



Utvalg: Kommunestyret
Møtested: Lekatun
Dato: 04.10.2018
Tidspunkt: 10:30 – 15:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 951 09 887. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Leka, 28.08.2018

Per Helge Johansen
ordfører

Solveig Slyngstad
rådmann

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket	Arkiv- saksnr
PS 42/18	Leka barnehage - opprusting av uteområde		2017/143
PS 43/18	Tertialregnskap 31.8.2018		2018/78
PS 44/18	Vedlikeholdstiltak tomannsbolig ved Leka skole - endret kostnadsoverslag		2015/34
PS 45/18	Ny kommunal hjemmeside - investering og driftskostnader		2018/223
PS 46/18	Brøyting/strøing av private veger - betalingstjeneste		2018/235

Dagsorden:

- 10:30-11:00 NYN v/ daglig leder Renate Strand
- 11:00-12:00 Tema, budsjett 2019 drift og investering
- 12:00-12:30 Lunsj
- 12:30-14:30 Behandling av sakliste
- 14:30- Orienteringer etter behandling av sakliste

Orienteringer:

1. NFKK/havbruksfond, ekstra medlemsavgift 1 % av havbruksfond 2017
2. Inngått avtale med NTE bredbånd kommunale boliger
3. Landbrukssatsing i Leka kommune/kommunalt næringsfond, kystlandbruket
4. HUNT4
5. Skei havneområde; næringsbygg, molo/fiskeri- og havbrukskai, ferge/fergekai, havneplan
6. Regional Namdal, næring, - samferdsel og helsekomite, kystsoneplan på høring til politisk behandling, status
7. Hurtigbåt og ferge, nye avtaler
8. Interne prosesser/bemannning v/ rådmann
9. Informasjon om arbeid med ny kommunal hjemmeside

Referatsaker:		
RS 123/18	Tilsetting av renholdere i to faste stillinger på 40 %	2018/195
RS 124/18	6/36-tillatelse til tiltak oppsetting av garasje gnr 6 bnr 36 Terje og Randi Jensen	2015/196
RS 125/18	2/6-tillatelse til riving av våningshus gnr 2 bnr 6 Jens Karsten Kjærstad	2018/221
RS 126/18	3/6-Tillatelse til tiltak, plassering av nodeskap gnr 3 bnr 6, NTE Marked	2018/169
RS 127/18	9/9-dispensasjon fra LNFR a i areaplanen til plassering av ny basestasjon for telekommunikasjon av Pro Invenia AS på gnr 9 bnr 9	2010/31
RS 128/18	15/6-tillatelse til tiltak, utvidelse av parkeringsplass ved Leka barnehage gnr 15 bnr 6 Leka kommune	2017/143
RS 129/18	6/13/2- tillatelse til opprettelse av grunneiendom fra festetomt gnr 6 bnr 13 festenr 2, Hallvard Wågheim	2017/9
RS 130/18	16/86- tillatelse til tiltak servicebygg Våttvika gnr 16 bnr 86 Leka kommune	2018/66
RS 131/18	17/71-tillatelse til rivning av bolighus gnr 17 bnr 71 Leka Utleie	2018/224
RS 132/18	Tilbud om midlertidig lærerstilling ved Leka voksenopplæring skoleåret 2018 - 2019	2018/77



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	73/18	04.10.2018
Kommunestyret	42/18	04.10.2018

Leka barnehage - opprusting av uteområde

Rådmannens forslag til vedtak

Opprusting av barnehagens uteområde igangsettes og gjennomføres etter plan fra Leka barnehage og Bille AS. Kommunen gjennomfører prosjektet i egen regi. Uteområdene ferdigstilles i 2019.

På investeringsbudsjettet for 2018 er det satt av kroner 825 000 til prosjektet. Det er innhentet kroner 80 700 i sponsormidler. Total kostnad er beregnet til 905 700.

Hjemmel for vedtak

Saksopplysninger

Saken gjelder opprusting av utelekeplassen i Leka barnehage. Uteområdet i den nye barnehagen skal i hht kommunestyrevedtak 14/17 rustes opp i løpet av 2018.

Formålet med opprustinga er å få en lekeplass som er godkjent med de krav som stilles. Det skal være trygt for barna og delta i lek, samt at det skal være trygt og forsvarlig for ansatte å la barna delta i lek på uteområdet. Utelekeplassen i barnehagen er kommunens eneste definerte lekeplass. Etter opprustingen ønsker vi som før å være en lekeplass som alltid er åpen, for fastboende, tilreisende og turister. Med et bredt utvalg av aktiviteter ser vi for oss lekeplassen som en «mini»-aktivitetspark. Vi har allerede mottatt pengegaver fra Saniteten, Marine Harvest lokalt og sentralt. Vi vil videre gå ut med sponsorbrev for å skaffe finansiering for å videreføre arbeidet i 2019. Et nytt uteområde med godkjente lekeapparater tiltrekker barn og bidrar til fysisk utfoldelse.

Det er Bille AS fra Steinkjer som leverer lekeapparatene. Monteringen utføres i samarbeid med teknisk i kommunen.

Kostnader

Klatre/lekestativ, gyngedyr, rutsjebane og huske med montering	432 072
Gummigranulat som fallunderlag med montering	265 000
Grunnarbeid	208 728
Sum	905 700

Finansiering

Leka kommune	kroner	825 000
Sponsorgaver lokalt og sentralt	kroner	80 700
Sum		905 700

Igangsetting høsten 2018. Ferdigstilling 2019.

Vurdering

Godkjente lekeapparater er også viktig med tanke på barnas sikkerhet under lek. En godkjent lekeplass tiltrekker foreldre med små barn som også gir mulighet for sosiale treff for voksne og fysisk aktivitet for barna. En offentlig lekeplass vil også bidra til at tilreisende og fastboende med små barn får et tilbud.

Konklusjon / tilråding

I hht innstilling.

Solveig Slyngstad
rådmann

Melding om vedtak sendes:
Økonomileder
Styrer i barnehagen



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	72/18	19.09.2018
Kommunestyret	43/18	04.10.2018

Tertialregnskap 31.8.2018

Saksprotokoll i Formannskap - 19.09.2018

Tilleggsforslag fra formannskapet:

Formannskapet ber om forklaring på hvorfor sykestua har et forbruk på 101 % allerede pr. 31.08 og hvilke tiltak som eventuelt settes i verk.

Votering: Rådmannens innstilling tilrådt.

Innstilling

Økonomimelding 2.tertial 2018 tas til etterretning.

Formannskapet ber om forklaring på hvorfor sykestua har et forbruk på 101 % allerede pr. 31.08 og hvilke tiltak som eventuelt settes i verk.

Rådmannens forslag til vedtak

Økonomimelding 2.tertial 2018 tas til etterretning.

Hjemmel for vedtak

Kommunelovens § 47 om budsjettets bindende virkning og kommunens økonomireglement punkt 9.4 – rapportering

Saksopplysninger

Budsjettoppfølging pr 31.8 er gjennomført. Budsjettet er ikke periodisert, det styres etter årsbudsjett. Rådmannen har ansvaret for at det foretas budsjettendringer når bevilgningen innenfor et område ikke er tilstrekkelig eller det oppstår merinntekter som ikke disponeres.

Vurdering

Regnskapsrapport etter 2. tertial 2018

Drift (*Inntekt med negativt fortegn*)

Formålet med regnskapsrapporten og gjennomgangen er å gi et bilde på den økonomiske situasjonen og anslå utviklingen for hele budsjettåret. Dette danner et utgangspunkt for å vurdere behov for å iverksette eventuelle tiltak og å foreslå nødvendige budsjettrevisjoner.

Viser nedenfor en sammenstilling av ansvarsområder og forbruk hittil i år i forhold til gjeldende budsjett for året 2018.

Dersom alle utgifter hadde vært periodisert med 1/12 pr måned i både budsjett og regnskap, ville forbruk i % pr 31.8 vært på 67 %. Dette er ikke tilfelle for alle områder. For eksempel budsjetteres IT-utgifter med 1/12 pr måned, mens utgiften stort sett blir regnskapsført i begynnelsen av året når faktura mottas; det vil si forskuddsbetaling.

Hvert enkelt ansvarsområde vurderes med hensyn til om budsjettrammen synes å være korrekt. Det er gjennomført møter med budsjettansvarlige. Ansvarsområder som er vurdert til å få vesentlig avvik mellom reelt regnskap 2018 og opprinnelig budsjett for 2018 er PLO og samferdsel.

Forslag om revidering av PLO og samferdsel vil bli fremlagt for kommunestyret i oktober. Resterende områder er vurdert til å ha et forbruk som er i henhold til gjeldende budsjett for året.

Driftsregnskap skjema 1B

2018						
Ansvar4	ansvar	Ansvarnavn	Regnskap hiå	Rev.bud	Opprinnelig budsjett	Andel forbruk
Folkevalgte	101	POLITISK VIRKSOMHET	689 624	1 320 747	1 320 747	52 %
	102	KONTROLL OG TILSYN	293 879	549 766	549 766	53 %
Totalt Folkevalgte			983 503	1 870 513	1 870 513	53 %
Barnehage	241	LEKA BARNEHAGE	1 791 297	2 421 906	2 321 906	74 %
Totalt Barnehage			1 791 297	2 421 906	2 321 906	74 %
Skole	211	SKOLE - KOMMUNENIVÅ	-280 530	428 155	428 155	-66 %
	221	LEKA BARNE OG UNGDOMS	6 045 288	8 282 600	8 282 600	73 %
Totalt Skole			5 764 758	8 710 755	8 710 755	66 %
PLO	371	HJEMMESYKEPLEIEN	2 721 765	4 081 100	4 081 100	67 %
	372	PRAKTISK BISTAND I HJEM	473 928	818 967	818 967	58 %
	373	Psykisk helse og rus	250 267	570 836	570 836	44 %
	374	MILJØTJENESTEN	1 471 589	2 365 376	2 365 376	62 %
	381	SYKESTUE - AVDELING	6 805 119	6 721 358	6 721 358	101 %
	382	SYKESTUE - KJØKKEN	1 000 800	1 442 959	1 442 959	69 %
	383	SYKESTUE - VASKERI	265 309	399 403	399 403	66 %
Totalt PLO			12 988 776	16 399 999	16 399 999	79 %
Legekantor	311	LEGEKONTOR	2 669 274	4 031 286	4 031 286	66 %
Totalt Legekantor			2 669 274	4 031 286	4 031 286	66 %
Sosialtjeneste/Barnevern	351	SOSIALTJENESTEN	369 185	971 804	971 804	38 %
	361	BARNEVERN	500 664	690 000	690 000	73 %
Totalt Sosialtjeneste/Barnevern			869 849	1 661 804	1 661 804	52 %
Landbruk/Næring/Kultur	450	PROSJEKTER LANDBRUK	98 463	48 830	-301 170	202 %
	451	LANDBRUK	484 974	672 400	672 400	72 %
	452	VETERINÆRVAKTTJENESTE	-479 396	32 000	32 000	
	454	VILTFORVALTNING	73 189	103 101	103 101	71 %
	471	NÆRING	382 950	898 542	898 542	43 %
	491	KULTUR	-42 500	518 466	518 466	-8 %
Totalt Landbruk/Næring/Kultur			617 680	2 273 339	1 923 339	27 %
Plan og utvikling, Reiseliv	432	PLAN OG UTVIKLING	406 084	264 000	264 000	154 %
	470	REISELIVSUTVIKLING	59 611	20 000	20 000	298 %
Totalt Plan og utvikling, Reiseliv			465 695	284 000	284 000	164 %
Teknisk	410	FASTE EIENDOMMER - LOKA	4 045 085	5 255 003	5 055 003	77 %
	411	TEKNISK OMRÅDE - ADM	94 956	120 071	120 071	79 %
	413	SAMFERDSEL	1 088 414	1 145 926	1 145 926	95 %
	415	AVLØP	-201 872	-1	-1	
Totalt Teknisk			5 026 584	6 520 999	6 320 999	77 %
Branntjeneste	414	BRANNTJENESTE	193 270	1 068 419	1 068 419	18 %
Totalt Branntjeneste			193 270	1 068 419	1 068 419	18 %
Flyktningetjeneste	355	FLYKTNINGTJENESTE	2 835 552	4 084 189	4 084 189	69 %
Totalt Flyktningetjeneste			2 835 552	4 084 189	4 084 189	69 %
Ledelse/stab/IKT	111	ADMINISTRATIV LEDELSE	803 880	1 166 000	1 116 000	69 %
	141	STAB-/STØTTEFUNKSJON	2 813 220	5 342 000	5 342 000	53 %
	144	IKT - TJENESTER	1 080 858	1 470 000	1 470 000	74 %
Totalt Ledelse/stab/IKT			4 697 958	7 978 000	7 928 000	59 %
Felles	112	BREDBÅND - DRIFT		445 250		0 %
	132	FELLES	-2 145 585	-3 172 300	-3 172 300	68 %
Totalt Felles			-2 145 585	-2 727 050	-3 172 300	79 %
Annet	103	UNGDOMSRÅD		10 000	10 000	0 %
	104	LEKA ELDRERÅD	7 046	10 000	10 000	70 %
	143	LEKAPOSTEN	54 494	64 571	64 571	84 %
	145	EIENDOMSSKATT KOSTNAD	200 135	220 000		91 %
	225	SKOLELUNSJ	168 379	0	0	
	281	BIBLIOTEK	197 770	419 981	419 981	47 %
	321	HELSEØSTER	399 305	519 543	519 543	77 %
	331	FYSIOTERAPEUT	268 350	430 000	430 000	62 %
	412	OPPMÅLING	172 508	195 311	195 311	88 %
	420	KIRKE OG ANDRE RELIGIØS	448 333	903 500	903 500	50 %
	421	KOMMUNALE UTGIFTER LE	99 186	0		
	431	MILJØ	63 414	90 070	90 070	70 %
Totalt Annet			2 078 921	2 862 976	2 642 976	73 %
Totalsum			38 837 531	57 441 135	56 075 885	68 %

Regnskapsutviklingen til og med 2. tertial tilsier at kommunen må vurdere strengere budsjettdisiplin/regnskapskontroll.

Det vil bli lagt fram forslag om budsjettrevidering i kommunestyremøtet 4.10.18. Dette gjelder PLO hvor rammen må heves fra kroner 16 400 000 til kroner 17 700 000. Årsak til behov for budsjettregulering er i hovedsak manglende budsjettregulering i forbindelse med økning bemanning nattevakt, økt utgift ressurskrevende brukere og mindre belegg på langtidsopphold sykestua.

Samferdsel har behov for økning med kroner 354 074 fra kroner 1 145 926 til kroner 1 500 000 kroner. Årsak til behov for budsjettregulering er kvalitet på budsjettprosess.

Driftsregnskap skjema 1A

SKJEMA 1A		År	Bud/Regn			2018	Avvik
						2018	Progn-
1A-B	Konto	Navn	Regn	Rev.bud	BUD	PROGNOSE	Rev.bud
Skatt på inntekt og formue	1870	SKATTEINNTEKTER	-8 117 387	-12 380 000	-12 380 000	-13 580 000	-1 200 000
Totalt Skatt på inntekt og formue			-8 117 387	-12 380 000	-12 380 000	-13 580 000	-1 200 000
Ordinært rammetilskudd	1800	RAMMEOVERFØRINGER FRA KOMM.DE	-28 075 600	-41 928 000	-41 928 000	-40 728 000	1 200 000
Totalt Ordinært rammetilskudd			-28 075 600	-41 928 000	-41 928 000	-40 728 000	1 200 000
Skatt på eiendom	1874	EIENDOMSSKATT VERKER OG BRUK	-358 018	-480 000	-480 000	-477 357	2 643
	1875	EIENDOMSSKATT BOLIGER OG FRITIDSB	-452 345	-621 600	-621 600	-603 127	18 473
Totalt Skatt på eiendom			-810 363	-1 101 600	-1 101 600	-1 080 484	21 116
Andre generelle statstilskudd	1811	INTEGRERINGSTILSKUDD	-2 632 000	-4 884 000	-4 884 000	-5 050 000	-166 000
	1816	KOMPENSASJONSTILSKUDD OMSORGSBOLIGER		-260 920	-260 920	-260 920	0
	1817	KOMPENSASJONSTILSKUDD REFORM 97	-68 777				0
	1818	RENTEKOMPENSASJON SKOLEBYGNINGER		-37 075	-37 075	-37 075	0
	1819	RENTEKOMPENSASJON KIRKEBYGG		-37 290	-37 290	-37 290	0
Totalt Andre generelle statstilskudd			-2 700 777	-5 219 285	-5 219 285	-5 385 285	-166 000
Renteinntekter og utbytte	1900	RENTER BANKINNSKUDD	-86 617	-150 000	-150 000	-148 486	1 514
	1902	RENTEINNTEKTER FORMIDLINGSLÅN	-32 303	-60 000	-60 000	-48 455	11 545
	1904	RENTER ANDRE FORDRINGER	-3 315			-4 973	-4 973
	1905	AKSJEUTBYTTE	-11 962			-17 943	-17 943
Totalt Renteinntekter og utbytte			-134 197	-210 000	-210 000	-219 857	-9 857
Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter	1500	RENTEUTGIFTER	324 151	883 000	883 000	648 302	-234 698
	1502	RENTEUTGIFTER FORMIDLINGSLÅN	28 208	94 000	94 000	56 416	-37 584
Totalt Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter			352 359	977 000	977 000	704 718	-272 282
Avdrag på lån	1510	AVDRAGSUTGIFTER	1 496 527	2 200 000	2 200 000	2 200 000	0
Totalt Avdrag på lån			1 496 527	2 200 000	2 200 000	2 200 000	0
Til ubundne avsetninger	1540	AVSETNINGER TIL DISPOSISJONSFOND		1 586 000	1 586 000	1 586 000	0
Totalt Til ubundne avsetninger				1 586 000	1 586 000	1 586 000	0
Bruk av ubundne avsetninger	1940	BRUK AV DISPOSISJONSFOND		-1 365 250		-1 365 250	0
Totalt Bruk av ubundne avsetninger				-1 365 250		-1 365 250	0
Totalsum			-37 989 438	-57 441 135	-56 075 885	-57 868 159	-427 024

En prognose for året for regnskapsskjema 1A viser en prognostisert merinntekt på ca. kroner 400 000. Integreringstilskuddet forventes å gi merinntekt på kroner 166 000, resterende skyldes i hovedsak mindrekostnader finansposter på grunn av fortsatt lav rente samt lavere investeringsnivå enn budsjettet. I tillegg inngår her en «reserve» på kroner 600 000 på avdragsutgifter. Beregnet minsteavdraget pr. 31.8 er på kroner 1 600 000, mens vi har budsjettet med en kostnad på kroner 2 200 000.

Investeringer

Tabellen nedenfor viser gjeldende budsjett og regnskapsføringer pr 31.8.18

	prosjekt nummer	INVESTERINGER		PS	REVIDERT BUDSJETT 2018 pr. 29.1.2018	REVIDERT BUDSJETT 2018 pr. 6.6.2018	Korrigert revidert budsjett pr. 27.6.2018	Gjennomgang 27.8.2018	Regnskap registrert hittil i år
		Prosjektnavn	Beløp eks.moms						
Sum OVERFØRT FRA 2017 TIL 2018	100	BREDBÅNDSUTBYGGING LEKA EGENANDEL		51/16, PS 26/8	445 250			0	-
	121	DIGITAL FORNYING		Budsj 2017	400 000	400 000	400 000	400 000	300 187
	139	OMSORGSBOLIGER		Budsj 2017	800 000	800 000	800 000	0	
	143	BARNEHAGE		14/17, 35/17, PS26/8	2 656 090	3 369 090	3 369 090	3 369 090	3 368 695
	144	IVARSHALLAREN AMFI		jan.17	325 500	325 500	325 500	325 500	275 354
	146	KOMM.BOLIG 2017		20/17, 34/17, 36/17	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
	187	TØMMESTASJON 2017		16/17	0	0	0		
Sum FRA VEDTATT BUDSJETT 2018	106	KAPITALBUDSJETT - ETABLERINGSLÅN		Budsj 2018	500 000	500 000	500 000	500 000	
	132	KLP - EGENKAPITALINNSKUDD		Budsj 2018	120 000	120 000	120 000	236 476	
	187	ETABLERING TØMMESTASJON		Budsj 2018	0	0	0		
	155	REISELIV PARKERING INFRASTRUKTUR		Budsj 2018, PS6/18	175 000	175 000	225 000	50 000	17 700
	156	SOLSEMHULA, TOALETT, VISNINGSBU/LAGERROM		Budsj 2018	200 000	200 000	200 000	50 000	37 460
	157	SKEISNESSET TOALETT OG P.PLASS		Budsj 2018	200 000	200 000	200 000	50 000	
	158	ÅRDALSSAND, PADLEHUKER		Budsj 2018	250 000	250 000	250 000	50 000	
	159	LEIVEN, STORMHYTTE BADSTU, BRUK STI, BRYGGE, TRAPP		Budsj 2018	1 105 000	1 105 000	1 105 000		
	160	BREMNESET, FOTOHUS/STORMHYTTE		Budsj 2018	350 000	350 000	350 000	50 000	
	161	UTEOMRÅDE BARNEHAGE		Budsj 2018	825 000	825 000	825 000	825 000	
NYTT 2018	162	PLO SOLSKJERMING (endret fra vaskeri)		Budsj 2018	150 000	150 000	150 000	150 000	
	163	MOLO		1/18	1 000 000	1 000 000	1 000 000	500 000	
	164	GUTVIK FERJEKAI VENTEROM		1/18	200 000	200 000	200 000	0	
	165	BRU ROSSVIK		1/18	50 000	50 000	50 000	0	
REVIDERT BUDSJETT 2018/ØKONOMIPLAN 2019-2022					10 051 840	10 319 590	10 369 590	6 856 066	4 299 396

I oktober vil det bli lagt fram ønske om revidert investeringsbudsjettet med tilhørende finansiering.

I tillegg til de poster som inngår i tabellen ovenfor, er det til behandling saksframlegg vedrørende rehabilitering 2-mannsbolig til kroner 500 000 kroner samt etablering av ny hjemmeside med investeringskostnad til kroner 200 000.

Konklusjon / tilråding

I hht innstilling.

Solveig Slyngstad
rådmann

Melding om vedtak sendes:
Økonomileder



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	68/18	19.09.2018
Kommunestyret	44/18	04.10.2018

Vedlikeholdstiltak tomannsbolig ved Leka skole - endret kostnadsoverslag

Saksprotokoll i Formannskap - 19.09.2018

Votering: Rådmannens innstilling enstemmig tilrådt.

Innstilling

Rehabilitering av tomannsbolig ved Leka skole igangsettes snarest innenfor en investeringsramme på kr. 500.000,-. Utgifter dekkes ved låneopptak.

Rådmannens forslag til vedtak

Rehabilitering av tomannsbolig ved Leka skole igangsettes snarest innenfor en investeringsramme på kr. 500.000,-. Utgifter dekkes ved låneopptak.

Hjemmel for vedtak

Bakgrunn for saken

Kommunestyret behandlet i sak 22/18 vedlikeholdstiltak tomannsbolig ved Leka skole, med dekning over vedlikeholdsbudsjettet.

Saksopplysninger

Påkostning gjelder utgifter til bedre standard enn det var i da det opprinnelig ble anskaffet av kommunen.

- Vinduer, isolerglass mot tidligere koblede vinduer
- Isolering, vil gi vesentlig bedre isoleringsevne for hele huset.
- Bordkledning
- Nytt utvendig tak på vaskeromsdel.

Renoveringen gjør at boligen fortsatt kan leies ut samtidig som tiltaket også øker salgsverdien.

Vurdering

- Avdeling teknisk antyder tidsbruk på oppussingen på 2 mann og 2 måneder, dvs. 4/12 årsverk.
- Kostnader:

arbeid	kr. 275.000,
materiell	kr. 225.000
sum	kr. 500.000.
- Økonomisk levetid for påkostningen settes til 20 år.

Konklusjon / tilråding

Påkostningen registreres som investering og finansieres med låneopptak.

Solveig Slyngstad
rådmann

Melding om vedtak sendes:
Økonomileder



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	67/18	19.09.2018
Kommunestyret	45/18	04.10.2018

Ny kommunal hjemmeside - investering og driftskostnader

Saksprotokoll i Formannskap - 19.09.2018

Votering: Rådmannens innstilling enstemmig tilrådt.

Innstilling

Leka kommune utarbeider ny hjemmeside innenfor en investeringsramme på kr. 200.000,- eks mva, og finansieres med låneopptak.
Årlige driftskostnader er estimert til kr. 3.000,-.

Rådmannens forslag til vedtak

Leka kommune utarbeider ny hjemmeside innenfor en investeringsramme på kr. 200.000,- eks mva, og finansieres med låneopptak.
Årlige driftskostnader er estimert til kr. 3.000,-.

Hjemmel for vedtak

Bakgrunn for saken

Leka kommune sin hjemmeside tilfredsstiller ikke nasjonale krav.

Saksopplysninger

Leka kommune ønsker å tiltre avtale av nye nettsider til Brønnøy kommune og 4 nabokommuner.

Acos AS er leverandør av produktet, og det er ønskelig å ta tilnærmet lik utforming som våre nabokommuner.

Dette vil være en investeringskostnad på kr. 200.000,-, med en årlig driftskostnad på kr. 3.000,-. I investeringsbeløpet inngår programvare, lisenser, opplæring og arbeidstid.

Vurdering

Leka kommune har fått dårlig tilbakemelding ved årlige tester av kommunale nettsider. Kommunens nettside tilfredsstiller ikke krav til digital kommunikasjon, format og brukervennlighet. Kommunen får god tilbakemelding på innhold.

Ny hjemmeside skal være operativ i løpet av høsten.

Konklusjon / tilråding

I hht innstilling.

Solveig Slyngstad
rådmann

Melding om vedtak sendes:
Økonomileder



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret	46/18	04.10.2018

Brøyting/strøing av private veger - betalingstjeneste

Rådmannens forslag til vedtak

Leka kommune vil tilby betalingstjenesten 'brøyting av privat veg til eldre beboere med dårlig helse' som ikke kan utføre dette selv.

Det er en forutsetning at privat veg har en hensiktsmessig plassering i hht de roder som brøytes.

Tjenesten faktureres den enkelte etter medgått tid. Det inngås avtale om tjenestens innhold med den enkelte.

Hjemmel for vedtak

Bakgrunn for saken

Henvendelse om brøyting/strøing av kommunal vei i vinter.

Saksopplysninger

Leka kommune har fått en henvendelse fra private om kommunen kan ta på seg brøyting av kommunal vei i vinter, mot betaling for tjenesten.

Pr i dag utføres ikke denne tjenesten.

Vurdering

Teknisk etat mener at de kan ha noe kapasitet, og er positiv til å teste ut dette. Brøyting ved kommunale institusjoner og kommunale veger vil imidlertid ha førsteprioritet.

Det må være en forutsetning at privat veg har en hensiktsmessig plassering i hht de roder som brøytes.

Dersom Leka kommune skal tilby slike tjenester bør det åpens opp for at flere kan ha samme mulighet, men at det begrenses til eldre beboere med dårlig helse som ikke kan utføre dette selv.

Fakturering for tjenesten vil bli i hht medgått tid.

Konklusjon / tilråding

I hht innstilling.

Solveig Slyngstad
rådmann

Melding om vedtak sendes:
Teknisk etat
Økonomiavdelingen



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Ansettelsesutvalg		
Kommunestyret	123/18	04.10.2018

Tilsetting av renholdere i to faste stillinger på 40 %

Ansettelsesutvalgets vedtak

Lidia Hakkebo tilbys 40 % fast stilling som renholder i Leka barnehage, og Tina Ulriksen tilbys 40 % fast stilling som renholder ved Leka barne- og ungdomsskole, begge med oppstart 1.september 2018.

Vara til stillingene: 1.vara: Linda Beate Johansen og 2.vara: Ariam Kiflemikiel.

Det inngås tilkallingsvikaravtaler med de øvrige søkerne som er bosatt i kommunen: Linda Beate Johansen, Ariam Kiflemikiel, Geraldine Johansen, Sylvia Wågheim, Siren Høgholm og Diana Dieninyte.

Hjemmel for vedtak

Kommuneloven § 10, 2. ledd

Leka kommunes delegasjonsreglement; kap.IV A.3.a

Ansettelsesutvalg:

Rådmann Solveig Slyngstad

Hovedtillitsvalgt Torill Grande

Personalkonsulent Kirsti Hoff

Bakgrunn for saken

Det har ikke vært fast ansatt fast i renholdsstillingen i barnehagen et par år. Dette har sammenheng med en omplasseringssak. Renholdsstillingen ved skolen har ikke hatt fast ansatt siden september 2017, da vedkommende gikk over i annen jobb i kommunen. Begge disse endringene er nå etablert, og stillingene ble utlyst sommeren 2018.

Saksopplysninger

Søknadsfrist for renholdsstillingene var 15.august. Det er kommet inn 10 søknader:

Nr	Navn	Alder	Bosted	Stilling i dag	Komm.ansienn. Leka	Bakgrunn
1	Lidia Hakkebo	39	Leka	Leka kommune: SFO-leder 27 % og vikar renholder, lærer	fra 2004, 2,8 å.verk	Vikariert 1 år i stillingen (barnehagen)
2	Tina Ulriksen	44	Leka	Leka kommune: Vikar renholder	fra 2005, 2,5 å.verk	Vikariert 1 år i stillingen (skolen)
3	Linda Beate Johansen	32	Leka	Leka kommune: Vikar renholder, barnehageass.	fra 2013, 1,4 å.verk	Tilkallingsvikar for renholder og barnehageassistent
4	Ariam Kiflemikiel	31	Leka	Leka kommune: Vikar renholder, vaskeri	fra 2017, 0,2 å.verk	Vikar for renholder og vaskeriassistent
5	Geraldine Johansen	42	Leka	Leka kommune: Vikar renholder	fra 2013, 0,1 å.verk	Tilkallingsvikar renhold
6	Sylvia Wågheim	43	Leka	Vikar renholder, skolelunsj	fra 2011, 1,2 å.verk	Renhold, tar utdanning for fagbrev i renhold
7	Siren Høgholm	28	Leka		0	Gartneri butikk, har fagbrev som blomsterdekoratør
8	Diana Dieninyte	31	Leka	Renholder Leka Brygge, L. Camping	0	Renhold, tar utdanning for fagbrev i renhold
9	Konstantina Gotevasa	26	Tr.heim	Vikar renholder, servitør mm	0	Jobbet for vikarbyråer
10	Abas Nasir	63	Tynset	Hjelpelærer VO	0	Flyktning, div jobberfaring fra hjemlandet og Norge

Lidia Hakkebo og Tina Ulriksen har fungert i de utlyste stillingene det siste året. De har jobbet lengst i kommunen. Lidia har fast stilling fra før, og har derfor fortrinnsrett til større stilling, enten som ny stilling eller utvidelse av eksisterende stilling.

Ved de fleste kommunale tjenestebygg er det nødvendig med daglig renhold. Det er jevnlig behov for renholdsvikarer, både for planlagt og ikke planlagt fravær. Med fire faste renholdere er det lite å vinne på omrokering. Kommunen har i perioder hatt tre-fire tilkallingsvikarer, men en har ikke fått tak i vikar på grunn av at alle vært opptatt eller utilgjengelig samtidig. Ved å øke antall tilkallingsvikarer er sjansen større for å få dekket vikarbehovet og slippe problemer knyttet til lokaler og utstyr som ikke er tilstrekkelig renholdt.

Som for andre ansatte i Leka kommune, kan arbeidssted og arbeidsoppgaver midlertidig og i særskilte tilfeller bli endret.

Det gis 6 måneders gjensidig prøvetid for stillingene. Evaluering gjennomføres i løpet av januar 2019, prøvetiden utløper 28.2.2019.

Vurdering

Lidia Hakkebo og Tina Ulriksen tilbys 40 % stillinger som renholder i henholdsvis Leka barnehage og ved Leka barne- og ungdomsskole. I tillegg kan kommunen knytte til seg de andre søkerne som er bosatt i Leka, og gir nødvendig opplæring for at de skal kunne fungere som tilkallingsvikarer.

Konklusjon / tilråding

Lidia Hakkebo tilbys 40 % fast stilling som renholder i Leka barnehage, og Tina Ulriksen tilbys 40 % fast stilling som renholder ved Leka barne- og ungdomsskole, begge med oppstart 1.september 2018.

Vara til stillingene: 1.vara: Linda Beate Johansen og 2.vara: Ariam Kiflemikiel.

Det inngås tilkallingsvikaravtaler med de øvrige søkerne som er bosatt i kommunen: Linda Beate Johansen, Ariam Kiflemikiel, Geraldine Johansen, Sylvia Wågheim, Siren Høgholm og Diana Dieninyte.

Solveig Slyngstad
rådmann

Melding om vedtak sendes:

Lidia Hakkebo
Tina Ulriksen
Linda Beate Johansen
Ariam Kiflemikiel
Geraldine Johansen
Sylvia Wågheim
Siren Høgholm
Diana Dieninyte



Terje Jensen
Ter-jen3@online.no

Dato
07.09.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2015/196-0 / L30

Saksbehandler / tlf.
Annette T. Pettersen / 468 81 079

Hjemmel: Delegasjonsreglementets kap 5 §2 pkt 6 § 3, PBL, NML

Saksnr: 30/18

6/36-tillatelse til tiltak oppsetting av garasje gnr 6 bnr 36 Terje og Randi Jensen

Viser til Deres søknad om bygging av garasje på gnr 6 bnr 36. Garasjen er på 69,5 kvm.

Tiltaket er innenfor området LNFR b, S 8 Madsøya, spredt bolig-fritid og næringsbebyggelse.

Naboer har samtykket til tiltaket.

Vurdering

Byggesaken er i henhold til PBL § 20-2 b og § 21-3.

Det er ingen kommentarer eller merknader til planen ombygging av garasjen.

Tiltaket er i tråd med gjeldende arealplan.

Saken er av en slik karakter, at det ikke vil være en risiko for naturmangfoldet og §§ 8-12 i naturmangfoldloven er vurdert i denne saken.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak: **I hht delegasjonsreglementet kap 5 §2pkt 6, §3 og PBL § 20-2 b gis det tillatelse til tiltak, bygging av garasje, tiltakshaver Terje Jensen.**

Det gis melding til kommunen når tiltaket er ferdig.

Dersom ikke tiltaket er gjennomført innen tre år etter at samtykke til tiltaket er gitt, faller samtykket bort.

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67	74 38 70 00	74 38 70 10	4468 09 04690	944 484 574
7994 Leka	E-post: post@leka.kommune.no		Hjemmeside: www.leka.kommune.no	

Gebyrer og avgifter

Behandlingsgebyr i h.h.t. regulativ

kr 1470 ,-

Faktura ettersendes

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Annette T. Pettersen
konsulent

Kopi sendes:
Therese og Stian Sollie, stian@lasseholst.no
Oskar Årvik, oskarrvik@yahoo.no



Jens Karsten Kjærstad
jenskarstenkjarstad@gmail.com

Dato
14.09.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2018/221-0 / 2/6

Saksbehandler / tlf.
Annette T. Pettersen / 468 81 079

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap 5§ 2 pkt. 3 §3 , PBL, NML

Saksnr: 30/18

2/6-tillatelse til rivning av våningshus gnr 2 bnr 6 Jens Karsten Kjærstad

Viser til søknad om rivning av våningshus, bygningsnr 186908503.
Omsøkt bygning er registrert med Sefrak. Bygget er fra 1887.
Kulturmyndighetene er kontaktet og de har ingen bemerkninger angående rivning.

Huset ønskes revet da det er falleferdig og har stått ubebodd i 20 år.

Det er ikke behov for nabovarsel jfr PBL § 29-1

Vurdering

Byggesaken er i henhold til PBL § 20-1 e) og § 20-4.

Det er ingen kommentarer eller merknader til planen om rivingen.

Jfr Tek 10 § 9-6 er det ikke behov for avfallsplan, men avfall må taes hånd på en forsvarlig måte og leveres til godkjent avfallsmottak.

1. Rivningsavfall som ikke skal gjenbrukes skal tas hånd om på en forsvarlig måte og leveres til godkjent avfallsmottak.
2. Rivingstomta skal etter utført riving ryddes slik at sikkerheten for uteområdet er ivaretatt. Påbegynt rivingsarbeid skal gjennomføres uten ugrunnet opphold. Rivingstomta må under arbeidet sikres ihht. gjeldende lover og regelverk.
3. Alle arbeider må utføres i samsvar med plan- og bygningsloven med forskrifter. Det samme gjelder om arbeidet blir stanset i lengre tid enn 2 år, jf. Pbl. § 21-9.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak: **I hht delegasjonsreglementet kap. 5 §2 pkt. 3, §3 og PBL § 20-1 e) gis tillatelse til rivning av våningshus, tiltakshaver Jens Karsten Kjærstad.**

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67	74 38 70 00	74 38 70 10	4468 09 04690	944 484 574
7994 Leka	E-post: post@leka.kommune.no		Hjemmeside: www.leka.kommune.no	

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Annette T. Pettersen
konsulent



Nte - Martinsen Jan Morten
V Jan Morten Martinsen
Jan.morten.martinsen@nte.no

Dato
30.08.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2018/169-0 / N64

Saksbehandler / tlf.
Annette T. Pettersen / 468 81 079

Hjemmel: Delegasjonsreglementets kap. 5 § 2 pkt. 3 § 3, PBL, Forskrift til PBL, NML
Saksnr: 29/18

3/6-Tillatelse til tiltak, plassering av nodeskap gnr 3 bnr 6, NTE Marked

Viser til søknad om oppsetting av nodeskap i forbindelse med fiberutbyggingen i Gutvik.

Det er inngått grunneieravtale.

Området for oppsetting av nodeskap er i LNF R b område S4, Midt-Gutvik/Sør-Gutvik.

Vurdering

Tiltaket er i tråd med formålet i arealplanen og kommunens planer om fiberutbygging.

Det er viktig at det blir tatt landskapsmessige og klima messige hensyn mtp plassering av nodeskapet.

I følge Artsdatabanken er det ingen kjente funn i området. Naturdatabasen er sjekket for sensitive arter unntatt offentlighet og jfr. § 8 i NML vil ikke tiltaket komme i konflikt med dette.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

I hht delegasjonsreglementet kap. 5 § 2 pkt. 3 § 3, PBL, godkjennes søknad om oppføring av nodeskap.

Det gis melding til kommunen når tiltaket er ferdig.

Dersom tiltaket ikke er gjennomført innen tre år etter at samtykket til tiltaket er gitt, faller samtykket bort.

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574

Gebyrer og avgifter.

Bygningsgebyr i h.h.t. regulativ

kr 840,-

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Annette T. Pettersen
konsulent

Kopi sendes
Jens Karsten Kjærstad, jenskarstenkjarstad@gmail.com



Proinvenia - Espen Daae Abrahamsen

espen.abrahamsen@proinvenia.no

Dato
07.09.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2010/31-0 / N64

Saksbehandler / tlf.
Annette T. Pettersen / 468 81 079

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap 5.§ 2 pkt 3, PBL, Forskrift til PBL, NML
Saksnr: 28/18

9/9-dispensasjon fra LNFR a i arealplanen til plassering av ny basestasjon for telekommunikasjon av Pro Invenia AS på gnr 9 bnr 9

Viser til søknad om dispensasjon fra LNFR a område til plassering av basestasjon for telekommunikasjon i forbindelse med mobildekningsutbygging i kommunen, jfr k-sak 63/17. Det er søkt om rammetillatelse for tiltaket av Pro Invenia AS som ansvarlig søker.

Basestasjonen er på 8 kvm. Mast og hytte plasseres på plasstøpt fundament. Kraftlag med konsesjon i området håndterer strøm og strømfremføring. Ansvarlig søker melder inn masten som luftfartshinder når godkjenning foreligger.

Grunneier har gitt tillatelse til tiltaket.

Det er ingen kommentarer fra naboer og gjenboere om tiltaket.

I gjeldende arealplan ligger tiltaket innenfor området LNF R a og tiltaket krever dispensasjon.

Dispensasjon kan gis når fordelene er større enn ulempene i hht til PBL § 19-2.

Vurdering

Det gis rammetillatelse før det gis igangsettingstillatelse. Dette omfatter de ytre rammene for prosjektet.

Pro Invenia AS har sentral godkjenning og vi er ikke kjent med at det er kommet noen klager.

Det anbefales at søkeren godkjennes som ansvarlig for det fagområdet det er søkt om og vurderes etter PBL Kap 20-23.

Tiltaket er i tråd med kommunens planer om utbygging av mobildekningen. Plassering av basestasjonen skjer i et LNFR a område i kommunen planens arealdel.

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574

Fordelen til å gi dispensasjon er klart større en ulempen, da dette er av stor samfunnsmessig interesse å få bygget ut mobildekningen i kommunen.

Plassering av basestasjon kommer ikke i konflikt med kulturminneloven.

I følge Artsdatabanken er det ingen kjente funn i området. Naturdatabasen er sjekket for sensitive arter unntatt offentlighet og jfr. § 8 i NML vil ikke tiltaket komme i konflikt med dette.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak: I hht delegasjonsreglementet kap. 5.§ 2 pkt. 3 og PBL § 19-2 gis det dispensasjon til oppføring av basestasjon for mobildekning gnr 9 bnr 9. Det gis rammetillatelse i hht PBL § 20-1.

I hht PBL kap. 22 og 23 godkjennes Pro Invenia AS som ansvarlig for tiltaket.

Dersom tiltaket ikke er gjennomført innen tre år etter at samtykke er gitt, faller samtykket bort.

Det gis melding til kommunen når tiltaket er ferdig.

Gebyrer og avgifter.

Bygningsgebyr i h.h.t. regulativ	kr 840,-
Godkjenning av SØK for hele tiltaket	kr 525,-
Dispensasjon	kr 2100,-

Faktura ettersendes

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Solveig Slyngstad
Rådmann

Annette T. Pettersen
konsulent

Kopi sendes:

Anders Larsen, alarsen123@live.no

Arild Petter Haug, Årdalssandveien 40, 7994 Leka

Ståle Gunnar Haug, Haugsveien 441, 7994 Leka



Leka kommune
v/Teknisk
Leknesveien 67
7994 Leka

Dato
16.09.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2017/143-0 / L40

Saksbehandler / tlf.
Annette T. Pettersen / 468 81 079

Hjemmel: Delegasjonsreglementets kap.5 §2 pkt. 3 §3, PBL, NML

Saksnr: 31/18

15/6-tillatelse til tiltak, utvidelse av parkeringsplass ved Leka barnehage gnr 15 bnr 6 Leka kommune

Viser til søknad om utvidelse av parkeringsplass ved Leka barnehage gnr 15 bnr 6.
Utvidelsen vil bli på ca. 150 kvm

Naboer har samtykket til tiltaket.

Vurdering

Byggesaken er i henhold til PBL § 20-4 og §21-3 og tiltakshaver kan stå for tiltaket selv.

Det er ingen kommentarer eller merknad til planene om utvidelsen.

I gjeldende arealplan ligger området innenfor i arealplanområde for bebyggelse og anlegg Ba3 Klokkargården. Tiltaket er i tråd med arealplanen.

Saken er av en slik karakter, at det ikke vil være en risiko for naturmangfoldet og §§ 8-12 i naturmangfoldloven er vurdert i denne saken.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak: **I hht delegasjonsreglementet kap.5 §2 pkt. 3, §3 og PBL §20-4 gis det tillatelse til tiltak, utvidelse av parkeringsplass ved Leka Barnehage. I hht PBL § 20-4 kan tiltakshaver stå for tiltaket selv.**

Dersom tiltaket ikke er gjennomført innen tre år etter at samtykke er gitt, faller samtykket bort.

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574

det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Annette T. Pettersen
konsulent

Kopi sendes

Jostein Riseth og Janne Grete Hakkebo, Klokkargårdsveien 12, 7994 Leka

Beathe Mårvik, Klokkargårdsveien 9, 7994 Leka

Kjell Gravseth, Klokkargårdsveien 8, 7994 Leka



Hallvard Wågheim
Langmyrveien 38
7860 SKAGE I NAMDALEN

Dato
17.09.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2017/9-0 / L39

Saksbehandler / tlf.
Annette T. Pettersen / 468 81 079

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap. 5 § 2 pkt. 3 § 3, PBL, NML

Saksnr: 33/18

6/13/2- tillatelse til opprettelse av grunneiendom fra festetomt gnr 6 bnr 13 festenr 2, Hallvard Wågheim

Viser til søknad om opprettelse av grunneiendom fra bebygd festetomt gnr 6 bnr 13 festenr 2. Festetomten ble behandlet i bygningsråd-sak 28/78 og Jordstyret -sak 85/77.

Grunneier av gnr 6 bnr 13 har gitt tillatelse til opprettelsen.

I gjeldende arealplan ligger tiltaket innenfor området LNF b S8 Madsøya, spredt bolig, fritids og næringsbebyggelse.

Vurdering

Saken er allerede behandlet etter PBL og jordloven jfr. vedtak 28/78 og 85/77.

Eiendommen er bebygd med fritidsbolig. Eiendommen endrer ikke beskaffenhet og areal ved overføring fra festetomt til grunneiendom.

Tiltaket er i tråd med arealplanen.

Tiltaket vil ikke komme i konflikt med prinsippene i NML § 8-12. Det er gjort søk i naturdatabasen for sensitive arter unntatt offentlighet. Jfr. §8 i NML vil tiltaket ikke komme i konflikt med dette.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak: **I hht delegasjonsreglementet kap. 5 §2 pkt. 3, §3 og PBL § 20-1 m) gis det tillatelse til opprettelse av grunneiendom fra festetomt gnr 6 bnr 13 festenr. 2.**

Dersom tiltakene ikke er gjennomført innen tre år etter at samtykket til tiltaket er gitt, faller samtykket bort.

Gebyrer og avgifter

I hht gjeldende regulativ

kr 630,-

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Annette T. Pettersen
konsulent

Kopi sendes:

Signy Wågheim, Tangaveien 33, 7994 Leka



Leka kommune
Leknesveien 67
7994 LEKA

Dato
17.09.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2018/66-0 / K11

Saksbehandler / tlf.
Annette T. Pettersen / 468 81 079

Hjemmel: Delegasjonsreglementets kap. 5 § 2 pkt. 3 § 3, PBL, NML,
Saksnr: 34/18

16/86- tillatelse til tiltak servicebygg Våttvika gnr 16 bnr 86 Leka kommune

Viser til søknad om tillatelse til tiltak, oppføring av servicebygg Våttvika.
Servicebygget er på ca. 25 kvm og tegninger er utarbeidet av Bioptope.AS

Det er gitt dispensasjon til tiltaket i f-sak 23/18.

Det er ingen kommentarer fra naboer til planene.

Utslippstillatelse for bygget behandles i egen sak.

Vurdering

Byggesaken er i henhold til PBL § 20-2 og § 21-3 og tiltakshaver kan stå for tiltaket.

Saken er av en slik karakter, at det ikke vil være en risiko for naturmangfoldet og §§ 8-12 i naturmangfoldloven er vurdert i denne saken.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak: **I hht delegasjonsreglementet kap. 5 §2 pkt. 3, §3 og PBL § 20-4 gis det tillatelse til tiltak, bygging av servicebygg, tiltakshaver Leka kommune.**

Det gis melding til kommunen når tiltaket er ferdig.

Dersom ikke tiltaket er gjennomført innen tre år etter at samtykke til tiltaket er gitt, faller samtykket bort.

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67	74 38 70 00	74 38 70 10	4468 09 04690	944 484 574
7994 Leka	E-post: post@leka.kommune.no		Hjemmeside: www.leka.kommune.no	

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Annette T. Pettersen
konsulent

Kopi sendes:

Geir Tore Jakobsen, Skeisveien 30, 7794 Leka

Per Otto Furre, po.furre@gmail.com

Vidar Furre, herlaug1963@gmail.com

Bernt Erik Thorvik, Våttvikveien 1, 7994 Leka

Arnfinn Holand, arnfinn.lekafysio@yahoo.no



Leka Utleie
Skeisveien 68
7994 LEKA

Dato
17.09.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2018/224-0 / L40

Saksbehandler / tlf.
Annette T. Pettersen / 468 81 079

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap. 5§ 2 pkt.3 §3, PBL, NML

Saksnr: 32/18

17/71-tillatelse til rivning av bolighus gnr 17 bnr 71 Leka Utleie

Viser til søknad om rivning av bolighus, bygningsnr 186905172. Jfr avtale med forsikringsselskap skal bygningen rives til grunnmur.

Det er søkt om følgende ansvarsrett:

SØK, hele tiltaket

UTF av riving

Leka Utleie

Leka Utleie

Det er ikke behov for nabovarsel jfr PBL § 29-1.

Vurdering

Tiltaket faller inn under tiltakstype "Bygninger og installasjoner" og vurderes å ligge i tiltaksklasse 1 jfr SAK (10) § 9-4. Byggesaken er i henhold til PBL § 20-1 e) og § 20-3.

Leka Utleie har levert dokumentasjon i hht krav for rivningsarbeidet.

Det er levert avfallsplan for tiltaket jfr TEK (17) § 9-6. Avfall skal leveres til godkjent mottak. Avfall skal ha forsvarlig håndtering i hht PBL § 29-8.

Tiltaket vil ikke komme i konflikt med prinsippene i NML § 8-12. Det er gjort søk i naturdatabasen for sensitive arter unntatt offentlighet. Jfr §8 i NML vil tiltaket ikke komme i konflikt med dette.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

I hht delegasjonsreglementet kap. 5 §2 pkt. 3, §3 og PBL § 20-1 e) gis det tillatelse til rivning av bolighus bygningsnr 186905172.

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67	74 38 70 00	74 38 70 10	4468 09 04690	944 484 574
7994 Leka	E-post: post@leka.kommune.no		Hjemmeside: www.leka.kommune.no	

I hht PBL kap. 22 og 23 godkjennes Leka Utleie som ansvarlige for SØK for tiltaket og UTF rivning.

Rivningsavfall som ikke skal gjenbrukes skal tas hånd om på en forsvarlig måte og leveres til godkjent avfallsmottak.

Rivningstomta skal etter utført rivning ryddes slik at sikkerheten for uteområdet er ivarettatt. Påbegynt rivningsarbeid skal gjennomføres uten ugrunnet opphold. Rivningstomta må under arbeidet sikres i hht gjeldende lover og regelverk.

Alle arbeider må utføres i samsvar med plan- og bygningsloven med forskrifter. Det samme gjelder om arbeidet blir stanset i lengre tid enn 2 år, jfr. PBL. § 21-9.

Sluttrapport for avfallsplan levers inn når arbeidet er gjennomført.

Det gis melding til kommunen når tiltaket er ferdig.

Dersom tiltaket ikke er gjennomført innen tre år etter at samtykke er gitt, faller samtykket bort.

Gebyrer og avgifter

Godkjenning av SØK for hele tiltaket
Godkjenning av UTF rivning

kr 525,-
kr 525,-

Faktura ettersendes.

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.

Med hilsen

Annette T. Pettersen
konsulent



Dato
03.09.2018

Deres ref.

Vår ref. / Arkivkode
2018/77-0 / 410

Saksbehandler / tlf.
Kirsti Hoff / 979 60 687

Hjemmel: Delegasjonsreglementet kap IV § A.3.a

Saksnr: 50/18

Tilbud om midlertidig lærerstilling ved Leka voksenopplæring skoleåret 2018 - 2019

Saksopplysning

I juni 2018 ble Magnar Olaisen tilbudt inntil 100 % stilling som lærer i VO skoleåret 2018 – 2019.

Han takket nei til tilbudet.

Lidia Hakkebo og Stine Husby Hansen fikk deretter tilbud om å dele stillingen. Lidia takket ja til dette, men var pga av annen jobb ikke klar til å starte før noen dager ut i skoleåret.

I samråd med rektor ble det tatt kontakt med en person som kunne starte umiddelbart og i full stilling.

Vurdering

Det er nødvendig å komme i gang med undervisning når skoleåret starter, eller så fort som mulig etter denne dato.

Trym-August Holmstrand ble forespurt om å fungere som lærer (han er ikke godkjent lærer). Trym-August har tiltrådt stillingen for å avhjelpe lærermangelen. Han følges opp av lærerteamet, og erfaringen hittil er at han fungerer tilfredsstillende i jobben. Han har mulighet til å jobbe full stilling.

Lidia Hakkebo har vikariert for lærer i VO tidligere. Hun er fra før tilsatt i 27,5 % stilling som SFO-leder, og 40 % som renholder. Restkapasitet er 30 % stilling som må koordineres med SFO-stillingen som også utøves i skoletida til VO.

Konklusjon

Med bakgrunn i dette gjøres følgende vedtak:

Tilbud om undervisningsstilling i Leka voksenopplæring for skoleåret 2018-2019 gis til Lidia Hakkebo; 30 %, og til Trym-August Holmstrand; inntil 100 % stilling.

Postadresse:	Telefon:	Telefaks:	Kto.nr	Org.nr.
Leknesveien 67 7994 Leka	74 38 70 00 E-post: post@leka.kommune.no	74 38 70 10	4468 09 04690 Hjemmeside: www.leka.kommune.no	944 484 574

Bjørn Helge Henriksen
Rektor
Leka barne- og ungdomsskole

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages til kommunen. Klagefrist er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som du vil anføre for klagen. Dato for mottak av denne meldingen bes oppgitt.