens tillatelse foreligger, jf. forskrift av 15. desember 2002 nr. 922 om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff § 2-10. Utenfor slike områder antas det tilstrekkelig med politiets tillatelse. Lokal brannmyndighet kan i alle tilfeller, gjennom egne hjemler eller med hjemmel i eget lovverk, nedlegge forbud om bruk av krutt, fyrverkeri eller eksplosive stoffer. Det vises for øvrig til at bruk av krutt, fyrverkeri eller eksplosive stoffer i alle tilfeller må skje innenfor rammene av brann- og eksplosjonsvernloven av 14. juni 2002 nr. 20.

Tidligere annet ledd i normalpolitivedtekt av 1996 om bæring av våpen på offentlig sted er tatt ut, da forholdet reguleres av straffeloven (20. mai 2005 nr. 28) § 189.

KAPITTEL 3. SIKRING AV FERDSELEN

§ 3-1. Hindringer

På eller ut over offentlig sted er det forbudt å plassere eller montere noe som kan være til hinder eller ulempe for ferdsele eller som hindrer fri sikt til trafikkskilt o.l.

Markiser eller annet som henger utover fortau, skal på det laveste være minst 2,5 meter over bakken.

Merknad

Vegloven (21. juni 1963 nr. 23) §§ 30, 31 og 33 har bestemmelser om plassering av byggverk, innretninger, reklameskilt o.l., og regler om fjerning av busker og vegetasjon langs offentlige veier. Plan- og bygningsloven (27. juni 2008 nr. 71) § 30-3 regulerer adgangen til skilt- og reklameinnretninger, i det vesentlig basert på hensyn av estetisk karakter. Det kan være behov for å supplere bestemmelsene for å oppnå en raskere reaksjon, da behandlingstiden for fjerning av ulovlige oppsatte skilt etter plan- og bygningsloven § 32-7 eller tvangsfullbyrdelsesloven (26. juni 1992 nr. 86) kan være lang. Dette gjelder særlig hvor fremkommeligheten eller sikten hindres eller skiltet representerer en fare for skade på person eller eiendom.

Angivelsen av høyden er ikke absolutt og kan tilpasses lokale forhold og har sammenheng med at det er tillatt å sykle på fortau.

Endring av bestemmelsen er av språklig karakter og innebærer ingen realitetsendring av tidligere normalpolitivedtekt § 6.

§ 3-2. Dyr

Det er forbudt å la husdyr gå løs på eller ved offentlig sted uten forsvarlig tilsyn.

Merknad

Bestemmelsen supplerer beiteloven (16. juni 1961 nr. 12) § 6 som setter forbud mot å la husdyr gå løs på områder de ikke har adgang til. Loven kan imidlertid ikke tolkes som et forbud mot å la husdyr oppholde seg på offentlig sted, slik at det er behov for å beholde bestemmelsen i den nye normalpolitivedtekten. Kommunene bør imidlertid vurdere bestemmelsen nærmere, bl.a. kan det være grunn til å la den gjelde i bestemte strøk. Fortsatt møter man husdyr ved eller på offentlig veg e.l. flere steder. For øvrig viser man til vegloven (21. juni 1963 nr. 23) §§ 44 og 48 om gjerde mot offentlig veg og grind eller ferist på offentlig veg.

Regulering av forhold knyttet til hundehold må gjøres i medhold av hundeloven (4. juli 2003 nr. 74) og kan således ikke reguleres i lokal politivedtekt. Slik regulering må gis i kommunal forskrift om hundehold. Normalpolitivedtektens tidligere bestemmelser om farlige hunder, båndtvang, salg og avlivning ble den 31. desember 2003 opphevet i den enkelte kommunes politivedtekt som følge av ny hundelov (4. juli 2003 nr. 74). Se hundeloven § 32 jf. politiloven (4. august 1995 nr. 53) § 14, første ledd nr. 1, andre punktum.

Ikke hjemmel til å stadfeste pålegg om fjerning av dyreekskrementer, se merknad til § 5-1.

Annet ledd om sirkusdyr eller ville dyr er ikke videreført da den ikke lengre anses relevant.

§ 3-3. Aktiviteter

Politiet kan forby enhver form for sport, lek eller spill på bestemt offentlig sted når dette er påkrevet av hensyn til ferdselen eller den alminnelige orden.

Merknad

En slik bestemmelse kan delvis falle inn under vegtrafikklovens (18. juni 1965) ramme, men praktiske grunner og hensynet til den alminnelige ordenshåndhevelse tilsier at politiet bør ha kompetanse til å gi slike bestemmelser, forankret i rent lokale forhold. For øvrig vises det til friluftsløven (28. juni 1957 nr. 16), særlig § 2 om den frie ferdselsrett i utmark og de begrensninger som kan ilegges av grunneier og kommunen.

At et forbud gjelder på bestemt offentlig sted betyr at det ikke kan gis et generelt forbud, men må bero på en konkret vurdering av forholdene på det enkelte sted. Det er ikke hjemmel i politivedtekt til å nedlegge generelle forbud mot nevnte aktiviteter på offentlig sted.

Bestemmelsen er i det vesentlige en videreføring av tidligere normalpolitivedtekt § 7. Annet ledd er derimot tatt ut da aktivitetene dekkes av første ledd.

§ 3-4. Ferdsel på islagt vann eller sjø

Politiet kan av sikkerhetsgrunner forby eller gi regulerende bestemmelser for ferdselen på islagt vann eller sjø.

Merknad

Bestemmelsen er en videreføring av tidligere normalpolitivedtekt § 14.

§ 3-5. Avsperring av offentlig sted

Er det påkrevet på grunn av byggearbeid e.l. at fortau, gate, vei eller et annet offentlig sted blir helt eller delvis sperret for et begrenset tidsrom, må det på forhånd innhentes tillatelse fra politiet, som kan fastsette nærmere vilkår.

Merknad

Bestemmelsen har ny overskrift og er en videreføring av tidligere normalpolitivedtekt § 8.

§ 3-6. Byggevirksomhet mv.

Oppføring, nedrivning eller reparasjon av bygning, graving eller annet arbeid på eller ut mot offentlig sted som kan medføre fare for ferdselen, skal på forhånd meldes til politiet. Politiet kan bestemme hvorledes arbeidsstedet skal holdes avsperrert og påby andre sikkerhetstiltak til vern for publikum.

Merknad

Krav om sikringstiltak er hjemlet i plan- og bygningsloven (27. juni 2008 nr. 71) § 28-2, men denne paragrafen inneholder ikke pålegg om meldeplikt til politiet. Vegloven (21. juni 1963 nr. 23) § 57 forbyr graving, sprenging, trehogst og andre inngrep på offentlig vei eller innretning som hører til offentlig vei.

Bestemmelsen har ny overskrift og oppdaterte lovhenvisninger og er en videreføring av tidligere normalpolitivedtekt § 10.

§ 3-7. Sprengningsarbeid

Sprengningsarbeid på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted skal på forhånd meldes til politiet, som kan påby særskilte sikkerhetstiltak.

Merknad

Den som skal bruke eksplosjonsfarlig stoff må ha sertifikat eller godkjenning i henhold til forskrift av 26. juni 2002 nr. 922 om eksplosjonsfarlig stoff § 10-1, jf. brann- og eksplosjonsvernloven (14. juni 2002 nr. 20).

Bestemmelsen er en videreføring av tidligere normalpolitivedtekt § 9.

§ 3-8. Vedlikehold av bygning mv.

Ved vedlikehold av bygninger mv. på eller ut mot offentlig sted plikter den ansvarlige for arbeidet umiddelbart å sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe.

Merknad

Plan- og bygningsloven (27. juni 2008 nr. 71) § 28-2 inneholder nødvendige sikkerhetskrav ved bygningsmessige arbeider generelt, mens § 28-5 gjelder sikringstiltak på ubebygd areal. Oppheising og nedfiring av varer og gjenstander er ikke nevnt i forbindelse med bygningsarbeider. I den utstrekning det benyttes arbeidstakere, vil arbeidsmiljøloven (17. juni 2005 nr. 62), særlig kapittel 4, komme til anvendelse.

Bestemmelsen er en videreføring av tidligere normalpolitivedtekt § 11.

§ 3-9. Fare for takras

Når det er fare for at snø eller is kan falle ned fra hustak mot offentlig sted, skal eieren straks sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe og snarest sørge for at taket blir ryddet.

Merknad

Det anses nødvendig at huseier har en slik plikt, da han er den nærmeste til å forhindre snøras e.l. som kan forårsake skade. Det vises til Høyesteretts avgjørelse fra 1959 (Rt-1959-578), hvor en huseier ble dømt for overtredelse av Oslo kommunes politivedtekt § 25 som gjaldt plikten til å sette opp avvisere mot snøras.

Kommunen kan, dersom den finner det påkrevet, sette en frist for når taket skal være ryddet. En slik regel har bl.a. vært stadfestet i politivedtekt for Oslo, Tromsø og Kristiansund: «Avvisere skal fjernes senest etter 7 dager med mindre eieren kan dokumentere lengre ventetid på rekvirert bistand til takrydding.»

Bestemmelsen er en videreføring av tidligere normalpolitivedtekt § 12.

§ 3-10. Fjerning av sperrer

Avsperringer, avvisere o.l. innretninger fjernes når det arbeid som er nevnt i §§ 3-6, 3-7 og 3-8 er utført, eller faren eller ulempen som er nevnt i § 3-9 ikke lenger er til stede.

Merknad

Bestemmelsen er en videreføring av tidligere normalpolitivedtekt § 13.

KAPITTEL 4. RENHOLD PÅ OFFENTLIG STED

§ 4-1. Rengjøring av lys og luftegraver

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter å sørge for rengjøring av lys- og luftegraver i umiddelbar tilknytning til eiendommen.

Renholdet skal utføres slik at det blir til minst mulig ulempe.

Kloakksluk må ved renhold ikke tilføres oppsop e.l.

Merknad

Bestemmelsen er en videreføring av tidligere normalpolitivedtekt § 15, foruten pliktene som krever dokumentert lokal sedvane. Disse er nå samlet i § 4-4.

§ 4-2. Rydding av snø etter takras

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter etter takras å rydde fortauets utenfor eiendommen for snø og is.

Merknad

Bestemmelsen er en videreføring av tidligere normalpolitivedtekt § 16, foruten pliktene som krever dokumentert lokal sedvane. Disse er nå samlet i § 4-4.

§ 4-3. Vannavløp

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted skal sørge for at vannavløp i fortau, rennestein, grøft e.l. holdes åpne.

§ 4-4. Eiers plikt i henhold til lokalt etablert sedvane til renhold m.m. av fortau

Eier av hus eller grunn, jf. § 1-2, mot offentlig sted plikter å:

1. sørge for renhold av fortau og rennestein
2. rydde fortauets for snø etter snøfall
3. strø fortau når det er glatt

Bestemmelsen gjelder kun fortau i umiddelbar tilknytning til eiendommen.

Merknad

Bestemmelsen er ny og omhandler de plikter som kun kan ilegges på grunnlag av en allerede etablert lokal sedvane. Dette er gjort for å synliggjøre at en kommune ikke kan innføre denne bestemmelsen i sin politivedtekt uten at sedvanen er dokumentert.

Kommunen må dokumentere ovenfor Politidirektoratet at det foreligger en lokal sedvane for den enkelte plikt som ønskes stadfestet, jf. politiloven § 14 nr. 2. For kommuner som har en slik lokalt etablert sedvane, vil denne plikten og avgrensningen av området hvor plikten gjelder, som regel fremkomme av gjeldende politivedtekt for kommunen. Det er ikke anledning til å utvide virkeområdet for plikten.

KAPITTEL 5. HINDRE FORSØPLING OG TILGRISING

§ 5-1. Hindre forsøpling og tilgrising

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. å kaste avfall, herunder glass, flasker, spiker, papir, tyggegummi og tobakksprodukter
2. å grise til med maling, tusj, sprayprodukter e.l. på enhver overflate mot offentlig sted, herunder på eller ved bygning, gate, vei, park, anlegg, innretninger og transportmidler
3. å henge opp kunngjøringer, plakater e.l., uten politiets tillatelse. Dette gjelder ikke oppslag på tavler e.l. som er godkjent av kommunen til slikt bruk, eller oppslag på eiendom om forhold som bare vedkommer eiendommen eller næringsvirksomheten til dem som disponerer eiendommen

Det er forbudt å rive, skade eller skjemme oppslag som er lovlig satt opp.

Oppslag skal fjernes når de er foreldet.

4. å urinere utendørs i tettbebygd strøk eller på steder der det kan virke sjenerende på andre

Merknad

Vegloven (21. juni 1963 nr. 23) § 57 nr. 3 forbyr bl.a. å kaste søppel på og ved offentlig veg. Videre inneholder forurensningsloven (13. mars 1981 nr. 6) § 28 et totalforbud mot å tømme, etterlate, oppbevare eller transportere avfall på slik måte at det kan virke skjemmende eller være til skade eller ulempe for miljøet. Politivedtektene bør kunne inneholde praktisk viktige regler med sikte på å opprettholde et godt lokalmiljø. Politivedtektene bør f.eks. kunne forby flaskeknusing og plakater uten at det er nødvendig å gå inn på forholdet til annen lovgivning. Bakgrunnen for nr. 2 er omfattende tilgrising i form av «tagging», skjemmende plakatklistring o.l., som folk på visse steder daglig utsettes for.

Bestemmelser om fjerning av hundeeskrementer må reguleres i medhold av hundeloven (4. juli 2003 nr.74) og kan således ikke tas inn i lokal politivedtekt. Slik regulering må gis i kommunal forskrift om hundehold.

§ 5-2. Rydding ved kiosksalg, arrangementer o.l.

Den som driver salg fra kiosk, uteservering, gatesalg eller annen lignende næringsvirksomhet på eller ut mot offentlig sted, skal sørge for at området ikke skjemmes eller tilsmusses av virksomheten, og plikter å sørge for at det blir satt opp et tilstrekkelig antall søppelkasser. Etter stengetid plikter virksomheten umiddelbart å rydde området og fjerne avfall som skyldes virksomhetens aktivitet.

Den som arrangerer tilstelning på offentlig sted, skal sørge for at papir og annet avfall blir fjernet etter arrangementet.

Merknad

Fullmaktsregelen i politiloven § 14 bygger bl.a. på at politivedtektene ikke bør regulere forhold som er uttømmende regulert i eller i medhold av annen lovgivning, eller som andre myndigheter har overtatt det faglige ansvar for, dog uten at det har vært praktisert helt konsekvent.

Det finnes i dag bestemmelser i flere lover som setter forbud mot ulike former for forsøpling og tilgrising, bl.a. i forurensningsloven (13. mars 1981 nr. 6) § 28 og vegloven (21. juni 1963 nr. 23) § 57 nr. 3. Disse spredte bestemmelser er primært knyttet til bestemte formål, og man er kommet til at politivedtektene bør kunne inneholde en særskilt hjemmel for å kunne gi praktisk viktige regler med sikte på å sikre et godt lokalmiljø, uten at det er nødvendig å gå inn på forholdet til annen lovgivning.

Innholdet er videreført av tidligere normalpolitivedtekt § 20. I tillegg til ny overskrift er det tilføyd en setning i første ledd om rydding etter virksomhetens stengetid. Bestemmelsen gjelder også omreisende virksomhet.

KAPITTEL 6. OFFENTLIGE ANLEGG

§ 6-1. Kirkegård og gravplass

På kirkegård og gravplass er det forbudt å sykle, ake, drive sport, lek eller annet som ikke sømmer seg der.

Det er forbudt å trenge seg inn på kirkegård når den er stengt for besøk.

Merknad

Tredje ledd om løs hund på kirkegård er tatt ut, da det ikke lenger er hjemmel i politiloven § 14 for å regulere forhold knyttet til hund og hundehold i politivedtekt.

Adferd på gravplass er i tillegg regulert i forskrift til lov om gravplasser, kremasjon og gravferd av 10. januar 1997 nr. 16. Straffeloven (20. mai 2005 nr. 28) § 268 vil etter omstendighetene kunne brukes mot personer som trenger seg inn på kirkegård eller gravplass.

KAPITTEL 7. ARRANGEMENTER PÅ OFFENTLIG STED

§ 7-1. Søknadsplikt for arrangement på offentlig sted

Den som på offentlig sted vil holde arrangement som overveiende er av underholdningsmessig, kunstnerisk, selskapelig eller kommersiell art, og som har et omfang som vil medføre behov for betydelige ferdselsreguleringer eller vakthold, må søke om dette innen en frist som politiet setter.

Politiloven § 11 gjelder tilsvarende.

Merknad

Adgang til demonstrasjoner, opptog, møter, stand e.l. er regulert i politiloven § 11. Dette er arrangementer som faller inn under adgangen til ytringsfrihet og som i sin helhet faller utenfor rammene av politiloven § 14. Det foreligger derfor ikke hjemmel for å regulere slike arrangementer i lokal politivedtekt.

§ 7-2. Meldeplikt for allment tilgjengelige arrangementer

Den som vil holde et arrangement som er allment tilgjengelig, må i god tid forut for arrangementer sende melding til politiet, når dets art eller størrelse gjør det sannsynlig at politioppsyn blir nødvendig av hensyn til ro og orden eller avvikling av trafikken. Dette gjelder også når arrangementet ikke skjer på offentlig sted.

Meldeplikten gjelder også sammenkomst eller tilstelning av overveiende selskapelig eller underholdende art for medlemmer av en forening e.l. sammenslutning.

Politiloven § 11 gjelder tilsvarende.

Merknad

Se merknad til § 7-1.

Bestemmelsene gjelder arrangementer og sammenkomster, og er å anse som tillegg til politiloven § 11 (arrangementer på offentlig sted mv.). Meldeplikten kan ved kommunal politivedtekt utvides til også å omfatte allment tilgjengelige arrangement på privat område eller tilsvarende, når lovens vilkår for øvrig er oppfylt.

Meldingen skal i alminnelighet gis skriftlig i god tid på forhånd og inneholde opplysninger om arrangementets formål, omfang, ansvarlig arrangør, avviklingstidspunkt, avviklingssted og de ordenstiltak arrangøren vil sette i verk, f.eks. etablering av ordensvern, jf. politiloven § 11, annet ledd.

Når det gjelder større arrangementer, så som sportsstevner, større konserter, festivaler, messer o.l., kan kommunen bestemme at søknadsplikten skal opprettholdes, forutsatt at vilkårene etter politiloven § 14 nr. 4 foreligger.

§ 7-3. Barns tilgang til offentlig arrangement

Barn under 15 år har ikke adgang til offentlig allment tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte.

Politiet kan gi dispensasjon ved tilstelninger som arrangeres spesielt for barn og unge under 18 år.

Merknad

Bestemmelsen er flyttet fra tidligere normalpolitivedtekt kapittel IX om barn (§ 28).

Aldersgrensen ble satt for å harmonisere med aldersgrensen i politiloven § 13, jf. ot.prp. nr.22 (1994-1995). Endring av aldersgrensen forutsetter en lovendring av politiloven.

Formålet med bestemmelsen er hensynet til ivaretagelse av barn under 15 år ved arrangementer som er åpne for alle aldersgrupper. Mens politiloven § 13 skal ivareta barn på offentlig sted etter kl. 22.00, reguleres her barns adgang til arrangementer uten en tidsbegrensning.

For arrangementer med alkoholservering henvises til alkohollovgivningen.

KAPITTEL 8. PANTELÅNERVIRKSOMHET

§ 8-1. Pantelånervirksomhet

Den som har fått bevilling til å drive pantelånervirksomhet skal føre protokoll, autorisert av politiet, over alle lån og kjøp. Politiet kan fastsette nærmere vilkår for virksomheten.

Merknad

Politiets kontroll med pantelånervirksomhet fremgår av politiloven § 14 første ledd nr. 7. Bestemmelsen var ikke tatt inn i normalpolitivedtekten av 1996, da det ble antatt at pantelånervirksomhet falt inn under lov om finansieringsvirksomhet av 10. juni 1988 (opphevet i lov av 22. desember 1999 nr. 105). I likhet med brukthandlere søkes pantelånere utnyttet til omsetning av tyvegods. For å motvirke dette, stilles det krav om at pantelånere fører protokoll over det gods de tar inn og at politiet kan utføre rutinemessig kontroll med protokollene og gjenstandene. Av politilovens forarbeider ot.prp. nr.22 (1994-1995) fremgår det at politiloven § 14 nr. 7 tar sikte på å bevare en lovhemlet adgang til å gi forskrifter for kontroll med pantelånere av lignende innhold som forskrift etter handelsloven (nå brukthandelloven).

KAPITTEL 9. FORSKJELLIGE BESTEMMELSER

§ 9-1. Pliktforsømmelse

Unnlater noen å utføre det vedkommende har plikt til etter vedtekten eller pålegg gitt med hjemmel i denne, kan politiet la det utføres på vedkommendes bekostning.

§ 9-2. Straff

Overtredelser av vedtekten eller pålegg gitt i medhold av vedtekten, straffes etter politiloven § 30 nr. 4, hvis ikke forholdet går inn under en strengere straffebestemmelse.

§ 9-3. Kommunal håndhevelse

Kommunen kan håndheve følgende bestemmelser inntatt i normalpolitivedtekten:

- § 3-1 Hindringer (kommunal håndheving etter denne paragraf er begrenset til gjenstander e.l. på eller utover fortau)
- § 3-9 Fare for takras
- § 3-10 Fjerning av sperrer når arbeidet er ferdig/faren er over

- § 4-1 Rengjøring av lys- og luftegraver
- § 4-2 Rydding av snø etter takras
- § 4-3 Vannavløp
- § 4-4 Eiers plikt til renhold m.m. av fortau, (krever lokal sedvane)
- § 5-1 Hindre forsøpling og tilgrising
- § 5-2 Rydding ved kiosksalg, arrangementer o.l.

Kan håndheves av () kommune med hjemmel i forskrift av 19. juni 2012 nr. 600 om kommunal håndheving av politivedtekter, jf. politiloven § 14 tredje ledd. () kommune kan ved overtredelse av disse bestemmelsene også illegge overtredelsesgebyr.

Merknad

Bestemmelsen krever at kommunal håndheving er besluttet av kommunen i samråd med politiet.

Ved lovendring av 19. juni 2010 fikk politiloven § 14 et nytt tredje ledd, som gir adgang for kommuner til å ta inn en bestemmelse om at kommunen kan håndheve nærmere angitte bestemmelser i politivedtekten – kommunal håndheving. Nærmere bestemmelser om dette fremgår av forskrift av 19. juni 2012 nr. 600 om kommunal håndheving av vedtekter. Klage over kommunens illeggelse av gebyr for overtredelse av bestemmelser som faller inn under kommunal håndheving, skal sendes til kommunen, jf. forskriften om kommunal håndheving av politivedtekter § 8.

Kommunens adgang til å håndheve brudd på nærmere angitte bestemmelser i politivedtekten, kommer i tillegg til politiets håndhevingsmyndighet. Derfor understrekes viktigheten av at den som overtrer disse bestemmelsene ikke risikerer dobbeltstraff. Dette innebærer at dersom politiet har gitt vedkommende et forelegg, kan ikke kommunen illegge samme person gebyr for samme overtredelse, og omvendt.

§ 9-4. Ikrafttreden

Denne vedtekt trer i kraft 1 måned etter at den er stadfestet av Politidirektoratet.

Fra samme tid oppheves forskrift av (dd-mm-åå) nr. () om politivedtekt for () kommune, (fylke).

NORMALPOLITIVEDTEKT (NYNORSK)

I INNLEIING

Heimel for kommunal politivedtekt følgjer av lov om politiet av 4. august 1995 nr. 53 § 14 fyrste ledd.

«I vedtekter som fastsettes av kommunen og godkjennes av departementet eller den instans departementet fastsetter, kan det gis bestemmelser

9. *om å opprettholde ro og orden, sikre ferdsele og for å hindre tilgrising, herunder klistring og maling på vegger, murer o l., på steder som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel. Bestemmelser om hunder og hundehold fastsettes etter hundeloven*
10. *i samsvar med lokale sedvaner, om hus- eller grunneiers plikt til på de steder som er nevnt i nr. 1, å holde det rent og ryddig på fortau eller tilsvarende område i umiddelbar tilknytning til eiendommen, rydde for snø og strø når det er glatt*
11. *om meldeplikt for den som vil holde et arrangement som er allment tilgjengelig, selv om arrangementet ikke skjer på offentlig sted, når arrangementets art eller størrelse gjør det sannsynlig at politioppsyn blir nødvendig av hensyn til ro og orden eller avvikling av trafikken. Meldeplikten kan også omfatte sammenkomst med dans eller annen tilstelning av overveiende selskapeleg eller underholdende art for medlemmer av forening eller lignende sammenslutning*
12. *om at det for arrangement på offentlig sted som overveiende er av underholdningsmessig, kunstnerisk, selskapeleg eller kommersiell art, og som har et omfang som åpenbart vil medføre behov for betydelige ferdselsreguleringer eller vakthold, må leveres inn søknad i stedet for melding etter § 11. Nærmere frist for innlevering av slik søknad kan fastsettes*
13. *om at barn under 15 år ikke har adgang til offentlig dans eller lignende allment tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte*
14. *om regulering av ervervsvirksomhet på offentlig sted som ikke faller inn under regulering i andre lover*
15. *om politiets kontroll med pantelånvirksomhet*
16. *om forbud mot eller nærmere vilkår for tigging på offentlig sted eller fra hus til hus. Det kan fastsettes at den som vil tigge, må melde seg for politiet på forhånd»*

Føresegnene i normalpolitivedtekta opplyser om kva som kan regulerast i politivedtekt med heimel i politilova § 14. Det er opp til den enkelte kommune, i samarbeid med politiet, å avgjere kva føresegner som er ynskja teke inn i eiga kommune. Deltakinga til politiet i dette arbeidet er viktig for å kunne oppnå størst mogleg grad av likskap mellom kommunar innanfor same politidistrikt.

Det er ynskjeleg at kommunane nyttar systemet og ordlyden til normalpolitivedtekta for dei føresegnene som kommunen ynskjer å vedta. Den enkelte kommune vil kunne basere seg på lokale løysingar så langt politilova § 14 tillèt.

Fullmaktsregelen i politilova § 14 byggjer på prinsippet om at politivedtekter ikkje bør regulere tilhøve:

- som er uttømmende regulert i eller i medhald av anna lov
- som andre myndigheiter har overteke det faglege ansvaret for
- som etter sin art bør vere politiet uvedkomande
- som ikkje er føremålstenleg eller som er overflødige etter dagens samfunnsforhold og alminnelege toleransegrenser

Som i tidlegare normalpolitivedtekter har ein likevel ikkje vore heilt konsekvent når det gjeld anna lovgjeving. Forbod i andre lover mot ulike former for forsøpling og tilgrising, bl.a. i forurensningslova og veglova, er spreidde og primært knytt til konkrete føremål. Her har ein funne at politivedtektene bør kunne innehalde praktisk viktige reglar med sikte på å oppretthalde eit godt lokalmiljø. Politivedtektene bør t.d. kunne forby flaskeknusing og plakatklistring utan at det er naudsynt å gå inn på forholdet til anna lovgjeving. Det er viktig at eventuelle forbod blir utforma så presist som mogleg, slik at det ikkje oppstår særleg tvil med omsyn til praktiseringa av forbodet.

II SAKSHANDSAMING

Utforming av lokal politivedtekt

Politiet skal bli involvert når ein kommune set i gong arbeidet med å endre eller utarbeide ny politivedtekt for kommunen. Politiet skal delta i prosessen og vere høyringsinstans. Her vil kommunens politikontakt vere det naturlege bindeleddet.

Det er opp til den enkelte kommune å sjølv bestemme kva for eit kommunalt organ som skal få kompetanse til å vedta politivedtekter, sjå ot.prp. nr.22 (1994-1995) side 25 andre spalte.

Med omsyn til at ei politivedtekt er ei forskrift vil reglane i forvaltningslova om sakshandsaming kome til bruk. Når kommunestyret har vedteke forslaget til ny politivedtekt, skal forslaget sendast ut på høyring. I forvaltningslova § 37 kjem det fram at:

«offentlige og private institusjoner og organisasjoner for de erverv, fag eller interessegrupper som forskriftene skal gjelde eller gjelder for eller hvis interesser særlig berøres, skal gis anledning til å uttale seg før forskriften blir utferdiget, endret eller opphevet. Så langt det trengs for å få saken allsidig opplyst, skal uttalelse også søkes innhentet fra andre.»

Dette inneber også at forskrifta skal gjerast kjent for innbyggjarane i kommunen, t.d. gjennom media. Forslag til vedtekt bør også gjerast tilgjengelig for innbyggjarane i kommunen ved at den blir lagt ut på nettsida til kommunen, kommunehuset, bibliotek e.l. der innbyggjarane har lett tilgang. Fristen for å kome med fråsegn må setjast slik at dei vedtekta vedkjem får rimeleg tid til å uttale seg. Høyringsutsegna skal i utgangspunktet vere skriftleg, jf. forvaltningslova § 37 femte ledd.

Når høyringsfristen er ute blir innspela behandla av kommunen. Etter dette vedtek kommune- eller bystyret den endelege ordlyden til politivedtekta. I enkelte kommunar kan det gå fram andre vedtaksrutinar, men dette er ikkje til hinder for eit tilsvarande samarbeid med politiet og ordinære høyringsrutinar.

Oversending til Politidirektoratet

Kommunen eller bystyret sitt endelege vedtak om ny eller endra politivedtekt sendast deretter direkte til Politidirektoratet for legalitetskontroll, stadfesting og kunngjering i Norsk Lovtidend. Det er ikkje lenger eit krav at politivedtekta må sendast til Fylkesmannen. Når Politidirektoratet har stadfesta ei lokal vedtekt, sendast ein kopi til Fylkesmannen til orientering.

Politivedtekter omhandlar reguleringar som dannar delar av grunnlaget for utøvinga av polititenesta. Vedtekta er difor ikkje gyldig før det er gjort ein legalitetskontroll av innhaldet. Politilova § 14 fyrste ledd gjev Justis- og beredskapsdepartementet fullmakt til å delegere stadfesting av politivedtekter til anna statleg organ. Slik stadfestingsmyndighet blei delegert til Politidirektoratet ved Justis- og beredskapsdepartementets forskrift av 16. november 2000 nr. 1151, med ikraftsetjing 1. januar 2001.

Ved oversending til Politidirektoratet skal følgjande dokument bli sendt:

- vedtekta som skal stadfestast
- ei utgreiing av sakshandsaminga kommunen har gjort av vedtekta
- ei oversikt over høyringsinstansar
- korleis vedtekta har vore gjort tilgjengeleg for innbyggjarane
- resultatet av høyringa og om det er gjort endringar som følgje av høyringa
- medverknaden frå politiet i arbeidet

Ved Politidirektoratets legalitetskontroll av politivedtekt, er det først og fremst snakk om redaksjonelle eller språklege endringar. Innhaldet i politivedtekta kan ikkje endrast utan at spørsmålet først er behandla på nytt i kommunen. Det vil då vere naudsynt å sende saka tilbake til kommunen for ny behandling. Legalitetskontrollen kan likevel innebære at enkelte føresegner ikkje blir stadfesta, t.d. på grunn av at tilhøvet er regulert i anna lovgjeving eller at det ikkje er heimel for å regulere forholdet.

Ei ny politivedtekt vil tre i kraft ein månad etter at den er stadfesta av Politidirektoratet.

Klage

Klage over vedtaket frå politiet som er fatta med heimel i politivedtekt skal sendast til Politidirektoratet. Dette gjeld likevel ikkje påbod frå politiet om å halde ved lag den alminnelege ro og orden, jf. forvaltningslovforskrifta av 15. desember 2006 nr. 1456 § 30, eller avgjerder om påtalespørsmål.

Klage over vedtak frå kommunen jf. normalpolitivedtekta § 9-3 om kommunal handheving, skal sendast til kommunen som har fatta vedtaket.

Eksisterande politivedtekter er framleis gjeldande inntil dei er erstatta av nye vedtekter såframnt dei ikkje strider mot føresegnene i politilova, jf. politilova § 31 andre ledd.

KAPITTEL 1. ALLMENNE FØRESEGNER

§ 1-1. Offentleg stad

Med offentlig stad er det meint gate, veg, fortau, sti, medrekna gang- og sykkelveg, park, torg e.l., plass, bru, bryggje, kai, strand, anlegg eller anna stad der det er allmenn ferdsel eller som er bestemt for allmenn ferdsle.

Merknad

Omgrepet offentlig stad har det same innhald som tidlegare, jf. straffelova (20. mai 2005 nr. 28) § 10 fyrste ledd, dvs. stad der folk flest ferdast. Som før har ein funne det praktisk å gjere ei opprekning av typiske stader som er offentlege. I nokre kommunar kan det vere tenleg å ta med område som ikkje er nemnde her, medan t.d. kai eller bryggje ikkje er aktuelt i andre kommunar.

§ 1-2. Ansvar og plikter for festar, brukar, leigar eller styrar av hus eller grunn

Dei plikter som er lagt på eigar av hus eller grunn, kviler også på den som festar, brukar, leigar eller styrer eigendomen.

Merknad

Ein minner om at ein leigetakar som til dømes leiger ein del av eit større hus, ikkje er forplikta etter denne føresegna. Føresegna tilsvare § 2 i tidlegare normalpolitivedtekter og inneberer ingen realitetsendring.

KAPITTEL 2. ORDEN PÅ OFFENTLEG STAD

§ 2-1. Ro og orden på offentlig stad

På eller like attmed ein offentlig stad må ingen vere med i oppløp, samanstimling, larm eller bråk som forstyrrar den allmenne orden eller ferdsel.

Den som ferdast på eller like attmed offentlig stad pliktar å halde nattero mellom kl. 23.00 og 06.00.

Dersom mange menneske samlar seg ved inngangen til forsamlingslokale, sports plass, utsalsstad, haldeplass e.l., skal dei stå i kø og elles rette seg etter dei pålegg som politiet eller arrangøren gjev for å halde ved lag den allmenne orden eller regulere ferdsla.

Merknad

Føresegna er endra ved at det er lagt til eit nytt andre ledd. Føresegna er teke inn for å gje ei standardisert formulering og plassering og er ofte stadfesta i fleire av vedtektene til kommunane. Føresegna er meint å vareta omsynet til personar som bur nær musikk og feststøy. Det er inga hindring for at det kan søkjast til politiet om dispensasjon dersom det skal arrangerast festivalar eller andre arrangement.

Føresegna supplerer straffelova (20. mai 2005 nr. 28) § 181, som rettar seg mot slagsmål, bråk eller anna utilbørleg åtferd. Ei viss interesse har også forskrift om køyrande og gåande trafikk av 21. mars 1986 nr. 747 § 19 om særlege føresegner for gåande.

§ 2-2. Køyring, camping mv i parkar, grøntareal, friområda o.l.

I offentlege parkar, grøntareal, friområde, på, ved eller under vegar eller plassar i tettbygd strøk er telting, camping e.l. forbode, med mindre anna kjem fram av skiltinga på staden.

I offentlege parkar, grøntareal og friområde er det forbode å køyre og parkere motorkøyretøy, med mindre noko anna går fram av skiltinga på staden.

Merknad

Stadig fleire kommunar har ynskt ei mogelegheit til å ta inn i politivedtekt ein åtgang for å handheve uynskt aktivitet på offentlege stadar i tettbygd strøk. Heimelsgrunnlaget for å ta dette inn i politivedtekt er omsynet til ro og orden, då dette rettar seg både mot uynskte aktivitetar som camping, telting, o.l. i offentlege parkar, friområde osv. som vil

avgrense moglegheita for allmenta til å nytte slike område, medrekna hindring av forsøpling og utryggleik. Vidare er det grunngeve i at motorferdsel i slike område fører til uønskt støy og belastning på områda.

Det er kommunen som gjennom skilting eller på anna måte har ansvaret for å regulere forhold rundt bruk og aktivitetar på offentleg stad som parkar, friområde, plassar o.l. Føreseigna gjer ingen endring i ansvaret til kommunen. Ein del kommunar har ynskt at slik handheving kan gå inn i den lokale politivedtekta, men då politilova § 14 ikkje gir heimel for at det i politivedtekt kan bli gitt pålegg om å innhente tillating frå anna myndigheit enn politiet, har ein i staden teke inn føresegner som pålegg kommunen å skilte bruken av slike område. Regelen er ikkje meint å gjere endringar i moglegheita kommunen har til å tildele køyretilletting til personell som treng dette for å kunne utføre sine arbeidsoppgåver eller å ta imot og innvilge søknadar frå personar om tillating til bruk eller ferdsle på slike område. Det er ein føresetnad om at friområde som ligg til grunn som allment tilgjengeleg for motorkøyrerøy, blir skilta med forbodsskilt dersom det ikkje skal vere tilgjengeleg å køyra eller parkere der.

§ 2-3. Framvising og andre publikumsretta aktivitetar

Den som på eller ut mot offentlig stad vil opptre eller utføre andre publikumsretta aktivitetar, må på førehand gje melding til politiet, uavhengig av om aktivitetatne skjer ved bruk av høgtalar o.l.

Det same gjeld den som på eller i nærleiken av offentlig stad ynskjer å bruke gåande, køyrande eller flygande reklame.

Merknad

Føreseigna tek sikte på å fanga opp tilfelle som ikkje blir dekt av politilova § 14 nr. 3 og 4, jf. § 11, og er i sitt innhald ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 4. Føremålet med meldeplikta er behovet politiet har for å oppretthalde ro og orden, samt sikre ferdsel og framkomelegheit på offentlig stad.

Pengeinnsamling vil inngå i fyrste ledd. Det er etter lovendringa i politilova § 14 fyrste ledd nr. 8 av 20. juni 2014, ikkje lenger åtgang til å regulere pengeinnsamling utover dette. Ein slik åtgang er no erstatta med åtgangen til å regulere tigging. For ei nærmare skildring av skilnaden mellom pengeinnsamling og tigging, sjå merknaden til § 2-4.

Det kan ikkje setjast krav om å henta inn godkjenning frå kommune i politivedtekter, då det i politilova § 14 ikkje ligg føre heimel for å hente inn løyve frå andre styresmakter enn politiet.

§ 2-4. Tigging

Tigging på offentlig stad eller frå hus til hus er forbode

eller

tigging på offentlig stad eller frå hus til hus, kan berre skje etter at det først er sendt melding til politiet som kan setja vilkår om tid og stad for tigginga,

eller

tigging på offentlig stad eller frå hus til hus, kan berre skje etter at det først er sendt melding til politiet

Merknad

Føreseigna gjev tre alternative ordlydar dersom kommunen ynskjer å regulere tigging i politivedtekt. Åtgangen til å forby eller setje vilkår for tigging i politivedtekter, blei teke inn i politilova § 14 fyrste ledd nr. 8 ved lovendring av 20. juni 2014 nr. 48. Vilkåra kan vere avgrensing i tid og stad, eventuelt meldeplikt til politiet.

I. Prop. 83 L (2013-2014) «Kapittel 8. Merknader til bestemmelsen» kjem det fram at:

«Begrepet tigging, omfatter situasjoner der noen ber andre om penger som mottakeren skal bruke på seg selv, sine nærmeste eller på en mindre gruppe personer eller et miljø som mottakeren selv er en del av. Det kan med andre ord ikke være for stor nærhet mellom innsamler og mottaker av pengene (eller en situasjon hvor det er grunn til å tro at mottakeren indirekte vil tilgodese seg selv, sine nærmeste eller det miljøet vedkommende er en del av). Innsamlinger til humanitære og allmennyttige formål faller utenfor, ikke bare når det er registrert i innsamlingsregisteret, men også i andre tilfeller. Skoleklasser som samler inn penger til turer vil eksempelvis ikke kunne rammes av et forbud mot tigging i sin kommune.

En kunstnerisk forestilling på offentlig sted som etterfølges av aktivt og pågående innsamlingsvirksomhet hvor den enkelte tilskuer avkreves penger vil ofte måtte anses som tiggings. På samme måte vil pågående salg av relativt verdiløse gjenstander som ikke har noen tilknytning til noen alminnelig kommersiell virksomhet eller et humanitært eller allmennnyttig formål eller lignende omfattes av tiggerbergrepet.

Politilova § 30 setter straff med bøter eller fengsel inntil tre måneder for den som overtrer bestemmelser gitt i medhold av § 14. Politidistriktene må ha retningslinjer om håndhevingspraksis for å sikre en lik reaksjonspraksis.»

Ved regulering av tiggings er det ein føresetnad om at vilkåra går fram av føresegna i den lokale politivedtekta.

§ 2-5. Farleg eller skremmande verksemd

På, ut over eller like attmed offentlig stad er det forbode:

1. å skyte med gevær eller anna skytevåpen, under dette paintball, softgun, boge, sprettert o.l.
2. å brenne av krut, fyrverkeri eller eksplosive stoff utan at politiet har gjeve løyve. Det er ikkje eit slikt krav om løyve for godkjent fyrverkeri som skal nyttast i tidsrommet 31. desember kl. 18.00 til 1. januar kl. 02.00.
3. å kaste eller sleppe stein, snøball eller anna som kan vere til skade eller ulempe for dei som ferdast der.

Merknad

Med samtykke frå politiet kan kravet om å henta inn løyvet til politiet fråvikast i lokal politivedtekt når det gjeld oppskyting av godkjent fyrverkeri på nyttårssafta. Føresegna er teke inn på bakgrunn av vedvarande praksis frå ei rekke kommunar.

Bruk av fyrverkeri i tett busetnad, nær tørr skog eller andre brannfarlege omgivnader er ikkje tillate utan at løyve frå brannsjefen også ligg føre, jf. forskrift av 15. desember 2002 nr. 922 om handtering av eksplosjonsfarleg stoff § 2-10. Utanfor slike område blir det lagt til grunn at det er tilstrekkeleg med løyvet frå politiet.

Lokal brannmyndigheit kan i alle tilfelle, gjennom eigne heimlar eller med heimel i eige lovverk, leggja ned forbod om bruk av krut, fyrverkeri eller eksplosive stoff. Det blir vist til at bruk av krut, fyrverkeri eller eksplosive stoff i alle tilfelle må skje innanfor ramma av brann- og eksplosjonsvernlova av 14. juni 2002 nr. 20.

Tidlegare andre ledd i normalpolitivedtekt av 1996 om å bere våpen på offentleg stad er teken ut, då tilhøvet blir regulert av strl. (straffelova 20. mai 2005 nr. 28) § 189.

KAPITTEL 3. SIKRING AV FERDSLÅ

§ 3-1. Hindringar

På eller ut over offentleg stad er det forbode å plassere eller montere noko som kan vere til hinder eller ulempe for ferdsla eller som hindrar fri sikt til trafikkskilt o.l.

Markiser eller anna som henger utover fortau, skal på det lågaste vere minst 2,5 meter over bakken.

Merknad

Veglova (21. juni 1963 nr. 23) §§ 30, 31 og 33 har føresegner om plassering av byggverk, innretingar, reklameskilt o.l., og reglar om fjerning av busker og vegetasjon langs offentlege vegar. Plan- og bygningslova (27. juni 2008 nr. 71) § 30-3 regulerer åtgangen til skilt- og reklameinnretingar, i det vesentlege basert på omsyn av estetisk karakter. Det kan vere behov for å supplere føresegnene slik at det blir lagt til rette for ein raskare reaksjon, då behandlingstida for fjerning av ulovlege oppsette skilt etter plan- og bygningslova § 32-7 eller tvangsfullbyrdselseslova (26. juni 1992 nr. 86) kan vere lang. Dette gjeld særleg der framkomelegheiten eller sikta er hindra eller der skiltet representerer ein fare for skade på person eller eigedom.

Grensa for høgda er ikkje absolutt og kan tilpassast lokale tilhøve og har samanheng med at det er tillate å sykla på fortau.

Endring av føresegna er av språkleg karakter og inneberer ingen realitetsendring av tidlegare normalpolitivedtekt § 6.

§ 3-2. Dyr

Det er forbode å la husdyr gå laus på eller ved offentleg stad utan forsvarleg tilsyn.

Merknad

Føresegna supplerer beitelova (16. juni 1961 nr. 12) § 6 som set forbod mot å la husdyr gå laus på områder dei ikkje har åtgang til. Lova kan likevel ikkje tolkast som eit forbod mot å la husdyr opphalda seg på offentleg stad, slik at det er behov for å behalde føresegna i den nye normalpolitivedtekta. Kommunane bør likevel vurdere føresegna nærmare, m.a. kan det vere grunn til å la den gjelde i bestemte strøk. Framleis møter ein husdyr ved eller på offentleg veg e.l. fleire stader. Vidare blir det vist til veglova (21. juni 1963 nr. 23) §§ 44 og 48 om gjerde mot offentleg veg og grind eller ferist på offentleg veg.

Regulering av tilhøve knytt til hundehald må gjerast i medhald av hundelova (4. juli 2003 nr. 74) og kan såleis ikkje regulast i lokal politivedtekt. Ei slik regulering må bli gitt i kommunal forskrift om hundehald. Tidlegare føresegner i normalpolitivedtekt om farlige hundar, bandtvang, sal og avliving blei den 31. desember 2003 oppheva i den enkelte kommune si politivedtekt som følgje av ny hundelov (4. juli 2003 nr. 74). Sjå hundelova § 32 jf. politilova (4. august 1995 nr. 53) § 14, fyrste ledd nr. 1, andre punktum.

Det er ikkje heimel til å stadfesta pålegg om å fjerna dyreekskrement, sjå merknad til § 5-1.

Andre ledd om sirkusdyr eller ville dyr er ikkje vidareført då den ikkje lenger blir sett på som relevant.

§ 3-3. Aktivitetar

Politiet kan forby kvar einaste form for sport, leik eller spel på bestemt offentleg stad når dette er påkravd av omsyn til ferdsla eller den alminnelege orden.

Merknad

Eit slikt føresegn kan delvis gå inn under ramma til vegtrafikklova (18. juni 1965), men praktiske grunnar og omsynet til den alminnelege handhevinga av orden tilseier at politiet bør ha kompetanse til å gje slike føresegner, forankra i reint lokale tilhøve.

Vidare blir det vist til friluftslova (28. juni 1957 nr. 16), særleg § 2 om den frie ferdsleretten i utmark og dei avgrensingane som kan påleggjast av grunneigar og kommunen.

At eit forbod gjeld på bestemt offentleg stad betyr at forbodet ikkje skal bli gitt generelt, men at det må gjerast ei konkret vurdering av tilhøvet på den enkelte stad. Det er ikkje heimel i politivedtekt for å leggja ned generelle forbod mot nemnde aktivitetar på offentleg stad.

Føresegna er i det vesentlege ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 7. Andre ledd har blitt teke ut då aktivitetane blir dekt av fyrste ledd.

§ 3-4. Ferdsel på islagt vatn eller sjø

Politiet kan av tryggleiksgrunnar forby eller gje regulerande føresegner for ferdsla på islagt vatn eller sjø.

Merknad

Føresegna er ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 14.

§ 3-5. Sperring av offentleg stad

Krev byggjearbeid e.l. at fortau, gate, veg eller et anna offentleg stad blir heilt eller delvis sperra for eit avgrensa tidsrom, lyt ein på førehand søkje løyve frå politiet, som kan setje nærare vilkår.

Merknad

Føresegna har ny overskrift og er ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 8.

§ 3-6. Byggjeverksemd mv.

Reising, riving eller reparasjon av bygning, graving eller anna arbeid på eller ut mot offentlig stad der det kan bli fare for ferdsla, skal på førehand meldast til politiet. Politiet kan fastsette korleis arbeidsstaden skal sperrast og krevje andre tryggleikstiltak til vern for publikum.

Merknad

Krav om sikringstiltak er heimla i plan- og bygningslova (27. juni 2008 nr. 71) § 28-2, men føresegna inneheld ikkje pålegg om meldeplikt til politiet. Veglova (21. juni 1963 nr. 23) § 57 forbyr graving, sprenging, trehogst og andre inngrep på offentlig veg eller innretning som høyrer til offentlig veg.

Føresegna har ny overskrift med oppdaterte lovtilvisingar og er ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 10.

§ 3-7. Sprengingsarbeid

Sprenging på eller like attmed offentlig stad skal på førehand meldast til politiet, som kan påby særlege tryggleikstiltak.

Merknad

Den som skal bruka eksplosjonsfarleg stoff må ha sertifikat eller godkjenning ut frå forskrift av 26. juni 2002 nr. 922 om eksplosjonsfarleg stoff § 10-1, jf. brann- og eksplosjonslova (14. juni 2002 nr. 20).

Føresegna er ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 9.

§ 3-8. Vedlikehald av bygning mv.

Ved vedlikehald av bygningar mv. på eller ut mot offentlig stad pliktar den ansvarlege for arbeidet med ein gong å setje opp avvisarar som gjer det tydeleg at det er farleg eller til ulempe å ferdist der.

Merknad

Plan- og bygningslova (27. juni 2008 nr. 71) § 28-2 inneheld naudsynte tryggleikskrav ved bygningsmessige arbeider generelt, medan § 28-5 gjeld sikringstiltak på areal som det ikkje er bygd på. Oppheising og nedfiring av varer og gjenstandar er ikkje nemnt i samband med bygningsarbeid. I den utstrekking det blir nytta arbeidstakarar, vil arbeidsmiljølova (17. juni 2005 nr. 62), særleg kapittel 4, koma til bruk.

Føresegna er ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 11.

§ 3-9. Fare for ras frå tak

Når det er fare for at snø eller is kan falle ned frå hustak mot offentlig stad, skal eigaren straks setje opp avvisarar som gjer det tydeleg at ferdsla er forbunde med fare eller ulempe, og snarast syte for at taket blir rydda.

Merknad

Det er sett på som naudsynt at huseigar har ei slik plikt, då han er den nærmaste til å forhindra snøras e.l. som kan forårsake skade. Det blir vist til Høgsteretts avgjerd frå 1959 (Rt-1959-578), der ein huseigar blei dømd for brot på Oslo kommunes politivedtekt § 25 om oppsetting av avvisarar mot snøras.

Kommunen kan, dersom den finn det påkravd, setje ein frist for når taket skal vere rydda. Ein slik regel har blant anna vore stadfesta i politivedtekt for Oslo, Tromsø og Kristiansund: «Avvisere skal fjernes senest etter 7 dager med mindre eieren kan dokumentere lenger ventetid på rekvirert bistand til takrydding».

Føresegna er ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 12.

§ 3-10. Fjerning av sperrar

Avsperringar, avvisarar og liknande innretningar blir fjerna når det arbeid som er nemnt i §§ 3-6, 3-7 og 3-8 er utført, eller faren eller ulempa som er nemnt i § 3-9 ikkje lenger er til stades.

Merknad

Føresegna er ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 13.

KAPITTEL 4. REINHOLD PÅ OFFENTLEG STAD

§ 4-1. Reingjering av lys- og luftegraver

Eigar av hus eller grunn mot offentleg stad pliktar å sørgje for reingjering av lys- og luftegraver som er i beinveges nærleik til eigedomen.

Reinhaldet skal gjerast slik at det blir til minst mogleg ulempe.

Kloakksluk må ved reinhald ikkje tilførast oppsop e.l.

Merknad

Føresegna er ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 15, forutan dei plikter som krev dokumentert lokal sedvane. Desse er no samla i normalpolitivedtekt § 4-4.

§ 4-2. Rydding av snø etter ras frå tak

Eigar av hus eller grunn mot offentleg stad pliktar etter ras frå tak å rydde fortauet utanfor eigedomen for snø og is.

Merknad

Føresegna er ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 16, forutan dei plikter som krev dokumentert lokal sedvane. Desse er no samla i normalpolitivedtekt § 4-4.

§ 4-3. Avlaup for vatn

Eigar av hus eller grunn mot offentleg stad skal sørgje for at avlaup for vatn i fortau, rennestein, grøft e.l. blir haldt open.

§ 4-4. Plikta eigaren har i samsvar med lokalt etablert sedvane til reinhald m.m. av fortau (må gå ut frå lokal sedvane)

Eigar av hus eller grunn, jf. § 1-2, mot offentleg stad pliktar å:

1. sørgje for reinhald av fortau og rennestein
2. rydde fortauet for snø etter snøfall
3. strø fortau når det er glatt

Føresegna gjeld berre fortau i beinveges nærleik til eigedomen.

Merknad

Føresegna er ny og gjeld berre dei plikter som kan påleggjast på grunnlag av ei allereie etablert lokal sedvane. Det er meint å synleggjere at kommunen ikkje kan ta inn føresegna i si politivedtekt utan at slik sedvane er dokumentert.

Kommunen må dokumentere ovanfor Politidirektoratet at det fins ein lokal sedvane for den enkelte plikta som ein ynskjer stadfesta, jf. politilova § 14 nr. 2. For kommunar som har ei lokalt etablert sedvane, vil plikta og avgrensinga av området der plikta gjeld, som regel kome fram av gjeldande politivedtekt for kommunen. Det er ikkje anledning til å utvide verkeområdet til plikta.

KAPITTEL 5. HINDRE FORSØPLING OG TILGRISING

§ 5-1. Hindre forsøpling og tilgrising

På, ut over eller i beinveges nærleik til offentleg stad er det forbode:

1. å kaste avfall, under dette glas, flasker, spikar, papir, tyggjegummi og tobakksprodukt
2. å grise til med måling, tusj, sprayprodukt e.l. på overflate mot offentleg stad, under dette på eller ved bygning, gate, veg, park, anlegg, innretningar og transportmiddel
3. å henge opp kunngjeringar, plakatar e.l., utan tillating frå politiet. Dette gjeld ikkje oppslag på tavler e.l. som er godkjent av kommunen til slikt bruk, eller oppslag på eigedom om forhold som berre vedkjem eigendomen eller næringsverksemd til dei som disponerer eigendomen.

Det er forbode å rive, skade eller skjemme oppslag som er lovleg sett opp.

Oppslag skal fjernast når dei er forelda.

4. å urinere utandørs i tettbygd strøk eller på stader der det kan verke sjenerande på andre.

Merknad

Veglova (21. juni 1963 nr. 23) § 57 nr. 3 set forbod mot t.d. å kaste søppel på og ved offentleg veg. Vidare inneheld forureiningslova (13. mars 1981 nr. 6) § 28 eit totalforbod mot å tømme, leggje frå seg, oppbevare eller transportere avfall på slik måte at det kan verke skjemmande eller vere til skade eller ulempe for miljøet. Politivedtektene bør kunne innehalde praktisk viktige reglar med sikte på å oppretthalde eit godt lokalmiljø. Politivedtektene bør til dømes kunne forby flaskeknusing og plakatar utan at det er naudsynt å gå inn på forholdet til annan lovgjeving.

Bakgrunnen for nr. 2 er omfattande tilgrising i form av «tagging», skjemmande plakatklistring o.l., som folk på visse stader dagleg blir utsett for.

Føresegner om fjerning av hundeeskrement må regulerast i medhald av hundelova (4. juli 2003 nr. 74) og kan såleis ikkje bli teke inn i lokal politivedtekt. Ei slik regulering må bli gitt i kommunal forskrift om hundehald.

§ 5-2. Rydding ved kiosksal, arrangement o.l.

Den som driv med sal frå kiosk, uteservering, gatesal eller anna liknande næringsverksemd på eller ut mot offentleg stad, skal sørge for at området ikkje blir skjemt eller skitna til av verksemda, og pliktar å sørge for at det blir satt opp tilstrekkeleg tal med korgar for avfall. Rett etter stengjetid pliktar verksemda å rydde området og fjerne avfall som skyldast aktivitetar frå verksemda.

Den som arrangerer tilstelling på offentleg stad, skal sørge for at papir og anna avfall blir fjerna etter arrangementet.

Merknad

Fullmaktsregelen i politilov § 14 byggjer m.a. på at politivedtektene ikkje bør regulere tilhøve som er uttømmende regulert i eller i medhald av annan lovgjeving, eller der andre styresmakter har overteke det faglege ansvar. Praksis har likevel ikkje vore heilt konsekvent.

Det finst i dag føresegner i fleire lover som set forbod mot ulike typar av forsøpling og tilgrising, m.a. i forureiningslova (13. mars 1981 nr. 6) § 28 og veglova (21. juni 1963 nr. 23) § 57 nr. 3. Desse spreidde føresegnene er primært knytt til visse føremål, og ein har kome til at politivedtektene bør kunne innehalde ein særskilt heimel for å kunne gje praktisk viktige reglar med sikte på å sikre eit godt lokalmiljø, utan at det er naudsynt å gå inn på tilhøvet til anna lovgjeving.

Innhaldet er ei vidareføring av tidlegare normalpolitivedtekt § 20. Føresegna har ny tittel og det er tilført ei setning i fyrste ledd om rydding etter verksemdas stengjetid. Føresegna gjeld òg omreisande verksemd.

KAPITTEL 6. OFFENTLEGE ANLEGG

§ 6-1. Kyrkjegard og gravplass

På kyrkjegard og gravplass er det forbode å sykle, ake, drive sport, leik eller anna som ikkje sømer seg der.

Det er forbode å trengje seg inn på kyrkjegard når den er stengd for besøk.

Merknad

Tredje ledd om laus hund på kyrkjegard er tatt ut, då det ikkje lenger er heimel i politilova § 14 for å regulere tilhøve knytt til hund og hundehald i politivedtekta.

Åtferd på gravplass er òg regulert i forskrift til lov om gravplassar, kremasjon og gravferd av 10. januar 1997 nr. 16. Straffelova (20. mai 2005 nr. 28) § 268 vil under visse omstende kunne brukast mot personar som treng seg inn på kyrkjegard eller gravplass.

KAPITTEL 7. ARRANGEMENT PÅ OFFENTLEG STAD

§ 7-1. Søknaplikt for arrangement på offentleg stad

Den som på offentleg stad vil lage til arrangement som hovudsakleg er av underhaldande, kunstnarisk, selskapeleg eller kommersielt slag, òg som har ein storleik som vil føre til behov for omfattande reguleringar av ferdsla eller vakthald, må søkje om dette innan ein frist som politiet set.

Politolova § 11 gjeld tilsvarande.

Merknad

Åtgang til demonstrasjonar, opptog, møter, stand e.l. er regulert i politilova § 11. Dette er arrangement som fell inn under åtgangen til ytringsfridomen og som i sin heilskap fell utanfor rammene av politilova § 14. Det ligg difor ikkje føre heimel for å regulere slike arrangement i lokal politivedtekt.

§ 7-2. Meldeplikt for allment tilgjengelege arrangement

Den som vil halde eit arrangement som er allment tilgjengeleg, må i god tid forut for arrangementet sende melding til politiet, når arrangementets art eller storleik gjer det sannsynleg at politioppsyn blir naudsynt av omsyn til ro og orden eller avvikling av trafikken. Dette gjeld også når arrangementet ikkje skjer på offentleg stad.

Meldeplikta gjeld òg samankomst eller tilstelling som hovudsakleg er av selskapeleg eller underhaldande art for medlem av ei foreining e.l. samanslutning.

Politolova § 11 gjeld tilsvarande.

Merknad

Sjå merknad til § 7-1.

Føresegnene gjeld arrangement og samankomstar, og blir sett på som eit tillegg til politilova § 11 (arrangement på offentleg stad mv.). Meldeplikta kan ved kommunal politivedtekt utvidast til også å omfatte arrangement med allment tilgjenge på privat område eller tilsvarande, når vilkåra i lova elles er til stades.

Meldinga skal til vanleg vere skriftleg og leverast i god tid på førehand og innehalde opplysningar om føremålet med arrangementet, omfanget, den ansvarlege arrangør, tidspunkt, avviklingsstaden, avviklingstidspunkt og dei ordenstiltak arrangøren vil setje i verk, t.d. oppretting av ordensvern, jf. politilova § 11, andre ledd.

Når det gjeld større arrangement, slik som sportsstemner, større konsertar, festivalar, messer, karneval o.l., kan kommunen fastsetje at søknadsplikta skal oppretthaldast, med føresetnad om at vilkåra etter politilova § 14 nr. 4 ligg føre.

§ 7-3. Offentleg arrangement som barn har tilgang til

Barn under 15 år har ikkje åtgang til offentleg allment tilgjengeleg tilstelling utan at dei er i følgje med foreldre eller andre føresette.

Politiet kan gje dispensasjon ved tilstellingar som arrangeras spesielt for barn og unge under 18 år.

Merknad

Føresegna er flytta frå tidlegare normalpolitivedtekt kapittel IX om barn (§ 28).

Aldersgrensa blei satt for å harmonisere med aldersgrensa i politilova § 13, jf. ot.prp. nr. 22 (1994-1995). Ein føresetnad for endring av aldersgrensa er at det skjer ei lovendring i politilova.

Føremålet med føresegna er omsynet til varetaking av barn under 15 år ved arrangement som er opne for alle aldersgrupper. Medan politilova § 13 skal vareta barn på offentleg stad etter kl. 22.00, blir åtgangen til arrangement for barn her regulert utan ei tidsavgrensing.

Det blir vist til alkohollovgevinga når det kjem til arrangement med alkoholservering.

KAPITTEL 8. PANTELÅNARVERKSEMD

§ 8-1. Pantelånarverksemd

Den som har fått løyve til å drive pantelånarverksemd skal føre protokoll, autorisert av politiet, over alle lån og kjøp. Politiet kan setja nærare vilkår for verksemda.

Merknad

Politiets kontroll med pantelånarverksemd går fram av politilova § 14 fyrste ledd nr. 7. Føresegna var ikkje tatt inn i normalpolitivedtekta av 1996, då det blei antekt at pantelånarverksemd gjekk inn under lov om finansieringsverksemd av 10. juni 1988 (oppheva i lov av 22. desember 1999 nr. 105). I likskap med brukthandlarar søkjas pantelånarar utnytta til omsetjing av tjuvegods. For å motverke dette, blir det stilt krav om at pantelånarar fører protokoll over det gods dei tek inn og at politiet kan utføre rutinemessig kontroll med protokollane og gjenstandane. Det går fram av førearbeida til politilova, ot.prp. nr.22 (1994-1995) at politilova § 14 nr. 7 tek sikte på å bevare ein lovheimla åtgang til å gi forskrift for kontroll med pantelånarar av liknande innhald som forskrift etter handelslova (no brukthandellova).

KAPITTEL 9. YMSE FØRESEGNAR

§ 9-1. Forsøming av plikt

Forsømer nokon å utføre det vedkomande har plikt til etter vedtektene eller etter pålegg gjeve med heimel i denne, kan politiet la det utførast på vedkomandes kostnad.

§ 9-2. Straff

Brot på føresegner gjevne i vedtekta eller pålegg gitt i medhald av vedtekta, straffast etter politilova § 30 nr. 4, om ikkje tilhøvet kjem inn under eit strengare straffepåbod.

§ 9-3. Kommunal handheving

Kommunen kan handheve følgjande føresegner tatt inn i normalpolitivedtekta:

- § 3-1 Hindringar (kommunal handheving etter denne paragraf er avgrensa til gjenstandar e.l. på eller utover fortau.
- § 3-9 Fare for ras frå tak
- § 3-10 Fjerning av sperrer når arbeidet er ferdig/faren er over
- § 4-1 Reingjering av lys- og luftegraver
- § 4-2 Rydding av snø etter ras frå tak

- § 4-3 Avlaup for vatn
§ 4-4 Plikta eigaren har til reinhald m.m. av fortau (må gå ut frå lokal sedvane)
§ 5-1 Hindre forsøpling og tilgrising
§ 5-2 Rydding ved kiosksal, arrangement o.l.

Kan handhevas av () kommune med heimel i forskrift av 19. juni 2012 nr. 600 om kommunal handheving av politivedtekter, jf. politilova § 14 tredje ledd. () kommune kan ved brot på desse føresegnene også ilegga gebyr for brotet.

Merknad

Føresegna krev at kommunal handheving er teke avgjersle om av kommunen i samråd med politiet.

Ved lovendring av 19. juni 2010 fekk politilova § 14 eit nytt tredje ledd, som gir kommunen tilgang til å ta inn eit føresegn om at kommunen kan handheve nærmare bestemte føresegner i politivedtekta – kommunal handheving. Nærmare føresegner går fram av forskrift av 19. juni 2012 nr. 600 om kommunal handheving av vedtekter. Klage over gebyr frå kommunen for brot på føresegn nemnt i denne paragraf, blir sendt til kommunen, jf. forskrift om kommunal handheving av politivedtekt § 8.

Åtgangen kommunen har til å handheve brot på angitt føresegner i politivedtekta, kjem i tillegg til handhevingsmyndigheita til politiet. Det blir understreka at den som bryt desse føresegnene, ikkje risikerer dobbeltstraff. Dette inneber at dersom politiet har gitt vedkomande eit førelegg, kan ikkje kommunen gje same person gebyr for same brot, og omvendt.

§ 9-4. Iverksetjing

Denne vedtekt trer i kraft 1 månad etter at den er stadfesta av Politidirektoratet.

Frå same tid opphevast forskrift av (dd-mm-åå) nr. () om politivedtekt for () kommune, (fylke).



Trøndelag fylkeskommune
Fylkesrådmannen

Til høringsinstansene

Arkiv LEKA KOMMUNE	
Saksnr. 2018 / 64	Løpenr. /2018
14 MAR 2018	
Ark.kode (prim./sek.)	
Saksbehandler	SSL
Kopimottaker	PJO



Vår dato: 08.03.2018

Vår referanse: 201803415-9

Vår saksbehandler:

Deres dato:

Deres referanse:

Karen Havdal

Hva mener dere om Trøndelagsplanen?

1. januar 2018 ble vi Trøndelag fylkeskommune. Trøndelagsplanen 2018 – 2030 er en overordnet plan som skal gi strategisk retning for utvikling i hele fylket, og bidra til å knytte fylket sammen.

Trøndelagsplanen skal være et godt styringsverktøy for hele Trøndelag. Vi har lagt vekt på å lage et plandokument som gir retning, samtidig som det skal være kortfatta og lett å lese.

For fylkeskommunen som regional samfunnsutvikler er det viktig at flest mulig har kjennskap til dette strategiske verktøyet. Eierskap til Trøndelagsplanen og de omforente samfunnsmålene er en forutsetning for videre mobilisering, koordinering og samordning av innsats og virkemiddelbruk i Trøndelag. Derfor sender vi høringsutkastet til en lang rekke høringsinstanser for å få innspill og tilbakemeldinger, og håper at kommunene behandler Trøndelagsplanen i kommunestyrene.

Oppfølging av retningsmål og delmål i Trøndelagsplanen skal skje gjennom temaplaner, strategier og handlingsprogram. Om vi når målene i planen avhenger av deltakelse og innsats fra flere enn fylkeskommunen. En lang rekke prioriteringer og tiltak i kommuner, regional stat, næringsliv, frivillighet osv. vil bli sentrale for å nå de omforente samfunnsmålene. Gi oss gjerne tilbakemelding på om det er områder eller tema dere anser spesielt aktuelle for dere, og hvor dere ønsker å delta i videre arbeid.

Om dere ønsker kontakt eller dialog i løpet av høringsperioden reiser vi gjerne ut. Ta kontakt med: Fylkesdirektør for Plan og næring Trude Marian Nøst eller Seksjonsleder for Plan Vigdis Espnes Landheim.

PDF-versjon av planutkastet er vedlagt. Planen finnes også på fylkeskommunens hjemmeside www.trondelagfylke.no. Layout og illustrasjoner i dokumentet er foreløpige. Endelig versjon av Trøndelagsplanen skal vedtas av fylkestinget i desember 2018.

Postadresse: Fylkets hus
Postboks 2560
7735 Steinkjer

Bankkonto: 86017685300
IBAN: NO8486017685300
BIC/SWIFT: DABANO22

Telefon: 74 17 40 00
Epost: postmottak@trondelagfylke.no
Org.nr: 817 920 632

Trøndelag fylkeskommune
Fylkesrådmannen

Høringsfristen er 31. august 2018, og høringsvar sendes til
postmottak@trondelagfylke.no

Med vennlig hilsen

Odd Inge Mjøen
Fylkesrådmann

Trude Marian Nøst
Fylkesdirektør for Plan og næring

Dette dokumentet er elektronisk godkjent



Trøndelag fylkeskommune
Trööndelagen fylhkentjælte

Høringsutkast
Høringsfrist 31. august 2018

Vi knytter fylket sammen

TRØNDELAGSPLANEN 2018 - 2030



VI SKAPER
HISTORIE

FORORD

Trøndelagsplanen skal vise hvilke retning vi vil at Trøndelag skal utvikle seg – hvor Trøndelag skal være i 2030.

Trøndelagsplanen skal mobilisere til samarbeid og felles satsing for å få den utviklinga vi ønsker i regionen.

Gjennom prosessen har mange bidragsyttere deltatt i drøftinger om framtida og om muligheter i Trøndelag. Det ligger derfor en forventning HOS alle og TIL alle om å ta del i realiseringen av ambisiøse mål. Trøndelags visjon – Vi skaper historie – har lagt lista høyt. Arbeid og innsats skal gi resultater som blir stående og som gjør en forskjell.

Oppfølging av mål og delmål i Trøndelagsplanen vil skje gjennom arbeidet med mer detaljerte temaplaner og -strategier, eller konkretiseres direkte gjennom egne tematiske handlingsprogram.

Trøndelag fylkesting sender nå et planutkast på bred høring.

Høringsperioden går fram til 31. august, og skal gi god tid til dialog og drøfting underveis.



Tore O. Sandvik
fylkesordfører



Odd Inge Mjøen
fylkesrådmann

Innledning

Trøndelagsplanen er fylkets overordnede plan, som gir mål og strategisk retning for utviklingen på sentrale samfunnsområder. Trøndelag har i mange år hatt felles overordnet samfunnsplanlegging. «Felles fylkesplan»/Trøndelagsplanen 2005-08 og 2009-12 samlet flere aktører i regionen til felles satsing. Nå som Trøndelag er ett fylke er grunnlaget lagt for enda mer kraftfull og samlet innsats.

Trøndelagsplanen 2018 - 2030 er blitt til gjennom brede prosesser med mange aktører, både kommunene, organisasjoner, næringsaktører, forsknings- og utdanningsinstitusjoner, ungdommens fylkesting og andre. Arbeid med tematiske strategier innenfor samferdsel, næringsutvikling, kompetanse og kultur har også bidratt i utformingen.

Trøndelagsplanen uttrykker i hvilken retning vi vil at Trøndelag skal utvikles, og hvor vi vil at Trøndelag skal være i 2030. Visjonen for Trøndelag, *Vi skaper historie*, sier at ambisjonene er store. Det vi skaper og utvikler i tida framover skal bli stående og gi varige, positive spor.

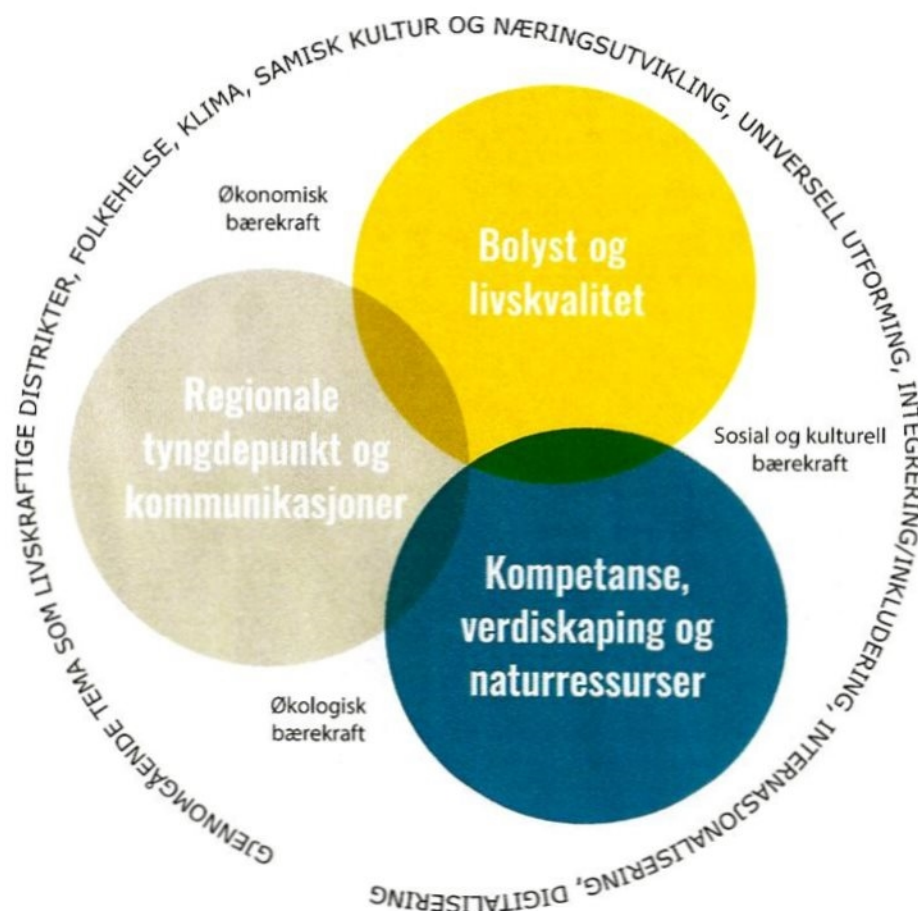
TRØNDELAGS PLANSTRUKTUR

Trøndelagsplanen er det overordnede leddet i en sammenhengende planstruktur. På flere områder er det utviklet - eller er under utvikling - egne temaplaner, strategier og handlingsprogram. Disse går mer detaljert inn på hvordan det skal jobbes eller hvilke tiltak som skal iverksettes for å realisere målene. Plansystemet er skissert bakerst i dokumentet.

LESEVEILEDNING

De valgte innsatsområdene *Bolyst og livskvalitet*; *Kompetanse, verdiskaping og naturressurser*; *Regionale tyngdepunkt og kommunikasjoner* synliggjøres gjennom i alt ni prioriterte retningsmål for utviklingen som skal være balansert for hele Trøndelag.

Til hvert mål er det gitt nærmere formuleringer som sier hvordan målet skal forstås - *Det betyr at* - sammen med en utdypende tekst og hvilke gjennomgående tema som er mest sentrale.



I 2030 skal god livskvalitet og mangfold kjennetegne Trøndelag

Det betyr at

- samfunnet legger til rette for god helse, sosial utjevning, trygge lokalsamfunn og oppvekstmiljø.
- flere er i jobb, flere fullfører videregående opplæring og flere tar høyere utdanning.
- nærmiljøet og møteplasser er tilrettelagt for opplevelser og aktivitet.
- frivillighetssektoren er aktiv og inkluderende.
- offentlige tjenester er innovative, har bred dekning og høy kvalitet.

Et samfunn hvor det er godt å bo og leve er et samfunn hvor innbyggerne kan bruke sine ressurser, hvor fellesskapet er inkluderende og hvor samfunnet sikrer innbyggerne trygghet. Folkehelsestatistikk viser at jobb og utdanning er nøkkelfaktorer for den enkeltes livskvalitet. Et viktig innsatsområde vil derfor være å bidra til at så mange som mulig kan ta del i arbeidslivet. At mange er i arbeid og slik bidrar i samfunnet, er positivt både for inkludering og integrering.

Fellesskap og sosialt samvær er viktig for den enkeltes livskvalitet. Et nærmiljø som inviterer til utfoldelse fysisk, sosialt og uavhengig av alder og funksjonsevne, legger gode rammer for innbyggernes hverdagsliv. Åpenhet og bevissthet om tro og livssyn skal bidra til et inkluderende samfunn.

Frivilligheten står for svært viktige deler av samfunnslivet i Trøndelag. Engasjement og skapertrang resulterer i små og store arrangement og legger grunnlag for aktivitet og bred involvering. Gjennom egenaktivitet og deltakelse er frivilligheten en viktig arena for integrering og inkludering i sosiale fellesskap.

Velferdsstaten og det kommunale tjenestetilbudet er fundamentet for den norske samfunnsmodellen. I takt med teknologisk utvikling og store samfunnsendringer er det viktig å sikre fortsatt gode offentlige tjenester gjennom kompetanse og økonomiske ressurser til nødvendig omstilling.

Sentrale gjennomgående tema:

Folkehelse

Livskraftige distrikter

Integrering/inkludering

Universell utforming

Digitalisering/automatisering

I 2030 er kunst og kultur en viktig drivkraft for samfunnsutvikling i Trøndelag

Det betyr at

- kommunene har en solid kulturell grunnmur som bidrar til et mangfoldig og skapende kulturliv.
- både kulturelle egenaktiviteter og profesjonelle kulturtilbud er tilgjengelig for alle.
- samisk språk og kultur skal være levende og synlig i Trøndelag.
- det kulturbaserte næringslivet er velutviklet.

Den kulturelle grunnmuren omfatter den mangfoldige aktiviteten på kultur- og idrettsfeltet lokalt. Mye utøves i frivillige lag og organisasjoner som tilbyr en stor bredde av aktivitetsmuligheter, men også gjennom blant annet folkebibliotek og kulturskoler. Bevisst tilrettelegging fra det offentlige side er viktig. Det kan dreie seg om arenaer som kulturbygg og idrettsanlegg, tilgang til kunnskap og ordninger som understøtter deling av erfaring og kompetanse, i tillegg til ren økonomisk støtte.

I tillegg til storbyens brede tilbud av profesjonell kunst og kultur, skal kulturbygg med regionale funksjoner gjøre det mulig å tilby et bredt spekter av konserter og forestillinger i rimelig nærhet til de fleste av fylkets innbyggere. Her vil også lokale, profesjonelle aktører få vekst- og utviklingsmuligheter.

Trøndelag utgjør den største delen av det sørsamiske området. Utvikling av samisk språk og kultur er viktig for det samiske samfunnet, og god kjennskap til samiske forhold i den øvrige befolkningen er vesentlig for utvikling av Trøndelag som samisk område.

Kunst og kultur gir innbyggerne «noe å leve for», men kan også gi «noe å leve av». Fylkets rike kulturarv representerer en viktig ressurs. Kulturbasert næringsliv omfatter i liten grad virksomheter med et høyt antall arbeidsplasser og store inntekter, men styrken er at aktiviteten kan drives overalt i fylket. Kulturbasert næringsliv omfatter virksomheter som gir arbeidsplasser i fjellbygdene, ytterst på kysten og ellers der næringslivet for øvrig har begrensede muligheter.

Sentrale gjennomgående tema:

Livskraftige distrikter

Integrering/Inkludering

Samisk næringsutvikling og kultur

Folkehelse

I 2030 er Trøndelag best i Norge på regional samhandling

Det betyr at

- dialogen mellom kompetansemiljø, næringsliv og råvaresterke distrikt er god.
- Trondheim og Trøndelag opptre samlet i nasjonal sammenheng.
- deltakelsen på internasjonale arenaer er strategisk og koordinert.

Trøndelag er god på regional samhandling. Samlingen til ett fylke er et nytt og viktig skritt i å sikre at regionens krefter jobber sammen og drar i samme retning. En viktig oppgave mot 2030 blir å legge til rette gode rammer for samarbeid og dialog mellom den nye fylkeskommunen og andre sentrale aktører i regionen. Kommunenes samarbeidsstrukturer er også i endring, og behov for å tenke utover egen kommune vil bli enda viktigere.

I næringssammenheng har vi lenge forholdt oss til Trøndelag som ett. Trøndernettets organiserer næringshager og innovasjonsselskap, og Tenkeløft trøndersk landbruk samler aktørene i landbruket. Andre eksempler omfatter virkemiddelaktører og klynger, samt felles bransjeplaner. Her er likevel rom for forbedring. Den store ressursen som ligger i samhandling med de sterke kompetansemiljøene skal utnyttes enda bedre.

Trondheim, med sine institusjoner, arbeidsplasser og marked, har en sentral funksjon i Trøndelag. En livskraftig region vil være en solid base for byens utvikling. Et godt samarbeid mellom byen og resten av regionen, basert på gjensidig raushet og støtte, vil gi gjensidig styrke i nasjonal og internasjonal sammenheng.

Sentrale gjennomgående tema:

Balansert utvikling

Internasjonalisering/globalisering

I 2030 har Trøndelag et omstillingsdyktig og framtidsrettet arbeids- og næringsliv

Det betyr at

- grunnopplæringen stimulerer til lærelyst, nysgjerrighet og kreativitet.
- opplærings- og utdanningssystemet er fleksibelt og i nært samarbeid med arbeidslivet.
- det er god tilgang på relevant kompetanse, kapital og sterke innovasjonsmiljø.

Det er viktig å ta vare på barns nysgjerrighet og lærelyst. Ett bidrag vil være å legge mer til rette for samhandling mellom barnehage/ skolesystem og det lokale arbeidslivet. Det vil bidra til å øke ungdommens kjennskap til – og interesse for – mulighetene i det lokale arbeidsmarkedet, og til å øke potensialet for fleksible tilbud til ungdommer som sliter med å tilpasse seg en vanlig skolehverdag. For både videregående nivå og fagskoler vil en tettere og mer systematisk dialog med lokalt arbeidsliv gi bedre tilpassing til næringslivets kompetansebehov.

Høgskole- og universitetssektoren bør knytte bedre kontakt med næringslivet utenfor lærestedenes nærmeste omland, blant annet for å øke studentenes kjennskap til yrkesmulighetene i distriktet. Kompetansekravet i næringslivet er økende, det gjelder både yrkesfaglig og universitet-/høgskolekompetanse. I distriktet er det særlig krevende å rekruttere personer med høyere utdanning. Med tilførsel av ny kompetanse kan arbeidslivet i distriktene se nye utviklingsmuligheter, ikke minst med hensyn til bruk av digitale verktøy og evnen til å utnytte ny teknologi. Dette gjelder også offentlig sektor. Den teknologiske utviklingen og andre endringer i arbeidslivet, vil stille store krav til oppdatert kompetanse. Etter- og videreutdanning av ansatte må derfor være et viktig tema i samarbeidet mellom partene i arbeidslivet.

Samarbeid om studentpraksis, studentoppgaver, o.l. vil gjøre det enklere for næringslivet å inngå i annet samarbeid med forskning- og utviklingsmiljø. Trøndelags to universiteter gir god tilgang til kompetanse på de fleste områder, både innen utdanning og forskning.

Sentrale gjennomgående tema:

Livskraftige distrikter
Det grønne skiftet
Internasjonalisering/globalisering
Digitalisering/automatisering
Integrering/inkludering
Folkehelse

I 2030 er trøndersk næringsliv basert på miljøvennlig næringsutvikling og teknologi

Det betyr at

- samarbeidet mellom utdanningsinstitusjoner, næringsliv og forskningsmiljø er godt.
- vi utnytter ressurser effektivt og tar miljøhensyn.
- vi er internasjonalt ledende leverandør av teknologi og kompetanse til verdikjedene jord, skog og hav.

Kompetanseinstitusjonene i Trøndelag, sammen med det naturbaserte næringsgrunnlaget, gir oss/regionen det beste utgangspunktet for å ta en sentral og førende rolle på dette feltet. Teknologikompetansen ved NTNU og SINTEF er avgjørende for å videreutvikle denne rollen. Utfordringen er på den ene siden å sikre at miljøene beholder sin nasjonale og internasjonale posisjon, på den andre siden er det en betydelig utfordring å sikre regionale effekter i Trøndelag. Blått kompetansesenter og Brøhøde Havbruk er eksempler på tett og god kopling mellom bedrifter, videregående skoler, universitet og forskningsinstitusjoner. Dette må vi lære av og bruke innenfor andre sektorer.

Teknologi og kompetanse er viktige innovasjonsdrivere innenfor akvakulturindustrien. Utnyttelse av teknologi i andre næringer enn den opprinnelig er utviklet for, gir nye vekstmuligheter. Leverandørindustrien i Trøndelag kan, sammen med våre kunnskapsmiljøer, gi vesentlige bidrag internasjonalt ved eksport av kompetanse og teknologi.

Samtidig som eksisterende produsentmiljø skal forsterkes, må nye utvikles. Vi skal ta miljøhensyn og sikre effektiv ressursutnyttelse gjennom sirkulærøkonomisk praksis hvor produksjoner der avfallet minimeres og/eller går inn som råstoff i annen produksjon. Målet er at forbruket holdes lavt ved at så lite ressurser som mulig går ut av kjeden.

Økt regional tilstedeværelse fra forsvaret gir oss muligheter til å utvikle ny næringsaktivitet innenfor forsvarsindustrien og sikkerhetsmarkedet. Også her er koblingen til teknologimiljøene ved NTNU og SINTEF viktig.

Tilgang og produksjon av ren energi, samt god og sikker energinfrastruktur er en forutsetning for utvikling av regionen. Trøndelag har naturgitte forutsetninger for å være produsent av ren energi.

I tillegg er det også potensial for økt verdiskaping i mineralnæringen.

Sentrale gjennomgående tema:

Klima

Det grønne skiftet

Internasjonalisering/globalisering

Digitalisering/automatisering

I 2030 har Trøndelag bærekraftig produksjon av mat og bioråstoff

Det betyr at

- produksjonen av ren og trygg mat er i god vekst.
- sysselsetting og verdiskaping basert på naturressurser er økende.
- vi har videreutviklet verdikjedene innen blå og grønn sektor.
- vi er ledende på industriell foredling av bioråstoff.

Trøndelag må styrke sin posisjon som en viktig matregion i Norge. Det er betydelige volum som produseres innenfor landbruk, reindrift og ikke minst havbruk, men også stor bredde av småskala lokalmatproduksjon. En langsiktig satsing på god kvalitet, med å vektlegge miljøhensyn og mattrygghet, danner grunnlag for både biologisk og økonomisk bærekraft. Fornybare naturressurser skal gi livsgrunnlag også for framtidige generasjoner, derfor må vi ha en langsiktig forvaltning av både land- og sjøareal.

Landbruk er Trøndelags største næring, både når det gjelder sysselsetting og verdiskaping. Det er avgjørende for en videre utvikling av jordbruket og lokal matproduksjon at næringsmiddelindustrien styrkes. Skognæringen er av stor betydning for innlandskommunene, og der er det muligheter for økt verdiskaping gjennom blant annet bedre infrastruktur, økt bruk av tre i bygg og utnyttelse av trefiber. I havbruksnæringen er det potensial for sterk vekst. Som klimatiltak ligger det betydelige muligheter i dyrking av makroalger, i tillegg til økt bruk av skog og tre. Dette er sentrale tiltak i et grønt skifte.

Trøndelag har allerede komplette verdikjeder innen mat og bioråstoff, både innenfor blå og grønn sektor. Ved å bygge videre på disse, samt utvikle andre, skal det skapes flere arbeidsplasser og økt verdiskaping.

Sentrale gjennomgående tema:

Det grønne skiftet

Klima

Livskraftige distrikter

Samisk kultur og næringsutvikling

Internasjonalisering/globalisering

I 2030 har Trøndelag en bærekraftig areal- og transportstruktur

Det betyr at

- **areal- og transportplanlegging samordnes på tvers av kommunegrensene.**
- **vi har funksjonelle bo- og arbeidsmarkedsregioner i hele Trøndelag.**
- **vår arealbruk følger opp klimamål og ønsket samfunnsutvikling.**

Å ha funksjonelle bo- og arbeidsmarkedsregioner i hele fylket er viktig for samfunnsutviklingen. Det krever god koordinering av kommunenes areal- og transportplanlegging. Samarbeid og samordnet innsats over kommunegrensene og innen flere samfunnssektorer er nødvendig, både for å håndtere vekst i pressområder og for å sikre livskraftige distrikter.

Sammensatte samfunnsutfordringer, som klima og folkehelse, krever koordinert innsats fra ulike sektorer og nivå. Samordnet areal- og transportplanlegging, med god dialog mellom ulike samfunnsinteresser, er grunnleggende for å håndtere slike sammensatte utfordringer, og for å avveie sentrale hensyn som jordvern, kulturminner, samisk kultur og næringsutvikling m.m.

Omforente regionale mål og strategier er et viktig grunnlag for forpliktende avtaler om samordnede tiltakspakker med staten og kommunene. Koordinert utvikling av klima-, areal- og transportplanlegging gir bedre gjennomføringskraft og vil styrke Trøndelag sin posisjon nasjonalt.

Sentrale gjennomgående tema:

Balansert utvikling

Klima

Folkehelse

Samfunnssikkerhet

Samisk kultur og næringsutvikling

I 2030 har Trøndelag et balansert utbyggings- og bosettingsmønster

Det betyr at

- **Trondheim er en konkurransedyktig storby og en positiv drivkraft for utvikling i fylket.**
- **vi har attraktive småbyer og regionale tyngdepunkt med varierte funksjoner og tjenester.**
- **Trøndelag består av livskraftige regioner og distrikter med identitet og særpreg.**

Trøndelag byr på livsgrunnlag og muligheter for bosetting i svært ulike miljø, med ytterlighetene i det urbane storbylivet og et liv i pakt med naturen til fjells eller ytterst på kysten. Store deler av fylket preges av landsbygd, tettsteder og småbyer. Et samfunn i god balanse forutsetter at bosetting og aktivitet opprettholdes i hele regionen, og at utviklingen i hele fylket ses i sammenheng.

Storbyens mange ressurser er viktig for hele regionens utvikling. Byens befolkningskonsentrasjon sikrer nærhet til spesialiserte tjenester, næringsliv og kulturtilbud som krever et visst befolkningsgrunnlag. Dette understøttes av at byen ligger langs samme kommunikasjonsakse som mange av småbyene, fylkets administrasjonssenter Steinkjer og de største industriområdene.

Samtidig er velfungerende regionale og lokale sentra av stor betydning for utvikling av kraftfulle regioner og lokal identitet. Framtidsretta strategier for by- og stedsutvikling skal bidra til bolyst og god utnytting av sentrumsområder og bomiljø. Lokalisering av offentlige funksjoner som skoler, helseinstitusjoner og annet skal være med på å bygge opp under dette. Det krever samordning mellom ulike sektorområder og forvaltningsnivå.

Sentrale gjennomgående tema:

Livskraftige distrikter

Samisk kultur og næringsutvikling

Klima

Samfunnssikkerhet

I 2030 har Trøndelag et samordnet transport- og samferdselssystem

Det betyr at

- **transporttilbudet er funksjonelt og klimanøytralt.**
- **løsninger for kommunikasjon (transportnett og datanett) er tilpasset lokale og regionale behov.**
- **ulike transportformer kombineres i gode knutepunkter.**
- **Trøndelag skal være en pådriver for økt andel godstransport på sjø.**

Transport- og samferdselssystemet skal på en rasjonell måte knytte hele regionen sammen, samtidig som det gir gode forbindelser nasjonalt og internasjonalt. Samferdselssystemet favner både veg, bane, sjø og luft, i tillegg til datanett. Mobildekning og tilstrekkelig bredbåndskapasitet har stadig større betydning innenfor en rekke områder i samfunnet, ikke minst i distriktene.

Transport er en nøkkel i klima- og miljøarbeidet, og nullvekstmålet i storby og byregioner må stå sentralt. Utfordringene og løsningene vil være ulike for by og distrikt, men fellesnevneren vil være at kapasiteten i transporttilbudene må utnyttes godt. Det vil kreve gode og tilgjengelige knutepunkt i hele regionen, hvor flere transportmidler møtes. Slike knutepunkt må sees i sammenheng med utviklingen av regionale tyngdepunkt. Også vegsystemet må tilpasses dette, slik at de viktigste gods- og pendlerstrekningene sikres god standard.

Jernbanen representerer en viktig ferdsels- og transportåre nord-sør i regionen og som forbindelse til andre deler av landet. En styrking av jernbanens rolle i samferdselssystemet vil være et viktig bidrag i klimasammenheng. Mer klimavennlige, hurtiggående båter er under utvikling og vil bli et viktig tilskudd i samferdselssystemet.

Fram mot 2030 ser vi for oss nye løsninger for frakt av gods. Her er veksten enorm og behovet for nye løsninger stort, både av hensyn til næringslivets tilgang til markedene og for å redusere belastningen på velene. Trøndelag vil møte denne utfordringen med å være en pådriver for smartere bruk av teknologi, spesielt innen sjøtransport.

Sentale gjennomgående tema:

Klima

Folkehelse

Universell utforming

Balansert utvikling

STRUKTUREN I DET REGIONALE PLANSYSTEMET







Vår saksbehandler

Major Tor Arvid Strand, torastrand@mil.no
+4774 83 67 10, 0550 6710
HV/HV-12/HV-12000/G-1/8 SEKSJ

Vår dato

2018-02-20

Vår referanse

2018/007775-001/FORSVARET/ 229

Tidligere dato

Tidligere referanse

eTil

Stjørdal kommune
Trøndelag politidistrikt
HV/HVST

Kopi til

Kommuner i Trøndelag

Konstituering Trøndelag HV-nemnd

1 Bakgrunn

Samtlige kommunale heimevernsnemnder er nå lagt ned og ifm etablering av ny HV-nemndstruktur har Trøndelag heimevernsdistrikt 12 (HV- 12) i tråd med Forsvarsloven, besluttet å opprette en heimevernsnemnd i Trøndelag.

2 Drøfting

HV-12 viser til Forsvarsdepartementets (FD) iverksetting av «Instruks for råd, utvalg og nemnder i Heimevernet». Iht instruksens kap 5 skal heimevernsnemnda gi uttalelser og råd om personer er skikket til tjeneste i Heimevernet. Nemnda skal bestå av minimum 1 repr fra distriktstab, 1 repr fra politiet og det er i tillegg åpnet for inntil 2 kommunale representanter.

Det er besluttet følgende sammensetning av Trøndelag HV-nemnd i 4-årsperioden 2018-2021:

Siw Hind, Trøndelag politidistrikt, vararepr: Gunn Weidemann

Ole Myrbekk, representant fra Stjørdal kommune

Erling Weydahl, representant fra Stjørdal kommune

Svenn-Martin Børseth, representant fra stab HV-12

Robert Schjølberg, adm representant fra stab HV-12 som ivaretar bla møteinnkalling, personellgrunnlag mv.

Nemnda avholder kvartalsvise møter og evt ytterligere møter ved behov. Møtene avholdes i HV-12 sine lokaler på Værnes Garnison. Det føres møtebok, som oppbevares ved HV-12.

Evt innspill til Trøndelag HV-nemnd sendes: hv-12.kontakt@mil.no

3 Konklusjon

Trøndelag heimevernsnemnd konstitueres iht ovenstående.

Håkon Warø

Oberst/

Sjef Trøndelag heimevernsdistrikt 12

Dokumentet er elektronisk godkjent, og har derfor ikke håndskreven signatur.

Postadresse
Postboks 800 Postmottak
2617 Lillehammer

Besøksadresse

Sivil telefon/telefaks
/

Militær telefon/telefaks
99/0500 3699

Epost/ Internett
postmottak@mil.no
www.forsvaret.no

Vedlegg

Organisasjonsnummer
NO 986 105 174 MVA

Fra: Strand, Tor Arvid (torastrand@mil.no)

Sendt: 13.03.2018 11:34:38

Til: Leka Kommune

Kopi:

Emne: Konstituering Trøndelag heimevernsnemnd

Vedlegg: Konstituering HV-nemnd.docx

Trøndelag heimevernsdistrikt 12 har hatt konstituerende møte vedr etablering av Trøndelag heimevernsnemnd for perioden 2018-2021.

Vedlagt er oversikt over nemndas sammensetning og kontaktopplysninger til informasjon.

mvh

Tor Arvid Strand

Major/G-1 HV-12

Mobil: 95259556

Alle landets kommuner

Deres ref.:

Vår ref.: 18/576

Vår dato: 20.02.2018

Saksbehandler: Tormod Moland

Nasjonale mål og hovedprioriteringer for de sosiale tjenestene i arbeids- og velferdsforvaltningen 2018

Formålet med kommunebrevet er å informere om NAVs prioriteringer og utviklingstrekk som er relevante for kommunenes forvaltning av de sosiale tjenestene i 2018. Det er Arbeids- og velferdsdirektoratet som har det nasjonale fag- og forvaltningsansvaret for området.

Overordnede føringer for de sosiale tjenestene

Ett av Regjeringens hovedmål er å styrke det sosiale sikkerhetsnettet. Norge skal være et land med små økonomiske og sosiale forskjeller og Regjeringen ønsker et samfunn der alle får muligheten til å delta.¹

Sosialtjenesteloven inngår i NAVs og kommunens samlede velferdsansvar, og setter rammer for de kommunale tjenestene NAV-kontoret skal utføre og medvirke inn i.

Kommunen har et særlig ansvar for å bidra til å løse eller forebygge sosiale problemer og hjelpe folk ut av vanskelige livssituasjoner. Formålet med sosialtjenesteloven er å bedre levekårene for vanskeligstilte, bidra til sosial og økonomisk trygghet og fremme overgangen til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltakelse i samfunnet. NAV og kommunen skal medvirke til at personer som faller utenfor eller får utilstrekkelig hjelp fra andre velferdsordninger blir ivaretatt.

Tidlig innsats er vesentlig for å forebygge sosiale problemer. Dette gjelder særlig overfor barn og unge som vokser opp i vanskeligstilte familier, og hvor det er viktig å hindre at oppvekstssituasjonen fører til ytterligere og vedvarende stigmatisering og mangel på de samme mulighetene andre barn har. Andel barn som lever i fattigdom har økt i Norge. Barn og unge er spesielt sårbare i vanskelige situasjoner og NAV-kontoret skal sørge for at barn og unges særskilte behov blir ivaretatt.

¹ Prop. 1 S (2017-2018). Proposisjon til stortinget for budsjettåret 2018.

NAV har behov for kompetente medarbeidere for å møte framtidens utfordringer. Partnerskapet i NAV-kontoret vil være en viktig arena for å videreutvikle kompetansen i NAV-kontorene. En forutsetning for en helhetlig, effektiv og brukerorientert arbeids- og velferdsforvaltning er et godt og likeverdig partnerskap mellom stat og kommune. Brukerne skal møte et NAV-kontor der statlig og kommunal tjenesteyting fremstår som helhetlig og integrert. Begge parter har et gjensidig utbytte av å samarbeide tett om tjenester til kommunens innbyggere.

De langsiktige og overordnede føringene for NAV² er:

- Flere i arbeid
- Bedre brukermøter
- Økt kompetanse

Nasjonale satsinger på arbeids- og velferdsområdet

Regjeringens viktigste satsinger i arbeids- og velferdspolitikken for 2018 er blant annet:

- Ungdomsinnsatsen som skal sikre unge ledige raskere oppfølging fra NAV-kontoret for å komme i arbeid eller fullføre utdanning videreføres.
- Forsterket innsatsen for langtidsledige som nærmer seg slutten av dagpengeperioden videreføres.
- Det er vedtatt en nedtrapping av tiltak for helt ledige. Langtidsledige, innvandrere fra land utenfor EØS-området og andre utsatte grupper på arbeidsmarkedet vil fortsatt bli prioritert.
- Økt myndighet og handlefrihet til NAV-kontorene. Det gis økte ressurser for å kunne følge opp brukere i kontorene.

Utfordringer

Sosialtjenesteloven gir rom for utøvelse av skjønn og fleksibilitet i tjenestene. Mange kommuner forvalter de sosiale tjenestene på en god måte. Oppsummeringer av landsomfattende tilsyn har likevel vist at det finnes områder hvor kommunene generelt har et utviklingspotensial. Tilsyn over de siste årene har gjennomgående vist de samme utfordringene. Det går igjen at søknader om økonomisk stønad ikke alltid gis etter en konkret, individuell vurdering, og mange kommuner har ikke gode rutiner for forvaltning av rett til opplysning, råd og veiledning. Tilsyn fra 2015/16 med NAV-kontorenes praktisering av opplysning, råd og veiledning etter lovens §§ 17 og 18 til personer mellom 17-23 år viser avvik i en betydelig andel av kommune, og bekrefter disse utfordringene. Dette er alvorlig da NAV-kontoret skal kunne fange opp unge som har behov for hjelp og bidra til å hindre at problemer får utvikle seg.

Mange kommuner benytter normerte satser for tildeling av økonomisk stønad. Dette må ikke erstatte den konkrete, individuelle vurdering av stønadsmottakers reelle behov. Stønadsmottakere som ikke kan forsørge seg selv ved arbeid eller andre økonomiske rettigheter, skal sikres et forsvarlig livsopphold (sosialtjenesteloven § 4). Dersom bruker har

² Mål og disponeringsbrev for 2018 fra Arbeids- og velferdsdirektoratet til NAV fylke/region

barn, skal det tas hensyn til barn og unges særskilte behov. Hvert barns situasjon skal vurderes individuelt, i tillegg til familien som helhet.

Tilsyn viser også utfordring med å følge forvaltningslov og å sikre god internkontroll. Dette viser at både kompetanse hos ansatte og systemer for å sikre kvalitet i tjenestene er viktig å sette på dagsorden. Vi oppfordrer kommunene til å ta hensyn til dette i planlegging av kompetanseutvikling og kvalitetsutvikling i de sosiale tjenestene.

De siste årene har det vært en vekst i antall mottakere av økonomisk stønad. Økningen varierer mellom kommunene, og det er både demografiske forskjeller og ulikheter i arbeidsmarkedet som ligger til grunn for dette. Det er viktig at kommunene griper økende utgifter an på en måte som ivaretar økonomisk trygghet for alle mottakere av økonomisk stønad. En del av økningen skyldes at flere mottar økonomisk stønad i lengre enn 6 måneder. Det vil være til beste for kommunene å fortsatt fokusere på hvordan stønadsmottakerne kan forsørge seg på annen måte mens deres økonomiske trygghet ivaretas. Et sentralt virkemiddel er Kvalifiseringsprogrammet (KVP). KVP gir gode resultater for en brukergruppe som har behov for tett og koordinert bistand for å komme i arbeid. Flere bør få tilbud om program, ikke minst langtidsmottakere av økonomisk stønad.

Antallet deltakere på introduksjonsprogrammet økte sterkt i 2015 og 2016. Mange av deltakerne vil etter endt program gå videre til utdanning eller arbeid, mens enkelte vil kunne ha behov for bistand fra NAV-kontoret i en overgangsperiode. Kommunenes kunnskap om deltakerne i introduksjonsprogrammet vil kunne danne grunnlaget for å tilby de som ikke kommer i arbeid eller utdanning relevant oppfølging fra NAV-kontoret. Økningen vil komme fra 2018 og fortsette i 2019. Kommunen bør planlegge for en eventuell andel som vil komme til å søke økonomisk stønad i en overgangsperiode, og tilby relevant oppfølging mot arbeid eller utdanning.

Kommunen skal bistå de som selv ikke klarer å skaffe seg et egnet botilbud. Kommunen bør ha særlig fokus på følgende: vedtaksfesting av tjenesten, at botilbudet som benyttes tilfredsstiller de kvalitetskrav som foreligger og rask overgang til varig bolig. Midlertidig botilbud skal avhjelpe akutt bostedsløshet og er ikke ment å vare over tid. Godt kommunalt planarbeid er avgjørende for god måloppnåelse i dette arbeidet.

Informasjon om utvikling i NAVs tjenester i 2018

Målsetningene og forventningene beskrevet over, vil være styrende for NAVs arbeid i 2018. Det er noen endringer i NAVs tjenesteyting og drift som vi vil orientere om for å understøtte kommunenes overordnede styringsansvar for NAV i 2018.

1. Kommunesammenslåing og regionreform

De tre neste årene blir preget av store administrative endringer for kommunene, med sammenslåinger av kommuner, NAV-kontor og inndeling i regioner. 119 kommuner er vedtatt slått sammen til 47 nye kommuner i 2018. Regionreformen trer i kraft 1.1.2020. Også arbeids- og velferdsetaten etablerer regioner. Regjeringen har et overordnet mål om større kontor med mer robuste fagmiljøer. Dette vil kunne gi gode vilkår for faglige utviklingen av de sosiale tjenestene i NAV-kontoret.

2. Tilgjengelige tjenester

Sosialtjenesteloven er samfunnets siste sikkerhetsnett og skal ivareta de vanskeligst stilte. Personer som er i en vanskelig livssituasjon kan ha behov for øyeblikkelig hjelp. Søknader om hjelp i en nødssituasjon må behandles raskt, ofte samme dag som søknaden er mottatt. Dette krever stor grad av tilgjengelighet, også når det gjelder åpningstider. Åpningstidene må ivareta behovene til alle innbyggere i kommunen. Kommunen må sikre at NAV-kontoret yter forsvarlige tjenester etter sosialtjenesteloven.

3. Prosjekt Digitale innbyggertjenester, sosiale tjenester (DIGISOS)

Prosjektet utvikler løsninger for de sosiale tjenestene på www.nav.no. Prosjektet skal gi digitale løsninger for kommunale sosiale tjenester via www.nav.no. Prosjektet lanserte Veiviser for økonomisk sosialhjelp i juni 2017. Veiviseren gir søker informasjon som er vesentlig når man skal søke om økonomisk sosialhjelp. Kommunene anbefales å lenke til denne veiviseren fra sine egne nettsider.

I 2018 leverer DIGISOS tjenesten digital søknad for økonomisk sosialhjelp. De som mottar flere tjenester fra NAV vil da kunne søke om både kommunale og statlige tjenester på nav.no. Prosjektet planlegger å utvikle flere digitale tjenester. Blant annet en innsyns- og dialogtjeneste som gir søkere digital tilgang til egne saksdokumenter og mulighet for dialog med NAV-kontoret. Dette forutsetter nødvendig finansiering. Informasjon om fremdrift i prosjektet vil publiseres fortløpende på NAV sin nettside. Det vises til Prop.1 S Arbeids- og sosialdepartementet, 2017-2018; «Samordning av NAV og kommunenes IT-systemer har potensiale til å gi betydelige gevinster for brukerne»[1] og «Økt handlingsrom for NAV-kontorene handler i stor grad om at kommune og stat på lokalt nivå kan gi tjenester til brukerne ut fra felles mål og forventninger.».³

4. Kommunale målekortindikatorer

Arbeids- og velferdsetaten har utviklet en Altinn-løsning som er klar til å motta månedlige målekorttall fra NAV-kontorets kommunale fagsystem. Dersom kommunen ønsker å benytte seg av denne, må kommunen etterspørre automatisk talluttrekk og -innsending fra sin leverandør av fagsystem for sosialtjenesteområdet (Acos, Bouvet, Tieto eller Visma). Ved å benytte seg av løsningen kan kommunens innsats i NAV-kontoret bli synliggjort i NAV-kontorets målekort på lik linje med NAVs statlige virksomhet.

5. Utvidet oppfølging i NAV

I Statsbudsjettet ønsker Regjeringen at NAV-kontorene får økt myndighet og handlefrihet. Arbeids- og velferdsetaten får bl.a. økte muligheter til å utføre oppfølgingstjenester i egen regi gjennom en fullmakt til å kunne omdisponere inntil 200 mill. kroner fra arbeidsmarkedstiltak til Arbeids- og velferdsetatens driftsbudsjett. NAVs oppfølgingsinnsats i egenregi vil fra 2018 omfatte tiltaksvarianten «Utvidet oppfølging» og Individuell jobbstøtte (IPS). Begge varianter benytter Supported Employment-metodikk. Innsats i egenregi skal rettes inn mot personer som ikke uten videre kan få stillinger på det åpne arbeidsmarkedet, men har behov for jobbutvikling, tilrettelegging og oppfølging.

³ Oppdatert informasjon om prosjektet finnes på følgende lenke:
<https://www.nav.no/no/NAV+og+samfunn/Samarbeid/For+kommunen>

6. Endringer i regelverket for arbeidsavklaringspenger (AAP)

Fra 1. januar 2018 er det endringer i regelverket for arbeidsavklaringspenger. Den viktigste endringen er at inngangsvilkårene for å motta AAP stiller tydeligere krav til dokumentasjon av sykdom eller skade. I tillegg reduseres maksimal stønadperiode fra fire til tre år. De som allerede mottar AAP, vil i hovedsak ikke berøres av endringene. Som et resultat av endringene bør kommunen være forberedt på at det kan bli flere som søker økonomisk stønad og at de har andre utfordringer enn det vi tradisjonelt har sett.

7. Andre statlige prosjekter som påvirker felles oppgaveløsning i NAV-kontoret

Prosjekt Forenklet oppfølging skal forenkle oppfølgingsmetodikken med sikte på økt arbeidsretting, avbyråkratisering og bedre brukermedvirkning. Forenkling innebærer å fjerne eller endre unødvendige og tungvinte arbeidsprosesser, bygge systemstøtte som kan automatisere prosesser og gjøre forbedringer som bidrar til større grad av brukerinvolvering. I 2017 ble digitale aktivitetsplan lansert. I år vil situasjonsbeskrivelsen digitaliseres.

Prosjekt Plattform for arbeidsmarkedet skal modernisere CV-database og stillingsregistreringskomponent for å bidra til økt overgang til arbeid. Målet er også å bidra til et mer transparent arbeidsmarked. Arbeidssøkere og arbeidsgivere skal få mulighet til å tilby og etterspørre kompetanse. Matching mellom kandidater og ledige stillinger skal bli enklere og bedre, slik at arbeidsgivere lettere finner aktuelle og passende kandidater til sine ledige stillinger. Selvbetjeningsløsningene skal gjøres tilgjengelig for jobbsøkere, bemannings- og rekrutteringsbransjen og andre aktører. I 2018 lanseres ny, selvbetjent løsning for CV-registrering for arbeidssøkere, ny løsning for stillingsregistrering for arbeidsgivere og yrkesbasert matchfunksjon.

Digitalisering av sykefraværsoppfølgingen har to hovedformål: Å digitalisere sykefraværsområdet og å effektivisere utvikling av digitale tjenester i NAV gjennom utarbeidelse av en mer smidig utviklingsmetode. Digitalisering på sykefraværsområdet vil bidra til at NAV blir mer tilgjengelig både for personbrukere og arbeidsgivere. Det vil også bidra til effektivisering av oppfølgingsprosessen for alle involverte aktører. Det blir lagt spesiell vekt på støtte til oppfølgingsarbeidet på arbeidsplassen. Digital sykmelding, oppfølgingsplan og søknad om sykepenger er allerede levert. Forbedring og utvikling fortsetter i 2018.

8. Forskningsprosjektet «Helhetlig oppfølging av lavinntektsfamilier»

Viser til tidligere informasjon, og ber om fortsatt understøttelse i de 29 NAV-kontorene der prosjektet er etablert. Underveisrapport fra Høyskolen i Oslo og Akershus vil foreligge i mai 2018, og sluttrapport i juni 2019. For mer informasjon henvises det til [nav.no: <https://www.nav.no/no/NAV+og+samfunn/Kunnskap/Forsok+i+regi+av+NAV/helhetlig-oppf%C3%B8lgning-av-lavinntektsfamilier>](https://www.nav.no/no/NAV+og+samfunn/Kunnskap/Forsok+i+regi+av+NAV/helhetlig-oppf%C3%B8lgning-av-lavinntektsfamilier)

9. Digital og mobil arbeidsplass

For å understøtte endrede behov og bruksmønstre, pågår et arbeid med å legge til rette for en moderne digital arbeidsplass. En moderne arbeidsplass vil bestå av en mobiltelefon, en

bærbar pc og nye moderne samhandlingsløsninger. En effektiv innføring vil forutsette at det gjøres tilpasninger på eksisterende infrastruktur som trådløse nett og utskriftsløsninger. Arbeids- og velferdsdirektoratet har som mål å tilby alle medarbeidere muligheter til å ta i bruk digital og mobil arbeidsplass. Mer detaljert informasjon kommer via Navet og kontaktpersoner i NAV fylker / region.

Med hilsen

Sigrun Vågeng
Arbeids- og velferdsdirektør

Kjell Hugvik
Arbeids- og tjenestedirektør

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen signatur

Fra: Moland, Tormod (Tormod.Moland@nav.no)

Sendt: 20.02.2018 19:59:28

Til:

Kopi:

Emne: Nasjonale mål og hovedprioriteringer for de sosiale tjenestene i arbeids- og velferdsforvaltningen 2018

Vedlegg: Kommunebrevet 2018.pdf

Hei,

Vedlagt er kommunebrevet for 2018. Formålet med kommunebrevet er å informere om NAVs prioriteringer, og utviklingstrekk som er relevante for kommunenes forvaltning av de sosiale tjenestene i 2018.

Det er Arbeids- og velferdsdirektoratet som har det nasjonale fag- og forvaltningsansvaret for området.

Vår ref.: 18/576

Med vennlig hilsen

Tormod Moland

kontorsjef // Forebygging- og deltakelseskontoret
Arbeids- og tjenesteavdelingen // Virkemiddelseksjonen
NAV // Arbeids- og velferdsdirektoratet

☎ 913 76 813

www.nav.no

Saksnr.	2017 / 143	Løpenr.	12018
20 FEB 2018 SWECO			
Ark.kode (prim./sek.)			
Saksbehandler			
Tilleggsnotiser SSL			

PROTOKOLL OVERTAKELSESFORRETNING

Byggherre:	Leka kommune	Byggeprosjekt:	Leka barnehage
Entreprenør:	Birger Pedersen AS	Entreprise:	Totalentreprise (NS 8407)
Kontrakt av:	28.06.2017	Kontraktssum:	Kr. 7 616 156,- (eks. mva.)
Entreprenørens ferdigmelding, brev av:			

Tilstede ved overtakelsesforretningen:		
Firma:	Fork.	Person:
Birger Pedersen AS	TE	Jon Arne Hasvåg
Leka kommune	BH	
Sweco Norge AS	Sweco	Stein Arne Flovik (byggherreombud)
Sweco Norge AS	Sweco	Morten Hvesser (tekn. byggherreombud på ferdigbefaring)

Kopi av protokoll distribueres i tillegg til:		
Firma:	Fork.	Person:

Referat fra ferdigbefaring:	Avholdt dato:	19.02.2018
Som bilag til protokollen er referat fra ferdigbefaring:	Antall sider:	
Tidsfrist for utbedring av feil og mangler:	Frist satt til:	26.02.2018
Gjenholdt beløp i sluttoppgjør inntil utbedringer akseptert av byggherren:	NOK eks. mva.	380 000,-
Dagmulkt pr. kalenderdag ved overskridelse av frist:	NOK eks. mva.	7 616,-

Garanti:		
Garantiselskap:	Garantitid:	Garantitiden løper fra dato:
Matrix Insurance AS	3 år	19.02.2018
Garantibeløp 1., 2. og 3. år	NOK: 285 606,- inkl mva	(3 % av kontraktssum) 8407

Spesielle garantiforhold:
 Det er ikke stilt separat garanti for arbeider som er levert som tilleggsarbeider til entreprisen. Arbeidene dekkes inn under de ordinære garantibeløpene for entreprisen for 1., 2. og 3. garantiår.

Diverse:
 Del(er) av kontrakten som ikke omfattes av denne overtakelse: Terrengarrondering/tilsåing utomhus

Tidsfrist for dette er fastsatt til: Mai 2018
 Faktura for sluttoppgjør skal foreligge innen: 19.04.2018

Underskrifter:
 Partene er enig om at den utførte entreprise ikke er beheftet med vesentlige feil og/eller mangler og overtakelse bekreftes herved. Dette dokumentet er utferdiget i to eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt sett.

Sted/dato: Leka, 19.02.2018

Severin Lyngstad
 Underskrift byggherre

Jon Arne Hasvåg
 Underskrift totalentreprenør

Eierkommuner i Konsek Trøndelag IKS
v/ordfører og leder i kontrollutvalget

Vår saksbehandler: Torbjørn Berglann, tlf. 400 67 058

E-post: torbjorn.berglann@konsek.no

Deres ref.:

Vår ref.: 18/15-1

Oppgis ved alle henvendelser

Vår dato: 26.01.2018

Informasjon om nytt sekretariat for kontrollutvalget

Fra årsskiftet har 36 kontrollutvalg i Trøndelag blitt eiere av et "nytt" sekretariat for kontrollutvalgene sine, Konsek Trøndelag IKS. Selskapet er en fusjon av Komsek Trøndelag IKS på Steinkjer og Kontrollutvalgssekretariat Midt-Norge IKS i Trondheim, det har 9 ansatte i 8,6 årsverk. Dette gjør selskapet til det største kontrollutvalgssekretariatet i nasjonal sammenheng, målt i så vel eiere som antall ansatte. Hovedkontoret ligger på Steinkjer, avdelingskontoret i Trondheim. Undertegnede er ansatt som daglig leder fra 1. februar 2018..

Hva betyr endringene for eierne og kontrollutvalgene?

- Nettadressen er ny for mange: www.konsek.no.
- Sekretariatet driver fullelektronisk saksbehandling. Det innebærer blant annet at dokumentene våre blir signert elektronisk og at det ikke lenger er nødvendig å signere møteprotokoller.
- Utseendet på møteinnkallinger og -protokoller vil gjennomgå forandringer i løpet av våren.
- På grunn av nyansettelser og nødvendige omrokkinger i sekretariatet, vil enkelte kontrollutvalg få ny sekretær.

Konsek Trøndelag vil i løpet av året samordne arbeidsmetodikk og rutiner mellom de to kontorene. I dette arbeidet skal vi hente det beste fra de to fusjonerte sekretariatene for å levere kostnadseffektive tjenester med god kvalitet. Vi har bred kompetanse på områder som er viktige for våre eiere; jus, økonomi, revisjon, samfunnsvitenskap og kommunal forvaltning. Vi skal legge til rette for at kontrollutvalgene får nytte av hele kompetansespekteret og videreutvikle kvaliteten på tjenestene.

Vi ønsker å ha en god dialog med eierne og brukerne våre og hører gjerne fra dere dersom dere har spørsmål, kommentarer, eller ønsker at daglig leder skal orientere kommunestyret om selskapet.

Med hilsen
Konsek Trøndelag IKS

Torbjørn Berglann
påtroppende daglig leder

Dette brevet er elektronisk godkjent og har derfor ikke signatur.

Fra: Torbjørn Berglann (Torbjorn.Berglann@konsek.no)

Sendt: 26.01.2018 15:39:43

Til: Leka Kommune; 'postkasse@verran.kommune.no'; 'postmottak@agdenes.kommune.no'; 'postmottak@flatanger.kommune.no'; 'postmottak@fosnes.kommune.no'; 'postmottak@frosta.kommune.no'; 'postmottak@froya.kommune.no'; 'postmottak@grong.kommune.no'; 'postmottak@hemne.kommune.no'; 'postmottak@hitra.kommune.no'; 'postmottak@hoylandet.kommune.no'; 'postmottak@inderoy.kommune.no'; 'postmottak@klabu.kommune.no'; 'postmottak@levanger.kommune.no'; 'postmottak@lierne.kommune.no'; 'postmottak@malvik.kommune.no'; 'postmottak@meldal.kommune.no'; 'postmottak@melhus.kommune.no'; 'postmottak@meraker.kommune.no'; 'postmottak@midtre-gauldal.kommune.no'; 'postmottak@namdalseid.kommune.no'; 'postmottak@namsos.kommune.no'; 'postmottak@namsskogan.kommune.no'; 'postmottak@naroy.kommune.no'; 'postmottak@ntfk.no'; 'postmottak@orkdal.kommune.no'; 'postmottak@overhalla.kommune.no'; 'postmottak@royrvik.kommune.no'; 'postmottak@selbu.kommune.no'; 'postmottak@skaun.kommune.no'; 'postmottak@snasa.kommune.no'; 'postmottak@snillfjord.kommune.no'; 'postmottak@steinkjer.kommune.no'; 'postmottak@stjordal.kommune.no'; 'postmottak@tydal.kommune.no'; 'postmottak@verdal.kommune.no'

Kopi: Eva J Bekkavik; Torbjørn Brandt; Arvid Hanssen; Sverre Midthjell; Einar Sandlund; Jorunn Sund; Liv Tronstad; Paul Ivar Stenstuen; Per Helge Genberg

Emne: Informasjon om nytt sekretariat for kontrollutvalget

Vedlegg: image001.png; Informasjon om nytt sekretariat for kontrollutvalget(34284).pdf

Jeg ber om at vedlagte brev videreformidles til ordfører og kontrollutvalgets leder. På forhånd takk for hjelpen!

Med vennlig hilsen



Torbjørn Berglann
Rådgiver
Konsek Trøndelag IKS
400 67 058
www.konsek.no

Konsek
TRØNDELAG IKS

Fra: Beathe Mårvik (beathe.marvik@leka.kommune.no)

Sendt: 05.03.2018 10:50:20

Til: 'torbjorn.berglann@konsek.no'

Kopi:

Emne: Signert leveringsavtale mellom Konsek Trøndelag IKS og Leka kommune

Vedlegg: SKM_C654e18030510540.pdf;image001.png;image002.jpg

Vedlagt oversendes signert avtale.

Mvh

Beathe Mårvik

Formannskapssekretær

Epost: beathe.marvik@leka.kommune.no

Telefon: 743 87 026 / 951 09 887



Leveranseavtale mellom Konsek Trøndelag IKS og Leka kommune

1. Avtalens parter

Denne avtalen inngås mellom Leka kommune (heretter omtalt som deltakeren) og Konsek Trøndelag IKS (heretter omtalt som leverandøren).

2. Avtalens formål

Denne avtalen er hjemlet i selskapsavtalen for Konsek Trøndelag IKS § 5. Avtalen skal spesifisere hvilke tjenester leverandøren skal levere til deltakeren og hvilke betalingsforpliktelser deltakeren har overfor leverandøren som følge av dette. Avtalen skal godkjennes av representantskapet i Konsek Trøndelag IKS.

3. Leverandørens leveranse

Leverandøren skal levere alle sekretariatstjenester deltakerens kontrollutvalg har behov for, i tråd med kommuneloven § 77 nr. 9. Dette inkluderer:

- Praktisk bistand til gjennomføring av møter
- Saksutredning og forslag til vedtak for saker til behandling i kontrollutvalget
- Opplæring av kontrollutvalget
- Oppfølging av vedtak fattet av kontrollutvalget
- Oppfølging av ansvaret for å påse at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning
- Utarbeidelse av forslag til plan for forvaltningsrevisjon og selskapskontroll
- Utarbeidelse av overordnet analyse for forvaltningsrevisjon og selskapskontroll dersom kontrollutvalget beslutter at dette skal utføres av sekretariatet

Kontrollutvalget har myndighet til å instruere sekretariatet om utførelsen av arbeidsoppgaver innenfor de rammer som er gitt av kommuneloven og øvrig lovverk.

4. Deltakerens betalingsforpliktelse

Deltakeren forplikter seg til å betale det honorar til leverandøren som fastsettes av leverandørens representantskap innen utgangen av april året før. Honoraret skal dekke alle tjenester som normalt inngår i kontrollutvalgets arbeid, jf. punkt 3 i denne avtalen. Honoraret dekker også direkte utgifter knyttet til leverandørens ansatte i forbindelse med gjennomføring av oppdraget, for eksempel reise, opphold, diett og overtidsbetaling i forbindelse med møter.

Honoraret skal være basert på budsjettert timeforbruk for leveranse til deltakerens kontrollutvalg og en timepris som er lik for alle deltakere. Det budsjetterte timeforbruket skal baseres på dokumentert faktisk forbruk og eventuelle endringer i tjenesteleveranse.

Timer som medgår til kontrollutvalgsarbeid som ikke kan spores til en enkelt kommune (fellestid), kan fordeles forholdsmessig på kommunene etter vedtak

i leverandørens representantskap. Timer som medgår til reisetid i forbindelse med kontrollutvalgsarbeidet skal utjevnes mellom deltakerne slik at nærhet til kontorsted ikke medfører en fordel eller ulempe.

Det skal ikke tilleggsfaktureres for overforbruk eller tilbakebetales for underforbruk dersom reelt timeforbruk ikke samsvarer med budsjett, men det skal tilstrebes samsvar over tid. Leverandøren kan tilleggsfakturere for tjenester ut over det som normalt anses som en del av sekretariatets oppgaver dersom det inngås egen avtale med kommunen om dette på forhånd.

Leverandøren kan fakturere for kostnader knyttet til deltakere på kurs, felles samlinger o.l. i regi av leverandøren.

Frem til 1.1.2020 skal honoraret baseres på historisk honorar for sekretariatstjenester og en gradvis tilnærming til honorar basert på budsjettert timeforbruk.

5. Ikrafttreden og varighet

Avtalen trer i kraft fra den er signert av deltaker og leverandøren og godkjent av representantskapet.

Avtalen gjelder så lenge deltakeren er deltaker i Konsek Trøndelag IKS, og opphører uten oppsigelse ved uttreden.

Begge parter kan be om reforhandling av avtalen ved behov. Denne avtalen gjelder frem til ny avtale er godkjent av representantskapet.

For Konsek Trøndelag IKS:

Dato/sted: 202.12 Tindheim

For Leka kommune:

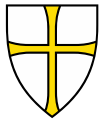
Dato/sted: 05/03-18 Leka

Torstein Begum

Daglig leder

Per Helge Johansen

Ordfører



Kommunene i Trøndelag

v/epost mottak

Vår dato: 27.02.2018

Vår referanse: 201801786-4

Vår saksbehandler:

Deres dato:

Deres referanse:

Ole Harris Hanssen

Regionale næringsfond, fordeling 2018

Hovedutvalg for næring i Trøndelag fylkeskommune vedtok på sitt møte 13.02.2018 (sak 8/18) *Budsjett for regionale utviklingsmidler 2018*. Vedtaket innebærer bl.a. en bevilgning på 9,4 mill. kr til **regionale næringsfond**.

Det er ønskelig å få avklart den regionvise fordelingen så raskt som mulig og vi ber derfor den enkelte kommune om å gi en tilbakemelding på epost til olehan@trondelagfylke.no senest innen 3. april 2018.

I saksframlegget for hovedutvalget er bevilgningen omtalt som følger:

«Kommunene oppfordres til å samarbeide om regionale fond og det foreslås derfor at det ikke bevilges fond til enkeltkommuner for 2018. Den økonomiske rammen til næringsfond er kraftig redusert, og med så lave beløp pr. kommune (47 kommuner) er det vanskelig å forsvare en slik fordeling ut fra optimal ressursbruk av de regionale utviklingsmidlene. Flere kommuner har for øvrig uttalt at antall henvendelser fra nyetablerere er få, og dette understøttes også av Innovasjon Norges uttalelser om en stor nedgang i antall søkere til etableringsstipend i hele Trøndelag. Unntaket er Trondheim, der mange ønsker å etablere teknologibedrifter. IN Trøndelag ga ingen avslag på søknader om etableringsstipend i 2017.

Det er viktig med et regionalt perspektiv ut over kommunegrenser i utviklingsarbeidet for å legge til rette for mer innovasjon og verdiskaping. Dette bidrar til økt samarbeid og til mer helhetlig regional næringsutvikling. Regionalt samarbeid styrker også kompetanse og kapasitet i forvaltningen av fondene og en bedre ressursutnyttelse. I de regionene som har egne Strategiske næringsplaner, vil fondene være et viktig verktøy for å bidra til gjennomføring av regionale næringstiltak. Regionene kan også øremerke deler av fondet til å behandle søknader fra lokale nyetablerere eller eksisterende bedrifter. En slik ordning kan være hensiktsmessig for å avlaste Innovasjon Norge og fylkeskommunen i behandlingen av mindre/lokale prosjekter. Dette kan fastsettes gjennom retningslinjene for det enkelte fond. Dette må utarbeides i tråd med KMDs retningslinjer og de føringer fylkeskommunen gir for bruken av midlene.

Det avsettes kr 9,4 mill. til regionale fond til kommunene for 2018. Trøndelag har 47 kommuner og det legges til grunn en ramme på kr 200 000 pr. kommune. Dette fordeles regionvis. Noen regionale samarbeidskonstellasjoner er klare, der vil fylkeskommunen forholde seg direkte til disse. Der det ikke er

Trøndelag fylkeskommune

Seksjon Næring

etablerte regionsamarbeid vil fylkeskommunen utfordre kommunene på hvem som ønsker å samarbeide. Regionene vil også bli utfordret på muligheten for å styrke fondene ved å legge inn egne midler.»

I en tid med diskusjoner om nye regionsamarbeid og kommunesammenslåinger er det ikke helt åpenbart hvordan midlene skal fordeles og hvem som skal være forvaltere (vertskommune eller regionråd). Mange kommuner deltar i flere regionsamarbeid, men beløpet kr 200 000,- pr. kommune vil kun telle med i ett regionsamarbeid.

Den enkelte kommune må derfor ta stilling til hvor de ønsker å være hovedmedlem, dvs. til hvilket regionsamarbeid de ønsker pengene tilført. Kommunene må selv foreta evt. avklaringer med berørte regionråd der dette er aktuelt.

Vedtatt *Handlingsprogram 2018-2019 for strategien Et verdiskapende Trøndelag* vil være et utgangspunkt for prioritering av midlene. For øvrig vil nye retningslinjer for regionale fond bli utarbeidet.

Med vennlig hilsen

Trude Marian Nøst
Fylkesdirektør

Even Ystgård
Seksjonsleder

Dette dokumentet er elektronisk godkjent

Kopimottakere:

Regionrådene i Trøndelag

Fra: Ole Harris Hanssen (olehan@trondelagfylke.no)

Sendt: 27.02.2018 13:12:37

Til: Postmottak Flatanger kommune; Postmottak Fosnes Kommune; Postmottak Frosta Kommune; Postmottak Grong Kommune; Postmottak Høylandet Kommune; Postmottak Inderøy Kommune; Leka Kommune; Postmottak Levanger Kommune; Postmottak Lierne Kommune; Postmottak Meråker Kommune; Postmottak Namdalseid Kommune; Postmottak Namsos Kommune; Postmottak Namsskogan Kommune; Postmottak Nærøy Kommune; Postmottak Overhalla Kommune; Postmottak Røyrvik Kommune; Postmottak Snåsa Kommune; Postmottak Steinkjer Kommune; Postmottak Stjørdal Kommune; Postmottak Verdal Kommune; Postmottak Verran Kommune; Vikna kommune; Agdenes Kommune; Bjugn Kommune; Froya Kommune; Hemne Kommune; Hitra kommune; Holtalen Kommune; Klabu Kommune; Malvik Kommune; Meldal Kommune; Melhus Kommune; Midtre-gauldal Kommune; Oppdal Kommune; Orkdal kommune; Osen Kommune; Rennebu Kommune; postmottak@indrefosen.kommune.no; Roan Kommune; postmottak@roros.kommune.no; Selbu Kommune; Skaun Kommune; Snillfjord Kommune; Trondheim Kommune; Tydal Kommune; Orland Kommune; Afjord Kommune
Kopi: post@fjellregionen.no; rune.hegge@varnesregionen.no; ragnar.prestvik@midtre-namdalen.no; fosen.regionraad@fosen.net; hakon@orkdalsregionen.no; jan.refsethas@holtalen.kommune.no; 'bard.eidet@trondheimsregionen.no'; susanne.bratli@steinkjer.kommune.no

Emne: Regionale næringsfond, fordeling 2018

Vedlegg: image001.png; Regionale næringsfond, fordeling 2018.pdf

Hei!

Det vises til vedlagte brev som er utsendt til alle kommunene i Trøndelag. Merk at det bes om tilbakemelding innen 3. april 2018.

Med vennlig hilsen
 Ole Harris Hanssen



Trøndelag fylkeskommune

Ole Harris Hanssen

Seniorrådgiver

Seksjon næring

Skype: olehan@trondelagfylke.no

74 17 52 04 / 952 62 297

74 17 40 00 (sentralbord)

www.trondelagfylke.no

UTBETALINGER FRA HAVBRUKSFONDET 2017

Fordeling	
Staten	20,0 %
Havbruksfond	80,0 %
Fylkeskommuner	12,5 %
Kommuner	87,5 %
Klarert ny lokalitets-MTB	12,5 %
Kommune	87,5 %

VTB - modell - liste pr 01.01.17

Totalt innbetalt	31 500 000		
Staten	20 %	6 300 000	
Havbruksfond	80 %	25 200 000	
Fylkeskommuner	12,5 %		3 150 000
Kommuner	87,5 %		22 050 000
Klarert ny lokalitets-MTB	12,5 %		2 756 250
Kommune	87,5 %		19 293 750

5% vekst - liste fra 01.09.17

Totalt innbetalt	44 000 000		
Staten	20 %	8 800 000	
Havbruksfond	80 %	35 200 000	
Fylkeskommuner	12,5 %		4 400 000
Kommuner	87,5 %		30 800 000
Klarert ny lokalitets-MTB	12,5 %		3 850 000
Kommune	87,5 %		26 950 000

OPPSUMMERING**VTB-modellen:**

Kommuner	19 293 750
Fylkeskommuner	3 150 000

5% - vekst:

Kommuner	26 950 000
Fylkeskommuner	4 400 000

Klarert ny lokalitets-MTB

6 606 250

60 400 000

UTBETALINGER HAVBRUKSFONDET DESEMBER 2017

KOMNR	KOMMUNE	FRA VTB	FRA 5%-VEKST	NY OG UTV KAP	TOTALT
926	LILLESAND	8 810,75	11 971,49	-	20 782,24
1003	FARSUND	13 790,74	18 737,98	-	32 528,72
1004	FLEKKEFJORD	160 891,92	224 855,76	-	385 747,68
1032	LYNGDAL	13 790,74	18 737,98	-	32 528,72
1102	SANDNES	43 670,66	59 336,94	18 151,66	121 159,26
1106	HAUGESUND	56 223,77	76 393,30	-	132 617,07
1122	GJESDAL	5 363,06	7 286,99	-	12 650,06
1129	FORSAND	6 362,36	8 644,77	-	15 007,14
1130	STRAND	41 490,08	37 475,96	-	78 966,04
1133	HJELMELAND	84 335,66	114 589,95	-	198 925,61
1134	SULDAL	101 721,41	138 212,62	54 454,98	294 389,01
1141	FINNØY	363 745,40	494 234,24	59 574,68	917 554,31
1142	RENNESØY	59 288,38	80 557,30	23 271,36	163 117,03
1144	KVITSØY	48 797,99	66 303,62	25 133,07	140 234,68
1145	BOKN	48 797,99	66 303,62	-	115 101,61
1146	TYSVÆR	122 348,58	166 239,51	36 303,32	324 891,41
1149	KARMØY	50 566,03	68 705,93	-	119 271,96
1160	VINDAFJORD	93 028,53	126 401,29	-	219 429,82
1211	ETNE	57 697,14	78 395,22	-	136 092,36
1216	SVEIO	104 491,35	149 903,84	-	254 395,19
1219	BØMLO	261 257,83	354 099,77	-	615 357,61
1221	STORD	27 581,47	37 475,96	-	65 057,43
1222	FITJAR	94 059,89	137 572,01	-	231 631,90
1223	TYSNES	197 313,61	268 097,25	-	465 410,86
1224	KVINNHERRAD	359 472,63	461 362,69	-	820 835,32
1227	JONDAL	101 132,07	137 411,85	49 917,06	288 460,98
1238	KVAM	129 833,30	176 409,27	-	306 242,57
1241	FUSA	166 726,46	226 537,37	-	393 263,83
1242	SAMNANGER	18 387,65	24 983,97	-	43 371,62
1243	OS I HORDALAND	64 356,77	81 197,91	-	145 554,68
1244	AUSTEVOLL	318 129,89	432 254,76	36 303,32	786 687,97
1245	SUND	86 828,60	120 835,95	-	207 664,54
1246	FJELL	94 767,11	128 763,55	25 133,07	248 663,73
1247	ASKØY	36 775,30	49 967,95	-	86 743,24
1251	VAKSDAL	13 790,74	18 737,98	-	32 528,72
1253	OSTERØY	105 728,98	143 657,85	-	249 386,82
1256	MELAND	22 984,56	31 229,97	-	54 214,53
1259	ØYGARDEN	148 518,57	208 043,63	127 061,62	483 623,81
1260	RADØY	128 242,06	174 247,20	-	302 489,26
1263	LINDÅS	106 671,93	157 431,06	-	264 102,99
1264	AUSTRHEIM	41 372,21	56 213,94	-	97 586,15
1265	FEDJE	18 387,65	24 983,97	-	43 371,62
1266	MASFJORDEN	70 102,91	89 005,40	36 303,32	195 411,63

1401	FLORA	229 615,76	324 479,35	18 151,66	572 246,77
1411	GULEN	252 128,84	389 093,35	80 728,34	721 950,53
1412	SOLUND	172 914,61	234 945,44	-	407 860,05
1413	HYLLESTAD	151 698,10	206 117,78	-	357 815,88
1416	HØYANGER	124 116,63	168 641,82	-	292 758,44
1428	ASKVOLL	146 335,03	198 830,79	72 606,64	417 772,46
1429	FJALER	68 953,68	93 689,90	-	162 643,58
1438	BREMANGER	137 907,36	187 379,80	-	325 287,16
1439	VÅGSØY	87 341,33	118 673,87	-	206 015,20
1441	SELJE	55 162,94	74 951,92	18 151,66	148 266,52
1445	GLOPPEN	18 387,65	24 983,97	-	43 371,62
1502	MOLDE	13 790,74	18 737,98	-	32 528,72
1505	KRISTIANSUND	97 492,84	132 467,11	-	229 959,95
1511	VANYLVEN	64 356,77	87 443,91	-	151 800,67
1514	SANDE I MØRE OG ROMSDAL	13 790,74	18 737,98	-	32 528,72
1515	HERØY I MØRE OG ROMSDAL	36 775,30	49 967,95	-	86 743,24
1516	ULSTEIN	13 790,74	18 737,98	-	32 528,72
1519	VOLDA	73 550,59	99 935,89	-	173 486,48
1520	ØRSTA	70 721,72	96 092,20	-	166 813,93
1524	NORDDAL	32 178,38	43 721,95	-	75 900,34
1525	STRANDA	36 627,96	81 197,91	-	117 825,87
1529	SKODJE	13 790,74	18 737,98	-	32 528,72
1532	GISKE	50 566,03	68 705,93	-	119 271,96
1534	HARAM	64 356,77	87 443,91	-	151 800,67
1535	VESTNES	68 953,68	93 689,90	-	162 643,58
1539	RAUMA	45 969,12	62 459,93	-	108 429,05
1543	NESSET	19 536,88	26 545,47	-	46 082,35
1545	MIDSUND	101 132,07	181 133,80	-	282 265,87
1546	SANDØY	18 387,65	24 983,97	-	43 371,62
1547	AUKRA	61 056,42	82 959,60	-	144 016,02
1548	FRÆNA	32 178,38	43 721,95	-	75 900,34
1551	EIDE	9 193,82	12 491,99	-	21 685,81
1554	AVERØY	102 717,41	139 565,92	-	242 283,33
1557	GJEMNES	55 162,94	74 951,92	-	130 114,86
1560	TINGVOLL	48 267,58	65 582,93	-	113 850,51
1566	SURNADAL	4 596,91	6 245,99	-	10 842,91
1571	HALSA	147 101,19	187 379,80	-	334 480,98
1573	SMØLA	396 631,00	541 159,26	194 548,56	1 132 338,82
1576	AURE	119 519,71	162 395,82	-	281 915,54
1612	HEMNE	131 660,28	178 891,65	-	310 551,93
1613	SNILLFJORD	198 963,78	239 109,43	-	438 073,22
1617	HITRA	557 581,86	695 147,02	175 000,62	1 427 729,49
1620	FRØYA	803 752,39	1 173 285,81	363 033,19	2 340 071,40
1622	AGDENES	41 372,21	81 197,91	72 606,64	195 176,76
1627	BJUGN	104 196,67	141 575,85	18 151,66	263 924,18
1630	ÅFJORD	174 682,66	218 609,76	72 606,64	465 899,06
1632	ROAN	164 428,01	223 414,37	290 426,55	678 268,94
1633	ØSEN	142 504,27	149 903,84	-	292 408,11
1703	NAMSOS	62 824,46	72 869,92	-	135 694,39
1748	FOSNES	78 147,50	99 935,89	-	178 083,40
1749	FLATANGER	301 863,89	416 399,55	108 909,96	827 173,40
1750	VIKNA	322 255,32	487 828,09	217 819,92	1 027 903,33
1751	NÆRØY	530 943,34	752 642,19	326 729,87	1 610 315,40

1755	LEKA	165 488,83	231 101,75	163 364,94	559 955,52
1804	BODØ	96 535,15	149 903,84	199 668,26	446 107,25
1805	NARVIK	18 387,65	24 983,97	-	43 371,62
1811	BINDAL	147 690,53	231 261,90	72 606,64	451 559,08
1812	SØMNA	78 147,50	106 181,89	-	184 329,39
1813	BRØNNØY	181 047,61	239 750,05	127 061,62	547 859,28
1815	VEGA	54 102,12	86 002,52	-	140 104,64
1816	VEVELSTAD	78 147,50	106 181,89	108 909,96	293 239,35
1818	HERØY I NORDLAND	147 926,27	200 992,86	108 909,96	457 829,09
1820	ALSTAHAUG	101 132,07	137 411,85	-	238 543,92
1822	LEIRFJORD	18 387,65	24 983,97	72 606,64	115 978,26
1824	VEFSN	18 387,65	24 983,97	-	43 371,62
1827	DØNNA	151 580,23	205 957,62	66 090,66	423 628,51
1828	NESNA	45 969,12	62 459,93	-	108 429,05
1833	RANA	27 581,47	37 475,96	-	65 057,43
1834	LURØY	190 477,18	459 921,31	72 606,64	723 005,13
1835	TRÆNA	21 216,52	28 827,66	-	50 044,18
1836	RØDØY	264 852,86	347 373,32	163 364,94	775 591,11
1837	MELØY	161 952,75	220 051,15	-	382 003,89
1838	GILDESKÅL	222 007,28	301 649,44	72 606,64	596 263,36
1840	SALTDAL	36 775,30	49 967,95	-	86 743,24
1841	FAUSKE	40 547,12	55 092,86	-	95 639,99
1845	SØRFOLD	142 150,66	193 145,33	127 061,62	462 357,61
1848	STEIGEN	271 571,42	354 099,77	54 454,98	680 126,17
1849	HAMARØY	45 615,51	61 979,47	-	107 594,98
1850	TYSFJORD	195 899,17	266 175,41	-	462 074,58
1851	LØDINGEN	118 812,50	161 434,90	36 303,32	316 550,72
1852	TJELDSUND	18 387,65	24 983,97	-	43 371,62
1853	EVENES	18 387,65	24 983,97	-	43 371,62
1854	BALLANGEN	55 162,94	99 935,89	-	155 098,84
1859	FLAKSTAD	55 162,94	24 983,97	-	80 146,92
1860	VESTVÅGØY	84 512,46	119 794,95	-	204 307,41
1865	VÅGAN	172 843,89	225 480,36	36 303,32	434 627,57
1866	HADSEL	235 385,47	319 826,89	72 606,64	627 819,00
1867	BØ I NORDLAND	94 295,63	128 122,94	-	222 418,57
1868	ØKSNES	186 463,72	259 601,10	-	446 064,82
1870	SORTLAND	143 800,84	195 387,48	127 061,62	466 249,94
1902	TROMSØ	228 313,30	356 341,92	175 931,47	760 586,69
1903	HARSTAD	288 102,62	435 417,80	276 929,17	1 000 449,59
1911	KVÆFJORD	115 453,21	156 870,52	-	272 323,74
1913	SKÅNLAND	100 189,11	136 130,62	-	236 319,73
1917	IBESTAD	208 039,74	311 498,89	167 553,78	687 092,41
1919	GRATANGEN	58 168,62	79 035,84	-	137 204,46
1920	LAVANGEN	53 041,29	72 069,15	-	125 110,45
1923	SALANGEN	56 577,38	76 873,76	-	133 451,14
1925	SØRREISA	-	28 827,66	-	28 827,66
1926	DYRØY	130 805,72	177 730,54	698,14	309 234,40
1927	TRANØY	130 422,65	213 244,62	104 721,11	448 388,38
1928	TORSKEN	127 122,30	179 932,65	-	307 054,95
1929	BERG	113 744,11	154 548,29	83 776,89	352 069,29
1931	LENVIK	146 305,57	237 387,78	178 258,61	561 951,96
1936	KARLSØY	272 101,83	398 542,42	425 167,72	1 095 811,97
1938	LYNGEN	31 824,78	43 241,49	-	75 066,27

1940	GAIVUOTNA-KÅFJORD	21 216,52	28 827,66	-	50 044,18
1941	SKJERVØY	332 362,63	453 995,63	342 088,97	1 128 447,23
1942	NORDREISA	73 668,46	100 096,05	-	173 764,51
1943	KVÆNANGEN	188 532,33	256 165,80	83 776,89	528 475,02
2004	HAMMERFEST	231 967,25	315 182,43	125 665,34	672 815,02
2012	ALTA	366 485,87	543 361,38	173 837,05	1 083 684,29
2014	LOPPA	200 843,80	272 893,85	-	473 737,65
2015	HASVIK	42 433,03	80 357,11	65 974,30	188 764,44
2017	KVALSUND	166 196,05	225 816,68	94 947,14	486 959,87
2018	MÅSØY	113 856,08	190 574,86	104 255,69	408 686,63
2019	NORDKAPP	91 908,77	153 707,49	-	245 616,26
2022	LEBESBY	118 016,88	160 353,87	-	278 370,74
2027	UNJARGGA-NESSEBY	82 744,42	112 427,88	-	195 172,30
2028	BÅTSFJORD	21 216,52	28 827,66	-	50 044,18
2030	SØR-VARANGER	105 728,98	143 657,85	-	249 386,82
		19 293 750,00	26 950 000,00	6 606 250,00	52 850 000,00

	Aust-Agder	1 438,49	1 954,53		3 393,02
	Vest-Agder	30 771,17	42 829,67		73 600,83
	Rogaland	183 794,27	246 642,62		430 436,89
	Hordaland	452 997,66	615 317,60		1 068 315,26
	Sogn og Fjordane	235 846,85	330 087,83		565 934,68
	Møre og Romsdal	295 868,42	412 603,58		708 472,00
	Sør-Trøndelag	378 635,45	506 307,86		884 943,31
	Nord-Trøndelag	238 616,06	336 453,45		575 069,51
	Nordland	643 478,20	907 975,89		1 551 454,09
	Troms	436 896,68	636 208,83		1 073 105,51
	Finnmark	251 656,76	363 618,13		615 274,89
		3 150 000,00	4 400 000,00	-	7 550 000,00

UTBETALES TOTALT	22 443 750,00	31 350 000,00	6 606 250,00	60 400 000,00
-------------------------	----------------------	----------------------	---------------------	----------------------



Jan Erling Pettersen
j-er-p@online.no

Dato
06.03.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2016/139-0 / L39

Saksbehandler / tlf.
Annette T. Pettersen / 743 87 019

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap5§ 2 pkt. 3 §3, PBL, NML

Saksnr: 6/18

**Jan Erling Pettersen, fradeling av en parsell til nausttomt, N3, i hht
reguleringsplanen for Gangstøa hytte og boligområde, gnr 17 bnr 22**

Viser til deres søknad om deling av eiendommen gnr 17 bnr 22.

Nausttomt nr N3 , i reguleringsplan for Gangstøa hytte og boligområde ønskes fradelt. Tomtestørrelse er på inntil 0,150 da. I gjeldende arealplan ligger tiltaket innenfor område Rp4, reguleringsplan for Gangstøa hytte og boligområde.

Vurdering

Fradelingen er i henhold til PBL §20-1 m. Infrastruktur til tomten er vurdert og er ivarettatt jfr PBL § 27-1 til 4, samt at det er gitt veirett til parsellen.

Det er ingen kommentarer eller merknader til planene. Fradelingen er i tråd med gjeldende reguleringsplan og bestemmelser for Gangstøa hytte og boligområde, Rp4.

Saken er av en slik karakter, at det ikke vil være en risiko for naturmangfoldet og §§ 8-12 i naturmangfoldloven er vurdert i denne saken.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

I hht delegasjonsreglementet kap.5 §2 pkt. 3, §3 og PBL §20-1 m) gis det tillatelse til fradeling av nausttomt N3 på inntil 0,150 da, fra eiendommen gnr 17 bnr 22, eier Jan Erling Pettersen.

Gebyrer og avgifter

Behandlingsgebyr i h.h.t. regulativ

kr 1035,-

Faktura ettersendes

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574

Med hilsen

Annette T. Pettersen
konsulent



A-3 Bygg Beitstad AS
Kolbergsveien 82
7730 BEITSTAD

Dato
27.02.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2018/44-0 / L40

Saksbehandler / tlf.
Annette T. Pettersen / 743 87 019

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap. 5 § 2 pkt. 3 § 3, PBL, NML og reguleringsplan for Frøvik og Frøvikøya.

Saksnr: 5/18

Tillatelse til tiltak, bygging av fritidsbolig gnr 8 bnr 51, reguleringsplan Frøvik og Frøvikøya, A-3 Bygg Beitstad AS

Viser til søknad om bygging av fritidsbolig gnr 8 bnr 51 i reguleringsområde for Frøvik og Frøvikøya, tomt nr 7 i Frøvik, av A-3 Bygg Beitstad AS.

Saksopplysning

Fritidsboligen er på 79,50 kvm (BYA) og BRA er på 89,5 kvm. Det foreligger tegninger av plan, snitt og fasader av fritidsboligen.

I sak 21/17 ble det gitt utslippstillatelse og tillatelse til bygging av veg.

Saken behandles etter PBL og forskrift til PBL, byggesaksforskriften og teknisk forskrift, samt reguleringsplan for Frøvik og Frøvikøya.

Det er søkt om følgende ansvarsrett:

SØK, hele tiltaket
PRO og UTF grunnarbeid, og terrengarbeid,
PRO og UTF av montering av trekonstruksjoner, tømrerarbeid og snekring
PRO og UTF av sanitæranlegg.

A-3 Bygg Beitstad AS
Kjell Finstad Graving AS
A-3 Bygg Beitstad AS
Hermann og Weie VVS AS

Det er ingen merknader fra nabo til tiltaket. Det foreligger avtale med grunneier og byggherre om utbyggingen.

Samsvarserklæring overleveres når arbeidet er slutført.

Vurdering

Tiltaket faller inn under tiltakstype "Bygninger og installasjoner" og vurderes å ligge i tiltaksklasse 1. Tiltaket innenfor prosjektering og utførelse av sanitæranlegg faller innenfor tiltaksklasse 2.

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574

A-3 Bygg Beitstad AS, Hermann og Weie VVS AS har sentral godkjenning og vi er ikke kjent med at det er kommet noen klager.

Kjell M Finstad Graving AS har fremlagt dokumentasjon for sin bedrift. Det anbefales at søkerne godkjennes som ansvarlige for de fagområder det er søkt om.

Ihht § 13-5 TEK 10 skal det ikke stilles krav om radonsperre dersom det er dokumentasjon på at det ikke er behov for dette. Jfr mail fra professor Tore Prestvik av 30. 01. 2014, er bergartene på mesteparten av øya Leka av en slik sammensetning at radonproduksjon fra radioaktive mineraler er veldig lite sannsynlig.

Det er ikke kommet merknad fra nabo til planene.

Søknaden er i henhold til byggesaksforskriften (SAK) og byggeteknisk forskrift (TEK) samt bestemmelser for reguleringsplanen for Frøvik og Frøvikøya. Tiltaket faller inn under tiltakstype "Bygninger og installasjoner" og vurderes å ligge i tiltaksklasse 1.

Det anbefales at søkerne godkjennes som ansvarlige for de fagområder det er søkt om og vurderes etter PBL Kap. 20-23.

Tiltaket vil ikke komme i konflikt med prinsippene i NML § 8-12. Det er gjort søk i naturdatabasen for sensitive arter unntatt offentlighet. Jfr §8 i NML vil tiltaket ikke komme i konflikt med dette.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

I hht delegasjonsreglementet kap. 5 §2 pkt. 3 §3 og PBL § 20, godkjennes søknad om oppføring av fritidsbolig/hytte, gnr 8 bnr 51, tomt nr. 7 Frøvik.

I hht. PBL kap. 22 og 23 godkjennes disse som ansvarlige:

A-3 Bygg Beitstad AS godkjennes som ansvarlig for SØK for hele tiltaket, PRO og UTF av montering av trekonstruksjoner, tømrerarbeid og snekring.

Kjell Finstad Graving AS godkjennes som ansvarlig for PRO og UTF av grunn og terrengarbeid.

Hermann og Weie VVS AS godkjennes som ansvarlig for PRO og UTF av sanitæranlegg.

A-3 Bygg Beitstad AS skal i hht PBL§21-10 og SAK§8-1 overlevere sluttdokumentasjon i samsvar med tillatelsen.

Det skal gis melding til kommunen når tiltakene er ferdig og før det tas i bruk.

Dersom tiltaket ikke er gjennomført innen tre år etter at samtykke til tiltaket er gitt, faller samtykke bort.

Gebyrer og avgifter

Bygningsgebyr i h.h.t. regulativ, fritidsbolig

Godkjenning av SØK for hele tiltaket

Godkjenning av PRO og UTF grunnarbeid, og terrengarbeid

Godkjenning av PRO og UTF av montering av trekonstruksjoner, tømrerarbeid og snekring

Godkjenning av PRO og UTF av sanitæranlegg

kr 2587,-

kr 525,-

kr 525,-

kr 525,-

kr 525,-

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Annette T. Pettersen
konsulent

Kopi til:

A-3 Bygg Eiendom og Utvikling AS	Kolbergsveien 84	7730	BEITSTAD
Kjell Finstad Graving AS	Dalbygdveien 434	7730	BEITSTAD
Hermann og Weie VVS As	Bratbergsvegen 97	7730	BEITSTAD
Gunnhild og Oddgeir Haug	Frøvikveien 307	7994	LEKA
Kjell Finstad Graving AS,	Dalbygdveien 434,	7730	Beitstad



Dato
13.03.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2017/252-0 / 411

Saksbehandler / tlf.
Kirsti Hoff / 743 87 024

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap V § 1 b

Saksnr: 16/18

Jorunn Gran - fordeling av ansvar og funksjoner fra 1.mars 2018

Saksopplysning

Jorunn Gran ble tilsatt i 80 % stilling som lærer i voksenopplæringa i august 2017.

Hun ble kontaktlærer for en av elevgruppene. Hun mottar halvt kontaktlærertillegg for dette. Kollegaen som har vært ansatt ett år lenger beholdt hele sitt tillegg da det ble opprettet to elevgrupper. Det er ikke antall elever i gruppen, men at det er en faktisk gruppering som avgjør om det skal ytes kontaktlærertillegg.

I dette tilfellet er det riktig at Jorunn Gran også får helt tillegg.

Flyktingtjenesten har fra januar 2017 pga sykemelding og permisjon blitt ivaretatt av andre ansatte i administrasjonen, dels også med innleid bistand.

Jorunn Gran er en av dem som har brukt tid på Flyktingtjenesten ut over undervisning. Høst/vinter 2017 mottok kommunen 7 nye elever, og det ble utlyst 60 % ekstra stilling for lærer i VO. Jorunn søkte, og fikk øket opp sin stilling til 100 %.

Det viser seg at det fortsatt er behov for at hun tar oppgaver på dette området.

Dette går på bekostning av undervisningsoppgavene, og det utløser vikarbehov i varierende omfang.

Etter råd fra rektor ble det internt lyst ut teamlederfunksjon for lærergruppen i VO.

Jorunn Gran fikk etter søknad denne funksjonen. Den utgjør 6,44 % stilling.

Vurdering

Jorunn Gran har rett på fullt tillegg som klassekontakt.

For å oppnå forutsigbarhet for begge parter, settes det av 10 % av Jorunn sin stilling til arbeid med Flyktingtjenesten, og 6,44 % til teamlederfunksjonen.

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67	74 38 70 00	74 38 70 10	4468 09 04690	944 484 574
7994 Leka	E-post: post@leka.kommune.no		Hjemmeside: www.leka.kommune.no	

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

Jorunn Gran gis fullt tillegg som klassekontakt med tilbakevirkende kraft fra skolestart høsten 2017.

Det inngås oppdatert arbeidsavtale med Jorunn Gran med 80 + 3,56 % stilling som lærer i VO, 6,44 % teamlederfunksjon i VO, og 10 % stilling til arbeid med Flyktningtjenesten.

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Solveig Slyngstad
Rådmann
Leka kommune



Dato
05.03.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2017/226-0 / 416

Saksbehandler / tlf.
Kirsti Hoff / 743 87 024

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap V § 3

Saksnr: 15/18

Midlertidige stillinger Leka barnehage mars - juli 2018

Saksopplysning

Pedagogisk leder Helene Helmersen starter opp i jobb igjen etter permisjon 19.mars 2018. Vikariater som dekket hennes stilling opphører fra samme dato.

Det er fortsatt behov for ressurser til spesialundervisning, og det er tatt inn lærling som skal ha veiledning.

Dette er styrers ansvar. Det er samtidig behov for mer tid til administrativt arbeid en periode, grunnet diverse fravær siste halvår.

Vurdering

Ped.leder-oppgaver flyttes fra styrer og til annen ansatt.

Maria Hansen er tilsatt som pedagogisk leder i 40 % stilling, og kan også fungere som ped.leder i resterende stilling på 50 %.

Ekstra ressurser/midlertidig stillingsøkning dekkes av nye avtaler med Ida Skorstad og Birgitte Helmersen.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

Maria Hansen fungerer som pedagogisk leder i 90 % stilling.

Ida Skorstad settes inn som ekstra ressurs i 20 % stilling, og Birgitte Helmersen i 10 % stilling. Endringene gjelder i perioden 19.3. – 15.7.2018.

Linda Hansen Ekrem
Styrer Leka barnehage
Leka kommune

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.



Til Vertshuset Herlaug AS
V/ Åsmund Aune

Dato
07.03.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2018/54-0 / 223

Saksbehandler / tlf.
Venke Strat Thorsen / 74387020

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap V § 2.11
Saksnr: 7/18

Vertshuset Herlaug AS v/ Åsmund Aune - søknad til næringsfondet om støtte til innkjøp av nytt kassaapparat

Saksopplysning

Det har kommet ny lov angående kassaapparat.

Fra 1. januar 2017 gjelder en ny lov og forskrift om kassasystemer. Loven angår først og fremst leverandørene av slike systemer, men innen 2019 plikter næringsdrivende å bruke kassasystemer som tilfredsstillende de nye kravene.

Det nye regelverket har som hovedformål å redusere omfanget av svart økonomi i kontantbransjene.

Det er kommet søknad fra Vertshuset Herlaug AS om støtte til innkjøp av nytt, godkjent kassaapparat, samt innstallering opp mot Vertshusets varegruppe. Dette har en kostnad på kr. 14 500,- Kassaapparatet er av typen Sam 4s ER265 EJ.

Vurdering

Gjennom kommunens næringsfond har man mulighet til å gi et tilskudd til investeringer på inntil 30% av investeringskostnaden. Dette vil utgjøre kr 4350,- av investeringssummen for innkjøp av nytt kassaapparat til vertshuset Herlaug.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

Vertshuset Herlaug AS gis et tilskudd på kr 4350,- til innkjøp av nytt, godkjent kassaapparat til sin bedrift. Tilskuddet belastes kommunens næringsfond.

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574

det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Venke Strat Thorsen
konsulent



Til
Coop Leka
v/ Lars Erik Holand

Dato
15.03.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2018/61-0 / U63

Saksbehandler / tlf.
Venke Strat Thorsen / 74387020

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kapV § 2.a
Saksnr: 11/18

Coop Leka, Søknad om endring av ansvarlig for salgsbevilling og stedfortreder for denne.

Saksopplysning

Coop Leka har søkt om endring av ansvarlig for salgsbevilling og stedfortreder for denne. Tidligere var Lena Johansen ansvarlig og Louise Holmberg Holand stedfortreder.

De søker nå om at Lars Erik Holand skal være ansvarlig for salgsbevillingen og at Lena Johansen er stedfortreder.

Vurdering

Lars Erik Holand har bestått salgsprøve etter alkoholloven og kan godtas som ansvarlig for salgsbevillingen. Han er også bestyrer for Coop Leka og det vil være naturlig at han derfor også er ansvarlig for salgsbevillingen.

Louise Holmberg Holand var tidligere stedfortreder for bestyrer. Lena Johansen tar over hennes rolle.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

Lars Erik Holand godkjennes som ny ansvarlig for salgsbevillingen ved Coop Leka.

Lena Johansen godkjennes som stedfortreder.

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Venke Strat Thorsen
saksbehandler

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574



Dato
13.03.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2017/226-0 / 416

Saksbehandler / tlf.
Kirsti Hoff / 743 87 024

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap V§ 3

Saksnr: 17/18

Tilkallingsvikarer Leka barnehage mars - juli 2018

Saksopplysning

Alle avtaler for tilkallingsvikarer til Leka barnehage opphører 19.3.2018.

Vurdering

Det er nødvendig å ha tilgang på vikarer.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

Det tilbys avtale som tilkallingsvikar til Leka barnehage til Lidia Hakkebo, Linda Beate Johansen og Birgitte Helmersen fra 19.3.2018 og ut barnehageåret.

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Linda Hansen Ekrem
Styrer Leka barnehage
Leka kommune

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574



Dato
27.02.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2017/333-0 / 412

Saksbehandler / tlf.
Kirsti Hoff / 743 87 024

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap V § 3

Saksnr: 14/18

Teamleder voksenopplæringen 2018

Saksopplysning

Det ble ikke tilsatt oppvekstleder fra 1.4.2018 som planlagt.

Vikarierende rektor ved Leka barne- og ungdomsskole ivaretar noen av oppgavene som var tiltenkt oppvekstlederstillingen. Fram til oppvekstleder er tilsatt, ønsker arbeidsgiver å begrense rektors oppgaver/ansvar knyttet til VO. Han har selv foreslått at en av lærerne tar funksjonen som teamleder.

Funksjonen ble lyst ut internt ved utsending til fast ansatte i VO: Jan Holmstrand, Jorunn Gran, Trude Thorsen og Ella Sande.

Teamleder har følgende oppgaver og ansvar:

- *Undervisningsorganisering/tidsdisponering/organisering*
- *Kontaktperson for personalet på teamet, bl.a. ved sykdom*
- *Personaldisponering/vikarordning*
- *Behandle permisjonssøknader og ev. skaffe vikarer*
- *Være bindeledd mellom teamet og ledelsen*
- *Utøve pedagogisk ledelse*
- *Sørge for nødvendig informasjonsflyt*
- *Koordinere tema- og prosjektarbeid*

Listen er ikke uttømmende.

Funksjonen godtgjøres med kr. 1.858 per måned.

Tidsressurs til å utføre oppgavene er 6,44 % (1,5 uv.time = 3,75 klokketimer) + 1 time av tilstedeværelsestid per uke.

Enkel og kortfattet søknad leveres rektor seinest torsdag 15.februar.

Ved søknadsfristens utløp var det kommet inn søknad fra Jorunn Gran.

Vurdering

Jorunn Gran anses som fullt kompetent til å inneha funksjonen som teamleder for voksenopplæringa.

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

Jorunn Gran tilbys funksjonen som teamleder i voksenopplæringa i Leka kommune, med oppgaver, godtgjøring etc. som beskrevet i utlysingsteksten.

Bjørn Helge Henriksen
Rektor
Leka barne- og ungdomsskole
Leka kommune

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.



Sveinung Thorvik
Våttvikveien 47
7994 LEKA

Dato
07.03.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2018/58-0 / L40

Saksbehandler / tlf.
Annette T. Pettersen / 743 87 019

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap. 5 §2 pkt.3, PBL, NML

Saksnr: 7/18

Sveinung Thorvik, søknad om dispensasjon fra byggeforbud i LNFR a område og søknad om tillatelse til tiltak, tilbygg til bolig, gnr 16 bnr 63

Viser til deres dispensasjonssøknad om tilbygg til bolig, bygningsnummer 10996317 på gnr 16 bnr 63 samt tillatelse til tiltak. Tilbygget har BRA på 24 kvm og er en vinterhage.

Nabovarsel er signert og det er samtykket til tiltaket.

I gjeldende arealplan ligger tiltaket innenfor området LNF R a området med hensynssone H550 - UKL. I retningslinjer pkt. 5.30 for LNF R a området gis det åpning for dispensasjon i bebygd område, så lenge det er innenfor de bestemmelser angitt for LNF R b område.

Vurdering

Tilbygg til bolig i LNF R a område er innenfor samlet BYA tillatt for LNF R b område på 400 kvm. Tiltaket

Byggesaken er i henhold til PBL § 20-2 b) og § 21-3.

Det er ingen kommentarer eller merknader til planen om bygging av tilbygget fra naboer.

Saken er av en slik karakter, at det ikke vil være en risiko for naturmangfoldet og §§ 8-12 i naturmangfoldloven er vurdert i denne saken.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak: **I hht. delegasjonsreglementet kap.5 §2 pkt. 3, PBL § 19 gis det dispensasjon fra forbud mot bygging i LNFR a område med hensynssone H550-UKL jfr pkt. 5.30 i retningslinjene. I hht. delegasjonsreglementet kap.5 §2 pkt.3,PBL§20-4 gis det også tillatelse til tiltak, tilbygg på eksisterende bolig, bygningsnummer 10996317 gnr 16 bnr 63, tiltakshaver Sveinung Thorvik.**

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67	74 38 70 00	74 38 70 10	4468 09 04690	944 484 574
7994 Leka	E-post: post@leka.kommune.no		Hjemmeside: www.leka.kommune.no	

Det gis melding til kommunen når tiltaket er ferdig.

Dersom ikke tiltaket er gjennomført innen tre år etter at samtykke til tiltaket er gitt, faller samtykket bort.

Gebyrer og avgifter

Bygningsgebyr i h.h.t. regulativ	kr 840,-
Dispensasjon	kr 2100,-

Faktura ettersendes

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Solveig Slyngstad
rådmann

Annette T. Pettersen
konsulent

Kopi sendes
Bernt Erik Thorvik, Våttvikveien 1, 7994 Leka
Astrid Engan og Ole Grønning, Våttvikveien 49, 7994 Leka



Til
Lekamøya Spiseri AS
v/ Greta Granås

Dato
15.03.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2018/32-0 / 223

Saksbehandler / tlf.
Venke Strat Thorsen / 74387020

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kapV§ 2.11
saksnr: 9/18

Lekamøya Spiseri AS, søknad om støtte til logoløft, arrangert i samarbeid med Heilhornets rike.

Saksopplysning

I samarbeid med Bindal utvikling har aktører fra Leka fått hjelp til å utvikle hjemmesider til sin bedrift. Som et ledd i videreutvikling av første prosjektet får de nå hjelp til logoløft for sine sider.

De som har deltatt på dette prosjektet har fått løfte om støtte på lik linje med aktører fra Bindal, dersom Leka kommune også støtter deltakerne.

Vurdering

Sett i reiselivssammenheng er det viktig at aktører i ytterdistriktet samarbeider og også markedsfører seg sammen. At aktører fra Leka får være med i et omstillingsprosjekt i Bindal er veldig positivt og bør støttes.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

Lekamøya Spiseri gis en støtte på kr. 4000,- for å delta i Logoløft i samarbeid med Heilhornets rike. Tilskuddet belastes kommunens næringsfond.

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Venke Strat Thorsen
konsulent

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574

