



Medlemmene innkalles herved til ovennevnte møte. Eventuelt forfall meldes hit straks.
Varamedlemmer møter bare etter nærmere varsel.

Habilitet:

Medlem skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre ham ugild. Melding om dette gis til ordfører eller formannskapssekretær slik at det kan kalles inn vara til møtet.

Faste medlemmer:

SP: Per Helge Johansen, Ole Kr. Holand, Kjetil Bjørnstad, Trond C. Hiller, Tore Hagen
Else M. Nordaune Garnes, Leif Rune Jensen, Karen E. H. Jakobsen, Ole Annfinn Helmersen
AP: Aina Hege Haug, Arnfinn Holand, Tove Kvaløy, Marieann Aune
SV: Mari-Anne Hoff
V: Åsmund Nilsen

Varamedlemmer:

SP: June J. Nordlund Hagen, Bjørn Terje Hansen, Inge Olai Nilsen, Elin Johanne Hukkelås, Kristin Floa,
Jon Håkon Holand, Leif Pettersen, Bodil Blix Auståker, Lars Einar Garstad
AP: Vivian Laugen, Silje Marie Fjellseth, Jostein Helge Reppen,
Kjetil Auståker, Kirsten Annie Granås
SV: Jacob Sandvik, Reidar Magne Thorsen, Steinar Garstad
V: Lars Gunnar Thorvik, Beate Johansen, Vidar Furre, Karstein Pettersen

Orientering:**Referatsaker:**

1. Liste over administrative vedtak, administrative vedtak bygg og vedtak fra ansettelsesutvalget 2012 og tom medio april 2013. Liste legges ut sammen med sakliste.

18/13 Oppnevning av valgstyre ved stortingsvalget 2013

19/13 Søknad om fritak fra politiske verv – Marieann Aune

20/13 Delegasjonsreglement – ajourføring

21/13 Veglys Leka kommune

22/13 Suppleringsvalg

- Fast medlem til Museumslaget
- Kommunens representant i menighetsrådet
- Varamedlem til representantskapet i MNA

Kl. 1200 Lunsj med biskop Tor Singsås og hans følge.

Kl. 1245 Møte med biskop Tor Singsås.

Leka, 17.04.13

Per Helge Johansen
ordfører

Bjørn Arne Laugen
konst. rådmann



Dato:
18.03.13

Referanse

Vår saksbehandler
Beathe Mårvik

Saksgang:

Utvalg	Møtedato
KOMMUNESTYRE	25.04.13

Saknr. Tittel:

18/13 Oppnevning av valgstyre ved stortingsvalget 2013

Rådmannens forslag til

VEDTAK:

1. Som valgstyre for Stortingsvalget 2013 velges:
2. Til leder og nestleder av valgstyre velges:
3. Kommunestyret delegerer til valgstyret å oppnevne stemmestyrer.

LEKA KOMMUNE

Bjørn Arne Laugen
Konst. rådmann

Vedlegg:

Dokumenter i saken, ikke vedlagt:

Saksopplysninger:

For å administrere og styre kommunens valgarbeid skal det i hver kommune være et valgstyre som skal velges av kommunestyret selv, jfr. valglovens § 4-1.

At det skal oppnevnes av "kommunestyret selv" betyr at oppnevning av valgstyre ikke kan delegeres.

Videre skal det i medhold av valglovens § 4-2 oppnevnes stemmestyrer på minst tre medlemmer for hvert sted der det foregår stemmegivning.

Oppnevning av stemmestyrer kan imidlertid etter samme paragraf delegeres til valgstyret.

Myndighet til oppnevning av stemmestyrer har ved tidligere valg vært delegert fra kommunestyret til valgstyret.

I Leka kommune har det vært formannskapet som har vært valgt som valgstyre, etter at loven ble endret i 2002.

Det er ingen bestemmelser i lovverket som tilsier at formannskapet skal være valgstyre.

Kommunestyret står derfor helt fritt til å velge medlemmer av valgstyret og dets ledelse.

Valgstyre skal oppnevnes for hvert valg.

Valgstyret er pr definisjon et fast utvalg og en ordinær kommunal nemnd i kommunelovens forstand, slik at kommunelovens regler om valg av kommunale nemnder (§ 10) kommer til anvendelse. Dette innebærer at valgbarhetsreglene i kommunelovens § 14 gjelder og at kommunestyret må påse at kravene til kjønnsmessig representasjon (minst 40 %) i kommunelovens §§ 36 – 38 oppfylles ved oppnevning av valgstyre.

Vurdering:

Det tilrås kommunestyret med hjemmel valglovens § 4-2 å delegere valgstyret myndighet til å oppnevne stemmestyrer.

Forslag til vedtak:

1. Som valgstyre for Stortingsvalget 2013 velges:
2. Til leder og nestleder av valgstyre velges:
3. Kommunestyret delegerer til valgstyret å oppnevne stemmestyrer.



Dato:
16.04.13

Referanse

Vår saksbehandler
Beathe Mårvik

Saksgang:

Utvalg	Møtedato
KOMMUNESTYRE	24.04.13

Saknr. Tittel:

19/13 Søknad om fritak fra politiske verv – Marieann Aune

Saken legges fram uten innstilling til vedtak.

LEKA KOMMUNE

Bjørn Arne Laugen
Konst. rådmann

Vedlegg:

1. Søknad fra Marieann Aune, datert 21.03.13

Dokumenter i saken, ikke vedlagt:**Saksopplysninger:**

Marieann Aune søker i brev av 21.03.13 om fritak fra politiske verv fra 25.03.13 og ut kommunestyreperioden. Søknaden begrunnes med helsemessige årsaker.

Marieann Aune rykket opp som fast medlem i kommunestyret for Arbeiderpartiet da Bjørn Arne Laugen ble innvilget fritak i K.sak 12/13.

Marieann Aune innehar ingen andre verv i kommunale styrer/utvalg.

Arbeiderpartiets faste medlemmer i kommunestyret:

Aina Hege Haug, Arnfinn Holand, Tove Kvaløy, Marieann Aune

Arbeiderpartiets varamedlemmer:

Vivian Laugen, Silje Marie Fjellseth, Jostein Helge Reppen, Kjetil Auståker, Kirsten A. Granås

Vurderinger:

Kommunelovens § 14: Valgbarhet. Plikt til å ta imot valg.

1a)

Valgbar og plikt til å ta imot valg er den som har stemmerett ved valg til kommunestyre og fylkesting, og som når valget finner sted står innført i folkeregisteret som bosatt i vedkommende kommune eller i en av kommunene i fylket.

Kommunelovens § 15: Uttreden. Suspensjon.

2) Kommunestyret og fylkestinget kan etter søknad frita, for et kortere tidsrom eller resten av valgperioden, den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjøtte sine plikter i vervet.

Kommunelovens § 16-2: Opprykk og nyvalg.

Hvis medlemmer av kommunestyret eller fylkestinget trer endelig ut eller får varig forfall, trer varamedlemmer fra vedkommende gruppe inn i deres sted i den nummerorden de er valgt hvis organet er valgt ved forholdsvalg. Er et kommunestyre valgt ved flertallsvalg, trer varamedlemmer inn i den nummerorden de er valgt.

Forslag til vedtak:

Saken legges fram uten innstilling til vedtak.

LEKA KOMMUNE	
Ansøker: 2013 /	Dato: 2013 /
25 MAR 2013	
Arkiv: F	
Arkiv: S	
Arbeids: 21.03.2013	Saksbe: BLA / BYA
Kassasjonsd: 21.03.2013	Ansø: 21.03.2013

Leka Kommune
7994, Leka
Marieann Aune

SØKNAD OM FRITAK FRA POLITISK VERV:

Jeg vil med dette søke fritak fra mine politiske verv i Leka Kommunestyre fra 25 .03. 2013 og ut Kommunestyre perioden.

BEGRUNNELSE:

Jeg ønsker fritak på grunn av helsemessige årsaker. Jeg føler at vervet tar for mye tid, slik at jeg synes det er vanskelig å skjøtte vervet på en tilfredstillende måte. Dette går utover min helse.

Med vennlig hilsen,
Marieann Aune



**Vår saksbehandler**

Bjørn Arne Laugen

Saksgang:

Utvalg	Møtedato
FORMANNSKAP	16.04.13
KOMMUNESTYRE	25.04.13

Saknr: Tittel:**20/13 Delegasjonsreglementet – ajourføring**

Formannskapets innstilling til

VEDTAK:

Framlagte forslag til ajouført delegasjonsreglement for Leka kommune godkjennes.

LEKA KOMMUNE

Bjørn Arne Laugen
Konst rådmann

Vedlagte dokumenter:

Ajourtført delegasjonsreglement av apr - 2013

Hjemmel:**Saksopplysninger:**

Kommunens delegasjonsreglement etter endret organisering av Leka kommune ble vedtatt i K.sak 18/2001. Reglementet ble tilpasset organisasjonsstrukturen i Leka kommune og omtaler kommunestyret, formannskap, ordfører, administrasjonsutvalg og rådmann.

Rådmann utarbeidet eget reglement for nødvendig videredelegering til fagområdene.

Etter at reglementet ble vedtatt ble det gjort vedtak om nye delegasjoner i Formannskap og Kommunestyre

Det vises til:

K.sakene: 31/01 - 32/04 - 38/04 - 36/05 - 04/11 og 62/12

F.sak 75/01 - 81/01 - 95/01 og 110/01

Disse delegasjonene til formannskap og rådmann er ikke ajourført og delegasjonsfullmakten er lite kjent.

Forslag til ny tekst og delegasjoner er ført med blå skrift og rød skrift viser at tekst, delegasjoner foreslås tatt ut. Enkelte lover er endret og er synliggjort med blå skrift.

Når et nytt kommunestyret tiltrer bør delegasjonsreglementet gjennomgå. Framlagte dokument synliggjør vedtatt delegasjon.

Her kan det vurderes endringer om det gis mer delegasjon eller inndragning av delegasjon.

Det er viktig at politikerne blir kjent med delegasjonsreglementet og vurderer forslag til framtidig innhold.

Vurderinger:

Bemanningen er redusert og den adm. arbeidsmengde øker. Det stilles større krav til ledere og deres ansatte. Publikum stiller krav til den offentlige administrasjon om rask behandling, riktig behandling og behandling på en brukervennlig måte.

Utstrakt delegering krever også solide rutiner for budsjettering, regnskap og kontroll slik at besluttere og befolkning kan lese av hvilke resultater som er oppnådd i henhold til målsetting.

Årsplaner og årsmeldinger må være den plattform som er grunnlaget for en synlig kommunal aktivitet.

Delegasjonsreglementet gir en konkretisering av oppgaver tillagt politisk nivå og administrasjonen.

Dette gir klare formuleringer overfor tilsatte ledere og deres ansatte i henhold til kommunens mål

Delegering avlaster de sentrale folkevalgte organer slik at de blir bedre i stand til å konsentrere seg opp de viktige oppgavene:

- trekke opp mål for kommunens utvikling
- styre planleggingsprosessen
- fordele ressurser mellom områder
- samordne hele kommunens virksomhet
- vurdere resultatene

Delegasjon gir ledere og saksbehandlere ansvar og større utfordringer. En forbedret saksbehandlingsrutine innebærer også bruk av utstrakt delegasjon fra utøvende til iverksettende ledd.

Økt ansvar gir økt motivasjon - som igjen gir økt effektivitet og bedre resultat.

Konklusjon / tilråding:

I hht forslag til vedtak

Formannskapets behandling i møte 16.04.13:

Rådmannens forslag enstemmgi vedtatt som formannskapets innstilling til kommunestyret.

INNHALDSFORTEGNELSE

INNLEDNING	3
I. Saker som skal behandles av kommunestyret	3
II. Delegasjon til formannskapet	
§ 1 Delegasjon etter § 8,3 og § 13 i kommuneloven	4
§ 2 Delegasjon i budsjettsaker	4
§ 3 Delegasjon etter særlov	4
Annen delegasjon	6
III. Delegering til ordfører	7
IV. Utvalg	
Administrasjonsutvalget	7
Delegering etter § 10 nr. 2 i kommuneloven	
Arbeidsmiljøutvalg	8
Delegering i hht Arbeidsmiljølovens § 7-1.	
V. Delegering til rådmann	
§ 1 Delegering etter § 23 pkt. 1 og 4	9
A. Økonomisaker	
B. Personalsaker	
C. Kommunale eiendommer	
D. Andre saker	
§ 2 Særlover	10
Rapport om delegert myndighet	13
§ 3 Delegasjon innen administrasjon	13
VI. Generelle regler ved bruk av delegert myndighet.	14
§ 1 Retningslinjer for fullmaktsutøvelse	
§ 2 Tilbakekalling av fullmaktsutøvelse	
§ 3 Omgjøringsrett	
§ 4 Kommunestyrets omgjøringsmyndighet	
§ 5 Lovlighetskontroll	
§ 6 Rett til å unnlate bruk av delegert myndighet	
§ 7 Delegert myndighet til andre	
VII. Andre delegasjonsbestemmelser	14

INNLEDNING

Delegasjonsreglementet er utarbeidet med bakgrunn i kommuneloven og særlover. Det er bygd opp etter

kommunens organisasjonsstruktur og viser fortløpende hvilken myndighet som er lagt til de ulike områder i kommunen.

Rammene for delegasjon av myndighet i henhold til kommuneloven.

Kommunelovens utgangspunkt er at kommunestyret skal kunne delegere all myndighet hvis ikke særlige hensyn tilsier noe annet.

Begrensninger i kommuneloven er uttrykt gjennom formuleringen "kommunestyret skal/kan eller velger SELV".

I særlover vil det ligge begrensninger i adgangen til å delegere myndighet.

Ved formuleringen "kommunen avgjør" eller liknende vil det være adgang til delegering.

I enkelte tilfeller vil det være uttrykkelig sagt i lovteksten at det ikke er adgang til delegering

DELEGASJONSREGLEMENT FOR LEKA KOMMUNE.

I SAKER SOM SKAL BEHANDLES AV KOMMUNESTYRET.

Kommunestyrets arbeidsområder.

Kommunestyret er det øverste besluttede organ med overordnet ansvar for hele kommunens virksomhet. Kommunestyret skal på grunnlag av prinsippdebatter, temamøter, høringer – etter forutgående uttalelser fra aktuelle utvalg, analyser og temadebatter velge satsningsområder og prioritere tiltak.

Kommunestyret skal fastlegge kommunens politiske organisasjon, og legge rammene for det administrative og driftsmessige arbeidet.

Kommunestyret skal behandle budsjett, økonomiplan, årsmeldinger og andre planer og tiltak av overordnet og prinsipiell betydning.

Kommunestyret skal som det folkevalgt organ, styre og sette dagsorden for den kommunale virksomhet. Det skal skje gjennom regelmessig behandling av kommuneplan og virksomhetsplaner. Videre aktivt gi føringer og innspill til administrasjonens arbeid og saksbehandling. Systematisk behandling av administrasjonens rapportering er en viktig del av denne funksjonen.

Kommunestyret skal behandle interkommunale avtaler forskrifter, vedtekter, reglement, gebyrer, avgifter, betalingssatser, husleie og refusjoner.

Kommunestyret ansetter rådmann og **økonomileder**

II DELEGERING TIL FORMANNSKAPET

§ 1: DELEGASJON ETTER § 8 3. ledd og § 13 I KOMMUNELOVEN.

I medhold av lov om kommuner og fylkeskommuner av 25. september 1992, § 8, delegerer kommunestyret myndighet til formannskapet å ta avgjørelse i følgende saker som kommunestyret ikke har vedtatt å legge til et annet organ

1. **Formannskapet er kommunalt planutvalg**

Tiltaksnemda utgår og

Formannskapet delegeres vedtaksmyndighet i alle bevilgningssaker fra det kommunale Næringsfond og BU- midler.

Formannskapet kan også ettergi innvilgede lån.

Et mindretall kan kreve at et vedtak om bruk eller ikke bruk av midler bringes inn for kommunestyret til endelig avgjørelse. En slik anke må framsettes i det møtet vedtaket blir gjort.

2. Formannskapet har myndighet i henhold til kommunelovens § 13 - om å vedta saker på vegne av kommunestyret når det er nødvendig at vedtak fattes så raskt at det ikke er tid til å innkalle dette. **Jfr reglement for formannskap**

3. Tilsettinger

Følgende stillinger tilsettes av formannskapet:

- rektor, styrer i barnehage, lege, **sykepleiesjef og teknisk sjef**

Formannskapet har myndighet til tilsetting og oppsigelse av engasjement-kjøpte tjenester. Videre myndighet til å opprette og inndra stillinger innen vedtatte økonomiske rammer

stillinger og

4. Formannskapet skal videre:

Avgjøre saker som krever samordnet behandling for flere sektorer, og som ikke er av så prinsipiell betydning at det nødvendiggjør kommunestyre behandling.

§ 2: DELEGASJON TIL FORMANNSKAPET I BUDSJETTSAKER.

Se vedlegg 1 om økonomi-/budsjettreglement.

§ 3: DELEGASJON ETTER SÆRLOV.

A. Generelt

1. Friluftsløven av **28.11.03 nr. 98.**

Myndighet etter § 14 vedrørende avgift for adgang til friluftsområde og § 40 vedr. stansing og fjerning av ulovlig byggverk, blir delegert til formannskapet.

2. Konesjonsloven av 31.5.74 nr. 19.

- a) Kommunestyrets myndighet til å innstille søknader om konsesjon etter § 2, **1.** ledd, jfr. § 5, 3. ledd, blir delegert formannskapet.
- b) Kommunestyrets myndighet etter § 11, jfr. § **22**, 2.ledd, om kommunal forkjøpsrett til fast eiendom, blir delegert til formannskapet.

3. Handelsloven av 6.6.80, nr. 21.

Kommunestyrets myndighet til å gjøre vedtak om oppsøkende handelsvirksomhet utenom fast salgssted i enkelttilfeller blir delegert til formannskapet, jfr. lovens § 3-2, 2. ledd. Denne videredelegeres til rådmann

4. Hotelloven av 3.6.83, nr. 52.

Med hjemmel i § 66, 1. ledd, overlater kommunestyret til formannskapet å ta avgjørelse i

- bevillingssaker (kap. II i loven).
- søknader om overnattings- og serveringsbevilling.

5. Alkoholloven av 2.6.89, nr. 27.

Kommunestyrets myndighet til å gi bevilling og til å fastsette tid for salg og skjenking blir delegert til formannskapet, jfr. lovens §§ 4-1 til 4-7.

6. Kommunestyrets myndighet innen Opplæringsloven av 17.7.98 nr. 61, bibliotekloven av 20.12.85 nr. 108, barnehageloven av 5.5.95 nr. 19 samt kultursektoren, gis til Formannskapet.

Videredelegering:

Formannskapet behandling av følgende punkt delegeres til skolens SU

- Vedta reglement for utleie av skolens lokaler
- Vedta skoleruta for det enkelte skoleår

7. Lov om barneverntjenester av 17.7.92, nr. 100.

Kommunens oppgaver som følger av denne lov delegeres til formannskapet, jfr. lovens § 2 - 1, 2. ledd. I henhold til lovens § 2 - 1, 3. ledd, velger formannskapet ansvarlig leder for barnevernet.

8. Lov om sosiale tjenester av 13.12.91 nr. 81

Kommunestyret vedtar utfyllende retningslinjer for behandling av klientsaker, og som følger av denne lov.

9. Vegloven av 21.6.63, nr. 23.

Kommunens vegmyndighet som vegstyremakt for kommunale veger etter § 9, **3.** ledd, i loven, delegeres til formannskapet

10. Yrkestransportloven Lov om Samferdsel av 4.6.76, nr. 63.

- a) Etter innstilling fra administrasjonen uttaler formannskapet seg på kommunens vegne i alle saker som

gjelder kollektivtrafikk.

Større prinsipielle saker legges fram for kommunestyret

- b) Myndighet til å uttale seg på kommunens vegne i alle løyve/bevillingssaker (unntatt saker som har med kollektivtransporten å gjøre) blir delegert til formannskapet (Myndigheten til å dispensere - se § 4 nr. 12.)

11. Forurensingsloven av 13.3.81, nr. 6 med tilhørende forskrift

Kommunens myndighet i henhold til forurensingsloven med tilhørende forskrifter delegeres til formannskapet.

12. Jordlov av 12.5.95 nr. 23, odelslov av 28.6.74 nr. 58, konsesjonslov der område landbruk inngår, og lov om forpaktning av 25.6.65 nr. 1.

- a) Formannskapet har som kommunens landbruksnemnd myndighet til å gjøre enkeltvedtak og komme med uttalelser på vegne av Leka kommune innen ovennevnte områder i h.h.t. gjeldende lover og forskrifter.

b) Forskrift om tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket av 04.02.2004 (med hjemmel i jordloven av 12.05.1995 §§3 og 18).

Formannskapet delegeres myndighet (jfr §§ 8 og 1) til å fastsette overordnede retningslinjer for prioritering av søknader samt fastsette lokale målsetninger og strategier for miljø- og kulturlandskapsarbeidet i jordbruket. Retningslinjer skal utarbeides i dialog med fylkesmannen og næringsorganisasjonene i jordbruket lokalt.

Forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket av 04.02.2004 (med hjemmel i jordloven av 12.05.1995 §§3 og 18)

Formannskapet delegeres myndighet (jfr §11) til å fastsette overordnede retningslinjer for prioritering av søknader samt fastsette lokale målsetninger og strategier for nærings- og miljøtiltak i skogbruket. Retningslinjer skal utarbeides i dialog med fylkesmannen og næringsorganisasjonene i skogbruket lokalt.

k.sak 38/04

13. Plan- og bygningslov av 27. juni 2008 nr. 71.

Gjeldende fra 01.07.09:

Kommunens myndighet til å bestemme at et planforslag skal sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn etter §§ 5-2, 11-14, 12-10, 12-11 legges til Formannskapet.

Kommunens myndighet til å fremme innsigelse etter § 5-4 legges til Formannskapet.

Kommunestyrets myndighet til å sende på høring og fastsette planprogram etter §§ 11-13, 12-9 delegeres til Formannskapet. Når det gjelder § 11-13 og delegering av myndigheten til å fastsette planprogram for kommuneplan, begrenses delegeringen til mindre omfattende revisjoner av kommuneplanen.

Kommunestyrets myndighet til å vedta mindre endringer i kommuneplanens arealdel etter § 11-17 delegeres til Formannskapet.

Kommunestyrets myndighet til å vedta mindre reguleringsplaner etter § 12-12 delegeres til Formannskapet.

Kommunestyrets myndighet til å vedta mindre endringer i reguleringsplan eller vedta utfyllinger etter § 12-14 delegeres til Formannskapet.

Kommunens myndighet til å nedlegge midlertidig bygge- og deleforbud etter § 13-1 legges til Formannskapet.

Kommunens myndighet etter kap. 15 om innløsning og erstatning, legges til Formannskapet.

Kommunens myndighet til å avgjøre søknader om dispensasjon etter kap. 19 legges til Formannskapet.

K.sak 62/12

ANNEN DELEGASJON:

Formannskapet vedtar årlig tildeling av kulturmidler.

III. DELEGERING TIL ORDFØRER

DELEGASJON ETTER § 5 5. ledd I KOMMUNELOVEN

- Generell delegasjon

I medhold av kommuneloven § 9 nr. 5 gis ordfører myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker som ikke er av prinsipiell betydning.

En sak faller inn under ordførers fullmakt når det foreligger klare retningslinjer for hvordan saken skal behandles og at man har praksis fra tilsvarende saker.

Myndigheten gjelder for saker der det av tidshensyn eller annen tvingende årsak vil være til sakens ulempe med lengre behandlingstid., og det ikke vil være mulig å få sammenkalt politisk organ til møte innen rimelig tid.

- Ordfører har anvisningsmyndighet i de tilfeller rådmann er inhabil.
- Ordfører gis fullmakt til å gi påskjønnelser og "kommunal oppmerksomhet" samt til ansatte etter vedtatte retningslinjer
- Ordfører gis fullmakt til å representere kommunen ved generalforsamlinger, årsmøter m.v. og utpeke stedfortreder dersom ordfører selv ikke kan møte.

IV. DELEGERING TIL UTVALG

DELEGASJON ETTER § 10 2. ledd I KOMMUNELOVEN

A. ADMINISTRASJONSUTVALGET

Administrasjonsutvalget består av formannskapet medlemmer samt to medlemmer fra arbeidstakerorganisasjonene

Delegasjon i medhold av kommuneloven § 10 pkt. 2. i kommuneloven

1. Administrasjonsutvalget treffer i henhold til dette delegasjonsreglement vedtak innenfor budsjettets rammer og etter de retningslinjer som er fastsatt i lov, i medhold av lov, regulert gjennom kommunens avtaleverk, eller vedtatt av kommunestyre/formannskap.

2. Administrasjonsutvalget tillegges funksjonen som kommunens likestillingsutvalg med ansvar for utarbeidelse av forslag til konkrete handlingsplaner og evaluering av disse.

3. I medhold av KommuneLOVEN § 10 pkt. 2 av 25.9.92 gir kommunestyret administrasjonsutvalget fullmakt til å ta avgjørelse i følgende saker:

a: Tilsette, konstituere og si opp personer i følgende stillinger:

- tilsatte under området for utvikling
- tilsatte innen økonomiavdeling og merkantilt
- tilsatte under området for forvaltning

Tilsettinger under pkt. a med de unntak som er nevnt, videredelegeres til et ansettelsesutvalg bestående av rådmann, leder for angjeldende fagområde, fagområdet hovedtillitsvalgt og personalkonsulenten som fast sekretær.

b: Godkjenne instruks og stillingsbeskrivelser for stillinger nevnt under A og hvor utvalget er delegert ansettelsesmyndighet.

c: Vedta retningslinjer for tilsettingsprosedyrer (jfr. normalreglement) for stillinger nevnt under A og som kommer under administrasjonsutvalgets ansettelsesmyndighet.

d: Avgjøre søknader om permisjoner i henhold til permisjonsreglementet eller av prinsipiell karakter. Dette gjelder for stillinger som kommer inn under pkt. A.

e: Avgjøre tvistespørsmål om tolking og praktisering av avtaler, reglement og andre forskrifter som angår arbeidstakernes tilsettings- og arbeidsvilkår.

f: Andre saker som kommunestyret måtte delegere til administrasjonsutvalget.

B. ARBEIDSMILJØUTVALG

Delegasjon i medhold av kommuneloven § 10 pkt. 2. i kommuneloven

Arbeidsmiljøutvalget er opprettet i hht Arbeidsmiljølovens § 7-1.

Det består av:

Fra arbeidsgiversiden: Ordfører, rådmann og personalkonsulent

Fra arbeidstakersiden: Hovedverneombud og 2 verneombud

Fra: Skole- og barnehage, Lekatun m/uteavdelingen/Helsesenteret og Sykestua med
hjemmebasert omsorg

Arbeidsmiljøutvalget skal behandle oppgaver i hht Arbeidsmiljølovens § 7-2.

Arbeidsmiljøutvalget skal virke for gjennomføring av et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i virksomheten.

Utvalget skal delta i planleggingen av verne- og miljøarbeidet, og nøye følge utviklingen i spørsmål som angår arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd.

Utvalget skal behandle:

- a) spørsmål som angår bedriftshelsetjeneste og den interne vernetjenesten
- b) spørsmål om opplæring, instruksjon og opplysningsvirksomhet som har betydning for arbeidsmiljøet.
- c) Planer som krever Arbeidstilsynets samtykke - AML § 18-9
- d) Andre planer som kan ha vesentlig betydning for arbeidsmiljøet – byggearbeider, innkjøp av maskiner, rasjonalisering, arbeidsprosesser og forbyggende vernetiltak
- e) Etablering og vedlikehold av virksomhetens systematiske Helse-Miljø og Sikkerhetsarbeid - AML § 3-1
- f) Helse og velferdsmessige spørsmål knyttet til arbeidstidsordninger

Utvalget kan også behandle spørsmål om arbeidstakere med redusert arbeidsevne, jf. § 4-6.

Utvalget har uttalerett ved:

- forslag til planer, retningslinjer og reglement som skal vedtas av administrasjonsutvalg, formannskap og kommunestyre.
- Endring i bemanning og/eller organisering av virksomheten
- Omdisponering av lokaler
- Års- og langtidsbudsjett samt andre langtidsplaner som har betydning innen området.
- avsetning av midler til opplæring på års- og langtidsbudsjett

Arbeidsutvalget skal hvert år avgi rapport om sin virksomhet til de styrende organer og arbeidstakernes organisasjoner.

V. DELEGERING TIL RÅDMANN

§ 1: DELEGERING ETTER § 23 1 og 4. ledd I KOMMUNELOVEN.

Med hjemmel i kommunelovens § 23, 1 og 4 av 25.9.92 gir kommunestyret rådmann i egenskap av øverste leder av kommunens administrasjon, og med daglig tilsynsansvar, fullmakt til å fatte vedtak i enkeltsaker, eller typer saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Spesielt kan nevnes:

A. Økonomisaker

Rådmann har delegert myndighet i økonomisaker slik det er vedtatt i kommunens økonomireglement

Rådmann gis fullmakt til å slå sammen lån og forlenge avdragstiden F.75/01

B. Personalsaker:

- Myndighet som beskrevet i Personalpolitiske retningslinjer jfr. **K.sak 39/05**
- Opprette stillinger av spesiell karakter og av forbigående art, samt bortfall av slike stillinger (engasjementsstillinger nedfelt i kommunestyre-/formannskapsvedtak).
- Myndighet til å tilstå telefongodtgjøring etter søknad.

C: Saker vedrørende kommunens eiendommer:

Fullmakt til å begjære utkastelse av leieboere i kommunale leiligheter når det ikke betales husleie.

D. Andre saker:

- 1: Behandle i henhold til budsjett, søknader om økonomisk støtte fra org. og lag som omfatter mer enn Nord-Trøndelag fylke,.
- 2: Har anvisningsmyndighet i h.h.t. kommunelovens § 23.
- 3: Fullmakt til å anlegge søksmål i enkeltsaker for beløp under kr. 50.000,-.
- 4: Frafalle kommunens pant for lån i mindre parseller og frafalle prioritet når dette ikke medfører

tapsrisiko for kommunen.

5: Fordele støtte til politiske partier etter regler fastsatt av departementet.

6: Fullmakt i hht til barnehagens vedtekter pkt. 13 til å fatte vedtak om oppsigelse av barnehageplass.

7: Opprette - i samråd med ordfører - tidsbegrensede utvalg for utføring av spesielle administrative oppgaver i henhold til politiske vedtak.

8: Rådmann avgjør åpningstider for folkebiblioteket i kommunen

9. Boligtildeling.

Rådmann har myndighet til å tildele boliger som forvaltes av fagområde helse/sosial.

Dvs. boliger til enslige forsørgere, eldre, klienter innen ansvarsreformen eller andre kategorier. F 95/01

10. Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å fatte enkeltvedtak innenfor forskrift om kommunale viltfond og fellingsavgift for elg og hjort av 23. mai 2001.

I henhold til denne forskrift skal følgende retningslinjer følges ved saksbehandling:

Søknadene må omfattes av følgende satsningsområder:

- **Satsing på vilttiltak som videreutvikler og stimulerer til lokal viltforvaltning. Organisering av utmarksområder og driftsplanarbeid er eksempler på slike tiltak**
- **Prioritering av prosjekter med biologiske registreringer som øker kunnskapsgrunnlaget for ulike arter. Viltkartlegging og målrettet innsamling av biologiske data er gode eksempler på slik satsing.**
- **Prioritering av prosjekter og tiltak for å øke kunnskapsnivået hos rettighetshaverne, jegeren og samfunnet ellers.**
- **Prioritering av prosjekter og tiltak som stimulerer til samarbeid internt i kommunen og interkommunalt. Søknadene må komme fra organisasjoner, enkeltpersoner, kommunen selv eller nabokommuner.**
- **Behandling av søknader til det kommunale viltfondet skjer fortløpende. Fondet har dermed ingen årlig søknadsfrist. Mottakere av tilskudd fra det kommunale viltfondet vil få rapporteringsplikt på bruken av tilskuddet. Opplysning om rapporteringsplikt og frist for rapportering gis i tilsagnsbrevet. F 95/01**

11. Yrkestransportloven Lov om Samferdsel av 4.6.76, nr. 63 F 95/01

Formannskapets myndighet til å uttale seg på kommunens vegne i alle løyve-bevillingssaker (unntatt saker som har med kollektivtransporten å gjøre) blir videredelegert til rådmann. (Myndigheten til å dispensere - se § 4 nr. 12.)

Forøvrig gjelder saksbehandlingsregler som gitt i lov om behandlingsmåter i forvaltnings-saker av 10. februar 1967

§ 2: SÆRLOVER:

1. Straffeloven av 22.5.02, nr. 10.

Med hjemmel i § 79, 5. ledd i straffeloven, får rådmann myndighet til å kreve offentlig påtale i alle saker som gjelder innbrudd, hærverk på kommunens eiendommer m.v. og forøvrig i de tilfeller der hensynet til hurtig etterforskning krever rask påtale (se kap. I § 3 nr. 1).

Denne delegerte myndighet kan ikke videredelegeres.

2. **Matrikkeloven 17.06.2005 nr 101 gml Delingsloven av 23.6.78, nr. 70.**

I medhold av § 1 - 2, 2. ledd i delingsloven, gis rådmann myndighet til å utføre kart- og delingsforretninger på kommunens vegne. **K 31/01**

3. Alkoholloven av 2.6.89 nr. 27

A: Kommunestyrets myndighet til å godkjenne ny innehaver i bevillingsperioden vedrørende salg av øl delegeres til administrasjonssjefen.

B: Kommunestyrets myndighet etter lovens § 20 jfr. 24, til å godkjenne ny skjenkebestyrer for samme skjenkested i bevillingsperioden delegeres til rådmann

C: Rådmann gis i h.h.t. lovens § 1 - 12, 2. ledd, myndighet til å innvilge skjenkebevillinger for enkeltarrangement i kommunen.

4. Lov om åpningstider for utsalgssteder av 26.4.85 nr. 20
Med hjemmel i § 6 gir kommunestyret rådmann fullmakt til å innvilge dispensasjon fra § 3 i loven og kommunale forskrifter gitt i medhold av loven.

5. Handelsloven av 6.6.80, nr. 21.

Kommunestyrets myndighet til å gjøre vedtak om oppsøkende handelsvirksomhet utenom fast salgssted i enkelttilfeller blir delegert til rådmann, jfr. lovens § 3-2, 2. ledd.

6. Plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 nr. 71

Avgjørelsesmyndighet i alle kurante søknader om dispensasjon etter kap. 19 delegeres til rådmannen så langt dette ikke er i strid med lov og forskrift.

Kommunestyrets myndighet til å vedta små endringer i reguleringsplan etter § 12-14 delegeres til rådmannen

K.sak 62/12

Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i kurante saker i medhold av Plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter og skal bl.a:

- være ansvarlig for kommunale bygge- og anleggsprosjekter.
- forvalte kommunens utleieboliger (kommunalt ansatte)
- være ansvarlig for vann/avløp/renovasjonsordning/slamtømming
- behandle miljø/friluftsspørsmål
- behandle trafiksikkerhet
- ansvarlig for vedlikehold kommunale veier
- behandle kart/oppmåling
- forvalte oppgaver knyttet til skog-/landbruk
- oppnevne tidsbegrensede utvalg for å ta seg av spesielle oppgaver

7. Lov om voksenopplæring av 28.05.76 nr. 35

K 31/01

Rådmann fordeler de kommunale midler til voksenopplæringstiltak i innenfor vedtatte regler for tilskudd til voksenopplæringen.

organisasjonene

8. Naboloven av 16.6.61, nr. 15.

K 31/01

Rådmann får fullmakt til å opptre på kommunens vegne i naboforhold.

9. Folkehelsetjenesteloven av 24.06.2011 nr. 29

Kommunehelsetjenesteloven K 31/01

Kommunens oppgaver i Folkehelsetjenesteloven § 9 innen miljørettet helsevern, delegeres til kommunelegen.

Rådmann delegeres myndighet til å treffvedtak i enkeltsaker eller sakstyper av ikke prinsipiell karakter

10. Vegtrafikkloven av 18.6.65, nr. 4 og forskrifter.

K 31/01

Myndighet etter §§ 28 og 29 i skiltforskriftene av 10.10.80, endret ved forskrift av 25.6.86, nr. 1611, jfr. vegtrafikklovens §§ 5 og 43, blir delegert til rådmann.

Formannskapetets myndighet etter lovens §§ 6, 5. ledd om midlertidig fastsetting av lavere fartsgrense og 7, 2. ledd, om midlertidig vedtak om forbud mot trafikk, delegeres til rådmann

11. Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.6.77, nr. 82. K 31/01

Kommunestyrets myndighet i saker av ikke-prinsipiell betydning etter § 6 i loven blir delegert til rådmann .

12. Forurensningsloven av 13.3.81, nr. 6 med forskrifter.

K 31/01

a) Kommunestyrets myndighet i alle saker av kurant karakter etter § 22, 2. ledd, om omlegging eller utbedring av stikkledning, § 26, siste ledd, om utkobling av slamavskiller, § 35, om oppsetting og tømming av avfallsbeholdere og om opprydding etter stevne, og § 37 om fjerning av avfall, blir delegert til rådmann.

b) Kommunestyrets myndighet etter forskrift om utslipp fra separate avløpsanlegg m.m. av 2. desember 1985 blir delegert til rådmann.

c) Leka kommune delegerer til Rådmannen kommunens myndighet i Forskrift om utslipp

fra mindre avløpsanlegg fastsatt av Miljøverndepartementet 12.april 2000.

k.sak 32/04

13. Skogbruksloven av 21.5.65 . Prinsipiell betydning?

K 31/01

Rådmann delegeres myndighet til å ta avgjørelse innen § 50 vedr.:

- omdisponering av skogmark til enkeltomt som ikke er større enn 2 da.
- omdisponering av skogmark til oppdyrking når arealet ikke er større enn 50 da

14 Rådmannen delegeres myndighet etter Forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket til å fatte vedtak om tilskudd (§11), fastsette søknadsfrist (§6) samt, etter søknad forlenge gjennomføringsfristen (jfr §3). K 38.04 ?

Rådmannen delegeres myndighet etter SMIL-forskriften til å fatte vedtak om tilskudd (§8), fastsette søknadsfrist (§6) samt etter søknad forlenge gjennomføringsfristen (jfr 3).

15. Næringsfond:

K 31/01

I medhold av kommunelovens § 10 nr. 2 gis rådmann fullmakt til å ta avgjørelse i samtlige tilskuddsaker som behandles i hht gitt lov og regelverk og som ikke innebærer prinsipielle spørsmål og er innenfor tildelt administrativ ramme.

16 Lov om Friluftsliv av 28.6.57

K 31/01

Myndighet til å gi uttalelse i hht lovens delegeres til rådmann

17 Serveringsloven

K 31/01

Rådmann delegeres myndighet til å godkjenne serveringssted.

18 Vegloven av 21.6.63, nr. 23.

F 95/01

Med hjemmel i § 9, 4. ledd, i vegloven blir formannskapetets myndighet som vegmyndighet for kommunale veger delegert til rådmann i alle saker av ikke prinsipiell betydning (jfr. §3, nr. 1).

19. Konesjonsloven av 31.5.74 nr. 58

F 95/01

Rådmann delegeres myndighet til å :

- fatte vedtak vedr. konsesjon om kontrakter nevnt i konsesjonslovens § 3, i kurante saker
- gi uttalelse om konsesjonsfrihet etter §§ 4 og 5 nr. 1 og 2.
- ta avgjørelse om konsesjon for en enkelt boligomt eller tomt for friluftsbolig som det ikke er bygd på jfr. forskriftens §1-1 for øvrig lovens §5 1- ledd nr 1 dersom tomte ikke er større enn 2da.
- føre kontroll i henhold til konsesjonsloven § 17
- innvilge fristutsettelse for oppfyllelse av vilkår i gitte konsesjoner, i kurante saker.

20. Jordloven av 12.5.95 nr. 23

F 95/01

Rådmann delegeres myndighet til å ta avgjørelse vedr.:

- omdisponering og fradeling etter §§ 9 og 12 i loven, på enkelttomter/areal ikke over 2 da
- omdisponering av dyrket og dyrkbar mark etter § 9 i jordloven til skogmark for areal ikke over 50 da
- avgjøre fritak for bo- og driveplikt i inntil 5 år.
- gi konsesjon for enkel tomt inntil 2 da til bolig eller fritidsboligformål i tråd med vedtatt reguleringsplan. Prinsipiell betydning?

Forskrifter til jordlovens §§ 3 og 18

- Rådmannen gir uttalelse i landbrukssaker hvor slike forskrifter pålegger kommunen . dette.
- Rådmannen fattar vedtak i landbrukssaker kommunen er gitt avgjørelsesmyndighet gjennom slike forskrifter, når saken anses kurant.
- § 3: Forskrift om saksbehandling mv. i kommunen i saker etter konsesjonsloven, jordloven, odelsloven og skogbruksloven.
- Rådmannen ivaretar kommunens plikter etter denne forskriften
- § 6 Rådmannen utfører de oppgaver som er tillagt kommunen etter denne bestemmelsen.

Formannskapet delegerer til rådmannen myndighet til å fatte enkeltvedtak innenfor jordbruksforskriftene. Dette gjelder følgende forskrifter:

- **Forskrift om husdyrgjødsel av 26. nov. 1998 (husdyrgjødsselforskriften)**
- **Forskrift om silopressaft av 1. august 1991 (silopressaftforskriften)**
- Forskrift om anlegg, drift og vedlikehold av planeringsfelt av 3. april 1989**
(bakkeplaneringsforskr)

F.sak 81/01

21 Med hjemmel i Kommunelovens § 23, pkt 4 delegerer Kommunestyret til rådmannen å innføre ekstraordinær båndtvang for hund i henhold til hundelovens § 6 punkt f

K.sak 04/11

22. Delegering av myndighet til å gi konsesjon for utleie/ salg av videogram gis til rådmann
K.sak 36/05.

Rapport om delegert myndighet

Rådmann skal overfor kommunestyret til hvert møte rapportere om eventuell bruk av delegert myndighet.

§ 3. DELEGERING INNEN ADMINISTRASJONEN.

Med mindre særskilte regler er til hinder, kan rådmann overlate til andre, innenfor sin egen administrasjon, å gjøre vedtak på sine vegne.

Delegasjonen skal være skriftlig.

VI. GENERELLE REGLER VED BRUK AV DELEGERT MYNDIGHET.

§ 1. Retningslinjer for fullmaktsutøvelse

All delegert myndighet utøves i samsvar med lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, og innenfor budsjettrammene og de forutsetninger som er lagt i kommunens planverk og målsettinger.

§ 2. Tilbakekalling av fullmakt

Et overordnet organ kan kreve å få lagt frem for seg til avgjørelse en sak som et underordnet organ har til behandling etter delegert fullmakt, såfremt ikke annet fremgår av lov, eller er spesifisert i dette reglement.

§ 3. Omgjøringsrett

Omgjøring av vedtak fattet av det ledd som har fått delegert myndighet, kan innenfor rammene av Forvaltningsloven § 35 av eget ønske gjøres av det utvalget eller den person som har gitt delegasjonen.

§ 4. Kommunestyrets omgjøringsmyndighet

I hht kommunelovens § 60 kan kommunestyret forlange enhver sak lagt fram for seg til orientering eller avgjørelse, og kan omgjøre vedtak fattet av folkevalgte organer eller administrasjon, etter de bestemmelser som ellers gjelder i loven

§ 5. Lovlighetskontroll

I hht kommunelovens § 59 kan 3 eller flere medlemmer av kommunestyret sammen bringe en avgjørelse truffet av folkevalgt organ eller administrasjonen inn for departementet til kontroll av avgjørelsens lovlighet etter de bestemmelser som ellers gjelder i loven

§ 6. Rett til å unnlate bruk av delegert myndighet

Den som har fått delegert myndighet kan overlate til det organ som har gitt delegasjonen, om selv å ta avgjørelser i spesielle saker.

§ 7. Delegert myndighet til andre

Kommunestyre/Formannskap kan selv delegere myndighet til instanser utenfor kommunen etter vedtak om dette.

Slike delegerte fullmakter gis i form av tegning av interkommunale samarbeidsavtaler, jfr. kommunelovens § 27.

VII. ANDRE DELEGASJONSBESTEMMELSER.

1. Forhandlingsutvalget har myndighet på vegne av kommunestyret å godkjenne årlige lokale lønnsforhandlinger. Jfr. vedtak: sak 104/94
2. Valgstyret har på vegne av kommunestyret myndighet til å oppnevne representanter for stemmestyret med vararepresentanter, i henhold til valglovens bestemmelser.
Dette gjelder kommunestyre-/fylkestingsvalg, Stortingsvalg samt folkeavstemming. Jfr. vedtak: sak 103/94

Dato:
17.04.13

Referanse

Vår saksbehandler
Beathe Mårvik**Saksgang:**

Utvalg	Møtedato
Formannskap	16.04.13
KOMMUNESTYRE	25.04.13

Saknr. Tittel:

21/13 Veglys i Leka kommune

Formannskapets innstilling til

VEDTAK:

Veglys i Leka kommune har vært driftet av private lysforeninger. Fra 2009 ble det innført kommunalt tilskudd til lysforeningene – totalt kr. 50.000,- fordelt med likt kronebeløp pr innmeldt lyspunkt den enkelte forening drifter.

Leka kommune viderefører ordning med tilskudd til private lysforeninger for drifting av veglys med kr. 50.000,- pr år.

Madsøybruas 6 lyspunkt inngår i Madsøy lysforening. Ekstra utgifter til drift godtgjøres ved at Veglys Nords tilskudd reduseres med kr. 2.000,- og Madsøy lysforenings tilskudd økes med kr. 2000.-

Årlig tilskudd vil da ha slik fordeling:

Lysforeningen Lysglimt	kr. 5.814
Madsøy lysforening	kr. 8.977
Solsem lysforening	kr. 5.581
Haug lysforening	kr. 6.977
Gutvik lysforening	kr. 10.465
Veglys Nord	kr. 12.186

LEKA KOMMUNE

Bjørn Arne Laugen
Konst. rådmann

Dokumenter i saken, utsendt:

Dokumenter i saken, ikke utsendt:

1. Brev fra Statens Vegvesen, datert 01.07.05
2. K.sak 06/07 Drift av lys Madsøybrua – kommunal overtakelse

Saksopplysninger:

I brev fra Statens Vegvesen, datert 01.07.05 ble det orientert om at det ble jobbet med en fullstendig gjennomgang av veglysanlegg langs riks- og fylkesvegnett. Utskifting av gammelt armatur gjorde at de måtte vurdere strengt hvilke anlegg som skulle driftes av Statens vegvesen i framtiden.

For en rettferdig vurdering ble det satt opp 8 kriterier som ble lagt til grunn for om veglys skulle fortsatt driftes.

Madsøybrua tilhørte kategori 8: Bruer uten tilstøtende veglys => Det er ikke behov for veglys på bruer uten lys på tilstøtende veg.

Leka kommunestyre vedtok i K.sak 06/07 å overta drift av lyspunkt på Madsøybrua.

Kostnader til strømuttergifter ble beregnet til kr. 2.000,- pr år. Dekning til økte strømuttergifter ble dekket ved bruk av fondsmidler avsatt til senere disponering.

Vurderinger:

Ved budsjettbehandlingen for 2009 ble det innført et kommunalt tilskudd på kr. 50.000,- til private lysforeninger. På bakgrunn av innmeldte antall lyspunkt i den enkelte lysforening ble tilskuddet fordelt med likt kronebeløp pr lyspunkt og overført foreningene i desember. Slikt tilskudd er utbetalt hvert år siden 2009.

I forbindelse med innspill til Fylkesvegplan 2014 - 2017 og arbeidet med vegprosjektet «Lakesevegen» mellom Høylandet, Vikna, Nærøy, Bindal og Leka kommune arbeides det også med å få fylkeskommunen til å overta ansvar for vegbelysning på alle fylkesveger.

Formannskapet hadde Veglys i Leka kommune opp som orienteringssak i møte 16.04.13, forslag til vedtak ble utarbeidet i møtet, og saken ble tatt opp til behandling som F.sak 21/13.

Forslag til vedtak:

I hht innstilling.



Dato:
17.04.13

Referanse

Vår saksbehandler
Beathe Mårvik

Saksgang:

Utvalg	Møtedato
KOMMUNESTYRE	25.04.13

Saknr.

Tittel:

22/13

Suppleringsvalg

- Fast medlem til Museumslaget
- Kommunens representant i menighetsrådet
- Varamedlem til representantskapet i MNA

Valgkomiteens forslag legges fram i møtet.

LEKA KOMMUNE

Bjørn Arne Laugen
Konst. rådmann

Vedlegg:**Dokumenter i saken, ikke vedlagt:**

Særutskrift K.sak 80/11 nr 9 – 13 – 20.

Saksopplysninger:

Bjørn Arne Laugen ble i K.sak 12/13 innvilget fritak fra politiske verv for resten av valgperioden. Det ble i K.sak 13/13 valgt nytt medlem til formannskapet i hans sted, og i K.sak 14/13 nytt medlem fra opposisjonen i Ytre Namdal Regionråd Kystgruppen.

Det gjenstår da suppleringsvalg på medlem til museumslaget, kommunens representant i menighetsrådet og varamedlem til representantskapet i MNA.

Valg til disse tre utvalg ble oversendt tidligere oppnevnt valgkomite bestående av Ole Kr. Holand leder, Arnfinn Holand, Mari-Anne Hoff og Åsmund Nilsen.

Valgkomiteens forslag legges fram i møtet.

Kommunelovens § 16-3:

Dersom et medlem av et annet folkevalgt organ enn kommunestyre og fylkesting, kommunestyrekomité og fylkestingskomité trer endelig ut, velges nytt medlem, selv om det er valgt varamedlem. Organet skal suppleres fra den samme gruppe som den uttredende tilhørte. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i organet, skal det så langt det er mulig velges nytt medlem fra det underrepresenterte kjønn.

Forslag til vedtak:

Valgkomiteens forslag legges fram i møtet.



LEKA KOMMUNE

KUNNGJØRING

Herved kunngjøres følgende møter:

Styre/råd/utvalg:	Møtested:	Dato:	Tid:
KOMMUNESTYRE	Lekatun	25.04.13	10.30

Saknr.	Tittel:
--------	---------

- | | |
|--------------|---|
| 18/13 | Oppnevning av valgstyre ved stortingsvalget 2013 |
| 19/13 | Søknad om fritak fra politiske verv – Marieann Aune |
| 20/13 | Delegasjonsreglement – ajourføring |
| 21/13 | Veglys Leka kommune |
| 22/13 | Suppleringsvalg <ul style="list-style-type: none">- Fast medlem til Museumslaget- Kommunens representant i menighetsrådet- Varamedlem til representantskapet i MNA |

Kl. 1200 Lunsj med biskop Tor Singsås og hans følge.

Kl. 1245 Møte med biskop Tor Singsås.

Leka, 17.04.13

Per Helge Johansen
ordfører

Bjørn Arne Laugen
konst. rådmann